



RELATÓRIO DE GESTÃO 2011

MUNICÍPIO DE **MONTEMOR-O-VELHO**



ANÁLISE DA SITUAÇÃO ECONÓMICO-FINANCEIRA



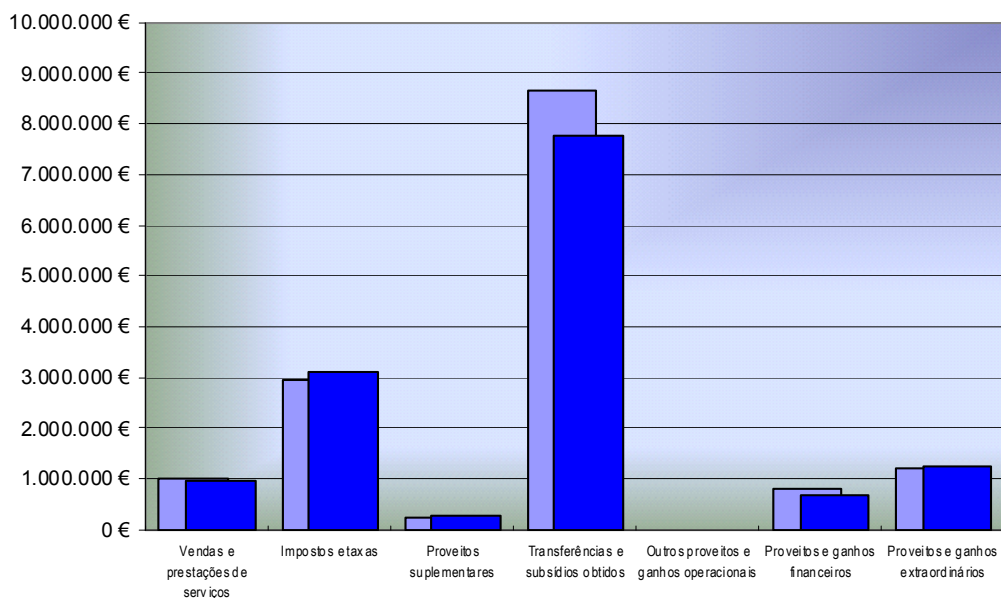
RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

COMPONENTE ECONÓMICA

PROVEITOS

PROVEITOS	2010	2011	
		Valor	%
Vendas e prestações de serviços	990.924,09 €	983.497,35 €	7,01
Impostos e taxas	2.945.896,10 €	3.118.907,00 €	22,23
Proveitos suplementares	247.608,40 €	262.086,98 €	1,87
Transferências e subsídios obtidos	8.670.784,12 €	7.742.613,37 €	55,18
Outros proveitos e ganhos operacionais	1.205,51 €	1.637,12 €	0,01
Proveitos e ganhos financeiros	822.642,81 €	677.437,09 €	4,83
Proveitos e ganhos extraordinários	1.193.951,61 €	1.244.925,36 €	8,87
TOTAL	14.873.012,64 €	14.031.104,27 €	100,00

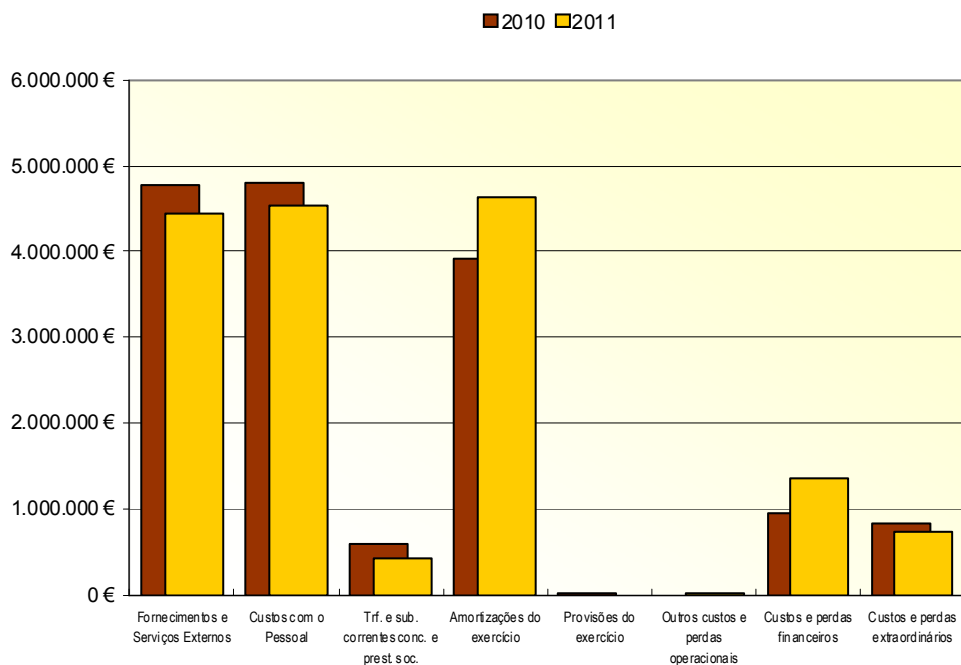
■ 2010 ■ 2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

CUSTOS

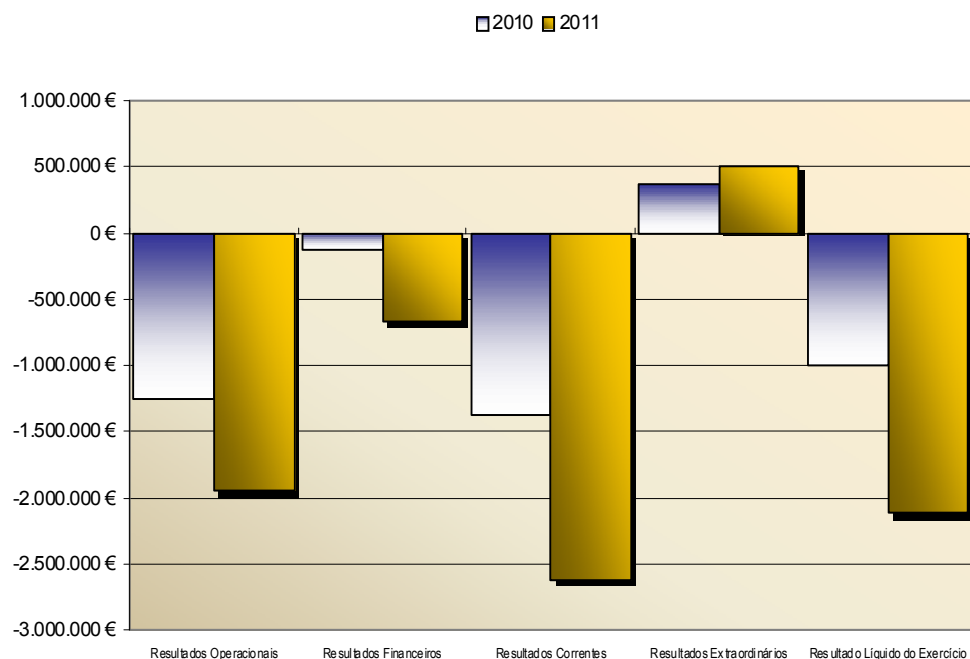
CUSTOS	2010	2011	
		Valor	%
Fornecimentos e Serviços Externos	4.790.446,16 €	4.452.860,34 €	27,58
Custos com o Pessoal	4.792.605,76 €	4.548.789,74 €	28,17
Trf. e sub. correntes conc. e prest. soc.	593.029,45 €	421.124,65 €	2,61
Amortizações do exercício	3.917.786,91 €	4.625.096,27 €	28,65
Provisões do exercício	17.874,74 €	0,00 €	0,00
Outros custos e perdas operacionais	1.250,00 €	12.500,00 €	0,08
Custos e perdas financeiros	947.332,08 €	1.343.046,90 €	8,32
Custos e perdas extraordinários	819.096,79 €	741.880,33 €	4,60
TOTAL	15.879.421,89 €	16.145.298,23 €	100,00



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RESULTADOS

RESULTADOS	2010	2011
Resultados Operacionais	-1.256.574,80 €	-1.951.629,18 €
Resultados Financeiros	-124.689,27 €	-665.609,81 €
Resultados Correntes	-1.381.264,07 €	-2.617.238,99 €
Resultados Extraordinários	374.854,82 €	503.045,03 €
Resultado Líquido do Exercício	-1.006.409,25 €	-2.114.193,96 €



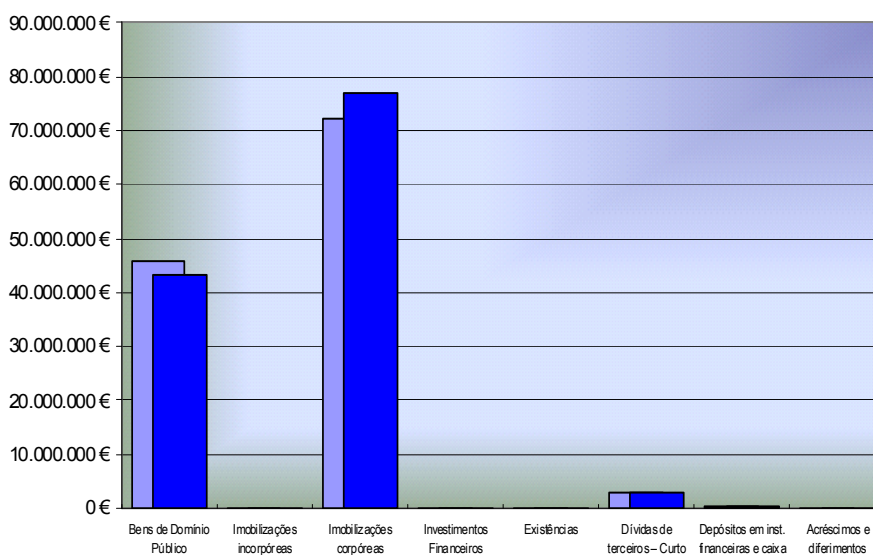
RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

COMPONENTE FINANCEIRA

ATIVO

ACTIVO	2010	2011	
		Valor	%
Bens de Domínio Público	45.705.667,46 €	43.284.849,98 €	34,81
Imobilizações incorpóreas	168.310,78 €	175.745,92 €	0,14
Imobilizações corpóreas	72.029.165,61 €	77.085.170,21 €	61,99
Investimentos Financeiros	109.164,44 €	109.164,44 €	0,09
Existências	47.985,31 €	90.264,02 €	0,07
Dívidas de terceiros – Curto prazo	3.114.327,99 €	3.089.199,37 €	2,48
Depósitos em inst. financeiras e caixa	496.067,09 €	371.593,52 €	0,30
Acréscimos e diferimentos	92.359,62 €	146.342,27 €	0,12
TOTAL	121.763.048,30 €	124.352.329,73 €	100,00

■ 2010 ■ 2011

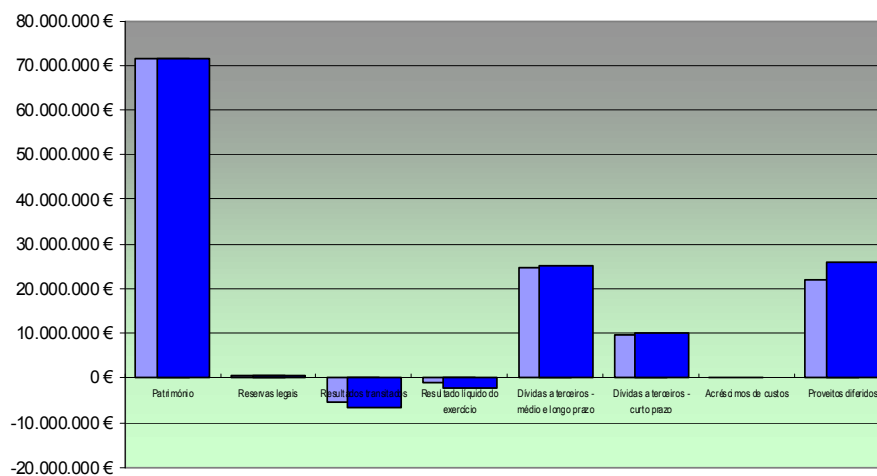


RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

PASSIVO E FUNDOS PRÓPRIOS

PASSIVO E FUNDOS PRÓPRIOS	2010	2011	
		Valor	%
Património	71.617.653,67 €	71.617.653,67 €	57,59
Reservas legais	305.986,63 €	305.986,63 €	0,25
Resultados transitados	-5.502.692,81 €	-6.509.102,06 €	-5,23
Resultado líquido do exercício	-1.006.409,25 €	-2.114.193,96 €	-1,70
Dívidas a terceiros - médio e longo prazo	24.601.574,82 €	24.939.441,10 €	20,06
Dívidas a terceiros - curto prazo	9.725.735,72 €	10.068.452,74 €	8,10
Acréscimos de custos	156.326,10 €	50.449,16 €	0,04
Proveitos diferidos	21.864.873,42 €	25.993.642,45 €	20,90
TOTAL	121.763.048,30 €	124.352.329,73 €	100,00

■ 2010 ■ 2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

INDICADORES DE ANÁLISE ECONÓMICO-FINANCEIRA

RÁCIOS DE LIQUIDEZ

	2008	2009	2010	2011
Liquidez Geral	0,14	0,45	0,39	0,37
Liquidez Reduzida	0,02	0,12	0,05	0,04

LIQUIDEZ GERAL

Ativo circulante / Passivo circulante

Uma elevada Liquidez Geral (de preferência maior que 1) indica que os fundos facilmente utilizáveis pela autarquia (disponibilidades e outros ativos circulantes) cobrem as dívidas de curto prazo, isto é, maior certeza das dívidas de curto prazo poderem vir a ser pagas dentro dos prazos.

LIQUIDEZ REDUZIDA

Disponibilidades / Passivo circulante

Uma elevada Liquidez Reduzida indica que as Disponibilidades cobrem as dívidas de curto prazo.

RÁCIOS DE SITUAÇÃO FINANCEIRA

FUNDO DE MANEIO

É a margem de segurança que previne ruturas de tesouraria.

	2008	2009	2010	2011
Ativo Circulante – Passivo Circulante	-13.155.078,59	-2.794.743,98	-5.974.995,71	-6.371.053,56



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RÁCIOS DE ENDIVIDAMENTO

	2008	2009	2010	2011
Endividamento	0,25	0,27	0,28	0,28
Peso endividamento m/l prazo	0,10	0,43	0,52	0,201
Estrutura do endividamento	0,15	0,05	0,08	0,08

ENDIVIDAMENTO

Dívidas a curto, médio e longo prazo / Fundos próprios e Passivo

Apura a extensão com que a autarquia utiliza o capital alheio no financiamento das suas atividades.

PESO DO ENDIVIDAMENTO A MÉDIO E LONGO PRAZO

Dívidas a médio e longo prazo / Fundos próprios e Passivo

Apura a extensão com que a autarquia utiliza o capital alheio de médio e longo prazo no financiamento das suas atividades.

ESTRUTURA DO ENDIVIDAMENTO

Dívidas a curto prazo / Fundos próprios e Passivo

Uma elevada Estrutura do Endividamento indica maiores riscos e dificuldades de tesouraria para a autarquia, já que uma parte maior do passivo tem um prazo mais curto para ser pago.

RÁCIOS DE SOLVABILIDADE

AUTONOMIA FINANCEIRA

Passivo Total / Fundos Próprios e Passivo



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Uma autonomia muito baixa significa que há maior perigo de estrangulamento financeiro. Se a autarquia estiver muito endividada em relação aos seus credores os potenciais efeitos de uma crise são piores.

Esta autarquia apresenta um grau de dependência em relação aos seus credores de 0,51.

COEFICIENTE DE SOLVABILIDADE

Fundos Próprios / Passivo

O coeficiente de solvabilidade em 2011 foi de 1,04 (em 2010 -> 1,16).

RÁCIOS DE RENDIBILIDADE

	2008	2009	2010	2011
Rendibilidade dos Fundos Próprios	-0,018	-0,017	-0,015	-0,034
Rendibilidade capitais permanentes	-0,002	-0,009	-0,011	-0,017
Rendibilidade do Ativo	-0,002	-0,008	-0,010	-0,016

RENDIBILIDADE DOS FUNDOS PRÓPRIOS

Resultado Líquido do Exercício / Fundos Próprios

RENDIBILIDADE DOS CAPITALIS PERMANENTES

Resultados Operacionais / Capitais Permanentes

RENDIBILIDADE DO ATIVO

Resultados Operacionais / Ativo



EXECUÇÃO ORÇAMENTAL



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RECEITAS E DESPESAS – ANÁLISE SUMÁRIA

RECEITAS

RECEITAS	2008	2009	2010	2011
RECEITAS CORRENTES	10.635.352 €	10.760.760 €	10.913.271 €	10.397.260 €
RECEITAS CAPITAL	5.245.063 €	18.387.479 €	15.348.417 €	10.113.961 €
TOTAL DAS RECEITAS	15.880.415 €	29.148.239 €	26.261.688 €	20.511.221 €

DESPESAS

DESPESAS	2008	2009	2010	2011
DESPESAS CORRENTES	9.680.890 €	13.840.650 €	10.752.242 €	9.592.115 €
DESPESAS CAPITAL	5.963.526 €	15.331.693 €	15.613.599 €	10.816.419 €
TOTAL DAS DESPESAS	15.644.416 €	29.172.343 €	26.365.841 €	20.408.534 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RECEITAS

ANÁLISE GLOBAL

O quadro seguinte apresenta a evolução verificada nas receitas ao longo dos últimos quatro anos, e, paralelamente, analisa os desvios verificados entre as previsões de receita para o ano de 2011 e o que efetivamente foi arrecadado.

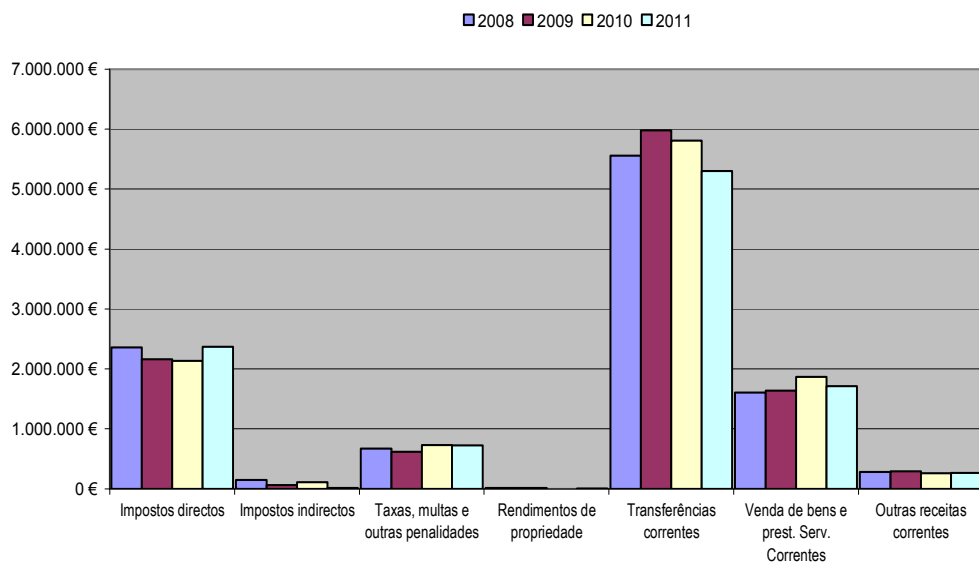
RECEITAS	2008	2009	2010	2011		Desvio
				Orçado	Executado	
Impostos directos	2.359.525 €	2.160.969 €	2.133.746 €	2.274.200 €	2.372.131 €	4,31%
Impostos indirectos	147.107 €	60.274 €	107.698 €	196.200 €	18.942 €	-90,35%
Taxas, multas e outras penalidades	672.089 €	616.503 €	729.940 €	1.106.300 €	724.362 €	-34,52%
Rendimentos de propriedade	14.100 €	11.653 €	2.167 €	11.500 €	3.653 €	-68,23%
Transferências correntes	5.554.471 €	5.974.543 €	5.810.025 €	6.066.939 €	5.300.168 €	-12,64%
Venda bens e prest. serv. correntes	1.607.074 €	1.641.847 €	1.869.310 €	1.783.600 €	1.712.376 €	-3,99%
Outras receitas correntes	280.986 €	294.972 €	260.383 €	361.261 €	265.627 €	-26,47%
TOTAL RECEITAS CORRENTES	10.635.352 €	10.760.760 €	10.913.271 €	11.800.000 €	10.397.260 €	-11,89%
Venda de bens de investimento	10.171 €	188.100 €	116.511 €	10.459.000 €	205 €	-100,00%
Transferências de capital	4.261.755 €	3.739.741 €	12.724.856 €	17.632.220 €	7.157.350 €	-59,41%
Passivos Financeiros	970.317 €	14.450.000 €	2.500.000 €	0 €	2.677.690 €	n.a.
Outras receitas de capital	0 €	0 €	0 €	7.780 €	240.372 €	2989,61%
Rep. não abatidas nos pagamentos	2.820 €	9.638 €	7.050 €	1.000 €	38.344 €	3734,39%
TOTAL RECEITAS CAPITAL	5.245.063 €	18.387.479 €	15.348.417 €	28.100.000 €	10.113.961 €	-64,01%
TOTAL DA RECEITA	15.880.415 €	29.148.239 €	26.261.688 €	39.900.000 €	20.511.221 €	-48,59%



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RECEITAS CORRENTES

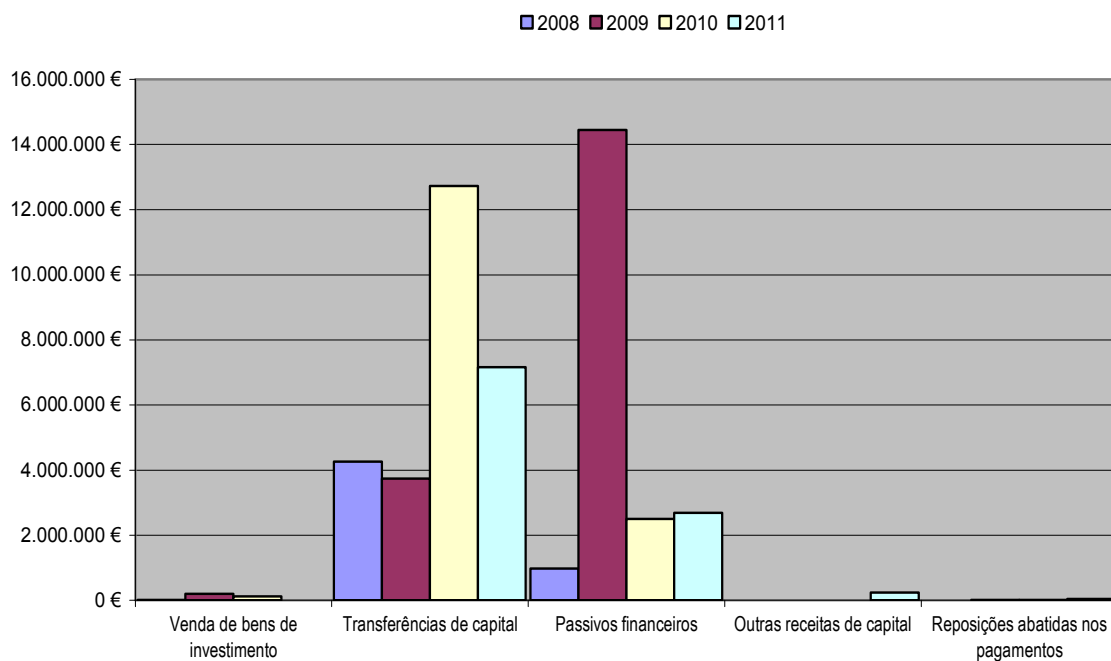
RECEITAS	2008	2009	2010	2011
Impostos directos	2.359.525 €	2.160.969 €	2.133.746 €	2.372.131 €
Impostos indirectos	147.107 €	60.274 €	107.698 €	18.942 €
Taxas, multas e outras penalidades	672.089 €	616.503 €	729.940 €	724.362 €
Rendimentos de propriedade	14.100 €	11.653 €	2.167 €	3.653 €
Transferências correntes	5.554.471 €	5.974.543 €	5.810.025 €	5.300.168 €
Venda de bens e prest. Serv. Correntes	1.607.074 €	1.641.847 €	1.869.310 €	1.712.376 €
Outras receitas correntes	280.986 €	294.972 €	260.383 €	265.627 €
TOTAL RECEITAS CORRENTES	10.635.352 €	10.760.760 €	10.913.271 €	10.397.260 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RECEITAS DE CAPITAL

RECEITAS	2008	2009	2010	2011
Venda de bens de investimento	10.171 €	188.100 €	116.511 €	205 €
Transferências de capital	4.261.755 €	3.739.741 €	12.724.856 €	7.157.350 €
Passivos financeiros	970.317 €	14.450.000 €	2.500.000 €	2.677.690 €
Outras receitas de capital	0 €	0 €	0 €	240.372 €
Reposições abatidas nos pagamentos	2.820 €	9.638 €	7.050 €	38.344 €
TOTAL RECEITAS CAPITAL	5.245.063 €	18.387.479 €	15.348.417 €	10.113.961 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DESPESA

ANÁLISE GLOBAL

O quadro seguinte apresenta a evolução verificada nas despesas dos últimos quatro anos, e, paralelamente, analisa os desvios verificados entre as previsões de despesa para o ano de 2011 e os pagamentos efetivamente realizados.

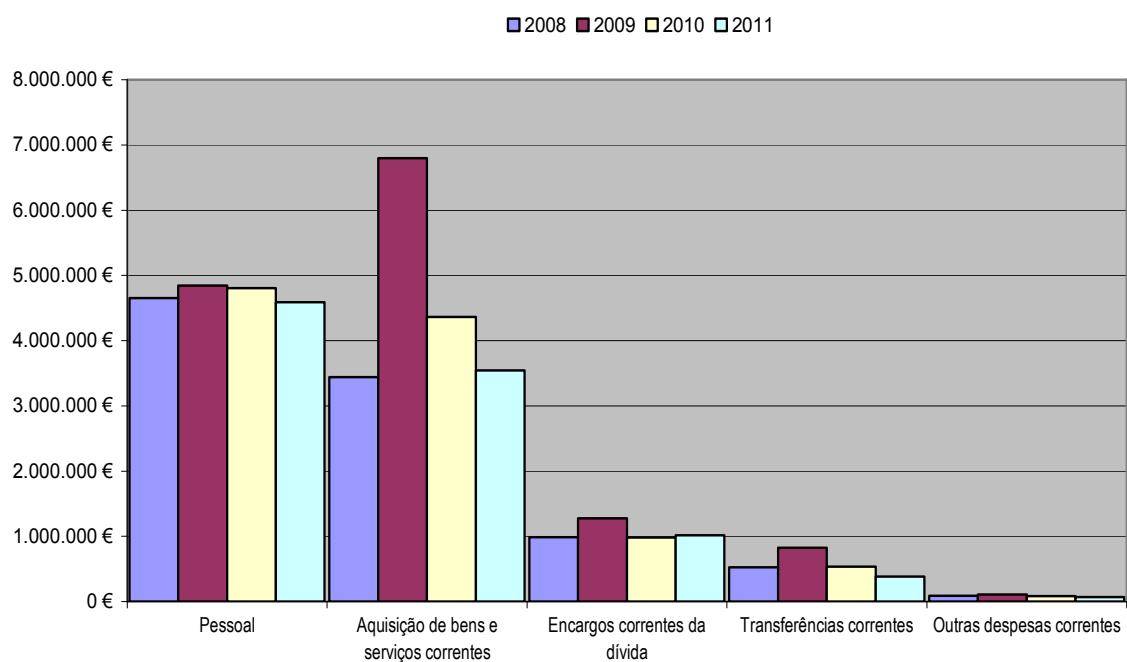
DESPESA	2008	2009	2010	2011		Desvio
				Orçado	Executado	
Pessoal	4.652.019 €	4.842.715 €	4.800.973 €	5.030.000 €	4.584.288 €	-8,86%
Aquisição de bens e serv. correntes	3.436.442 €	6.795.823 €	4.361.520 €	5.530.100 €	3.544.054 €	-35,91%
Encargos correntes da dívida	983.345 €	1.276.773 €	975.860 €	742.100 €	1.013.267 €	36,54%
Transferências correntes	525.938 €	819.838 €	533.559 €	466.800 €	383.556 €	-17,83%
Subsídios	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0,00%
Outras despesas correntes	83.147 €	105.501 €	80.330 €	31.000 €	66.949 €	115,96%
TOTAL DESPESAS CORRENTES	9.680.890 €	13.840.650 €	10.752.242 €	11.800.000 €	9.592.115 €	-18,71%
Aquisição de bens de investimento	4.087.964 €	12.060.932 €	13.759.505 €	26.200.000 €	8.112.844 €	-69,03%
Transferências de capital	678.403 €	1.033.970 €	474.732 €	494.900 €	363.332 €	-26,58%
Activos financeiros	43.340 €	0 €	0 €	1.000 €	0 €	-100,00%
Passivos financeiros	1.153.820 €	2.236.791 €	1.379.362 €	1.402.100 €	2.340.243 €	66,91%
Outras despesas de capital	0 €	0 €	0 €	2.000 €	0 €	-100,00%
TOTAL DESPESAS CAPITAL	5.963.526 €	15.331.693 €	15.613.599 €	28.100.000 €	10.816.419 €	-61,51%
TOTAL DA DESPESA	15.644.416 €	29.172.343 €	26.365.841 €	39.900.000 €	20.408.534 €	-48,85%



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DESPESAS CORRENTES

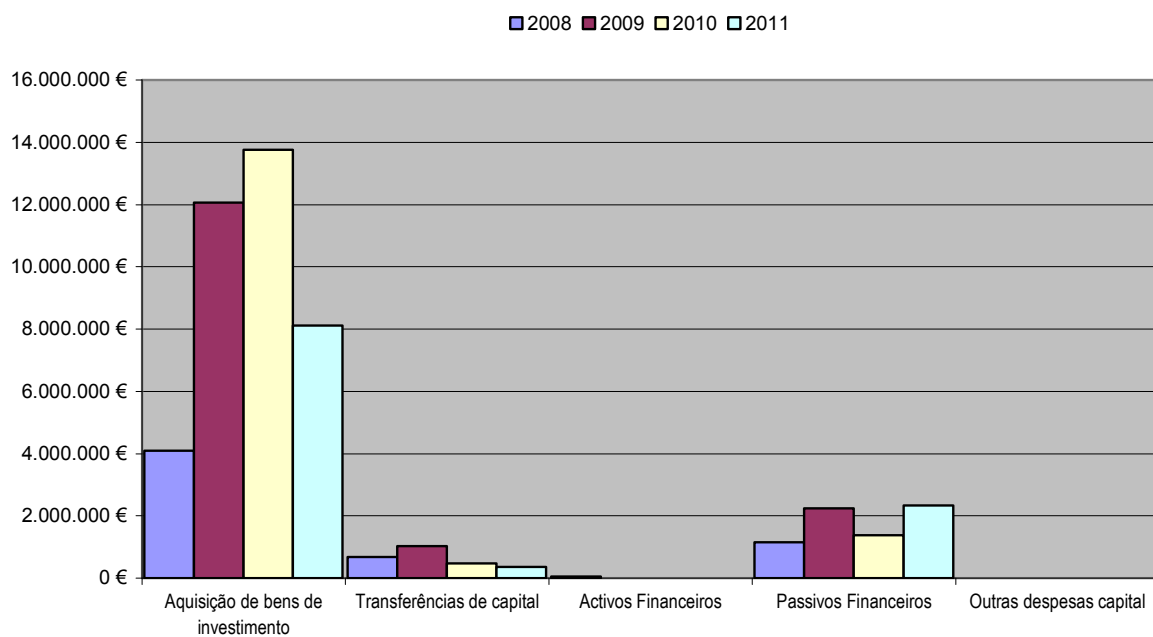
DESPESAS	2008	2009	2010	2011
Pessoal	4.652.019 €	4.842.715 €	4.800.973 €	4.584.288 €
Aquisição de bens e serviços correntes	3.436.442 €	6.795.823 €	4.361.520 €	3.544.054 €
Encargos correntes da dívida	983.345 €	1.276.773 €	975.860 €	1.013.267 €
Transferências correntes	525.938 €	819.838 €	533.559 €	383.556 €
Outras despesas correntes	83.147 €	105.501 €	80.330 €	66.949 €
TOTAL DESPESAS CORRENTES	9.680.890 €	13.840.650 €	10.752.242 €	9.592.115 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DESPESAS DE CAPITAL

DESPESAS	2008	2009	2010	2011
Aquisição de bens de investimento	4.087.964 €	12.060.932 €	13.759.505 €	8.112.844 €
Transferências de capital	678.403 €	1.033.970 €	474.732 €	363.332 €
Activos Financeiros	43.340 €	0 €	0 €	0 €
Passivos Financeiros	1.153.820 €	2.236.791 €	1.379.362 €	2.340.243 €
Outras despesas capital	0 €	0 €	0 €	0 €
TOTAL DESPESAS CAPITAL	5.963.526 €	15.331.693 €	15.613.599 €	10.816.419 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

INDICADORES DE ANÁLISE ORÇAMENTAL

RÁCIOS SOBRE O GRAU DE COBERTURA GLOBAL DAS DESPESAS

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Receita Total / Despesa Total	102%	100%	100%	101%
Receita Total - Passivos Financeiros / Despesa Total	95%	50%	90%	101%
Receita Interna / Despesa Total	42%	62%	62%	49%
Receitas Próprias/ Despesa Total	17%	9%	11%	13%

RECEITA INTERNA = Receita total – Passivos Financeiros – (Transferências Correntes – Transferências de Fundos Municipais Correntes) – (Transferências de Fundos Municipais de Capital)

RECEITAS PRÓPRIAS = Receitas correntes – Impostos Diretos – Transferências correntes

RÁCIOS DE ESTRUTURA DA RECEITA

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Receitas Próprias / Receita Total	17%	9%	11%	13%
Receita Interna / Receita Total	46%	23%	60%	49%
Impostos Diretos / Receitas Total	15%	7%	8%	12%
Venda de Bens e Serviços Correntes / Receita Total	10%	6%	7%	8%



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Transferência Fundos Correntes e Capital / Receita Total	48%	27%	30%	38%
Passivos Financeiros / Receitas Total	6%	50%	10%	13%
Transferência corrente e capital Exterior / Receita Total	3%	1%	38%	22%
Impostos Diretos / Receitas Correntes	22%	20%	20%	23%
Transferências Correntes / Receitas Correntes	52%	56%	53%	51%
Passivos Financeiros / Receitas Capital	18%	79%	16%	26%
Transferências de Capital / Receitas Capital	81%	20%	83%	71%
Receitas Correntes / Receita Total	67%	37%	42%	51%
Receitas de Capital / Receita Total	33%	63%	58%	49%

RÁCIOS SOBRE A ESTRUTURA DA DESPESA

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Despesa Básica / Despesa Total	45%	31%	27%	38%
Pessoal / Despesa Total	30%	17%	18%	22%
Remunerações Certas e Permanentes / Despesa Total	24%	13%	14%	18%
Aquisição Bens Serv. Correntes / Despesa Total	22%	23%	17%	17%



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Serviço da Dívida / Despesa Total	14%	12%	9%	16%
Investimento / Despesa Total	26%	41%	52%	40%
Pessoal / Despesas Correntes	48%	35%	45%	48%
Transferências Correntes / Despesas Correntes	5%	6%	5%	4%
Passivos Financeiros / Despesas de Capital	19%	15%	9%	22%
Transferências Capital / Despesas de Capital	11%	7%	3%	3%
Despesas Correntes / Despesa Total	62%	47%	41%	47%
Despesas de Capital / Despesa Total	38%	53%	59%	53%
Investimento / Despesas de Capital	69%	79%	88%	75%
Aquisição Bens Serv. Correntes / Despesas Correntes	35%	49%	41%	37%

DESPESA BÁSICA = Pessoal + Transferências Correntes e de Capital + Serviço da Dívida (Juros e Amortizações)

RELAÇÃO DOS FUNDOS AUTÁRQUICOS CORRENTES / DESPESAS CORRENTES

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Pessoal / Fundos Autárquicos Correntes	95%	94%	94%	89%
Aquisição Bens Serv. Correntes / Fundos Autárquicos Correntes	70%	132%	85%	69%



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

GRAU DE COBERTURA COMPONENTES DA DESPESA PELOS FUNDOS AUTÁRQUICOS

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Fundos Autárquicos Correntes / Pessoal	105%	107%	107%	113%
Fundos Autárquicos Correntes / Aquisição Bens Serv. Correntes	142%	76%	118%	146%
Fundos Autárquicos Correntes / Serviço da Dívida	229%	147%	218%	154%
Fundos Mun. de Capital / Aquisição de Bens de Investimento	67%	24%	20%	31%

GRAU DE FINANCIAMENTO DO INVESTIMENTO

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Venda de Bens de Investimento / Investimento	0%	2%	1%	0%
Fundos Municipais de Capital / Investimento	67%	24%	20%	31%
Transf. Corr. e Capital do Exterior / Investimento	11%	3%	72%	57%
Empréstimos / Investimento	28%	19%	10%	29%
Investimento / Receita Total	26%	41%	52%	40%



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

GRAU DE COBERTURA DA DESPESA

Os indicadores do quadro seguinte medem o grau de cobertura da despesa pela receita.

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Pessoal / Receitas Correntes	44%	45%	44%	44%
Despesas Correntes / Receitas Correntes	91%	129%	99%	92%
Despesas de Capital / Receitas Capital	114%	83%	102%	107%
Despesa Total / Receita Total	99%	100%	100%	99%
Receita de Estrutura / Despesa de Estrutura	108%	89%	103%	92%
Receita Funcionamento / Despesa Funcionamento	77%	38%	67%	75%

RECEITA ESTRUTURA = Impostos Diretos + Fundos Municipais Correntes + Outras Transferências Correntes

RECEITA DE FUNCIONAMENTO = Impostos Diretos + Taxas, multas e outras penalidades + Venda de Bens e Prestações de Serviços Correntes + Outras Receitas Correntes

DESPESA DE ESTRUTURA = Pessoal + Transferências Correntes + Serviço da Dívida

DESPESA DE FUNCIONAMENTO = Aquisição de Bens e Serviços Correntes + Outras Despesas Correntes

GRAU DE ENDIVIDAMENTO

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Outras dívidas a terceiros / Receita Interna	885%	703%	97%	209%
Empréstimos / Receita Interna	600%	3.259%	245%	517%



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Serviço da Dívida / Receita Interna	123%	488%	23%	70%
Juros Pagos / Capital em Dívida	6%	2%	3%	3%

INDICADORES DE EFICÁCIA

Nestes indicadores tem especial relevância a execução orçamental, ou seja, os desvios registados entre os valores previstos e os realizados.

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Despesa total paga / Despesa total prevista	41%	73%	59%	51%
Investimento / Investimento final previsto	19%	49%	41%	31%

INDICADORES DE EFICIÊNCIA/PRODUTIVIDADE

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Investimento / Pessoal	88%	249%	248%	177%
Investimento / Despesas de Funcionamento	116%	175%	310%	225%
Receita total / Nº Trabalhadores Autárquicos	67.576	124.035	111.752	87.282
Despesas de Funcionamento / Nº Trab. Autárquicos	14.977	29.367	18.901	15.366



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Investimento / N° Trabalhadores Autárquicos	17.396	51.323	58.551	34.523
---	--------	--------	--------	--------

INDICADORES / EQUILÍBRIO LEGAIS

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Receita Corrente / Despesa Corrente	110%	78%	101%	108%

INDICADORES GLOBAIS

Indicadores	2008	2009	2010	2011
População / N° Trabalhadores Autárquicos	95	102	107	107
Km ² / N° Trabalhadores Autárquicos	0,85	0,92	0,96	0,96
Despesas com Pessoal / População	182	190	188	180
Despesas com Pessoal / Km ²	20.279	21.110	20.928	19.984
Despesas com Pessoal / N° Trab. Autárquicos	19.796	20.607	20.430	19.508
Investimento / População	160	473	539	318
Investimento / Km ²	17.820	52.576	59.980	35.365
Aquisição Bens Serviços / População	135	266	171	139



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Aquisição Bens Serviços / Km2	14.980	29.624	19.013	15.449
Despesas de Funcionamento / População	138	270	174	142
Despesas de Funcionamento / Km2	15.343	30.084	19.363	15.741

OUTROS INDICADORES

Indicadores	2008	2009	2010	2011
Receitas Próprias / Investimento	67%	22%	22%	34%



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RECEITAS E DESPESAS – ANÁLISE SUMÁRIA

RECEITAS

RECEITAS	2000	2001	2002	2003
CORRENTES	5.890.072 €	6.565.549 €	7.472.093 €	8.016.558 €
CAPITAL	4.165.559 €	7.137.477 €	12.968.291 €	9.641.621 €
TOTAL	10.055.631 €	13.703.026 €	20.440.384 €	17.658.179 €

RECEITAS	2004	2005	2006	2007
CORRENTES	8.440.061 €	9.004.146 €	10.129.746 €	10.552.777 €
CAPITAL	4.214.459 €	7.022.399 €	4.020.289 €	5.097.330 €
TOTAL	12.654.520 €	16.026.545 €	14.150.035 €	15.650.107 €

RECEITAS	2008	2009	2010	2011
CORRENTES	10.635.352 €	10.760.760 €	10.913.271 €	10.397.260 €
CAPITAL	5.245.063 €	18.387.479 €	15.348.417 €	10.113.961 €
TOTAL	15.880.415 €	29.148.239 €	26.261.688 €	20.511.221 €

Observando a evolução das receitas entre 2010 e 2011 verifica-se que houve uma redução do seu montante total em 21,90%. Esta redução verifica-se tanto ao nível das receitas correntes como das de capital, tendo sido no entanto nestas últimas que houve um maior decréscimo, nomeadamente de 34,10% face a 2010.

No caso das receitas correntes, as “retenções” impostas pela Tutela, nas transferências dos F.E.F'S atingiram cerca de 680.000 € a menos. No tocante às receitas de capital, o atraso na receção de contrapartidas de receitas de cofinanciamento dos programas comunitários, acabou por prejudicar os valores efetivamente recebidos.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DESPESAS

DESPESAS	2000	2001	2002	2003
CORRENTES	5.292.673 €	5.710.187 €	6.580.432 €	7.175.413 €
CAPITAL	4.558.544 €	8.308.052 €	13.665.006 €	9.313.642 €
TOTAL	9.851.217 €	14.018.239 €	20.245.438 €	16.489.055 €

DESPESAS	2004	2005	2006	2007
CORRENTES	7.270.075 €	8.130.011 €	8.855.815 €	9.121.919 €
CAPITAL	6.856.925 €	7.889.300 €	5.215.139 €	6.801.795 €
TOTAL	14.127.000 €	16.019.311 €	14.070.954 €	15.923.714 €

DESPESAS	2008	2009	2010	2011
CORRENTES	9.680.890 €	13.840.650 €	10.752.242 €	9.592.115 €
CAPITAL	5.963.526 €	15.331.693 €	15.613.599 €	10.816.419 €
TOTAL	15.644.416 €	29.172.343 €	26.365.841 €	20.408.534 €

À semelhança do que se verifica nas receitas, também houve uma diminuição das despesas (22,59%). Esta redução verifica-se em ambas as tipologias de despesas, mas com maior incidência nas despesas de capital, com uma redução de 30,72% face a 2010.

A efetivação das despesas está correlacionada com as receitas auferidas, tendo, claramente, sido a aquisição de bens de capital (investimento) a mais prejudicada.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RECEITA

MAPA COMPARATIVO DA RECEITA [2000 A 2011]

		RECEITAS CORRENTES	RECEITAS CAPITAL	TOTAL
2000	PREVISÃO	6.807.294 €	22.034.956 €	28.842.250 €
	REALIZADO	5.890.072 €	4.165.559 €	10.055.631 €
	Grau de realização	86,5%	18,9%	34,9%
2001	PREVISÃO	7.485.460 €	24.512.974 €	31.998.434 €
	REALIZADO	6.565.549 €	7.137.477 €	13.703.026 €
	Grau de realização	87,7%	29,1%	42,8%
2002	PREVISÃO	7.013.543 €	22.914.025 €	29.927.568 €
	REALIZADO	7.472.093 €	12.968.281 €	20.440.374 €
	Grau de realização	106,5%	56,6%	68,3%
2003	PREVISÃO	7.426.474 €	17.463.453 €	24.889.927 €
	REALIZADO	8.016.558 €	9.641.621 €	17.658.179 €
	Grau de realização	107,9%	55,2%	70,9%
2004	PREVISÃO	8.121.000 €	16.259.800 €	24.380.800 €
	REALIZADO	8.440.060 €	4.214.460 €	12.654.520 €
	Grau de realização	103,9%	25,9%	51,9%
2005	PREVISÃO	8.180.800 €	17.429.125 €	25.609.925 €
	REALIZADO	9.004.146 €	7.022.399 €	16.026.545 €
	Grau de realização	110,1%	40,3%	62,6%
2006	PREVISÃO	8.828.000 €	17.202.000 €	26.030.000 €
	REALIZADO	10.129.746 €	4.020.289 €	14.150.035 €
	Grau de realização	114,8%	23,4%	54,4%
2007	PREVISÃO	10.880.000 €	19.110.000 €	29.990.000 €
	REALIZADO	10.552.777 €	5.097.330 €	15.650.107 €
	Grau de realização	97,0%	26,7%	52,2%
2008	PREVISÃO	11.565.000 €	26.135.000 €	37.700.000 €
	REALIZADO	10.635.352 €	5.245.063 €	15.880.415 €
	Grau de realização	92,0%	20,1%	42,1%
2009	PREVISÃO	11.600.000 €	28.556.473 €	40.156.473 €
	REALIZADO	10.760.760 €	18.387.479 €	29.148.239 €
	Grau de realização	92,8%	64,4%	72,6%
2010	PREVISÃO	11.000.000 €	34.132.369 €	45.132.369 €
	REALIZADO	10.913.271 €	15.348.417 €	26.261.688 €
	Grau de realização	99,2%	45,0%	58,2%
2011	PREVISÃO	11.800.000 €	28.100.000 €	39.900.000 €
	REALIZADO	10.397.260 €	10.113.961 €	20.511.221 €
	Grau de realização	88,1%	36,0%	51,4%

O quadro apresentado permite analisar o grau de realização da receita face ao que foi previsto e o que foi executado. Em 2011, verifica-se que foi executada 51,40% da receita prevista, sendo que onde existiu maior execução foi na receita corrente com 88,10%. Da receita de capital prevista (28.100.000€) executou-se 36% atingindo um volume de 10.113.961€.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

RECEITA 2011

RECEITAS CORRENTES	2010	%	2011	%	Variação (%)
Impostos Directos	2.133.746 €	8,1	2.372.132 €	11,6	11,2
Impostos Indirectos	107.699 €	0,4	18.942 €	0,1	-82,4
Taxas e Multas	729.940 €	2,8	724.362 €	3,5	-0,8
Rendimentos de Propriedade	2.168 €	0,0	3.653 €	0,0	68,5
Transferências correntes	5.810.025 €	22,1	5.300.168 €	25,8	-8,8
Venda de bens e serviços correntes	1.869.310 €	7,1	1.712.376 €	8,3	-8,4
Outras receitas correntes	260.383 €	1,0	265.627 €	1,3	2,0
SOMA	10.913.271 €	41,6	10.397.260 €	50,7	-4,7

RECEITAS DE CAPITAL	2010	%	2011	%	Variação (%)
Venda de Bens de Investimento	116.511 €	0,4	205 €	0,0	-99,8
Transferência de Capital	12.724.856 €	48,5	7.157.350 €	34,9	-43,8
Passivos Financeiros	2.500.000 €	9,5	2.677.690 €	13,1	7,1
Outras Receitas de Capital	0 €	0,0	240.372 €	1,2	n/a
Rep. não Abatidas nos Pagamentos	7.050 €	0,0	38.344 €	0,2	443,9
SOMA	15.348.417 €	58,4	10.113.961 €	49,3	-34,1

TOTAL	26.261.688 €	100,0	20.511.221 €	100,0	-21,9
--------------	---------------------	--------------	---------------------	--------------	--------------

Os quadros apresentados permitem refletir sobre a evolução da receita, incidindo sobre a sua tipologia. Assim, verifica-se que do lado das receitas correntes, apesar da sua redução generalizada, foram as transferências correntes (25,80%) e os impostos diretos (11,60%) que mais contribuíram para as mesmas, o que aliás foi também o comportamento de 2010.

Ao nível das receitas de capital, à semelhança do que também se verificou em 2010, são as transferências de capital (por via das participações comunitárias e nacionais em projetos de investimento) e os passivos financeiros, aquelas que mais contribuíram para as mesmas.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DESPESA

MAPA COMPARATIVO DA DESPESA [2000 A 2011]

		DESPESAS CORRENTES	DESPESAS CAPITAL	TOTAL
2000	PREVISÃO	6.807.294 €	22.034.946 €	28.842.240 €
	REALIZADO	5.292.673 €	4.558.544 €	9.851.217 €
	Grau de realização	77,8%	20,7%	34,2%
2001	PREVISÃO	7.485.460 €	24.512.974 €	31.998.434 €
	REALIZADO	5.710.187 €	8.308.052 €	14.018.239 €
	Grau de realização	76,30%	33,90%	43,80%
2002	PREVISÃO	7.013.543 €	22.914.025 €	29.927.568 €
	REALIZADO	6.580.432 €	13.665.006 €	20.245.438 €
	Grau de realização	93,80%	59,60%	67,60%
2003	PREVISÃO	7.426.474 €	17.463.453 €	24.889.927 €
	REALIZADO	7.175.414 €	9.313.641 €	16.489.055 €
	Grau de realização	96,60%	53,30%	66,20%
2004	PREVISÃO	8.472.783 €	17.588.267 €	26.061.047 €
	REALIZADO	7.270.075 €	6.856.925 €	14.127.000 €
	Grau de realização	85,80%	39,00%	54,20%
2005	PREVISÃO	8.180.800 €	17.429.125 €	25.609.925 €
	REALIZADO	8.130.011 €	7.889.300 €	16.019.311 €
	Grau de realização	99,40%	45,30%	62,60%
2006	PREVISÃO	10.330.126 €	15.699.874 €	26.030.000 €
	REALIZADO	8.855.815 €	5.215.139 €	14.070.954 €
	Grau de realização	85,70%	32,20%	54,10%
2007	PREVISÃO	10.880.000 €	19.110.000 €	29.990.000 €
	REALIZADO	9.121.919 €	6.801.795 €	15.923.714 €
	Grau de realização	83,40%	39,20%	53,10%
2008	PREVISÃO	11.565.000 €	26.135.000 €	37.700.000 €
	REALIZADO	9.680.890 €	5.963.526 €	15.644.416 €
	Grau de realização	83,7%	22,8%	41,5%
2009	PREVISÃO	16.090.453 €	24.066.020 €	40.156.473 €
	REALIZADO	13.840.650 €	15.331.693 €	29.172.343 €
	Grau de realização	86,0%	63,7%	72,6%
2010	PREVISÃO	12.715.000 €	32.417.369 €	45.132.369 €
	REALIZADO	10.752.242 €	15.613.599 €	26.365.841 €
	Grau de realização	84,6%	48,2%	58,4%
2011	PREVISÃO	11.800.000 €	28.100.000 €	39.900.000 €
	REALIZADO	9.592.115 €	10.816.419 €	20.408.534 €
	Grau de realização	81,3%	38,5%	51,1%

Realizando o mesmo exercício refletivo do efetuado na receita, verifica-se que do total de despesas previstas, realizaram-se 51,10%. O maior grau de realização face ao previsto verifica-se nas despesas correntes, com 81,30%, muito embora o peso das despesas de capital no total da despesa seja compreensivelmente superior.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DESPESA 2011

DESPESAS CORRENTES	2010	%	2011	%	Variação (%)
Pessoal	4.800.973 €	18,2	4.584.288 €	22,5	-4,5
Aquisição de Bens e Serviços	4.361.520 €	16,5	3.544.054 €	17,4	-18,7
Encargos Correntes da Dívida	975.860 €	3,7	1.013.268 €	5,0	3,8
Transferências Correntes	533.559 €	2,0	383.556 €	1,9	-28,1
Outras Despesas Correntes	80.330 €	0,3	66.949 €	0,3	-16,7
SOMA	10.752.242 €	40,8	9.592.115 €	47,0	-10,8

DESPESAS DE CAPITAL	2010	%	2011	%	Variação (%)
Aquisição de Bens de Capital	13.759.505 €	52,2	8.112.844 €	39,8	-41,0
Transferência de Capital	474.732 €	1,8	363.332 €	1,8	-23,5
Activos Financeiros	0 €	0,0	0 €	0,0	0,0
Passivos Financeiros	1.379.362 €	5,2	2.340.243 €	11,5	69,7
Outras Despesas de Capital	0 €	0,0	0 €	0,0	0,0
SOMA	15.613.599 €	59,2	10.816.419 €	53,0	-30,7
TOTAL	26.365.841 €	100,0	20.408.534 €	100,0	-22,6

Ao nível da tipologia de despesas, verifica-se que houve uma redução generalizada das mesmas, sobretudo devido à redução das despesas de capital (-30,70%). Tal como em 2010, são a aquisição de bens de capital e os passivos financeiros, aqueles que mais contribuem para o apuramento das despesas de capital e consequentemente para o total das despesas. Ao nível das despesas correntes, foram as despesas com pessoal e as aquisições de bens e serviços, aquelas que mais contribuíram para o volume de despesas correntes registadas.



PREÂMBULO

INTRODUÇÃO

A Estratégia desenhada para o Município de Montemor-o-Velho, consolidou em 2011, as suas quatro componentes principais:

a. A Componente Residencial

A requalificação urbana (ordenamento do território), os Equipamentos de Coesão, a melhoria das Acessibilidades e o concretizar a última etapa do Ciclo Urbano da Água (Saneamento), são exemplos das melhorias qualitativas introduzidas com vista a criar e incentivar o Concelho de Montemor-o-Velho como um **“Espaço para Viver”**;

b. A Componente Empresarial (Emprego)

O lançamento do Pólo Logístico e Industrial de Arazede, os projetos e fixação de investidores no Parque de Negócios de Montemor, o desenhar do “Mor-Energy”, os estudos e candidatura ao “nicho” da Criatividade com as Economias Criativas (Ruas da Cultura) e a consolidação do Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho são exemplos que, independentemente, da época fragilizada economicamente que se vive, perspetivam soluções interessantes de criação de riqueza, em emprego e investidores empresariais de curto e médio prazos. Estes elementos, a aliar aos projetos sedimentados do setor primário, quer em termos de reordenamento físico do território e novos aproveitamentos agroindustriais, permitem apostar claramente num novo e mais adaptado **“Espaço para Investir e Trabalhar”**;

c. A Componente Turística

Criar um **“Espaço para Visitar”**, onde o Turismo Desportivo (CAR), o Turismo Cultural, Ambiental e Monumental, são entre outros, veículos de captação, fruição e rentabilização de recursos e de uma “Marca Montemor” cada vez mais “Sui generis” e importante. Os instrumentos “CANTATA II” e “Rede de Murallas e Castelos do Mondego”, são neste domínio exemplares de causa - efeito que se vislumbram extremamente importantes e positivos;



d. A Componente Aprendizagem

Os nossos recursos educativos e pedagógicos, a nossa oferta modular educacional, a nível dos diferentes patamares, acrescidos das parcerias com as Universidades de Coimbra e Aveiro em diferentes projetos do nosso Município, bem como a carteira de iniciativa cultural (eventos) que temos demonstrado, enfatizam este Concelho como um **“Espaço para Aprender e Conhecer”**.

É pois dentro destes âmbitos que os registos numéricos e descritivos das páginas seguintes realçam os seus conteúdos e resultados.

Num ano em que foram divulgados os “Censos 2011 de Portugal”, onde o Concelho de Montemor-o-Velho, foi dos poucos a nível do distrito de Coimbra, que vira crescer a sua população em cerca de 3% atingindo um valor de 26.214 habitantes, igual ao registado há 40 anos atrás (1970); Onde cerca de 40% da Despesa Total (mais de 8,1 M €) foi Investimento pago e dos quais, cerca de 57 % foi a taxa média de cofinanciamento dos Fundos Comunitários; Onde as Áreas Social e de Proteção Civil, viram as suas Cartas Municipais concretizadas e por último, onde se registou uma redução do Quadro de Pessoal, de acordo com o Balanço Social de 2011 e as prerrogativas do novo Orçamento de Estado para o ano de 2012.

Por estes e outros elementos que a seguir se transcrevem, ousamos afirmar que o desafio do Futuro é grande e ambicioso, mas plausível e alcançável, como desígnio do nosso Querer.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

1. O presente relatório tem como objetivo compilar a informação relevante à avaliação, por parte do Executivo Municipal, da Assembleia Municipal e dos Municípios, do exercício do ano económico de 2011.

Este relatório traduz de forma clara as atividades realizadas durante 2011 e portanto da gestão autárquica exercida, revelando as orientações expressas aquando o Plano e Orçamento para 2011.

As opções aqui apresentadas materializaram, de forma realista, o conjunto de preocupações e premissas necessárias ao estímulo e consolidação dos investimentos motrizes do desenvolvimento do município e do bem-estar dos municípios, perante uma conjuntura de dificuldades económicas nacional e internacional e, o atraso na implementação do Quadro de Referência Estratégico Nacional (QREN).

No que diz respeito à aplicação do QREN e à “Contratualização,” persistiram questões que dificultaram a execução dos investimentos em curso, sobretudo, pela intenção de aumento das taxas de comparticipação que, sendo algo que obviamente foi visto como uma boa medida para acelerar o próprio QREN e de diminuir o esforço dos beneficiários, inseriu entropia e morosidade no processo de pagamento dos investimentos em curso, porquanto os processos se mantivessem em análise.

Quando o atual Executivo definiu as linhas orientadoras para o Plano e Orçamento de 2011, entendeu, no seu conceito clássico, que este se assumia como um instrumento de controlo político e financeiro, constituindo também um documento de planeamento e gestão.

As orientações que foram expressas no Plano e Orçamento para 2011, assumiram uma consolidação dos valores e princípios do Executivo Municipal, pautados pela permeabilidade à criatividade, inovação e mudança, sem com isso perder de vista a identidade, mas também o humanismo, solidariedade e respeito pela pessoa humana.

No momento em que se apresenta o presente Relatório de Gestão e Prestação de Contas de 2011, Portugal vive ainda um momento de profunda crise que teve o seu epílogo em 2011 com a entrada da Troika em Portugal, a necessidade de recorrermos à ajuda externa e influenciou decisivamente o exercício de 2011.

Esta crise teve de ser enfrentada com realismo e sentido estratégico, resolvendo os problemas do presente e reabilitando o direito ao futuro por parte das novas gerações.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Entendemos que essas Opções do Plano e Orçamento materializaram, de forma realista, o conjunto de preocupações e premissas necessárias ao estímulo e consolidação dos investimentos motrizes do desenvolvimento do Município e do bem-estar dos munícipes, perante uma conjuntura de crise real de dificuldades económicas, nacional e internacional e, no atraso na implementação e definição das comparticipações do Quadro de Referência Estratégico Nacional (QREN), não apenas no ano económico a que dizem respeito mas, a um ciclo de dez anos onde independentemente de tudo, se ultrapassou a fasquia dos **78 M€** de Investimento.

2. No que diz respeito a 2011, o Relatório de Gestão apresenta a concretização e pagamento de aquisição de bens de capital de cerca de **8,1 M€** (cerca de 40 % da despesa total), refletindo uma taxa de execução positiva face à conjuntura nacional apresentada e aos constrangimentos criados pela difícil situação financeira a que o país chegou.

De salientar ainda, que tem o executivo municipal suportado um aumento de despesas por via da delegação de competências que não são acompanhadas dos respetivos apoios financeiros do Estado, verificando-se mesmo cortes ao nível das transferências.

Olhando para o Plano Plurianual de Investimentos verificam-se os programas onde se verificaram maior investimento foram os de “Desporto, Cultura e Turismo” (59,3 %), reflexo do investimento do Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho e, no programa de “Saneamento, Água e Meio Ambiente” (18,2 %), reflexo das empreitadas de Rede de esgotos de Gatões e Seixo, Rede de esgotos de Liceia, Rede de esgotos de Arazede + parte referente à ex-EN 335-1, Rede de esgotos de Abrunheira, Rede de esgotos de Verride e Vila Nova da Barca, ETAR para os esgotos de Gatões, Seixo e Liceia, ETAR para os esgotos de Abrunheira, Verride e Vila Nova da Barca e ETAR para os esgotos de Arazede.

Merece igualmente destaque, o investimento no programa do Ordenamento, Território e Habitação com um investimento de 1.107.568 € que representa cerca de 13,7 %.

Olhando de forma mais pormenorizada para cada um dos programas do PPI - Plano Plurianual de Investimentos e AMR - Atividades Mais Relevantes, salientam-se os projetos seguintes:

A. Administração Geral e Proteção Civil

- Equipamento Informático
- Equipamento Administrativo



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Software Informático
- Viaturas Ligeiras
- Equipamento para Sapadores Florestais
- Transferências para as Juntas de Freguesia
- Transferências para os Bombeiros Voluntários de Montemor-o-Velho
- Carta Municipal de Emergência e Risco

B. Educação, Ação Social e Saúde

- Centro Educativo de Montemor-o-Velho
- Transferências para os Agrupamentos – Escolas do Concelho
- Auxílios Económicos do 1.º Ciclo
- Bolsas de Estudo
- Alimentação Escolar
- Transportes Escolares
- Transferências para IPSS's e tecido Social
- Apoios à Infância – Colónia de Férias
- ACES do Baixo Mondego II
- Carta Social do Município

C. Ordenamento do Território e Habitação

- Recuperação e Beneficiação do Parque Habitacional Municipal
- Aquisição de Terrenos
- Eixo Viário do Sistema Urbano do Vale (Carapinheira)
 - Rua da Igreja
 - Largo da Feira
- Requalificação do Espaço para o novo recinto da Feira (Montemor-o-Velho)
- Arranjo Urbanístico de Gatões (Projeto)
 - Largo da Junta
- Arranjo da Zona Envolvente do Centro Cultural do Seixo e Polidesportivo (Projeto)
- Intervenção no Espaço Urbano de Montemor – Av. dos Bombeiros e Casal Novo do Rio / Piscinas Municipais
- Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras (Projeto)
 - Variante Faíscas / Rotunda dos Gordos
- Regeneração Urbana de Montemor
 - Ascensor Mecânico
 - Percorso Pedonal Assistido



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Ligação entre o Centro Histórico e Frente Ribeirinha
- Arranjo Urbanístico Liceia (Protocolo)
- Revisão do PDM
- Levantamento Topográfico Digital – C.º Histórico de Montemor

D. Saneamento, Água e Meio Ambiente

- Rede de Esgotos de Liceia e ETAR
- Rede de Esgotos de Arazedo e ETAR
- Rede de Esgotos de Gatões e Seixo
- Conservação e Reparação de Redes
- Prolongamentos e Ligações de Redes
- Rede de Esgotos de Abrunheira
- Rede de Esgotos de Verride e Vila Nova da Barca
- ETAR de Abrunheira / Verride / Vila Nova da Barca
- ETAR'S de Santo Varão e Carapinheira (conservação e reparação)
- Construção e Reparação de prolongamentos de Rede de Água
- Equipamento Operacional (Águas)
- Manutenção dos Reservatórios de Abastecimento de Água de Abrunheira e Tentúgal (ETA)
- Cemitério Municipal (Arranjos Interiores)
- Equipamentos diversos

E. Desporto, Cultura e Turismo

- Biblioteca Municipal (Fundo Documental)
- Boletim Municipal e Revista Monte Mayor
- Transferências para o Associativismo
- Bolsas de Mérito
- Dinamização Cultural
- Celeiro dos Duques de Aveiro (Equipamentos)
- Arquivo Municipal – Aquisição de Imóvel
- Património Cultural Imaterial (Software)
- Reparação do Relógio da Torre do Castelo de Montemor
- Centro de Alto Rendimento
 - Centro Náutico
 - Ciclovia
 - Pista de Atletismo
 - Acessibilidades



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Equipamentos
- Complexo Desportivo da Carapinheira
 - Sintético e Campo de Rugby
- Complexo Desportivo de Arazede (Sintético)
- Carta Municipal de Desporto
- Rede Urbana de Castelos e Muralhas do Mondego (Castelo de Montemor-o-Velho – Exterior)
 - Iluminação do Castelo (Projeto)
 - Ajardinamento e Acesso Pedonal (Projeto)
 - Requalificações da Capela de Santo António e Igreja da Madalena (Projetos)
 - Requalificação do troço Porta do Sol / Largo do Paço (Projeto)
- Projeto Cantata II

F. Indústria e Energia

- Eletrificação de Zonas Urbanas
- Pólo Logístico e Industrial de Arazede
- “Mor-Energy” – Parque de Negócios de Montemor

G. Transportes Rodoviários – Vias de Comunicação

- Equipamentos Básico e de Transporte
- Sinalização Rodoviária
- Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos em todas as Freguesias
- Estrada Municipal 335-1 (Arazede/Volta da Tocha)

3. Acreditamos que o Presente Relatório de Gestão e Prestação de Contas de 2011 materializa os investimentos necessários ao desenvolvimento do nosso Concelho, seja ao nível das infraestruturas básicas, como é o caso do saneamento; seja ao nível do desenvolvimento económico e consequente criação e fixação de emprego, através da continuidade da aposta da construção do Pólo Logístico e Industrial de Arazede, ou o Parque de Ciência em Energia no Parque de Negócios de Montemor-o-Velho.

Manteve-se a aposta no setor do Desporto, enquanto pilar fundamental da formação e saúde das pessoas, expresso de forma mais significativa no projeto do Centro de Alto Rendimento e no Projeto para a construção da Pousada da Juventude.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Continuámos com o investimento na Educação e na Cultura, por via do reforço das Atividades de Enriquecimento Curricular, expressão dramática (reconhecidos como um caso modelo no conjunto dos municípios da área da Direção Regional de Educação do Centro), atribuímos bolsas de estudo e auxílios económicos, apostámos na dinamização do primeiro Centro Educativo de Montemor-o-Velho através da cooperação com os órgãos executivos.

Reforçámos o investimento na Proteção Civil, por via da constituição de equipas de sapadores, da aquisição de equipamentos e da requalificação do edifício do Centro Municipal de Proteção Civil.

Mantivemos o investimento na requalificação/regeneração dos nossos Centros Urbanos, como o de Montemor-o-Velho, Carapinheira, e nos projetos para a requalificação da zona envolvente ao Centro Cultural do Seixo, para o arranjo urbanístico de Gatões, bem como do eixo viário Arazedo/Meco, entre outros.

Demos prioridade ao Ambiente, enquanto denominador comum para um Concelho que respeita e protege o meio e, simultaneamente, potenciador de um pólo turístico, sinónimo de qualidade de vida e de destino privilegiado.

Privilegiámos a cooperação com as **Juntas de Freguesia** e o processo de gestão participada com os seus Presidentes através dos protocolos celebrados com o Município. Acreditamos que, pela proximidade com os munícipes, a estes cabe um papel de extrema importância na resolução de problemas e da melhoria das condições de vida das populações, quer por via das suas atribuições e competências, quer por via do papel de intermediário entre estas e a Autarquia, na comunicação e busca de soluções conjuntas. Assim, descentralizámos e transferimos competências, bem como, promovemos acordos financeiros e logísticos que lhes deram os apoios necessário à concretização das mesmas.

4. Na análise agregada dos montantes de **investimento (2002-2011)**, **2011** vem confirmar que o nosso concelho atingiu um valor global que **ultrapassa mais de 78 Milhões de Euros (78.240.422 €)**.

Verba que reflete bem a eficácia e pertinência das políticas traçadas nos últimos 10 anos que, sem tibieza, constituem uma marca de desenvolvimento e investimento no presente e no futuro de Montemor-o-Velho.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Constata-se assim que, as áreas onde o Município de Montemor-o-Velho tem efetuado mais investimentos são:

Com **26,8 %**, **Vias de Comunicação e Transportes (21.007.177 €)**, refletindo uma das prioridades do município na garantia da boa qualidade das nossas acessibilidades a par da preocupação das condições de segurança dos nossos concidadãos.

Com **32,3 %**, **Desporto, Cultura e Turismo (25.239.016 €)**, demonstrando a preocupação da atual maioria, pelas áreas da formação completa do indivíduo e pela cidadania, do desenvolvimento humanizado, com uma aposta clara na componente e dimensão físicas, no apoio às nossas coletividades e associações, na promoção, divulgação da nossa cultura e, das nossas raízes, na criação de novas condições para que o Concelho possa vir a ganhar mais competitividade e atratividade em novos domínios da economia social e turística, aproveitando o nosso património edificado construído, desportivo (CAR), gastronómico, paisagístico e natural que constituem uma referência no conjunto regional e nacional.

Com **16,2 %**, **Saneamento, Água e Meio Ambiente (12.662.317 €)**, num esforço financeiro muito relevante, o executivo colocou o saneamento básico como política prioritária, investindo neste setor, de forma a criar infraestruturas de drenagem e de tratamento das águas residuais do Concelho, desde logo no conjunto das Freguesias da margem esquerda Verride, Vila Nova da Barca e Abrunheira; e, na zona da gândara com elevados custos face à sua dispersão como são os casos de Arazede, Liceia, Gatões e Seixo.

Confirma-se assim, o reconhecimento e a prioridade dada à relação saúde e ambiente e da importância da atuação de prevenção com políticas e ações sobre esse meio, especialmente sobre o saneamento básico.

Assim, e tendo presente os projetos já elaborados em 2005, 2006, 2007, 2008 e 2009, 2010 e o início da execução de algumas obras de redes de drenagem e de Etar's em 2011, permitem-nos atingir essa fasquia de aproximarmos a taxa de cobertura de saneamento concelhio para além dos 80%.

Atendendo ao facto do Concelho se encontrar abastecido, é importante manter o incentivo à população para o uso eficiente da água, contribuindo o Município com a manutenção/conservação e requalificação dos sistemas existentes, redes, reservatórios e captações, bem como a substituição de condutas em fim de vida.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Deu-se prioridade:

- A uma política preventiva ao nível dos equipamentos eletromecânicos, bem como no alargamento da rede e dos ramais domiciliários;
- À manutenção/conservação/requalificação de toda a rede, captações e reservatórios de abastecimento de água, com candidaturas ao Programa Operacional de Valorização do Território – Ciclo Urbano da Água para um conjunto vasto de intervenções.

Quanto ao meio ambiente, apesar da já elevada consciência ambiental dos cidadãos, torna-se clara a necessidade de continuarmos a mudar o comportamentos em relação à natureza, no sentido de promover, sob um modelo de desenvolvimento sustentável, a compatibilização de práticas económicas, com reflexos positivos evidentes na qualidade de vida dos cidadãos.

Com 7,3 %, Indústria e Energia, Mercados e Feiras (5.735.846 €); o Executivo mantém as prioridades na fixação de empresas, de serviços e de indústria que criem novas condições de trabalho sem esquecer a dimensão das empresas já existentes.

Com 8,4 %, Ordenamento do Território e Habitação (6.537.741 €); procedemos ao trabalho com vista à homologação da cartografia digital, à finalização da 3ª fase da revisão da Avaliação Ambiental Estratégica e no relançamento da elaboração e conclusão do Mapa de Ruído, prosseguimos as tarefas legalmente cometidas ao Município, designadamente a revisão do Plano Municipal de Defesa da Floresta contra Incêndios (PMDFCI) e a preparação do Plano Operacional Municipal.

Mantivemos as prioridades pela componente da requalificação urbana, com a intervenção de regeneração urbana de Montemor-o-Velho como um grande objetivo, articulando as iniciativas no domínio do desporto, turismo, cultura e tecnologia com um ambiente urbano atrativo, contribuindo para a fixação da população e de investimentos qualificantes.

Com 7,1 %, Educação, Ação Social e Saúde (5.573.519 €); desde o primeiro dia do seu mandato que o Executivo colocou a Educação e a Juventude em local de destaque no mapa do investimento, reconhecendo a garantia dos direitos e privilegiando a atenção ao “outro”, salvaguardando, assim, uma prática responsável, consciente e atuante da cidadania.

Com a abertura do primeiro Centro Educativo no concelho, foi dado mais um passo para uma mudança qualitativa, objetiva, positiva que permitirá gradativamente alcançar a sustentabilidade educativa que



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

indubitavelmente contribuirá para a qualidade da formação académica e profissional dos jovens munícipes, para além de, coadjuvar no desenvolvimento concelhio.

As bolsas de estudo, a aposta na Inovação e novas tecnologias, auxílios económicos, novas ofertas formativas, entre outras respostas e projetos, visaram incutir nos nossos jovens o sentimento de pertença à comunidade e ao concelho de origem aumentando a sua autoestima e a apetência de fixação local, aprendendo a gostar e a apreciar as suas raízes e a ganharem novas oportunidades na sua terra.

A Divisão de Ação Social do Município, desenvolveu no ano 2011 um conjunto de iniciativas, enquadráveis no Ano Europeu de combate à Pobreza e à Exclusão Social.

Pretendeu-se, desta forma fomentar a sensibilização e o empenho de todos os cidadãos no combate à Pobreza e à Exclusão Social, no sentido de promover e sustentar a qualidade de vida, incluindo o bem – estar social, dos mais vulneráveis e a igualdade de oportunidades bem como consciencializar a comunidade para a responsabilidade coletiva no combate a este flagelo.

Com **1,9 %**, **Administração Geral/Proteção Civil (1.484.806 €)**; sabemos ser competência do Presidente da Câmara Municipal, no exercício de funções como responsável municipal da política de proteção civil, desencadear, na iminência ou ocorrência de acidente grave ou catástrofe, as ações de proteção civil de prevenção, socorro, assistência e reabilitação adequadas. O serviço de Proteção Civil continuou a apostar no envolvimento das populações e na sua formação e consciencialização como auxiliar eficaz na prevenção de riscos naturais, mistos e tecnológicos.

No decurso de 2011, para além das reuniões periódicas, a Comissão Municipal de Proteção Civil, o Conselho Municipal de Segurança e a Comissão Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios Florestais desenvolveram ações de formação/informação junto de públicos diversificados com o envolvimento dos Agentes de Proteção Civil, bem como, a articulação e atualização dos respetivos Planos (Plano Municipal de Emergência/Sistema de Gestão de Risco, Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios, Plano Operacional Municipal).

5. Hoje, os Montemorenses sabem que vale a pena acreditar neste projeto de mudança, perante os condicionalismos, as potencialidades, as oportunidades e as ameaças, cumprimos os objetivos a que nos propusemos, traçando o rumo certo para, cada vez mais e melhor, alcançar o desenvolvimento, a justiça social e a qualidade de vida.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Hoje os Montemorenses sabem que este Executivo traçou um rumo em que o desenvolvimento económico é, como sempre foi, um instrumento de desenvolvimento social. A nossa social democracia não traduz uma visão assistencialista nem paternalista. Como também não admite que alguém possa ser deixado para trás.

Movem-nos os valores da igualdade de oportunidades, do reconhecimento do mérito, da iniciativa individual e da valorização do trabalho, enquanto fatores de progresso coletivo. Move-nos igualmente o sentido da solidariedade que não dispensa o apoio aos mais carenciados e àqueles que dispõem de menor resiliência às dificuldades.

Valorizamos o diálogo político e social com os partidos da oposição, com as organizações sindicais e com as instituições cívicas.

Acreditamos num Futuro melhor com mais Emprego, Igualdade de Oportunidades, Valorização Cívica e Educacional da Juventude e um conceito de Inovação e Criatividade, onde a nossa Cultura nunca será menosprezada.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL 2011

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS 2011

	Exercício 2010	%	Exercício 2011	%	Variação 2011/2010 %
Vias Comunicação - Transportes	723.091 €	5,3	208.430 €	2,6	-71,2
Desporto, Cultura e Turismo	7.712.828 €	56,1	4.808.603 €	59,3	-37,7
Indústria e Energia	123.888 €	0,9	49.192 €	0,6	-60,3
Saneamento, Água e Meio Ambiente	2.972.709 €	21,6	1.478.685 €	18,2	-50,3
Educação, Acção Social e Saúde	1.322.098 €	9,6	402.685 €	5,0	-69,5
Ordenamento Território e Habitação	835.798 €	6,1	1.107.568 €	13,7	32,5
Administração Geral e Protecção Civil	69.093 €	0,5	57.681 €	0,7	-16,5
TOTAL	13.759.505 €	100,0	8.112.844 €	100,0	-41,0

Ao nível da aquisição de bens de capital por funções, verifica-se que no ano de 2011, as funções com mais investimento realizado foram: “Desporto, Cultura e Turismo”, com 59,30%, seguindo-se “Saneamento, Água e Meio Ambiente”, com 18,20%. Este comportamento, aliás já verificado em 2010, deve-se aos investimentos realizados no Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho e nas várias empreitadas de saneamento básico a serem realizadas por todo o município. Em relação a 2010, verifica-se apenas uma pequena alteração no volume de investimento realizado na função de “Educação, Acção Social e Saúde” que assumiu a 3.ª posição no volume total de investimento em 2010 e passa para a 4.ª posição em 2011. Este “movimento” deveu-se sobretudo à conclusão do Centro Educativo de Montemor-o-Velho e ao compromisso com novos investimentos ao nível do “Ordenamento do Território e Habitação”.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

INVESTIMENTO 2002/2011

INVESTIMENTO (€)	2002/2010	2011	TOTAL	%
1. Vias Comunicação e Transportes	20.798.747 €	208.430 €	21.007.177 €	26,8
2. Desporto, Cultura e Turismo	20.430.413 €	4.808.603 €	25.239.016 €	32,3
3. Saneamento, Água e Meio Ambiente	11.183.632 €	1.478.685 €	12.662.317 €	16,2
4. Educação, A. Social e Saúde	5.170.834 €	402.685 €	5.573.519 €	7,1
5. Ord. Território e Habitação	5.430.173 €	1.107.568 €	6.537.741 €	8,4
6. Administração Geral/Protecção Civil	1.427.125 €	57.681 €	1.484.806 €	1,9
7. Indústria e Energia, Mercados e Feiras	5.686.654 €	49.192 €	5.735.846 €	7,3
TOTAL	70.127.578 €	8.112.844 €	78.240.422 €	100,0

Efetuada uma análise por funções no período de 2002 a 2011, verifica-se que o investimento tem sido privilegiadamente realizado em “Desporto, Cultura e Turismo” (32,30%), “Vias de Comunicação e Transportes” (26,80%) e “Saneamento, Água e Meio Ambiente” (16,20%), atingindo-se um volume total de investimento na ordem dos 78.240.422€.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

GESTÃO ORÇAMENTAL 2011

Despesa	2010	2011
1. Despesa Total	26.365.841 €	20.408.534 €
2. Despesa Corrente	10.752.242 €	9.592.115 €
3. (2/1) (%)	40,8%	47,0%
4. Despesa Capital	15.613.599 €	10.816.419 €
5. (4/1) (%)	59,2%	53,0%
6. Investimento	13.759.505 €	8.112.844 €
7. (6/1) (%)	52,2%	39,8%
8. Despesa Pessoal	4.800.973 €	4.584.288 €
9. (8/1) (%)	18,2%	22,5%
10. (8/2) (%)	44,7%	47,8%
11. Despesa Funcionamento	4.361.520 €	3.544.054 €
12. (11/1) (%)	16,5%	17,4%
13. Despesa Financeira	2.355.222 €	3.353.511 €
14. (13/1) (%)	8,9%	16,4%
15. Outras Despesas e Tranf.	1.088.621 €	813.837 €
16. (15/1) (%)	4,1%	4,0%
17. Transf. J. Freguesia	309.144 €	267.380 €
18. Transf. Associat.	433.385 €	276.303 €
19. Transf. P. Civil	82.700 €	73.300 €

Em termos absolutos, verifica-se uma redução da despesa, pelo que as percentagens apresentadas terão de ser lidas em termos relativos face ao ano a que respeitam. Assim, as despesas de capital assumem o maior peso da despesa total, com 53%, sendo que desta, 39,80% são despesas de investimento. As despesas com pessoal representam 22,50% do total da despesa e 47,80% das despesas correntes. Verifica-se uma redução da despesa em todas as tipologias apresentadas, com exceção da despesa financeira, onde se verificou um aumento de aproximadamente 42,40% face a 2010.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

GESTÃO ORÇAMENTAL 2002/2011

DESPESA	TOTAL
1. Despesa Total	188.466.606 €
2. Despesa Corrente	90.999.562 €
3. (2/1) (%)	48,3%
4. Despesa Capital	97.467.044 €
5. (4/1) (%)	51,7%
6. Investimento	78.240.422 €
7. (6/1) (%)	41,5%
8. Despesa Pessoal	40.260.350 €
9. (8/1) (%)	21,4%
10. (8/2) (%)	44,2%
11. Despesa Funcionamento	37.176.630 €
12. (11/1) (%)	19,7%
13. Despesa Financeira	19.248.704 €
14. (13/1) (%)	10,2%
15. Outras Despesas e Transferências	13.540.493 €
16. (15/1) (%)	7,2%
17. Transferências J.Freguesia	4.625.448 €
18. Transferências Associativismo	4.511.807 €
19. Transferências Proteção Civil	1.156.851 €

Ao nível de uma análise de despesa acumulada (período de 2002 a 2011) verifica-se o mesmo comportamento do descrito no quadro anterior. São as despesas de capital que mais contribuem para o total de despesa (51,70%), das quais 41,50% são despesas de investimento.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

TRANSFERÊNCIAS 2011

	CORRENTE	CAPITAL	TOTAL	%
JUNTAS DE FREGUESIA DO CONCELHO	0 €	267.380 €	267.380 €	35,8
ASSOCIATIVISMO CONCELHIO	211.351 €	65.952 €	277.303 €	37,1
Associações Culturais e Desportivas	165.495 €	25.612 €	191.107 €	25,6
IPSS's e Outras Associações Sociais e Comissões Fabriqueiras Paroquiais	31.966 €	40.340 €	72.306 €	9,7
Outras	13.890 €	0 €	13.890 €	1,9
APOIOS À EDUCAÇÃO	72.570 €	0 €	72.570 €	9,7
Bolsas de Estudo e Auxílios Económicos ao 1º CEB	59.838 €	0 €	59.838 €	8,0
Apoio aos Agrupamentos e outras Entidades Educativas	12.732 €	0 €	12.732 €	1,7
OUTRAS ENTIDADES	99.635 €	30.000 €	129.635 €	17,4
Bombeiros Voluntários de Montemor-o-Velho	43.300 €	30.000 €	73.300 €	9,8
Serviços Sociais CMMV	0 €	0 €	0 €	0,0
Entidades Externas ao Concelho e CIM-BM	56.335 €	0 €	56.335 €	7,5
TOTAL	383.556 €	363.332 €	746.888 €	100,0

Analisando as transferências efetuadas no ano de 2011, verifica-se que o maior volume de verbas (37,10%) é transferido para o Associativismo Concelhio, seguindo-se as Juntas de Freguesia com 35,80% e outras entidades com 17,40%. De entre o associativismo, são as Associações Culturais e Desportivas aquelas que mais verbas recebem, com 25,60% e em outras entidades, os Bombeiros Voluntários, com 9,80%.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

TRANSFERÊNCIAS PARA AS JUNTAS DE FREGUESIA

JUNTAS DE FREGUESIA	2002 - 2010	2011	TOTAL
Abrunheira	210.149 €	10.600 €	220.749 €
Arazede	676.950 €	38.200 €	715.150 €
Carapinheira	392.027 €	20.825 €	412.852 €
Ereira	240.743 €	15.400 €	256.143 €
Gatões	195.825 €	15.400 €	211.225 €
Liceia	288.514 €	26.655 €	315.169 €
Meãs	255.350 €	18.650 €	274.000 €
Montemor	381.950 €	21.550 €	403.500 €
Pereira	347.438 €	21.500 €	368.938 €
Santo Varão	264.925 €	15.200 €	280.125 €
Seixo	291.540 €	15.000 €	306.540 €
Tentúgal	400.657 €	22.400 €	423.057 €
Verride	232.900 €	15.400 €	248.300 €
Vila Nova da Barca	179.100 €	10.600 €	189.700 €
TOTAL	4.358.068 €	267.380 €	4.625.448 €

Ao nível da análise das transferências para as Juntas de Freguesia e atendendo aos dados constantes do quadro de Gestão Orçamental de 2011, verifica-se que houve uma redução dos montantes transferidos de 2010 para 2011, no montante de 309.144€ para 267.380€ (-13,50%). O quadro acima reflete a distribuição das verbas transferidas por Junta de Freguesia, verificando-se que aquelas para as quais foram realizadas maiores transferências no ano de 2011 foram Arazede (38.200€), Liceia (26.655€) e Tentúgal (22.400€). Já ao nível dos montantes totais transferidos no período de 2002 a 2011 (4.625.448€), verifica-se que as Juntas de Freguesia para as quais se realizaram maior volume de transferências foram Arazede (715.150€), seguindo-se a de Tentúgal (423.057€) e a de Carapinheira (412.852€).



PLANEAMENTO URBANÍSTICO E ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO

O presente relatório pretende dar conhecimento das tarefas desenvolvidas pela Divisão de Planeamento e Gestão Territorial (DPGT) do Departamento de Urbanismo, no decorrer no ano de 2011.

ADMINISTRAÇÃO URBANÍSTICA

Em cumprimento do nº 3 do artigo 69º do Decreto-Lei nº 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de janeiro, e no período considerado, o Departamento de Urbanismo – Divisão de Planeamento e Gestão Territorial, procedeu à execução das tarefas que lhe estão organicamente cometidas.

A atividade desenvolvida no domínio da **unidade de gestão territorial** fica demonstrada pelos valores a seguir indicados:

REGISTO DE PETIÇÕES ENTRADAS NA DIVISÃO

PROCESSOS DE OBRAS (LICENCIAMENTOS)	143
PEDIDOS DE OPERAÇÕES DE LOTEAMENTOS	3
VISTORIAS E LICENÇAS/AUTORIZAÇÕES DE UTILIZAÇÃO	197
CERTIFICAÇÃO DE PROPRIEDADE HORIZONTAL	11
INFORMAÇÕES PRÉVIAS	2
CERTIDÕES	182
OBRAS DE ESCASSA RELEVÂNCIA URBANÍSTICA	107
OBRAS ISENTAS E OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA	151
REQUERIMENTOS DIVERSOS	256
COMUNICAÇÕES PRÉVIAS	30
PARTICIPAÇÕES	44
DECLARAÇÕES PRÉVIAS (COMÉRCIO/SERVIÇOS)	14
DECLARAÇÕES PRÉVIAS (REST. E BEBIDAS)	5
MOBILIZAÇÃO E REFLORESTAÇÃO	94
AVERBAMENTOS DE ENTIDADE EXPLORADORA	36



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

EDIFICAÇÕES EM MAU ESTADO DE CONSERVAÇÃO/RUÍNA	37
PEDIDOS DE DESTAQUES	2
QUEIXAS/DENÚNCIAS	28

REGISTO DAS ANÁLISES E DECISÕES PROFERIDAS

DEFERIMENTO	1540
INDEFERIMENTO	30
PRAZO MÉDIO DAS DECISÕES (TOTAL)	13.70
PRAZO MÉDIO DAS DECISÕES (TEMPO ÚTIL DA C.M.)	9.10
ARQUIVAMENTOS	278
REJEIÇÃO	13
DESERTOS	7
OUTROS DESPACHOS	3131

TÍTULOS EMITIDOS

Alvarás de Construção	117
Recibos de Admissão de Comunicação Prévia	34
Alvarás de Autorização de Utilização	175
Alvarás/ Aditamentos de loteamento	3

REGISTO DAS VISTORIAS REALIZADAS

N.º do processo/ Local da vistoria /Data	Motivo	Comissão	Observações/Ocorrências /Registo fotográfico
Proc. n.º 04/2011 Mário Monteiro Travassos Lavariz 05-05-2011	Certificação de propriedade horizontal	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Eng.ª Cristina	Parecer desfavorável. Com registo fotográfico.
Proc. n.º 06/2000 Atlântico Plus Carapinheira 05-05-2011	Receção definitiva	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Eng.ª Cristina	Parecer favorável à receção parcial e desfavorável à receção definitiva.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Proc. n.º ** Eugénio Varela Espírito Santo Meco 05-05-2011	Edificação em ruína	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Eng.ª Cristina	Parecer favorável à demolição. Com registo fotográfico.
Processo n.º 233/2004 Dominlopes Fração A Lote 5 Montemor-o-Velho 26-05-2011	Emissão de Autorização de Utilização	Eng.ª Tânia Eng.ª Rita Fiscal Sérgio Piroto	Parecer favorável. Sem registo fotográfico.
Proc. n.º 449/1993 Paulo António Pereira Rodrigues Montemor-o-Velho 26-05-2011	Emissão de Autorização de Utilização	Eng.ª Tânia Eng.ª Rita Fiscal Sérgio Piroto	Parecer desfavorável. Sem registo fotográfico.
Proc. n.º 655/1979 Fernando da Anunciação Ferreira Faíscas-Arazede 01-09-2011	Emissão de Autorização de Utilização	Arq.ª Ana Eng.ª Rita Eng.º Helder	Parecer favorável. Sem registo fotográfico.
Tasquinhas Montemor-o-Velho 07-09-2011	Verificação das condições higieno- sanitárias e das condições de segurança contra o risco de incêndio	Eng.ª Tânia Eng.º. Helder 2º Comandante dos Bombeiros Voluntários, Licínio Serrano	Parecer favorável Sem registo fotográfico
Proc. n.º 15/2003 Teodoro Farias Verride 20-10-2011	Edificação em ruína	Eng.ª Tânia Eng.ª Rita Eng.º Hélder	Parecer favorável à conservação e à demolição. Sem registo fotográfico.
Proc. n.º 35/2011 Maria Cidalina Silva Meco - Arazede 20-10-2011	Verificação das condições de habitabilidade	Eng.ª Tânia Eng.ª Rita Eng.º Hélder	Parecer desfavorável. Sem registo fotográfico.
Proc. n.º Amieiro 24-10-2011	Edificação em ruína	Eng.ª Rita Eng.º Hélder	Parecer favorável à conservação e à demolição. Sem registo fotográfico.
Proc. n.º 527/1986 Mário Miranda Azenha 27-10-2011	Autorização de utilização	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Buco Eng.º Hélder	Parecer desfavorável. Com registo fotográfico.
Proc. n.º 162/2011 Francisco dos Santos Pardal 27-10-2011	Autorização de utilização	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Buco Eng.º Hélder	Parecer desfavorável. Sem registo fotográfico.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Proc. n.º -- Montemor-o-Velho 08-11-2011	Edificação em ruína	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Buco Eng.º Hélder Luís Costa	
Proc. n.º 174/2011 Ant. Oliveira Girão Morraça 17-11-2011	Exploração de extração de inertes	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Buco Eng.º Hélder	Parecer favorável. Com registo fotográfico.
Proc. n.º -- S&A Tentúgal 22-11-2011	Vistoria ao abrigo do artigo 49.º do REAI	Eng.ª Tânia Sérgio Piroto	Parecer favorável. Sem registo fotográfico.
Proc. n.º -- Maria Alice Breda Areal 28-11-2011		Eng.ª Tânia António Monteiro	
Proc. n.º 34/2011 G.P.R.I., Lda Verride 30-11-2011	Edificação em ruína	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Buco António Monteiro	Parecer favorável à conservação e à demolição. Com registo fotográfico.
Proc. n.º 41/2006 Maria Augusta Freitas Fernandes Abrunheira 30-11-2011	Edificação em ruína	Eng.ª Tânia Arq.ª Ana Buco António Monteiro	Parecer favorável à conservação e à demolição. Com registo fotográfico.

Atendimento ao Público

Neste item abordar-se-á apenas o atendimento técnico, uma vez que o restante, embora com a colaboração dos técnicos desta unidade, é efetuado diariamente pela Secção de Planeamento e Gestão Territorial.

Esta Unidade efetua maioritariamente o atendimento técnico às terças-feiras, embora com uma certa abertura e disponibilidade para atendimento dos casos mais pertinentes, urgentes nos restantes dias.

Na totalidade dos dias de atendimento (Terça-feira), do período em análise foi atendida uma média de 9 pessoas por dia ficando por contabilizar os atendimentos dos restantes dias.

Paralelamente ao desempenho de todas as funções inerentes à UGT, há uma necessidade crescente e constante de atualização da legislação aplicável a cada situação, o que acarreta uma sobrecarga para todos os funcionários, a qual não é possível quantificar.

Otimização de recursos:

Procedemos a algumas alterações de funcionamento com o objetivo de otimizar os recursos existentes.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Foi implementado durante o mês em análise a fiscalização conjunta entre fiscais e técnicos, com o objetivo de se implementar um processo de fiscalização preventiva (acompanhamento de execução de obras licenciadas/autorizadas).

Esta fiscalização desenvolve-se, nesta fase inicial, numa tarde por semana e as equipas serão constituídas de forma rotativa por um fiscal e um técnico.

Imóveis degradados

Neste período foi dado continuidade a um conjunto de vistorias de forma a verificar o ponto de situação dos processos que se encontram pendentes, Decorrem ainda processos de recuperações que ainda não estão concluídos. No que se refere às edificações que não foram alvo de qualquer intervenção, neste momento estão a ser notificados os proprietários para o possível agravamento do valor do Imposto Municipal do Imóvel e na ausência de resposta estão a ser desenvolvidas diligências para junto da Repartição de Finanças e da Conservatória do Registo Predial apurar os artigos matriciais para que seja despoletado o processo de agravamento do I.M.I.

Na sequência de vistorias efetuadas para identificar situações de risco e determinar medidas preventivas a cerca de 37 novas situações de imóveis degradados nas várias Freguesias, foram identificados os proprietários e decorrem as notificações para execução das medidas prioritárias impostas nos autos de vistoria.

No âmbito da **Unidade de planeamento territorial**, destacam-se as seguintes atividades principais:

Reconhecimento do Relevante Interesse Publico.

Ciclovia do Mondego

Instrução do processo e preparação para reunião de Câmara, tendente à obtenção de despacho para reconhecimento de relevante interesse público e envio de ofícios a solicitar Pareceres à Reserva Agrícola Nacional (RAN), e à ARHC;

Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras (Arazede/Meco: Variante entre Faíscas e a Rotunda dos Gordos)

Instrução do processo e preparação para reunião de Câmara, tendente à obtenção de despacho para reconhecimento de relevante interesse público e envio de ofícios a solicitar Pareceres à Reserva Agrícola Nacional (RAN), à ARHC e EDP;

Esteiro da Ereira

Instrução do processo e preparação para reunião de Câmara, tendente à obtenção de despacho para reconhecimento de relevante interesse público e envio de ofícios a solicitar Pareceres à Reserva Agrícola Nacional (RAN), à ARHC e EDP;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Alteração ao PDM

No âmbito da alteração ao PDM de Montemor-o-Velho foram elaborados informações diversas bem como ofícios.

Fez-se o levantamento de todos os processos existentes na unidade relativos ao PDM e organizaram-se os processos elaborando uma tabela Excel para cada volume de forma a que a informação esteja disponível de uma forma clara e expedita.

Foram levantados todos os pedidos de particulares relativamente ao uso dos solos na alteração ao PDM, e confrontados com a realidade agora existente;

Foram também suspensos os trabalhos com arquivamento do processo da alteração dos artigos 43.º e 49.º do PDM, na revisão do PDM;

Foi enviada toda a documentação à “Plural” de acordo com o estipulado no contrato para revisão do PDM de Montemor-o-Velho;

Foi elaborada a Vectorização do cadastro de abastecimento de água e saneamento bem como de todos os estabelecimentos comerciais, industriais e de Turismo e das fontes existentes no concelho;

Foi feito o levantamento dos loteamentos existentes antes da aprovação do PDM em conjunto com a UGT e cadastrados;

Foi elaborada uma listagem e levantamento georreferenciado dos contentores Resíduos Sólidos Urbanos, em colaboração com a UAVE;

Mapa do Ruído do Concelho

Instrução do processo com informação para ser presente em Reunião do Executivo Municipal com vista à abertura de procedimento de aquisição de novo Mapa de Ruído do Concelho, com a aprovação de caderno de encargos e convite;

Toponímia e Numeração de Polícia

Apoio na atribuição de numeração de polícia nas freguesias de Tentúgal, Montemor, Pereira e Santo Varão;

Foi elaborado o trabalho de campo na freguesia de Carapinheira, com vista à localização das placas de toponímia existente e respetivo registo fotográfico;

Foram elaboradas as plantas de toponímia e numeração de polícia das freguesias aprovadas em reunião de Câmara;

Foram atribuídos números de polícia para todas as freguesias do concelho exceto na freguesia da Carapinheira;

Foram iniciados os trabalhos de atribuição de número de polícia na freguesia de Carapinheira;

PLIA

Foi feita toda a análise/ estudo (dos antecedentes) do desenvolvimento do Plano de Pormenor do Pólo Logístico e Industrial de Arazede - PLIA;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Deu-se início ao procedimento para elaboração do projeto de loteamento da 1.ª fase do PLIA.

Centro Histórico de Montemor-o-Velho

Foi feito um levantamento e elaborada uma base de dados em formato (Excel e Word) das ruínas e edifícios em mau estado de conservação do centro histórico de Montemor-o-Velho;

Foi também elaborado o cadastro das edificações (em ruína) no programa ArcGis e elaboração de informações técnicas para remeter à fiscalização para identificar o proprietário do prédio, com vista a proceder a sua reabilitação ou demolição e subsequente avaliação para agravamento do Imposto Municipal sobre Imóveis;

Plantas de localização

Foram executadas as seguintes Plantas:

Plantas de localização para a DOEM referente estações elevatórias em obras de saneamento em curso:

- Rede de Esgotos de Abrunheira
- Rede de Esgotos de Verride
- Rede de Esgotos de Vila Nova da Barca
- Rede de Esgotos de Seixo
- Rede de Esgotos de Gatões

Planta de Localização para DOEM referente ao estudo de uma possível estação elevatória e respetiva conduta nas freguesias Pereira e Santo Varão;

Plantas de localização e PDM referente às seguintes obras do Município, com vista a pedidos de pareceres a entidades externas:

- Variante à EM 335-1
- Pousada da Juventude

Arqueologia

Foram elaborados 49 pareceres de arqueologia para Licenciamento de obras particulares;

Foi feito o acompanhamento de obras do Ascensor Mecânico;

Foi realizada uma sondagem arqueológica prévia, parte das medidas de minimização de impacto das obras do Ascensor Mecânico;

Foi feito o tratamento de materiais arqueológicos provenientes do acompanhamento da obra do Ascensor Mecânico: lavagem de cerâmica, colagem, marcação e fotografia;

Com o apoio do técnico Márcio Tinoco, elaboração de cortes estratigráficos desenhados da sondagem prévia nº 1 (prevista nas medidas de minimização das obras do Ascensor Mecânico e realizada entre julho e agosto);



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Foi elaborado o Relatório de Progresso do Acompanhamento Arqueológico das Obras do Ascensor Mecânico, aprovado pelas entidades da tutela (IGESPAR e Delegação Regional da Cultura do Centro);

Foram elaboradas várias reuniões com a Extensão Territorial de Pombal do IGESPAR. Estas reuniões e visitas ao terreno tiveram sobretudo como objetivo a discussão de medidas de minimização/acompanhamento de obras públicas de vulto a realizar no Concelho. A saber: acompanhamento da obra do “Ascensor Mecânico – Percurso Pedonal Assistido”; medidas de minimização de muro de suporte na zona da Capela da Senhora do Desterro;

Foi dado apoio no estudo de alternativas a construção de muro na zona do sítio arqueológico da Senhora do Desterro, parte do projeto “Intervenção no Espaço Urbano de Montemor-o-Velho – Av. Dos Bombeiros (Largo de Nossa Senhora do Desterro até à Rotunda do tribunal)”;

Colaboração prestada pela Unidade de Planeamento

Salienta-se a colaboração que esta unidade presta às diversas Unidade Orgânicas da Câmara nomeadamente no âmbito dos sistemas de informação geográfica.

- Apoio na avaliação das áreas de expropriação para a execução da variante à EM 335-1, incluindo a análise dos instrumentos de ordenamento do território e condicionantes e a impressão de plantas fornecidas ao avaliador;
- Colaboração dos trabalhos da revisão dos coeficientes do IMI;
- Colaboração em estudos para a implementação da modernização administrativa, balcão único, e balcão do empreendedor;
- Elaboração das plantas de localização e extratos do PDM das seguintes candidaturas a fundos comunitários;
- Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais: Freguesias de Montemor-o-Velho, Gatões e Seixo (Proc.º 3.1-6/2011)
- Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais: Freguesias de Abrunheira, Verride e Vila Nova da Barca (Proc.º 3.1-5/2011)
- Eixo Viário do Sistema urbano das Gândaras – Arazede/Meco: Variante (entre Faíscas e a Rotunda dos Gordos) (Proc.º 3.1-4/2011)
- Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras – Arazede/Meco: Arruamento do Meco (Construção) (Proc.º 3.1-3/2011)
- Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras – Arazede/Meco: Rotunda dos Gordos à Igreja (Via Cemitério) (Proc.º 3.1-7/2011)
- Arranjo Urbanístico de Pereira: Rua José Augusto Mendes dos Santos (Proc.º 3.1-10/2011)
- Sintético de Montemor-o-Velho (Proc.º 3.1-9/2011)
- Sintético de Pereira (Construção) (Proc.º 3.1-8/2011)
- “Arranjos Urbanísticos nas Meãs: Rua Principal (desde o Largo de S. Sebastião até ao Cruzeiro) e alargamento de arruamento nas Calçadas”



Cantata2

- Preparação da participação do projeto CANTATA na Bolsa de Turismo de Lisboa 2011;
- Representação da autarquia na Reunião Transnacional do Projeto CANTATA2 na Bretanha (França) que decorreu entre os dias 22 e 25 de março, onde foi feita uma apresentação sobre os desenvolvimentos do projeto em Montemor-o-Velho;
- Apoio no enquadramento do estudo da empresa Deloitte sobre o Centro de Alto Rendimento enquanto atividade CANTATA, de forma a poder contar com participação FEDER;
- Elaboração e acompanhamento da “Claim 5” do Projeto CANTATA. Neste âmbito foram realizados diversos contactos com o sócio-líder (Denbighshire County Council), com o Auditor Externo (LCA, SROC) e com o IFDR;
- Preparação e envio de materiais promocionais do Concelho (no âmbito do Projeto CANTATA) para a exposição de turismo realizada no Reino Unido;
- Elaboração de textos em inglês sobre as atividades CANTATA tidas em Montemor-o-Velho, por forma a que os textos fossem incluídos na “newsletter” do projeto;
- Início das negociações com os parceiros CANTATA com o intuito de prolongar o projeto por mais 3 meses, com revisão orçamental, tendo em vista o desejado cofinanciamento de todo o projeto “Envolvente Sul do Castelo”;
- Preparação de duas apresentações para a Reunião Transnacional do projeto CANTATA e para a Conferência sobre turismo, ocorridas em Ruthin;
- De 16 a 19, Reunião Transnacional do projeto CANTATA em Ruthin (País de Gales);
- Dia 17, numa Conferência efetuada em Ruthin subordinada ao tema “Tourism and Innovation” apresentou-se uma comunicação intitulada “What you need to know about serving customers better – workshop for SME’s”;
- Preparação de nota de imprensa sobre a Conferência de Turismo, que acabou por ser publicada na imprensa escrita regional;
- Contactos com a Autoridade de Gestão INTERREG para prolongar o projeto CANTATA por mais 3 meses, com revisão orçamental, tendo em vista o desejado cofinanciamento de todo o projeto “Envolvente Sul do Castelo”;
- Início da organização das despesas de 2011 a imputar ao projeto CANTATA;
- Apoio no enquadramento do projeto “Envolvente Sul do Castelo” enquanto atividade CANTATA, por forma a poder contar com participação FEDER;
- Elaboração de justificação para pedido de prorrogação do projeto CANTATA por mais 3 meses (até final de junho de 2012);
- Preparação e envio de revisão orçamental do projeto CANTATA, tendo em vista a prorrogação do mesmo por mais 3 meses (até final de junho de 2012);



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Proposta de alteração do Regulamento Municipal de Edificação e Urbanização:

Foi publicado na 2ª. Série do Diário da República em 12/04/2011, o Edital nº. 409/2011 que publicitou a abertura do período de discussão pública do projeto de alteração ao Regulamento Municipal de Edificação e Urbanização.

Foi divulgado nos locais habituais, através da Internet e mais concretamente na página da Câmara Municipal e foi remetido às Juntas de Freguesia.

Durante o período de discussão pública que decorreu durante 30 dias, não houve registo de qualquer sugestão/reclamação, pelo que o projeto foi presente à Reunião de Câmara do passado dia 6 de junho e por maioria foi deliberado remeter o mesmo para apreciação e aprovação da Assembleia Municipal.

Avaliação dos fatores críticos para a decisão de Avaliação Ambiental Estratégica da alteração por adaptação dos artigos 43º. e 49º. do Plano Diretor Municipal.

Na sequência da Reunião de Câmara de 14 de fevereiro, onde foi deliberado proceder às consultas propostas, foram consultadas em 24/02/2011 as seguintes entidades: ANPC, ARS, ARH, CCDRC, DRAPC, ICNB, DREC, DRFC-AFN e Câmara Municipal de Condeixa, Coimbra, Figueira da Foz, Soure e Cantanhede.

As entidades estão a emitir os respetivos pareceres, os quais estão a ser remetidos para conhecimento à RECURSO.

Toponímia

No que diz respeito à toponímia, encontram-se concluídas todas as freguesias do Concelho.

Foram executados os levantamentos de campo em todas as Freguesias.



DIVISÃO DE PROJETOS URBANOS

O balanço da atividade desenvolvida que se faz neste resumo pretende dar conta dos resultados obtidos no desempenho global da Divisão de Projetos Urbanos, sendo que não são descritas muitas das atividades (visitas, apresentações, trabalhos de impressão e reuniões) que apesar da sua importância, não seriam fáceis de apresentar.

Para esse efeito, subdividimos a produção dos elementos que compõem esta estrutura em dois grupos distintos, dada a sua especificidade:

1. DESENHO E ARQUITETURA
2. PLANEAMENTO

1. DESENHO E ARQUITETURA

CENTRO DE ALTO RENDIMENTO (C.A.R.)

1. Acompanhamento de trabalhos da Ponte E1;
2. Acompanhamento à execução da obra do Centro de Alto de Rendimento, Bloco B2:
 - Esclarecimentos ao empreiteiro;
 - Relatório para receção provisória.
3. Acompanhamento à execução da obra do Centro de Alto de Rendimento, Bloco D UP31:
 - Registo dos trabalhos à data;
 - Análise de levantamento topográfico.
4. Resumo da implantação de sinalização luminosa para a via de filmagens;
5. Análise do protótipo para balizadores das pontes;
6. Relatório Bloco F;
7. Seleção de fotos para apresentações/publicações.
8. Reformulação dos Muros do Bloco B2- Reuniões e acompanhamento do processo.

CICLOVIA DO MONDEGO

1. Proposta de execução do troço da Ciclovia do Mondego entre Formoselha e Ereira;
2. Alteração ao Estudo Orçamental;
3. Estudo das Passagens Hidráulicas da Ciclovia;
4. Reunião ARH-Centro e posterior atualização do estudo prévio;
5. Recolha de dados para preenchimento de formulários RAN e REN.
6. Resumo e atualização dos valores estimados para a Ciclovia do Mondego para o setor de Montemor-o-Velho.
7. Produção de conteúdos em vídeo.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

8. Reunião de esclarecimento da Ciclovia do Mondego no setor de Santa Clara;
9. Esclarecimento de percurso da Ciclovia para pedido de pareceres;
10. Dados para o processo REN e RAN do troço Formoselha | Limite Coimbra;
11. Peças desenhadas para declaração da utilidade pública do troço Formoselha | Limite Coimbra;
12. Quadro resumo de km da CVM;
13. Reunião com o presidente da CIM, representantes das autarquias de CBR, MMV e FIG, técnicos do IteCons para a Ciclovia do Mondego;
14. Elaboração de apresentação para o IteCons das alternativas de percurso da Ciclovia do Mondego;
15. Envio de elementos para a preparação de cadernos de encargos para o lançamento de concurso de levantamento topográfico, estudos geotécnicos e projetos de especialidade;
16. Atualização de site e acompanhamento do processo.

APOIO ÀS FREGUESIAS

1. Avenida 25 de Abril
 - Visitas ao local;
 - Análise Urbana da Avenida;
 - Leitura do Plano de Urbanização do Centro Histórico (GTL) e enquadramento com nova proposta para novos eixos estruturantes para Montemor;
 - Visita ao Casal Novo do Rio (Problemas e Potencialidades);
 - Proposta para novos eixos estruturantes para Montemor;
 - Implementação no site do Estudo Prévio.
2. Avenida dos Bombeiros (Reformulação do passeio na proximidade à APPACDM)
 - Visitas ao local;
 - Desenvolvimento de Propostas (Plantas e Fotomontagens);
 - Reunião com as chefias para apresentação de Proposta;
 - Proposta final enviada.
3. Meãs do Campo (Rua Principal e principais eixos)
 - Visitas ao local;
 - Análise Urbana;
 - Levantamento da Largura do Perfil;
 - Estudo Prévio em desenvolvimento;
 - Definição de Perfis Tipo.
 - Continuação de estudo para exequibilidade de novo traçado viário;
 - Reunião com chefe de divisão e definição de estratégia;
 - Consolidação de proposta (Análise Urbana e Programa base);
 - Entrega do Processo em formato papel e PDF;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Reunião com Sra. Diretora do Departamento de Obras para discussão do programa base definido.
 - Reuniões internas (CMMV) para discussão do programa base;
 - Reunião com Presidente da Junta de Freguesia para apresentação do programa base;
 - Visita ao local (Levantamento das caixas e tubagens);
 - Implementação na plataforma dos desenhos atualizados.
4. Seixo (Arranjos Exteriores do Centro Cultural)
- Conclusão de Processo e Implementação de Proposta na Plataforma Digital;
 - Apoio à Topografia na atualização do levantamento em falta;
 - Reuniões de acompanhamento de proposta com o projetista;
 - Contactos telefónicos para discussão de desenhos de alteração;
 - Visita ao local para aferição de redes pluviais.
 - Apoio na identificação de peças desenhadas e elementos instrutórios em falta nos processos.
5. Gatões (Arranjos Urbanísticos do Largo da Feira dos 8)
- Conclusão de Processo e Implementação de Proposta na Plataforma Digital;
 - Reuniões de acompanhamento de proposta com o projetista;
 - Contactos telefónicos para discussão de desenhos de alteração;
 - Apoio na identificação de peças desenhadas e elementos instrutórios em falta nos processos.
6. Pereira (Rua José Mendes dos Santos)
- Visitas ao local;
 - Análise Urbana (largura da via);
 - Definição de Perfis Tipo.
7. Tentúgal (Rotunda ao Km 25)
- Visitas ao local;
 - Definição dos Limites de Expropriação;
 - Conclusão de Processo e Implementação de Proposta na Plataforma Digital.
8. Santo Varão (Escola Primária)
- Organização do Processo e Implementação no site (formato dwg).
9. Meãs do Campo (Rotunda ao km 23)
- Alteração à proposta;
 - Reuniões com proprietários e vereadora do pelouro;
 - Desenvolvimento de estudos alternativos à proposta apresentada;
 - Visita ao local com proprietário do terreno do lado Sul;
 - Proposta de implantação;
 - Reunião no local com o presidente da Junta das Meãs.
10. Reformulação, atualização e implementação no site dos trabalhos em desenvolvimento:
- Largo do Tojeiro (Arazede)



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Exterior Centro Cultural (Seixo)
- Avenida 25 de Abril (Montemor)
- Rotunda na EN 111 (Tentúgal)

11. Araçede (Largo do Tojeiro)

- Apoio à Topografia na atualização do levantamento em falta;
- Atualização do Processo do Tojeiro;
- Programa Base preparado;
- Apoio na elaboração de estimativa orçamental.

12. Tentúgal

- Partilha na plataforma de comunicação (site) de documentação do GTL.

MOR-ENERGY

1. Modelos SketchUp parciais dos vários espaços;
2. Atualização dos desenhos AutoCAD (plantas e corte);
3. Recolha de imagens;
4. Pesquisa de elevador com portas a 90°;
5. Atualização da plataforma online: partilha do site com ltecons; anexos com ficheiros CAD; atualização com novas imagens.
6. Estudo interiores;
7. Estudo fachada;
8. Estudo insolação;
9. Reuniões com a Universidade de Coimbra;
10. Diversas apresentações;
11. Atualização plataforma **Mor-energy**.
12. Estudo sombras;
13. Estudo implantação com levantamento topográfico atualizado;
14. Pesquisa de materiais: lâminas verticais e vidros curvos. Contactos com fornecedores;
15. Estudo gabinetes, parede do corredor (localização das portas) e janelas do pátio;
16. Estimativas de honorários para a elaboração de projetos de especialidade;
17. Contactos com responsáveis pelos projetos de estruturas e infraestruturas;
18. Modelo sketchUp parcial com a nova solução estrutural, consequência da introdução das infraestruturas no desenho do edifício;
19. Atualização dos desenhos AutoCAD: alteração do raio do edifício, alteração do raio da elipse, introdução de galeria técnica no quadrante Sul, redesenho da IS, nova sala de reuniões e desenho da fachada com laminas;
20. Apresentações - atualização de slideshows;
21. Preparação da apresentação para representantes da Mota Engil.



REDE URBANA DOS CASTELOS E MURALHAS MEDIEVAIS DO MONDEGO

1. Espaço público:

- Suspensão do desenvolvimento do modelo digital, aguardar elementos topográficos;
- Desenho geral e paginação de documento de trabalho para formalizar estudo prévio;
- Redefinição dos limites de intervenção com inclusão da área da Porta do Sol;
- Perfis transversais tipo e localizados;
- Soluções para a da área da Porta do Sol;
- Fotomontagens acesso por escada na Rua Direita ao Castelo;
- Desenho geral e paginação de documento de trabalho para formalizar estudo prévio;
- Redefinição dos limites de intervenção com inclusão de: Rua Abade João, Rua dos Combatentes,

Rua Luís Coutinho;

- Análise e início do levantamento das infraestruturas existentes;
- Soluções de desenho com repaginação do Estudo Prévio: Rua Abade João (com fotomontagem), Rua dos Combatentes, Rua Luís Coutinho.

2. Revisão de candidatura:

- Desenho geral de intervenção da envolvente do castelo para programa prévio de projeto;
- Redefinição da área de intervenção, revisão da estimativa prévia orçamental.

3. Execução de estudos para o programa Rede de Castelos e Muralhas Medievais do Mondego;

4. Execução de programa prévio para estudo da envolvente ao Castelo (bloco A);

5. Execução de estudo prévio (inclui análise das infraestruturas existentes) da Requalificação do troço Porta do Sol ao Largo do Paço Espaço público (bloco B):

- Rua Direita ao Castelo;
- Largo do “celeiro”;
- Rua Abade João;
- Rua Conselheiro Mendes Pinheiro;
- Largo da “mercearia”;
- Largo Dr. Alves de Sousa “Alarções” + “Antigo Largo do Outeiro”;
- Rua dos Combatentes;
- Rua Luís Coutinho;
- Rua do Balcão;
- Largo do Paço.

6. Levantamento topográfico em 3d

- Acompanhamento das limpezas (bloco A);
- Análise da proposta de adjudicação;
- Articulação com o Apoio Jurídico, Fiscalização e Parque de Máquinas (condicionalismos ao trânsito);



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Verificação dos elementos topográficos recebidos;
 - Verificação dos pontos de apoio;
 - Acompanhamento do processo de adjudicação do trabalho;
 - Acompanhamento dos trabalhos;
7. Desenhos de escadas e degraus tipo (bloco B).
 8. Atualização de Site:
 - Ruas (Bloco B);
 - Nuvens do scan 3d para projeto de execução;
 - Preparação dos elementos de projeto de execução.
 9. Estudos para projeto de execução (Largo do Paço);
 10. Modelo 3d da proposta para projeto de execução (Bloco Poente);
 11. Comparativo de levantamentos do REC e RUA;
 12. Esclarecimentos de projeto para definição das infraestruturas de saneamento,
 13. Proposta de localização das luminárias para seguimento do projeto de execução de eletricidade;
 14. Atualização de fachadas no modelo 3d;
 15. Acompanhamento da elaboração da ortoimagem.
 16. Processo de licenciamento para o lgespar;
 17. Vídeos e conteúdos e atualização de sites;
 18. Verificação de faturas e verificação dos elementos topográficos recebidos;
 19. Levantamento dos alçados a partir das nuvens de pontos.
 20. Proposta de execução do antigo largo do Outeiro;
 21. Proposta de execução do estacionamento para o REC | largo da Biblioteca;
 22. Proposta de execução da Rua Direita, desde a Rua dos Combatentes ao Largo do Celeiro;
 23. Proposta de execução da Rua Direita, desde do antigo Largo do Celeiro às escadas de aceso à Porta do Sol;
 24. Proposta de execução do antigo Largo do Celeiro;
 25. Atualização de fachadas no modelo 3d;
 26. Validação dos dados recebidos da empresa Artescan (nuvens de pontos coloridas);
 27. Acompanhamento da elaboração da ortoimagem, verificação dos elementos topográficos recebidos.

CLUSTER - REDE DAS ECONOMIAS DA CRIATIVIDADE

1. Organização de desenhos:
 - Topografia;
 - Levantamentos;
 - Proposta.
2. Estudo de alçados;
3. Análise das coberturas existentes;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

4. Revisão da organização espacial da Casa Nunes,
5. Atualização e compatibilização de levantamentos;
6. SketchUp Casa Nunes.
7. Modelação 3D dos edifícios, esquemas de circulação e infra estruturas;
8. Apoio nos desenhos em DWG;
9. Preparação de Layouts;
10. Casa Nunes: Levantamento de vãos, desenho de Vãos tipo;
11. Modelo sketchUp e plantas CAD da CASA NUNES, SALA B e CADEIA VELHA (estudo das ligações entre os 3 edifícios, das cotas pavimentos, acessibilidades, espaços exteriores e estacionamento);
12. Produção de conteúdos em vídeo para atualização de site;
13. Verificação e correção de levantamentos e atualização de desenhos.
14. Estudo Prévio Autocad (atualização de peças desenhadas: plantas, cortes e alçados);
15. Atualização da Plataforma com desenhos do Estudo Prévio para Eng. Hugo Macedo;
16. Modelo sketchUp: Modelo Geral e Modelo Parciais;
17. Estudo das ligações entre edifícios: Nunes/Sala B Nunes/Cadeia Velha;
18. Estudo da Estrutura da Sala B;
19. Estudo do Pátio no edifício da Cadeia Velha;
20. Criação de layouts (existente e proposta);
21. Elaboração de vídeo da nuvens de pontos junto à rua do REC;
22. Desenvolvimento do projeto de execução;
 - mapa de vãos exteriores da Cadeia Velha e Casa Nunes;
 - atualização do modelo SketchUp;
 - atualização do modelo SketchUp para construção do video;
 - criação de layouts (existente e proposta);
 - planificações interiores (Instalações sanitárias e corredor da Casa Nunes);
 - pormenores tipo - Vãos interiores e exteriores (Celeiro e Cadeia Velha),
23. Atualização do video REC (modelo transparente) com indicação das circulações e infraestruturas;
24. Atualização das imagens modelo SketchUp;
25. Atualização do site "Rede de Economias da CRIATIVIDADE".

PERCURSO PEDONAL ASSISTIDO

1. Criação de plataforma de apoio à obra;
2. Preparação de elementos para a topografia.
3. Acompanhamento de execução de muros alvenaria com argamassas de cal;
4. Visita ao local para aferição de aspetos em obra.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

OUTROS

1. Aproximação ao tratamento de dados do DPU para elaboração de relatório Siadap;
2. Definição de siglas e tipos de projeto para análise de dados;
3. Atualização de siglas;
4. Criação de site para a parametrização de dados do DPU, produção de conteúdos;
5. Tratamento de dados online;
6. Estudos para a elaboração de gráficos online com o apoio dos técnicos da informática da CMMV;
7. Estudos para a elaboração de estatística em inquéritos;
8. Estudos de caso de habitações em Montemor-o-Velho;
9. Estudos para a inserção de vídeos do youtube de grande formato no google sites;
10. Estudos de atualização dos programas de Office, maior compatibilidade na elaboração de datashow.

2. PLANEAMENTO

• CENTRO DE ALTO RENDIMENTO (C.A.R.)

1. Preparação do material e envio de elementos relativo ao CAR para exposição na Universidade do Minho. Apresentação em conferência;
2. Visitas ao CAR em apoio às Federações;
3. Visita ao CAR com Representante para o desporto de Angola;
4. Envio de elementos para a revista "Métalica".

• CLUSTER - REDE DAS ECONOMIAS DA CRIATIVIDADE

1. Gestão do processo com a participação nas visitas ao local e reuniões com os parceiros da rede.

• PROTOCOLO ITECONS

1. Verificação da Ata do protocolo com o ITeCons;
2. Relatório semestral referente ao protocolo com ITECONS.

• ARTICULAÇÃO COM A ARH NO ÂMBITO DOS PROCESSOS DA CICLOVIA DO MONDEGO E POUSADA DA JUVENTUDE

• ACOMPANHAMENTO DA PROPOSTA DE PROJETO PARA A QUINTA DO CARDAL EM VERRIDE

• GESTÃO DE PROCEDIMENTOS DIGITAIS

1. Desmaterialização de informações:
 - Quadro para numeração de informações em formato digital;
 - Quadro das extensões telefónicas internas à câmara.
2. Software de gestão de recursos:



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Software de mind map (concluiu-se de interesse reduzido para aplicação do grupo de trabalho);
 - Análise de software de mapa gantt integração no google docs (de grande interesse embora a sua adoção poderá passar por soluções comerciais)(a continuar);
 - Análise de software de gestão de tempo (de grande interesse poderá ser útil na elaboração de relatórios pela articulação com a agenda, embora a sua adoção poderá passar por soluções comerciais) (a continuar);
 - Análise de software de gestão de tempo (diagramas de gráficos a partir de agenda eletrónica).
3. Software colaborativo (online):
 - Software de documentos dwg colaborativo (<https://www.autocadws.com>);
 - Software de gestão de recursos;
 - Software de mapa gantt integração no google docs (miniaplicação da viewpath);
 - Software de gestão de tempo.
 4. Equipamento informático - Cópia dos dados de trabalho para as soluções de backup estudadas;
 5. Estudos para análise de dados do google calendar (tabelas e gráficos da gestão de tempo)

• SOLUÇÕES ALTERNATIVAS DE TOPOGRAFIA

1. Análise de soluções de Scan 3D em substituição de levantamento topográfico 3D, integração nas ferramentas e procedimentos em uso e a utilizar (possível interesse para RUAS, CICLO e trabalhos desenvolvidos noutros serviços da CMMV;
2. Levantamento por varrimento laser tridimensional com sistema fotogramétrico do Castelo, Muralhas e Envolvente de Montemor-o-Velho para fornecimento de nuvem de pontos, levantamento topográfico, levantamento arquitetónico e fotogrametria.

• DEFINIÇÃO DE NECESSIDADES DE HARDWARE E SOFTWARE

1. Estimativa para aquisição de computadores;
2. Soluções para avarias constantes da internet.

• ATUALIZAÇÃO DA PLATAFORMA DIGITAL DE PROJETOS (LINK PARA SITES INDEPENDENTES)

• PARTICIPAÇÃO EM REUNIÃO PROTC - COIMBRA

• COMUNICAÇÃO NO CONGRESSO DA ASSOCIAÇÃO EUROPEIA DE CANOAGEM - PORTO

• ARTICULAÇÃO COM UNIVERSIDADE DE COIMBRA NO PROJETO MORENERGY

• CADEIRA DE PROJETO URBANO - ao abrigo do protocolo com a Universidade Católica de Viseu



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- **ACOMPANHAMENTO E VISITA GUIDA À TURMA DE DOUTORAMENTO DO DARQ**
 1. Castelo, Igreja Igreja Santa Maria da Alcáçova, Casa do Xá; Intervenção do Ascensor Mecânico;
 2. Rua Direita ao Castelo;
 3. Biblioteca Municipal;
 4. Galeria Municipal;
 5. Arranjos urbanísticos de Montermor-o-Velho;
 6. Teatro Esther de Carvalho;
 7. Car;
- **EXECUÇÃO DE POWERPOINT PARA APRESENTAÇÕES DE TODOS OS PROJETOS - Formatação de slides (Open Office e PDF) - estratégia global de intervenção**
- **Apresentação no DARQ dia 2 de junho**
- **Apresentação ao Reitor da UC**
- **Apresentação dos projetos da Rede de Economias e Criativas e Rede Urbana de Castelos e Muralhas na reunião do executivo**
- **ARTICULAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PROCESSO DA CICLOVIA DO MONDEGO (reuniões, visitas aos locais, etc)**
- **APRESENTAÇÃO AO COORDENADOR DO PROGRAMA DA REDE URBANA DE CASTELOS E MURALHAS**
- **APRESENTAÇÃO AO COORDENADOR DO PROGRAMA DA REDE DE ECONOMIAS CRIATIVAS**
- **APRESENTAÇÃO DO PROJETO DO CAR EM PARIS AO ICF - campeonato do mundo de canoagem**
- **APRESENTAÇÃO DO PROJETO DO CAR NO PORTO NO CONGRESSO DA ASS**
- **ARTICULAÇÃO COM ITECONS NO PROJETO MORENERGY E REDE DE ECONOMIAS CRIATIVAS**
- **ARTICULAÇÃO COM CIM RELATIVAMENTE AO PROJETO DA CICLOVIA DO MONDEGO**
- **APRESENTAÇÕES DO PROJETO MORENERGY A POTENCIAIS INVESTIDORES**
- **CONFERÊNCIA CITEC**



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

UNIDADE DE TOPOGRAFIA E PROJETO

O balanço da atividade desenvolvida que se faz neste resumo pretende dar conta dos resultados obtidos no desempenho global da Unidade de Desenho e Topografia, sendo que não são discriminadas muitas das atividades (visitas, apresentações, trabalhos de impressão e reuniões) que apesar da sua importância, não seriam fáceis de apresentar.

Para esse efeito, subdividimos a produção dos elementos que compõem esta estrutura em três grupos distintos, dada a sua especificidade:

1. TOPOGRAFIA
2. DESENHO, ARQUITETURA, ENGENHARIA E ARQUEOLOGIA
3. PLANEAMENTO

1. TOPOGRAFIA

- Levantamento dos afloramentos de duas sondagens Arqueológicas na encosta do Castelo;
- Monitorização dos Lotes 32; 33; 34; 35; 36 e do pavimento existente e muro de suporte de terras na Urbanização Quinta de São Luiz;
- Levantamento Topográfico das Ruas da Cultura e da Cadeia Velha;
- Levantamento Topográfico do Saibro e Tout-venant das obras da feira e cálculo de volumes;
- Implantação de dois Artigos no Parque de Negócios;
- Implantação dos limites de propriedade do Cemitério confinantes com um munícipe proprietária;
- Levantamento topográfico dos limites de propriedade pertencente à munícipe.
- Levantamento topográfico de ruas - Meãs do Campo;
- Levantamento topográfico para apoio de obra da E.T.A.R. de Verride;
- Implantação de pontos coordenados de apoio, relativos ao Programa de Valorização do Castelo, Muralhas e Envolvente de Montemor-o-Velho;
- Localização de Artº 276A no C.A.R. para permuta - Montemor-o-Velho;
- Medições - Sala B - Montemor-o-Velho;
- Medições - Casa Nunes - Montemor-o-Velho;
- Implantação de expropriação da Rotunda das Meãs - Meãs do Campo;
- Levantamento topográfico dos caminhos transversais à Ex-EN335 - Arazede.
- Conclusão do levantamento topográfico das Ruas das Meãs;
- Levantamento topográfico do terreno da Associação Cultural do Seixo;
- Implantação da expropriação do Lote 1049 (Vala da Cova);
- Implantação da expropriação de terreno para a obra do ascensor mecânico;
- Levantamento topográfico do terreno confinante com o Castelo;
- Levantamento topográfico das ruas do Tojeiro;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Atualização do levantamento topográfico do Largo do Tojeiro;
- Levantamento topográfico de ruas em Pereira;
- Implantação da expropriação da rotunda das Meãs;
- Levantamento topográfico das cotas do largo da feira de Montemor;
- Levantamento topográfico de um terreno no Parque de Negócios de Montemor;
- Levantamento topográfico da escola do Tojal em Pereira;
- Levantamento topográfico de pontos de referência do Largo Souto Maior;
- Levantamento topográfico de ruas em Gatões;
- Atualização do levantamento topográfico do cruzamento de Tentúgal;
- Marcação de lotes no PNMV;
- Levantamento topográfico de arruamento em Verride;
- Levantamento topográfico da Rua da Rasa, talude e terreno no Casal Novo-Meãs;
- Implantação de limite de rotunda em Tentúgal;
- Atualização dos Mapas de evolução dos trabalhos online.
- Levantamento topográfico de Ruas em Gatões (atualização e pormenores entretanto solicitados; concluído e entregue);
- Levantamento topográfico do Cruzamento de Tentúgal (concluído e entregue);
- Levantamento topográfico de Ruas nas Meãs -atualização e pormenores entretanto solicitados (concluído e entregue);
- Levantamento topográfico da Rotunda do C.A.R. (concluído e entregue);
- Levantamento Topográfico do largo entre a "Rua do Canto" e a "Rua Padre Joaquim Claro" em Verride (saneamento);
- Levantamento de pontos - Celeiro;
- Levantamento Topográfico para colocação de saneamento – Verride;
- Levantamento de terrenos particulares para obra de saneamento de Verride;
- Levantamento de pontos - SALA B;
- Levantamento Topográfico da escola do Tojal;
- Continuação do Levantamento da rua José Augusto Mendes dos Santos;
- Levantamento e calculo de volume de terras dos resíduos no parque de Máquinas;
- Implantação das sondagens arqueológicas;
- Levantamento do jardim do Castelo de Montemor;
- Levantamento Topográfico da Parcela 39 do PLIA;
- Levantamento topográfico de cotas e arruamentos do PLIA Fase-A;
- Levantamento topográfico da rua José Augusto Mendes dos Santos - Pereira;
- Levantamento topográfico de cotas e arruamentos do PLIA Fase-A;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Delimitação de Terreno Pertencente ao INAG onde se encontram as instalações da Associação de Beneficiários do Baixo Mondego;
- Levantamento topográfico do Saneamento de Pereira na Rua de Santo Cristo;
- Levantamento das Instalações da empresa “Homar” na Bunhosa;
- Levantamento das Cotas dos terrenos e limites de propriedade para construção do Campo de Futebol em Montemor;
- Levantamento topográfico da estrada e Caminho Agrícola Casais Velhos - Pereira e Perfil Longitudinal para construção de emissário;
- Apoio no Cadastro do PLIA;
- Levantamento de propriedades junto à Rua Padre Joaquim Claro, em Verride (saneamento) - Conclusão;
- Levantamento da EB1 dos Pelichos;
- Levantamento da EB1 da Torre;
- Levantamento da EB1 de Arazede;
- Levantamento da EB1 do Meco;
- Preparação de plantas de aquisições do P.L.I.A.;
- Levantamento de "UP22 ACESSO NORTE", C.A.R.;
- "UP22 ACESSO NORTE", C.A.R.; execução de perfil longitudinal e de perfis transversais de existente e de projeto;
- Atualização Google Maps.

2. DESENHO, ARQUITETURA, ENGENHARIA

Centro de Alto Rendimento (C.A.R.)

1. Acompanhamento à execução das obras do Centro de Alto de Rendimento;
2. Apoio à Fiscalização, verificação do cumprimento de projeto;
3. Esclarecimento de dúvidas de projeto aos Adjudicatários;
4. Acompanhamento de trabalhos da Ponte E1;
5. Monitorização do comportamento de estruturas de betão (muros);
6. Vistoria às obras referentes ao Bloco E;
7. Alterações ao projeto da UP32B;
8. Avaliação dos trabalhos referentes ao fornecimento de equipamento do CAR para validação de faturas;
9. Elaboração de planta de apoio a aquisição de terrenos no atual Largo da Feira - Pista de Atletismo;
10. Proposta para alteração das zonas ajardinadas da Pista de Atletismo e análise da proposta apresentada pelo projetista;
11. Acompanhamento à execução da obra do Centro de Alto de Rendimento, Bloco D UP31;
12. Fase B2 - Pedido de receção parcial - Relatório de trabalhos a executar e acompanhamento dos trabalhos;
13. Apresentação de proposta para publicidade no CAR;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

14. Nova proposta de acesso no entroncamento de entrada no CAR;
15. Articulação projetos em falta com Hidroprojecto.
16. Avaliação (com vistorias à obra) das faturas referentes à aquisição de mobiliário específico - sinalização;
17. Acompanhamento e avaliação do projeto de alteração do Acesso Norte;
18. Elaboração de planta de apoio a aquisição de terrenos no atual Largo da Feira - Pista de Atletismo;
19. Apoio no esclarecimento de dúvidas ao POVT;
20. Solicitação de informação acerca dos equipamentos em falta às Federações - largadas automáticas e outros;
21. Análise de propostas execução de relatório final dos concursos dos equipamentos para o CAR – Júris;
22. Alteração a Planta do Acesso Jusante enviada para as Estradas de Portugal;
23. Acompanhamentos das alterações dos Painéis Fotovoltaicos e projeto para aprovação na CERTIEL;Vistoria as obras do Bloco F;
24. Vistoria às obras do Bloco F visando receção provisória da empreitada - atualização de relatórios de trabalhos;
25. Execução de plantas referentes à aquisição de terrenos para apoio ao gabinete jurídico da CMMV.
26. Equipamentos - Solicitação de orçamentos e apoio técnico para equipamento extra para o CAR. Desenvolvimento do Caderno de Encargos e Orçamentos
27. Reuniões - Pista Atletismo;
28. Reuniões - Gabinete Jurídico - Equipamentos;
29. Alteração relatório de trabalhos a executar;
30. Alteração de auto de vistoria - bloco F;
31. Presença em reunião com todos os empreiteiros do CAR - articulação de prazos e trabalhos ainda a executar;
32. Presença em reunião com todas as Federações - esclarecimento de dúvidas;
33. Fornecimento de elementos e apoio no projeto campo futebol de 11;
34. Alterações do projeto após aprovação na CERTIEL;
35. Proposta de escadas para a prova de Natação de águas abertas;
36. Equipamentos - Solicitação de orçamentos e apoio técnico para equipamento extra para o CAR. Conclusão e entrega do processo para concurso;
37. Articulação no projeto da Pista Atletismo;
38. Reuniões - apoio a Gabinete Jurídico na defesa das reclamações apresentadas - Equipamentos;
39. Atualizações dos relatórios de trabalhos a executar no CAR - visitas à obra;
40. Elaboração de vistoria e respetivo auto - bloco B2;
41. Fornecimento de elementos e apoio no projeto da Pista de Atletismo (aquisição de terrenos);
42. Atualizações e conclusão do projeto e proposta para a recuperação dos Muros do CAR - execução de fotomontagens;
43. Preparação de elementos e reuniões com Empreiteiro do BLOCO B2-Ilhas;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

44. Projeto de reformulação do Acesso Norte do CAR;
45. Apoio no lançamento de todos os concursos - Compras Públicas;
46. Preparação de Cadernos de Encargos e mapas de trabalhos para aquisição de novos equipamentos.

Biblioteca Municipal

- Logradouro da biblioteca - Definição da intervenção e verificação do desenvolvimento dos trabalhos.

Campo de Jogos da Ereira

1. Início do dimensionamento muros e maciço;
2. Continuação do dimensionamento dos muros e maciços para campo de jogos da Ereira e análise e correção às medições;
3. Acompanhamento do processo;
4. Contactos com projetista e reformulação de procedimentos.

Análise do Projeto Externo do Campo de Jogos da Ereira

Acompanhamento da Evolução dos Trabalhos e Monitorização aos Edifícios da Quinta de São Luiz em Pereira

Cluster - Rede das Economias Criativas

1. Visitas aos locais – correção e execução de levantamentos / avaliação Solar dos Pinas;
2. Atualização do Site do Cluster:
 - Produção de conteúdos;
 - Formatação de páginas do site.
3. Levantamento de edifícios - (“Cadeia Velha”);
4. Início do levantamento rigoroso dos vãos exteriores da Cadeia Velha e Casa Nunes;
5. Execução de Apresentação;
6. Revisão de candidatura - Redefinição da estrutura e das estimativas orçamentais parciais.
7. Desenvolvimento de propostas de intervenção;
8. Trabalho de pátios e janelas da Cadeia Velha em Sketchup;
9. Sala B_ Verificação de medidas e ajustes de desenhos;
10. Modelação 3D - (“Cadeia Velha”);
11. Medição de pormenores na Casa Nunes (caixa de estores, etc.);
12. Atualização de alçados e cortes;
13. Cadeia Velha_ Medição de pátio para trabalho de modelação 3D;
14. Cadeia Velha, mapa de vãos_ Medições e trabalho de gabinete;
15. Reunião com responsáveis da logística para dar início ao processo de demolições;
16. Correção de esquemas funcionais;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

17. Estudo de mobiliário da Incubadora;
18. Atualização de xrefs por piso de intervenção;
19. Execução de Photoshop do interior da Sala B;
20. Execução de corte construtivo da Sala B;
21. Atualização de desenhos CAD;
22. Preparação e envio de informação (levantamento e intenções de projeto) para ITECONS.
23. Desenvolvimento do projeto - Colaboração na atualização de Plantas / Cortes / Alçados / Proposta de mobiliário incubadora;
24. Apoio a elaboração das candidaturas - Reorganização das estimativas e hierarquização;
25. Projeto / mapa de vãos;
26. Estrutura e drenagem da cobertura da Sala B;
27. Estrutura das Escadas da Casa Lucas;
28. Verificação /Retificação de medições nos edifícios, (Casa Nunes, Cadeia Velha e Sala B);
29. Sketchup_ trabalho de vãos;
30. Desenvolvimento do projeto e caderno de encargos - Celeiro dos Alarcões;
31. Estrutura da Sala B;
32. Estrutura das Escadas do Celeiro dos Alarcões;
33. Estrutura novo vão do Celeiro dos Alarcões;
34. Verificação /Retificação de medições nos edifícios, (Casa Nunes, Cadeia Velha e Sala B);
35. Mapa de vãos, medições e trabalho de gabinete;
36. Sketchup_ Celeiro dos Alarcões (3d);
37. Sketchup_ Cadeia Velha (3d);
38. Sketchup_ Casa Nunes (3d).

Concurso Pousada da Juventude

1. Preparação e envio do processo à SRN da Ordem dos Arquitetos.
2. Coordenação do processo com a SRN da Ordem dos Arquitetos.
3. Coordenação e discussão final com todas as partes envolvidas na elaboração do processo do concurso da Pousada;
4. Execução de plantas de aquisição de terrenos.

Festival do Arroz 2011

1. Proposta de layout - visitas ao local;
2. Apoio na aquisição de lona para a torre.

Feira Quinzenal

1. Alterações e criação de ficha individual para o lote H.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Percurso Pedonal Assistido

1. Sondagem arqueológica junto ao castelo- medições e trabalho de gabinete – desenho;
2. Acompanhamento e fiscalização da obra;
3. Execução de plantas referentes à aquisição de terrenos para apoio ao gabinete jurídico da CMMV;
4. Reunião com proprietários para acerto de limites - preparação de documentação de suporte;
5. Medições e correções de levantamento (alçados) na área de intervenção;
6. Alteração ao projeto junto à escada EM01.

Elaboração dos Dados Técnicos para a Estatística (INE)

Medições Diversas para o Departamento de Urbanismo - Processos de Obras Particulares

Rede Urbana dos Castelos e Muralhas Medievais do Mondego

1. Preparação de elementos para concurso - Programa Preliminar / Caderno de Encargos / Programa de Concurso / Clausulas Técnicas;
2. Execução de caderno de encargos - BLOCO B;
3. Preparação dos processos para IGESPAR e concurso - BLOCO A e B - execução de fotomontagens e outros;
4. Preparação das deliberações de Câmara - Atas;
5. Apoio a elaboração das candidaturas - Reorganização das estimativas e hierarquização;
6. Estudo para iluminação - Bloco B - SketchUp;
7. Início do Projeto de Drenagem das Ruas de Montemor;
8. Apoio de desenho à arqueologia;
9. Compatibilização do processo com outros serviços da CMMV;
10. Apoio no lançamento do concurso do bloco A - Unidade de Compras;
11. Avaliação das propostas, elaboração de relatório preliminar, resposta a reclamação e relatório final;
12. Levantamento da rede de fornecimento de água das Ruas de Montemor-o-Velho (na área de intervenção).

Apoio às Freguesias

1. Estudo Orçamental para os Arranjos Urbanísticos das Meãs

Elaboração do levantamento do Edifício da Antiga Escola Básica do Tojal - Pereira para efeitos de IMI

Mor-Energy

1. Proposta de alteração ao loteamento do PNMMV - Memória Descritiva (com proposta de alteração ao regulamento), nova Planta Síntese e nova Planta de Zonamento;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

2. Apoio na preparação da apresentação para a RTP;
3. Preparação dos elementos para o concurso dos estudos geotécnicos;
4. Início da preparação do caderno de encargos para lançamento do concurso para projetos de especialidades - coordenação.

Estudo de polígonos / parcelas dos artigos sobranceiros do PNMMV;

Execução do levantamento do edifício da E.B.1 de ARAZEDE para efeitos de I.M.I.;

Execução do levantamento do edifício da E.B.1 do MECO para efeitos de I.M.I.;

Execução do levantamento do edifício da E.B.1 dos PELICHOS para efeitos de I.M.I.;

Execução do levantamento do edifício da E.B.1 do TOJEIRO para efeitos de I.M.I.;

Execução do levantamento do edifício da E.B.1 de GATÕES para efeitos de I.M.I.;

Execução do levantamento do edifício da E.B.1 dos RESGATADOS para efeitos de I.M.I.;

Execução do levantamento do edifício da E.B.1 do TOJAL-PEREIRA para efeitos de I.M.I.;

Execução do levantamento do edifício da E.B.1 de SANTO VARÃO para efeitos de I.M.I.;

Verificação das aquisições de parcelas constituintes PLIA;

Estudo de projeto para planta síntese, 1ª fase do PLIA;

Confirmação de áreas de intervenção do PLIA;

Ciclovía do Mondego

1. Apoio no levantamento fotográfico do troço Coimbra-Montemor

Balneários Polidesportivo de Liceia

1. Acompanhamento do processo, contactos com projetista e reformulação de procedimentos;
2. Compatibilização do processo com outros serviços da CMMV;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Centro Cultural do Seixo

1. Levantamento da rede de drenagem de águas pluviais;
2. Controlo e análise de todas as fases de projeto, propostas para aprovação superior, execução de informações para notificação e reuniões de trabalho;
3. Compatibilização do processo com outros serviços da CMMV;

Largo da Junta de Freguesia de Gatões

1. Controlo e análise de todas as fases de projeto, propostas para aprovação superior, execução de informações para notificação e reuniões de trabalho;
2. Compatibilização do processo com outros serviços da CMMV;

Centro Cultural de Santo Varão - Antiga Escola Básica

1. Fornecimento de dados para projeto;
2. Preparação de processo para aprovação final;
3. Controlo e análise de todas as fases de projeto, propostas para aprovação superior, execução de informações para notificação e reuniões de trabalho;
4. Compatibilização do processo com outros serviços da CMMV;

Quinta do Cardal - Verride

1. Fornecimento de dados para projeto;
2. Controlo e análise de todas as fases de projeto, propostas para aprovação superior, execução de informações para notificação;
3. Compatibilização do processo com outros serviços da CMMV;
4. - Execução e fornecimento de fichas tipo para acabamentos;

Rua José Augusto Mendes dos Santos - Pereira

1. Fornecimento de dados para projeto;
2. Visitas ao local;
3. Apoio na elaboração e revisão da proposta.

Campo Sintético de Montemor-o-Velho

1. Apoio no desenvolvimento da proposta;
2. Apoio no processo de permuta e compra de terrenos;
3. Proposta para módulos de balneários a executar;
4. Cálculo de áreas de terrenos.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Outros

1. Apoio à topografia_ levantamento de ruas em Meãs do Campo;
2. Apoio à topografia_ trabalhos junto do Castelo;
3. Acompanhamento arqueológico de obras particulares;
4. Sketchup_ trabalho no edifício MOREENERGY;
5. Impressão de processos;
6. Apoio à topografia_ verificação de pontos nas traseiras da Câmara Municipal.
7. Digitalizações da divisão;
8. Impressão de trabalhos vários em apoio a outros Departamentos da autarquia (Biblioteca, etc) e ato eleitoral;
9. Articulação - fornecimento de elementos - reuniões - para gabinetes externos a executar projetos municipais - / Santo Varão / Seixo e Gatões;
10. Articulação com Sr. Presidente e DU relativamente ao projeto para as Meãs;
11. Proposta de alteração do PNMMV;
12. Digitalizações, Impressões e Plotagens Diversas;
13. Estudos de Polígonos / Parcelas dos Artigos sobranceiros, no PNMMV;
14. Atualizações / Estudos diversos para a Feira Quinzenal de Montemor;
15. Estudos diversos para a Feira Anual 2011;
16. Articulação - fornecimento de elementos - reuniões - coordenação - para gabinetes externos a executar projetos municipais - Santo Varão / Seixo / Gatões / Verride / Liceia e Ereira;
17. Digitalizações, impressões e plotagens diversas;
18. Acompanhamento do processo de reparação do arco da porta principal da Igreja de Santa Maria de Alcáçova - Castelo;
19. Colaboração no desenvolvimento das propostas para Plano e Orçamento de 2012;
20. Atualização de sites referentes a acompanhamento de projetos externos.

3. PLANEAMENTO

- **Centro de Alto Rendimento (C.A.R.)**
 1. Visitas ao CAR em apoio à organização dos eventos promovidos pelas Federações;
 2. Reunião com todas as Federações envolvidas para discussão de problemas e estratégias;
 3. Reunião com Vereadora para definição de estratégia para Pista de Atletismo e Equipamentos;
 4. Reunião com Fiscalização e Autor de Projeto da Pista de Atletismo para esclarecimento de dúvidas;
 5. Acompanhamento do Sr. Presidente na visita da comitiva do Partido Socialista ao CAR.
 6. Acompanhamento e respostas auditoria ao CAR - POVT.
- **Cluster - Rede das Economias Criativas**
 1. - Gestão do processo com a participação nas visitas ao local com o ITECONS;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

2. Apoio à elaboração das candidaturas.

- **Processo de Avaliação de Desempenho (Siadap) de 2010**

- **Articulação com a ARHC no âmbito dos Processos da Ciclovia do Mondego e Pousada da Juventude**

- **Acompanhamento de Visita do Grupo de Doutoramento em Arquitetura da Universidade de Coimbra a Montemor-o-Velho (Castelo, Biblioteca, Galeria, Teatro e CAR)**

- **Apoio e Acompanhamento dos Concursos**

1. CP/01/2011 - Arranjos Urbanísticos em Gatões;

2. CP/02/2011 - Arranjos da zona envolvente ao Centro Cultural do Seixo e Polidesportivo.

- **Rede Urbana dos Castelos e Muralhas Medievais do Mondego**

1. Apoio nos contactos posteriores à execução do estudo/programa prévio;

2. Apoio à elaboração das candidaturas

- **Processo de Avaliação de Desempenho (Siadap) - Apresentação e Retificação Objetivos 2011**

- **Apoio e Acompanhamento dos Concursos**

1. Análise e informação acerca da proposta para o Centro Cultural de Santo Varão;

2. Reunião com projetista dos projetos do Largo de Gatões e dos Arranjos da zona envolvente ao Centro Cultural do Seixo e Polidesportivo.

- **Ciclovia do Mondego**

1. Reunião ITECONS - avaliação de solução para pavimento;

2. Edição de vídeos;

3. Apoio de logística nas visitas efetuadas no local.

- **Apresentação de projetos no DARQ e visita ao Centro de Alto Rendimento de Sangalhos**

- **Colaboração no desenvolvimento das propostas para Plano e Orçamento de 2012. Execução de mapa com todas as propostas.**

- **Rede Urbana dos Castelos e Muralhas Medievais do Mondego**

1. Apoio nos contactos posteriores à execução do estudo/programa prévio



SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL

No âmbito do Serviço Municipal de Proteção Civil foram desenvolvidos os seguintes trabalhos, no decurso do ano de 2011.

A ação do Serviço Municipal de Proteção Civil enquadra-se nas competências definidas para os serviços:

- Levantamento, previsão, avaliação e prevenção de riscos coletivos, naturais ou tecnológicos;
- Análise permanente de vulnerabilidades perante situações de risco;
- Informação e formação das populações, sensibilizando-as para os riscos que correm e quais as medidas de auto proteção a adotar;
- Planeamento de situações de emergência, com o objetivo de busca, salvamento, prestação de socorro e emergência, bem como a evacuação, alojamento e abastecimento das populações nessas situações;
- Inventariação de meios e recursos disponíveis e/ou mobilizáveis;
- Elaboração do Plano Municipal de Emergência;
- Elaboração dos Planos de Emergência Externos.

Ações Específicas do SMPC

- Ações de informação às populações, com especial incidência nas camadas mais jovens, pois para estarmos em segurança precisamos de saber os riscos que corremos e como devemos atuar perante eles: o conhecimento das situações pode salvar vidas;
- Parceria com os Corpos de Bombeiros do Município prestando-lhes todo o apoio possível, quer em termos de apoio financeiro através de Protocolos específicos, quer de apoio logístico;
- Monitorização de toda a área do concelho com vista à prevenção de situações gravosas que possam colocar em perigo a população;
- Em caso de situações graves que possam atingir a população do nosso Concelho, o SMPC está preparado para intervir prontamente de forma a assegurar a continuidade do quotidiano das pessoas atingidas, proporcionando-lhes alojamento, alimentação e algo mais que necessitem.

1. - INTERVENÇÃO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - PLANEAMENTO:

1.1. - **Plano Municipal de Emergência** – encontra-se a aguardar aprovação pela Comissão Nacional de Proteção Civil;

1.2. **Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios** – elaborado e implementado – em atualização e implementação das ações, revisão durante o ano de 2012;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

1.3. **Plano Operacional Municipal 2011** – elaborado e implementado – permite delinear a estratégia de interligação e atuação entre os vários agentes de Proteção Civil e assegurar a prevenção dos Incêndios Florestais;

1.4. **Candidaturas** - aplicabilidade das candidaturas efetuadas ao Programa Mais Centro - **Eixo IV - Proteção e Valorização Ambiental de Prevenção e Gestão de Riscos Naturais e Tecnológicos - Ações Materiais e Ações Imateriais**

Comissão Municipal de Proteção Civil

1 - Reunião para declarar a suspensão da “Declaração de Situação de Alerta” referente aos Deslocamentos ocorridos junto aos lotes 32,33,34, e 35 na Urbanização Quinta de São Luiz, em Pereira.

Comissão Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios

- 1 - Reunião de preparação e aprovação do POM 2011;
- 2 - Reunião de apresentação o Plano de Ação dos Sapadores Florestais.

Conselho Municipal de Cinegética

- 1 – Reunião para aprovação da renovação da zona de caça associativa de Arazede;
- 2 - Reunião para aprovação da renovação da zona de caça associativa de Pereira/Abrunheira

2.- INTERVENÇÃO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL - SENSIBILIZAÇÃO:

Dia Mundial da Árvore – 21 de março

O Município de Montemor-o-Velho procedeu às comemorações no dia 21 de março, junto dos estabelecimentos de ensino (jardins de infância, EB1´s e EB 2,3 do concelho, bem como na Associação Diogo de Azambuja e APPACDM de Montemor-o-Velho), tendo sido distribuídas cerca de meia centena de árvores – oliveiras, pinheiros mansos, aveleiras, carvalhos, sobreiros e cedros.

Sendo também distribuído pelas crianças dos jardins de infância e EB1, material de sensibilização nas áreas de defesa da floresta contra incêndios, proteção civil e ambiente.





Ilustração 1 - Imagens do Centro Educativo

Fotos fonte: Gabinete de Relações Públicas e Comunicação da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho (22-03-2011)

Apesar de esta atividade ser articulada com o Serviço de Educação, todo o material de sensibilização distribuído e as árvores oferecidas foram da responsabilidade do Gabinete Técnico Florestal como tem sido hábito todos os anos.

Dia Mundial da Criança – 1 de junho



Ilustração 2 - Imagens do dia da Criança no Centro de Alto Rendimento

Fotos fonte: Gabinete de Relações Públicas e Comunicação da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho (02-06-2011)

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

O Município de Montemor-o-Velho procedeu às comemorações no dia 1 de junho, no Centro de Alto Rendimento que contou com estabelecimentos de ensino jardins de infância e EB1's.

O Serviço Municipal de Proteção Civil fez-se representar tendo para tal o apoio da Autoridade Distrital de Proteção Civil, estando também presentes os Bombeiros Voluntários e a GNR. Foi montada uma tenda de emergência para mostrar às crianças os meios que podem ser ativados perante um acidente.

Foram organizadas algumas atividades acompanhadas pelos Sapadores, Bombeiros e GNR.

Realização de Simulacros nas Escolas

Foram desenvolvidas, em 2011 ações de sensibilização junto das Escolas relativas aos Planos de Emergência, riscos e normas de evacuação. Estas ações surgiram no âmbito duma proposta da Autoridade Nacional de Proteção Civil no Dia Internacional da Proteção Civil, dia 1 de março, dado que o tema deste ano foi a Proteção Civil na Escola.

Procurámos dar a conhecer este dia junto das escolas, abrangendo Jardins de Infância, Escolas dos 1º, 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico, tendo sido distribuídos diversos folhetos, bem como documentação elucidativa sobre riscos naturais e tecnológicos e sobre os Planos de Emergência das escolas e Planos de Evacuação.

A ação foi mais abrangente nas Escolas do 1º ciclo e jardins de infância, com a operacionalização dos Planos de Emergência. As ações desenvolvidas foram:

- Marcação e afixação da sinalética de emergência e evacuação, nomeadamente plantas de emergência, placas de evacuação e sinalização e ponto de reunião;
- Divulgação junto dos docentes e alunos do Plano de Emergência da Escola;
- Divulgação das medidas de segurança contra os mais diversos riscos, nomeadamente sismos, incêndios na escola, inundações e outros perigos;
- Divulgação das normas de evacuação do edifício, de forma a garantir a segurança de alunos e professores;
- Distribuição de folhetos elucidativos sobre riscos, segurança e evacuação;

Os planos serão atualizados todos os anos com o apoio dos docentes de cada estabelecimento de ensino. Para além disso, serão dinamizadas ações dirigidas apenas aos docentes para que estes comecem a incluir a temática da Proteção Civil, da emergência, da evacuação e dos riscos nos conteúdos escolares e para que realizem simulacros com os alunos.

Simulacro de Incêndio Urbano na Escola EB2/3 da Carapinheira



e

Escola Integrada de
Pereira



Ilustração 3 - Imagens do Simulacro na Carapinheira

Fotos fonte: Gabinete de Relações Públicas e Comunicação da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho (02-03-2011)

Com estes simulacros foi possível monitorizar os tempos de atuação das várias entidades envolvidas no simulacro (GNR e Bombeiros).

Programa do IPJ

As duas torres de vigia municipais são apoiadas por elementos do Voluntariado Jovem para as Florestas, através de uma parceria entre o Município e o Instituto Português da Juventude I.P., a decorrer no período de 1 de julho a 31 de agosto, em que 12 jovens para além desta vigilância fixa, fazem percursos previamente definidos que reforçam a vigilância móvel, sendo nalguns casos realizada a distribuição de material de sensibilização perante a temática dos incêndios florestais, bem como alertam a população para a não utilização de fogo durante o período crítico (1 de junho a 31 de outubro).

Este é um projeto que tem sido realizado todos os anos desde o verão de 2006. Toda a logística e organização desta iniciativa é assegurada por mim. É de realçar o trabalho destes jovens que permitem uma maior cobertura na vigilância dos espaços florestais.

3. - INTERVENÇÃO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL:

Tendo em conta que os imóveis devolutos ofereciam questões de insalubridade e segurança públicas, além de que haviam bastantes processos pendentes de organização e tramitação, desenvolveu-se um procedimento com os serviços para que estas questões fossem sanadas.

Neste âmbito foram sinalizados um conjunto de imóveis, os quais apresentam risco de colapso. Promoveu-se a organização dos processos de edifícios devolutos de forma a acionar um conjunto de vistorias e posteriores notificações aos proprietários, sendo estes trabalhos articulados com a Unidade Gestão Territorial.



Ilustração 4 - Imagens de prédios em ruínas

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Neste espaço de tempo desenvolveram-se:

- Processos arquivados: 27;
- Constituição de novos processos: 42;
- Vistorias a imóveis devolutos: 29;
- Processos a decorrer: 412;

Tendo em conta a minha proposta de melhoria foi criada uma comissão de vistorias de imóveis degradados que é composta por mim e duas técnicas de Gestão Territorial. Estas são agendadas regularmente à quinta-feira de manhã. No decorrer da vistoria o imóvel é classificado por tipologias de degradação ou risco, caracterizando-se assim o seu estado de conservação. Poderá ser considerado estado de degradação máximo, quando a ruína constitui perigo para a saúde e segurança das pessoas.

Desta vistoria, quando ainda não existe no processo, é realizado um Levantamento da Edificação em mau estado de conservação que deve apresentar como informações:

- Localização geo referenciada
- Levantamento Fotográfico do imóvel

Este documento também é realizado quando se localiza outros imóveis devolutos que ainda não foram sinalizados pelos serviços de fiscalização e anexo à informação que abre o processo.

3.3 - Levantamento Fotográfico

Figura 1

Figura 2

Figura 3

3 - Proposta:

a) Devo-se efetuar a vistoria sob o nº 14/2011, de 15 de Fevereiro de 2011, dando um prazo de 30 dias para a realização da mesma. Após este prazo será verificada se ocorreu intervenção, caso a mesma não tenha sido realizada, será o Município Municipal sobre o mesmo alvo de intervenção fiscal, de acordo com a deliberação da Câmara.

b) Devo-se efetuar a vistoria sob o nº 14/2011, de 15 de Fevereiro de 2011, dando um prazo de 30 dias para a realização da mesma. Após este prazo será verificada se ocorreu intervenção, caso a mesma não tenha sido realizada, será o Município Municipal sobre o mesmo alvo de intervenção fiscal, de acordo com a deliberação da Câmara.

4 - Aconselhamento de Expertes:

A Fiscalização: [Assinatura]

O Técnico Proteção Civil: [Assinatura]

Ilustração 5- Exemplo de uma informação preenchida

Ao realizar a localização georeferenciada introduzo as informações respeitantes a cada processo numa base de dados ligada ao sistema interno de SIG para compilar todos os dados constantes nos processos de

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

imóveis. Esta base de dados foi iniciada por mim e permite rapidamente identificar os prédios por qualquer técnico da Câmara Municipal.

Foram desenvolvidos um conjunto de vistorias de forma a verificar o ponto de situação dos processos que se encontravam pendentes, foram verificado 67 processos de ruínas, dos quais 34% foram arquivados, uma vez que as edificações foram conservadas/reconstruídas ou demolidas. Ocorrem ainda processos de recuperações que ainda não estão concluídos o que origina a diferenças de percentagem entre arquivados e demolidos/recuperados. No que se refere à percentagem de 24%, que corresponde às edificações que não foram alvo de qualquer intervenção, neste momento estão a ser notificados os proprietários para o possível agravamento dos valor do Imposto Municipal do Imóvel.

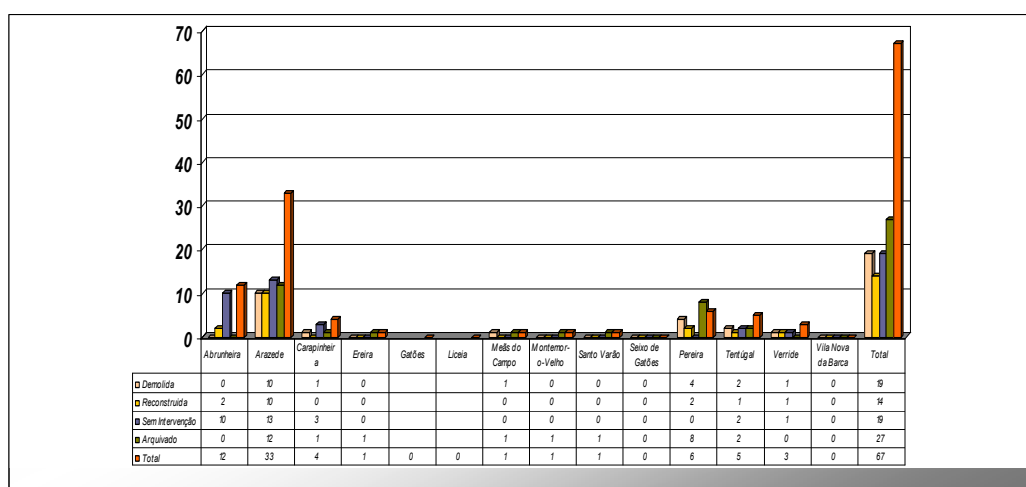


Ilustração 6 - Distribuição por freguesia das ruínas que foram alvo de vistoria

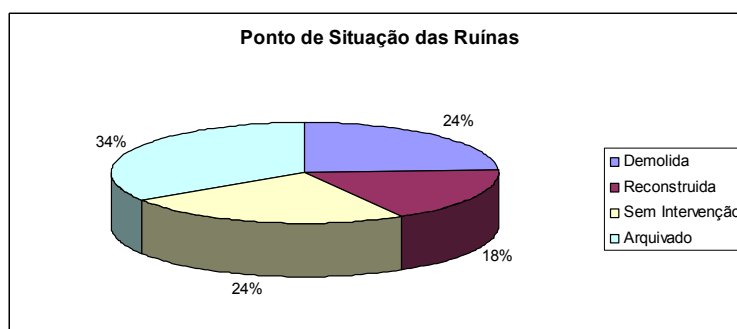


Ilustração 7 – Quadro demonstrativo no que se refere às operações realizadas aos processos ruínas pendentes

4. - INTERVENÇÃO DO SERVIÇO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO CIVIL – INTERVENÇÃO – SAPADORES FLORESTAIS:

O preenchimento de todos os dados na Plataforma da Autoridade Florestal Nacional dos Sapadores Florestais tendo em conta a previsão de trabalho a realizar. São também inseridos dados relativos às ocorrências de incêndios florestais bem como relatórios de atividade trimestrais e um relatório anual.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

SAPADORES FLORESTAIS - PROGRAMA DE ACÇÃO 2011

Entidade	Câmara Municipal de Montemor-o-Velho		
ID equipa SF	10-162	Data de entrega	29-11-2010

			Nº de dias	
Dados de actuação (previsão)			Serv. Público	Serv. Normal
Total de dias úteis de trabalho	249	Dias de inactividade (viatura, meteorologia, baixas)	12,5	12,5
		Formação e/ou vistorias	2	10
		Sensibilização		4
		Gestão de combustíveis	18	72
		Gestão Povoamentos		2
		Manutenção rede viária		19
		Manutenção de pontos de água		4
		Vigilância, detecção e supressão incêndios	92	
		Recuperação áreas ardidas		1
		Outras		
		TOTAL	124,5	124,5

Ilustração 8 - Plataforma da Autoridade Florestal Nacional dos Sapadores Florestais

Os Sapadores Florestais realizam várias atividades, nomeadamente:

	<p>VIGILÂNCIA:</p> <p>- 62 Dias</p>
	<p>PRIMEIRA INTERVENÇÃO, COMBATE, RESCALDO:</p> <p>- 46 Ocorrências de Incêndios florestais</p>

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

	<p>Sapadores florestais – Serviço Público</p> <p>Silvicultura Preventiva: Rede viária – 10 metros da FGC, Aglomerados 50 metros da FGC</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recuperação de um caminho em Liceia; - Ponte da Carapinheira, Tentúgal <p>Estrada Nacional 111;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quinhendros/Rosmaninhal; - Industrial de Montemor-o-Velho, - Faixa de 50 metros Parque Quinta das Pretas - Loteamentos (Morgranja, Quinta de São Luiz;
	<p>Foram realizados alguns abates de árvores nas freguesias de Carapinheira, Montemor-o-Velho, Liceia e Arazede.</p>

Ilustração 9 – Atividade dos Sapadores

Taxas do Município – Inclusão de intervenções dos Sapadores Florestais

Tendo em conta a necessidade de intervir a pedido de privados ou por incumprimento destes com ações de silvicultura preventiva e abate de árvores, foram estas ações introduzidas no regulamento de Taxas/preços do Município. Isto permite que a equipa seja viável economicamente.

Para isto, foi necessário quantificar os serviços para encontrar um valor justo para cada ação, tarefa que desempenhei no início de 2011.

Silvicultura Preventiva: Rede viária – 10 e 50 metros da FGC, abate de árvores outros serviços

Intervenção	Serviço Público	Privados
Silvicultura Preventiva (ha)	45 hectares	8 hectares
Abate de Árvores Intervenções (n.º)	24 Intervenções	12 Intervenções
Remoção de Resíduos	11 hectares	4 hectares



5. - OUTRAS ATIVIDADES DECORRENTES DA ATIVIDADE DA PROTEÇÃO CIVIL

5.1. -Acidente deslizamento de solos na Urbanização Quinta de São Luiz

Em novembro de 2010 ocorreu o deslocamento de solos na Urbanização Quinta de São Luiz, em Pereira que provocou alguns danos em prédios e infraestruturas públicas.

Foi realizada uma reunião de emergência da Comissão Municipal da Proteção Civil por forma a ativar e acessorar o Senhor Presidente da Proteção Civil a efetuar a “Declaração de Situação de Alerta” referente aos deslocamentos ocorridos junto aos lotes 32, 33, 34 e 35 na referida Urbanização. A referida declaração foi decretada 5/11/2010.



Ilustração 10 - Fotos de trabalho realizado para controlo dos deslizamentos

Medidas preventivas tomadas:

- Aterramento com tout-venant (cerca de mil metros cúbicos) com sensivelmente 30 graus de inclinação, desde um metro acima da cota do terreno natural, a propriedade da Santa Casa, fazendo previamente a sua drenagem com material em pedra/rachão em toda a extensão localizada a sul, isto é, junto ao muro de suporte existente;
- Monitorização e colocação de “testemunhos” através de alvos nos prédios, quer na parte inferior quer na parte superior e nos muros;

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Tapar todas as entradas de água e envolvente, em especial a cobertura e juntas de dilatação;
- Continuar a tapar as fissuras na crista do deslizamento e envolvente com calda de cimento;
- Retomar a execução do muro localizado junto à via nascente;
- Anular a faixa adjacente à obra, sentido ascendente, de modo a impedir o trânsito.

5.2. - Mini-tornado no Zambujeiro

No dia 8/1/2011 ocorreu um mini-tornado no lugar de Zambujeiro, freguesia de Arazede, por volta das 06:30 horas; tendo intervindo neste, uma equipa dos Bombeiros Voluntários, uma equipa da GNR e o Serviço de Proteção Civil (Eng. Helder Araújo e a Equipa de Sapadores Florestais). Às 7:30 horas o ponto de situação era o seguinte: tinham ocorrido danos em edifícios e nas redes, nomeadamente elétrica e telefónica, com o encerramento temporário da via que liga a povoação de Zambujeiro/Gordos (E.M. 577).



Ilustração 11 - Fotos do Mini-tornado na Zambujeiro

5.3. - Acidentes rodoviários

Na sequência dos dados fornecidos pela GNR foi produzido o gráfico que consta abaixo, este auxilia a elaboração da localização dos pontos negros do município com o objetivo de se intervir quer na via publica quer na sinalética, trabalho iniciado recentemente.



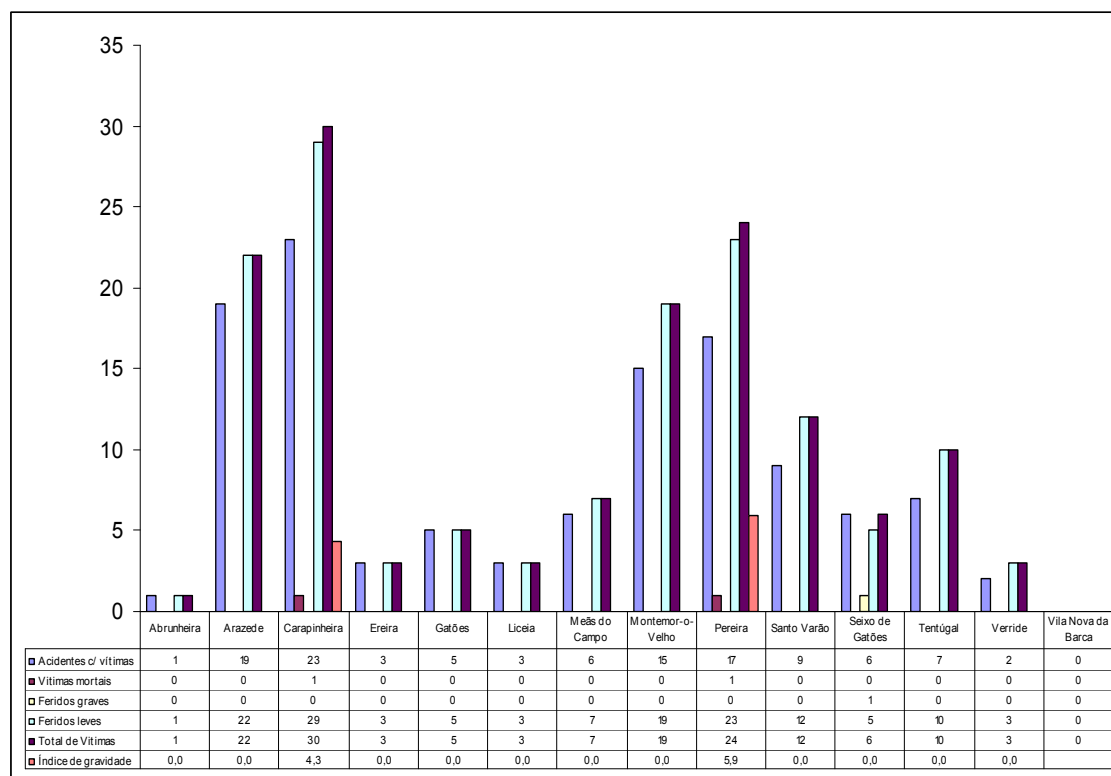


Ilustração 12 – Gráfico dos acidentes rodoviários por freguesia no ano 2011

5.4. - Incêndios florestais

Foram registados 129 ocorrências desde janeiro até dezembro, o que perfaz uma área ardida no concelho de Montemor-o-Velho de 210 ha.

Tendo vindo a registar-se um volume anormal de ocorrências de incêndios florestais com origem duvidosa (suspeitando-se de mão criminosa) estabeleceu-se contacto telefónico com a Polícia Judiciária de Coimbra, de acordo com indicação do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho uma vez que este demonstra uma grande preocupação com esta matéria.

Assim, foi solicitado que a equipa da PJ nos indicasse o ponto de situação dos trabalhos desenvolvidos nesta matéria, tendo sido agendada uma reunião no dia 29/08/2011, com as seguintes entidades a estarem presentes:

- Polícia Judiciária de Coimbra;
- GNR (Destacamento Territorial, Posto Territorial e SEPNA);
- Presidente da Câmara Municipal e as 3 Juntas de Freguesia mais afetadas (Arazede, Meãs do Campo e Tentúgal);
- Bombeiros Voluntários de Montemor-o-Velho;
- CDOS;
- AFN;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Desta reunião surgiu um conjunto de orientações para verificar a possibilidade de minimizar a mão criminosa, nomeadamente:

- Reforço de vigilâncias
- Identificação de elementos que indiciassem o crime doloso

5.5. – Elaboração de Planos de Emergência para Eventos

Festival do Arroz e da Lampreia

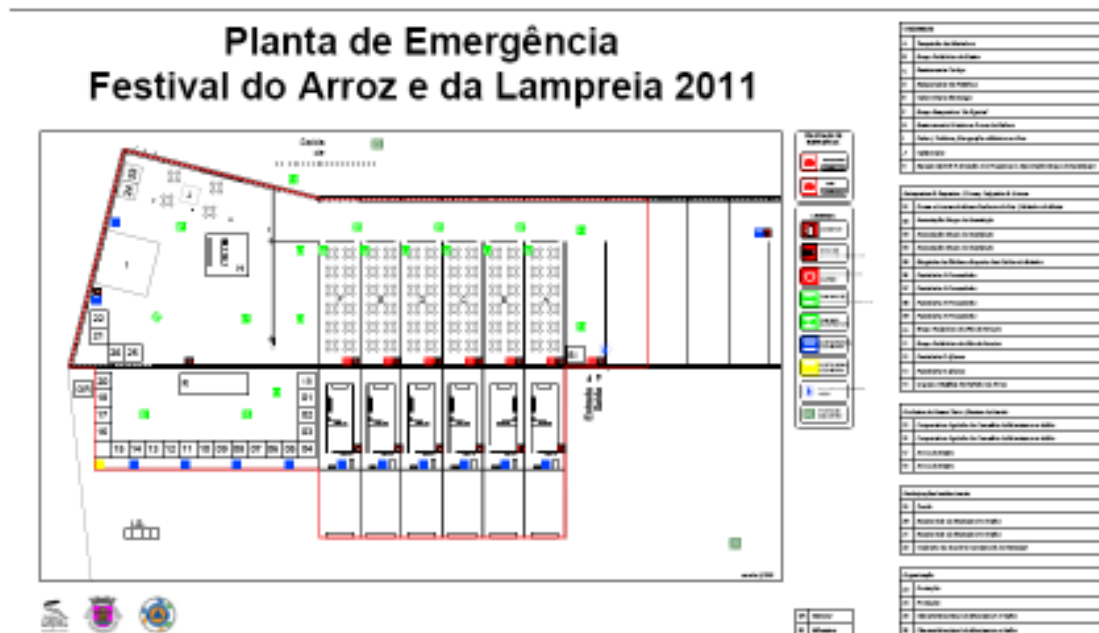


Ilustração 13 – Planta de Emergência Festival do Arroz e da Lampreia do ano 2011

5.6. - Outros dados

Intervenção	Serviço Público	Privados
Inundações em imóveis	3 Intervenções	2 Intervenções
Limpeza de via pública (acidentes rodoviários)	8 Intervenções	2 Intervenções
Resíduos (verdes)	4 intervenções	3 intervenções
Mini - tornado na Carapinheira	1 intervenção	-

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Espaços Verdes (intervenção)	8 Intervenções	-
Verificações de processos de FGC; Poços em risco, árvores em risco, mobilizações de solos, pedreiras e resíduos, espaços verdes	412 de contraordenação/licenciamento	
Monitorização dos deslocamentos ocorridos junto aos lotes 32,33,34, e 35 na Urbanização Quinta de São Luíz em Pereira – 12 intervenções		



INVESTIMENTOS MUNICIPAIS

REDE VIÁRIA

ABERTURA DE NOVOS PROCEDIMENTOS

- **Intervenção no Espaço Urbano de Montemor-o-Velho: Av. 25 de Abril – Casal Novo do Rio até à Piscina Municipal (parte)**

Valor da adjudicação – 149.756,88 €

Adjudicada a firma: Prediloura, Lda

Prazo de execução – 180 dias

- **Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais; Freguesia de Pereira**

Valor da adjudicação – 69.349,34 €

Adjudicada à firma: Domingos Góis Simões & Filhos, Lda

Prazo de execução – 60 dias

- **Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras – Arazede/Meco: Variante (entre Faíscas e a Rotunda dos Gordos)**

Valor base do procedimento: 2.350.000 €

Prazo de empreitada: 18 meses

- **Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras – Arazede/Meco: Arruamento do Meco**

Valor base do procedimento: 286.000 €

Prazo de execução: 210 dias

- **Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras – Arazede/Meco: Rotunda dos Gordos À Igreja (via cemitério)**

Valor base do procedimento: 112.500 €

Prazo de empreitada: 9 meses

- **Conservação e Reparação de Estradas e Caminhos Municipais: Alargamento de Arruamento nas Calaçotas: Freguesia de Meãs**

Valor base do procedimento: 48.000 €

Prazo de execução: 180 dias

Este projeto tem por objeto o alargamento e pavimentação de arruamento nas Calaçotas, freguesia de Meãs.

- **Arranjo Urbanístico em Meãs: Rua Principal (desde o Largo de S. Sebastião até ao Cruzeiro)**

Valor base do procedimento: 207.500 €

Prazo de execução: 180 dias



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Pretende-se com esta obra a requalificação urbana da Rua Principal, desde o Largo de S. Sebastião até ao Cruzeiro. O projeto prevê a reformulação da rede viária, sistema de drenagem de águas pluviais, criação de lugares de estacionamento e construção de passeios e colocação de sinalização.

- **Arranjo Urbanístico em Pereira: Rua José Augusto Mendes dos Santos**

Valor base do procedimento: 400.000 €

Prazo de execução: 12 meses

- **Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais: Freguesias de Abrunheira, Verride e Vila Nova da Barca**

Valor base do procedimento: 517.000 €

Prazo de execução: 9 meses

- **Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais: Freguesia de Verride**

Valor base do procedimento: 63.000 €

Prazo de execução: 180 dias

- **Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais: Freguesias de Montemor-o-Velho, Gatões e Seixo**

Valor base do procedimento: 807.000 €

Prazo de execução: 9 meses

- **Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais: Freguesias de Montemor-o-Velho**

Valor base do procedimento: 77.600 €

Prazo de execução: 60 dias

OBRAS EM EXECUÇÃO E PROVENIENTES DO ANO ECONÓMICO ANTERIOR

- **Eixo Viário do Sistema Urbano do Vale: Largo da Feira (Alhastro)**

Valor da adjudicação: 750.570,78 €

Adjudicada a firma: Construções Alberto Vasco, S.A.

Prazo de execução: 270 dias

- **Intervenção no Espaço Urbano de Montemor-o-Velho – Av. dos Bombeiros (Largo de Nª Sra. do Desterro até à Rotunda do Tribunal)**

Valor da adjudicação: 261.890,70 €

Adjudicada a firma: Terraplanagens Alferope, SA

Prazo de execução: 120 dias

- **Projeto Integrado de Regeneração Urbana de Montemor-o-Velho – Eixo Viário Pedonalizado (Ligação entre o Centro Histórico e a Frente Ribeirinha)**

Valor da adjudicação: 594.803,74 €

Adjudicada a firma: Manuel Vieira Bacalhau, Lda

Prazo de execução: 10 meses



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- **Eixo Viário do Sistema Urbano do Vale: Ligação entre a Rotunda da Feira e o Centro de Exposições (Pavilhão Multiusos) – Troço da Rotunda até ao Campo de Rugby**

Valor da adjudicação: 241.589,22 €

Adjudicada a firma: Nelcentro Construções, Lda

Prazo de execução: 150 dias

- **Conservação e Reparação de Estradas e Caminhos Municipais: Freguesias de Montemor-o-Velho, Meãs e Tentúgal**

Valor da adjudicação: 73.299,18 €

Prazo de execução: 30 dias

Adjudicada a firma: Prioridade, SA

- **Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais; Freguesia de Carapinheira, Gatões, Meãs e Liceia**

Valor da adjudicação – 55.000,01 €

Adjudicada à firma: Construções Vieira Mendes, Lda

Prazo de execução – 90 dias

- **Intervenção no Espaço Urbano da Carapinheira – Rua da Igreja**

Valor da adjudicação – 494.958,47 €

Adjudicada a firma: Civilvias – Construção e Vias, Lda

Prazo de execução: 365 dias

REDE DE ÁGUA E SANEAMENTO

ABERTURA DE NOVOS PROCEDIMENTOS

- **Conservação e Reparação de Pequenos Prolongamentos na rede de Águas (Freguesia de Verride e Vila Nova da Barca)**

Valor base do procedimento: 60.000 €

Prazo de execução: 30 dias

- **Rede de esgotos da Portela (zonas limítrofes): Fase B – ETAR (Conclusão)**

Valor base do procedimento: 90.000 €

Prazo de execução: 60 dias

- **Controlo da Qualidade da Água para 2012 – Análises da Água para Consumo Humano (ajuste direto)**

Valor base do procedimento: 17.000 €

Prazo do fornecimento: 12 meses

- **Rede de Esgotos de Arazede: Fase C (Redes - Meco)**

Valor base do procedimento: 259.000 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Prazo de execução: 210 dias

- **Rede de Esgotos de Gatões e Seixo (Conclusão)**

Valor base do procedimento: 217.000 €

Prazo de execução: 60 dias

- **Rede de Esgotos e Verride e Vila Nova da Barca (estação elevatória e conduta até à ETAR)**

Valor base do procedimento: 83.000 €

Prazo de execução: 60 dias

OBRAS EM EXECUÇÃO E PROVENIENTES DO ANO ECONÓMICO ANTERIOR

- **Manutenção de Reservatórios de Abastecimento de Água – Sistema de Tentúgal (Reservatório R9 – Reforço de tratamento)**

Valor da adjudicação: 99.304,01 €

Adjudicada à firma: Vitor Manuel C. Antunes, Unipessoal, Lda

Prazo de execução: 120 dias

- **Manutenção de Reservatórios de Abastecimento de Água – Sistema de Abrunheira (Reservatório R2)**

Valor da adjudicação: 53.458,01 €

Adjudicada à firma: Vitor Manuel C. Antunes, Unipessoal, Lda

Prazo de execução: 120 dias

- **Rede de Esgotos da Portela (Zonas Limítrofes): Fase B - ETAR**

Valor da adjudicação: 399.077,85 €

Adjudicada a firma: Terraplanagens Alferope, Lda

Prazo de execução: 270 dias

- **Rede de Esgotos de Arazede: Fase A (Redes) e parte referente à Ex-EN 335-1**

Valor da adjudicação: 953.360,16 €

Adjudicada a firma: Asibel Construções, SA

Prazo de execução: 600 dias

- **Rede de Esgotos de Abrunheira (Construção)**

Valor da adjudicação: 1.019.340,57 €

Adjudicada a firma: Asibel Construções, SA

Prazo de execução: 510 dias

- **Rede de Esgotos de Verride e Vila Nova da Barca (Construção)**

Valor da adjudicação: 1.109.977,26 €

Adjudicada a firma: José Marques Grácio, SA

Prazo de execução: 600 dias

- **Rede de Esgotos de Gatões e Seixo (Construção)**

Valor da adjudicação: 2.037.109,86 €

Adjudicada a firma: Ernesto Alves Pinto, & Cª, Lda.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Prazo de execução: 730 dias

- **ETAR para Esgotos de Liceia, Gatões e Seixo – Conceção e Construção**

Valor da adjudicação: 1.064.765,35 €

Adjudicada a firma: Guilherme Gonçalves Correia & Filhos, Lda

Prazo de execução: 210 dias

- **ETAR para Esgotos Abrunheira, Verride e Vila Nova da Barca – Conceção e Construção**

Valor da adjudicação: 849.707,44 €

Adjudicada a firma: Guilherme Gonçalves Correia & Filhos, Lda

Prazo de execução: 210 dias

- **Rede de Esgotos de Liceia: Fase A (Redes) – Parte I**

Valor da adjudicação – 148.004,46 €

Adjudicada a firma – Iberfina Construções, Lda.

Prazo de execução – 3 meses

- **Rede de Esgotos de Liceia (Construção)**

Valor da adjudicação: 560.881,81 €

Adjudicada a firma: Construções Vieira Mendes, Lda

Prazo de execução: 300 dias

- **Rede de Esgotos Arazedo: Fase B (ETAR) – Conceção e Construção**

Valor da adjudicação: 1.097.163,51€

Adjudicada a firma: Guilherme Gonçalves Correia & Filhos, Lda

Prazo de execução: 210 dias

CONSTRUÇÃO CIVIL

ESCOLAS

- **Conservação e Reparação de Escolas do 1º CEB – 1º CEB de Formoselha (construção de zona de recreio)**

Valor da adjudicação: 7.277,00 €

Adjudicada a firma: Predigandaresa, Sociedade de Construções, Lda

Prazo de execução: 60 dias

Fiscalização da empreitada – Eng.ª Raquel Fonseca

OUTRAS EMPREITADAS

ABERTURA DE NOVOS PROCEDIMENTOS

- **Sintético de Pereira (construção)**

Valor base do procedimento: 350.000 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Prazo de execução: 12 meses

- **Sintético de Montemor-o-Velho (construção)**

Valor base do procedimento: 350.000 €

Prazo de execução: 12 meses

- **Plano Local de Promoção da Acessibilidade de Montemor-o-Velho – RAMPA**

Valor base do procedimento: 77.000 €

Prazo do fornecimento: 12 meses

- **Centro Cultural de Santo Varão (Construção)**

Valor base do procedimento: 62.250 €

Prazo de execução: 120 dias

OBRAS EM EXECUÇÃO E PROVENIENTES DO ANO ECONÓMICO ANTERIOR

- **Pólo Logístico e Industrial de Arazede: Fase 1 – Parte A (Construção de Infraestruturas)**

Valor da adjudicação: 1.896.683,98 €

Adjudicado à firma: Terraplanagens Alferope, Lda

Prazo de execução: 1 ano

- **Projeto Integrado de Regeneração Urbana de Montemor-o-Velho: Ascensor Mecânico – Percorso Pedonal Assistido**

Valor da adjudicação – 1.139.564,19 €

Adjudicado ao consórcio: Liftech, Lda + Kone, Lda

Prazo de execução – 18 meses

- **Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR): Fase E - UP33 - Ciclovia (apenas estrutura metálica das pontes), UP42 –Ilhas (apenas estrutura metálica da ponte) e UP51 – Edifício (apenas estrutura metálica exterior**

Valor da adjudicação: 1.232.579,98 €

Adjudicada a firma: Manuel Rodrigues Gouveia, SA

Prazo de execução: 6 meses

- **Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR): Fase B - UP32A (Entrada Montante), UP 33S (Ciclovia Sul), UP43 (Cais - apenas a parte referente à praça) e UP 42 (Ilhas)**

Valor da adjudicação: 1.895.345,33 €

Adjudicada a firma: Vidal, Pereira & Gomes, Lda

Prazo de execução: 7 meses

- **Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR): Fase F - UP43 Cais (parte restante) e UP51 Edifício (parte restante)**

Valor da adjudicação: 1.994.319,28 €

Adjudicada a firma: António da Silva Campos, SA

Prazo de execução: 7 meses



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR): Fase B - UP13 (Canal de Retorno)

Valor da adjudicação: 2.225.000 €

Adjudicada a firma: Terraplanagens Alferope, SA

Prazo de execução: 10 meses

- Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR): Fase C - UP16 (Açude Jusante), UP21A (Acesso Montante), UP22A (Acesso Norte), UP23 (Acesso Jusante), UP33N (Ciclovia Norte), UP41 (Cortina Arbórea) e UP61 (Barreira de Vento), Fase D – UP31 (Entrada Jusante) Fase I (Pista de Atletismo)

Valor da adjudicação: 3.725.984,68 €

Adjudicada a firma: Terraplanagens Alferope, Lda.

Prazo de execução: 13 meses

- Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR) - Fase A (UP12-Captação e Adução, UP 14-Canal de Arrefecimento e UP15A-Açude Montante)

Valor da adjudicação: 896.045,31 €

Adjudicada a firma: Aquino Construções, SA

Prazo de execução: 180 dias

- Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR): Fase V – UP11 (Vala da Cova)

Valor da adjudicação: 762.175,88 €

Adjudicada a firma: Aquino Construções, SA

Prazo de execução: 180 dias

AMPLIAÇÃO DA REDE DE BT/IP NAS DIVERSAS FREGUESIAS DO CONCELHO

- Ampliação da Rede de IP em Casais Velhos, Freguesia de Pereira, no valor de 201,61 €
- Ampliação da Rede de BT/IP em Vergieira, Freguesia de Seixo, no valor de 370,62 €
- A EDP também levou a efeito diversas obras de beneficiação da rede de iluminação pública mas que não tiveram encargos para a Autarquia:

- Montagem de luminárias nas Freguesias de Meãs, Pereira do Campo, Montemor-o-Velho, Verride e Liceia.

Novas Redes

Ligação de MT PT Grilos – para abastecimento à ETAR

Ligação MT PT de Verride - para ligação à ETAR



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Execução de ramais de particulares

No seguimento dos diversos pedidos apresentados pela EDP Distribuição-Energia, SA para execução de ramais de energia de particulares, os Serviços analisaram e informaram cerca de 40 pedidos.

AMBIENTE E ESPAÇOS VERDES

AMBIENTE

Considerando a necessidade de adequar os regulamentos municipais, aos normativos legais os serviços participaram na elaboração dos seguintes regulamentos:

- REVISÃO DO REGULAMENTO DE ABASTECIMENTO PÚBLICO DE ÁGUA
- REVISÃO DO REGULAMENTO DO SERVIÇO DE GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS E HIGIENE PÚBLICA
- REVISÃO DO REGULAMENTO MUNICIPAL DO SERVIÇO DE SANEAMENTO DE ÁGUAS RESIDUAIS
- O Decreto-Lei n.º 97/2008, de 11 de junho, estabelece o regime económico e financeiro dos recursos hídricos, disciplinando a taxa de recursos hídricos (TRH). Neste âmbito, os Serviços procederam ao cálculo da respetiva Taxa de Recursos Hídricos, que visa compensar o benefício que resulta da utilização privativa do domínio público hídrico, o custo ambiental inerente às atividades suscetíveis de causar um impacto significativo nos recursos hídricos, bem como os custos administrativos inerentes ao planeamento, gestão, fiscalização e garantia da quantidade e qualidade das águas.
- Acompanhamento da candidatura “Rede de Esgotos do Município de Montemor-o-Velho (Continuação)” com os consequentes procedimentos com vista à sua aprovação, nomeadamente, instrução dos processos para obtenção de pareceres das entidades e prestação de esclarecimentos à Autoridade de Gestão do POVT.
- Pólo Logístico e Industrial de Arazede - acompanhamento do processo de Avaliação de Impacte Ambiental do Pólo Logístico e Industrial de Arazede, e instrução dos processos para licenciamento junto das entidades.
- Qualidade de Água para Abastecimento Público – realização de todos os procedimentos estabelecidos no decreto-lei nº 306/2007 de 27 de agosto, nomeadamente, elaboração do Plano de Controlo de Qualidade da Água, submissão para aprovação do mesmo PCQA, verificação da qualidade da água para consumo, de acordo com os resultados das análises quinzenais, e seguimento dos incumprimentos verificados, elaboração e acompanhamento de programas de controlo operacional aos sistemas de abastecimento de água, elaboração dos relatórios trimestrais com a consequente publicação e divulgação pelo município, acompanhamento dos técnicos da Ersar na inspeção realizada aos sistemas de abastecimento, e preenchimento e submissão à Ersar dos dados da qualidade da água – IDQA (Introdução de Dados da Qualidade da Água).



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- A Comissão Técnica, no âmbito das suas competências, e após nomeação por despacho do Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal, realizou inspeções aos espaços de jogo e recreio existentes no Concelho de acordo com o estipulado no Decreto-Lei nº 119/2009 de 19 de maio, notificando os responsáveis para os procedimentos corretos.
- Ainda no âmbito do Decreto-Lei nº 119/2009 de 19 de maio, foram efetuadas vistorias aos Parques Infantis da responsabilidade da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, e corrigidas as situações anómalas verificadas, com vista à proteção e segurança dos utilizadores.
- Resíduos sólidos urbanos - procedeu-se à colocação e substituição de contentores de RSU, bem como de ecopontos e à lavagem dos contentores do lixo.
- Manutenção do sistema de recolha de óleos alimentares usados, de acordo com o Decreto-Lei n.º 267/2009 de 29 de setembro, com o objetivo de equipar todo o Concelho com oleões de interior (Juntas de Freguesia e Escolas) e oleões de exterior, junto de todos os ecopontos.
- Limpa Portugal - colaboração com os diversos grupos do Município no Projeto Limpar Portugal - movimento cívico que pretendeu, através da participação voluntária de pessoas particulares e de entidades privadas e públicas, promover a educação ambiental e refletir sobre a problemática do lixo, do desperdício, do ciclo dos materiais e do crescimento sustentável.
- O Decreto-Lei n.º 46/2008, de 12 de março, veio estabelecer o regime jurídico específico a que fica sujeita a gestão de resíduos resultantes de obras ou demolições de edifícios ou de derrocadas, designados resíduos de construção e demolição (RCD), bem como a sua prevenção. Neste âmbito, os Serviços elaboraram os respetivos Plano de Prevenção e Gestão de RCD (PPG) das empreitadas referidas nos pontos anteriores.
- No que se refere às Estações de Tratamento de Águas Residuais e às Estações Elevatórias, foram analisadas mensalmente os desempenhos das mesmas, com vista à correção das anomalias existentes. Foram também desenvolvidos esforços para a obtenção da renovação das licenças de utilização dos recursos hídricos das Etar's junto da ARH Centro.
- Para a Etar de Montemor, conseguiu-se a renovação da licença de utilização de recursos hídricos com alteração das condições de descarga no meio recetor para os VLE - mais rigorosos, no que ao meio ambiente e saúde pública diz respeito.
- No ano 2011, manteve-se o protocolo de colaboração ambiental entre o Município de Montemor-o-Velho e a AD ELO, com vista ao bom funcionamento da unidade de incineração, tendo as atividades decorrentes da receção e eliminação de cadáveres de animais de companhia, ficado da responsabilidade da AD ELO.
- Foram ainda desenvolvidas atividades de Educação Ambiental, nomeadamente na área dos resíduos e da proteção da floresta, junto da população escolar.

ESPAÇOS VERDES

Realização de um levantamento de todos os espaços verdes localizados no Município: geridos pelo próprio Município, pelas Juntas de Freguesia ou por Operadores de Loteamentos - espaços ainda não rececionados



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

pelo Município permitirá analisar os custos de manutenção destes bem como criar uma metodologia de gestão para estes.

Para isto foi feito o levantamento de campo, georreferenciado em SIG e preenchimento de duas tabelas de base de dados; uma referente aos Espaços Verdes com os seguintes conteúdos: Designação, Local, Tipo EV, Materiais, Áreas, Perímetros, Sistema de Rega, Sistema de Iluminação e Observações e a outra referente a árvores: Nome Vulgar e Nome Científico.

Primeiras conclusões tendo em conta o que já foi desenvolvido até ao momento:

O Município possui cerca de 270 parcelas ocupadas com espaços verdes, perfazendo uma área de cerca de 14 hectares, sendo as Freguesias de Pereira, Montemor-o-Velho e Santo Varão as que possuem mais espaços verdes, havendo cerca de 1900 árvores só na Freguesia de Montemor-o-Velho.

Nesta sequência pretende-se proceder a uma avaliação de custos de manutenção com o objetivo da sua diminuição.

Exemplos:

Urbanização Quinta de São Luíz Tipologia – A3	Área: 6000 m2 Espaço Verde: Prado – (Vegetação espontânea)	Sistema de Rega: Não apresenta sistema de rega
		

Ilustração 1 - Levantamento de um espaço ajardinado na Urbanização de São Luíz

Este é um exemplo demonstrativo de como foi realizada a caracterização dos espaços verdes constantes na Urbanização de São Luíz – Pereira.



Ilustração 2 - Levantamento e caracterização dos espaços verdes da Quinta de São Luís (área de aproximada de 35.919,00 m²)

A criação de um espaço no parque da logística municipal para guardar e produzir algumas espécies ornamentais para a colocação nos Espaços Verdes do Município e para serem utilizadas em eventos a realizar pela Câmara Municipal. Serviço que existe na maioria das Câmara Municipais e que até ao momento ainda não tinha sido aplicada em Montemor-o-Velho.

EXPOSIÇÕES, PARTICIPAÇÕES E AUTOS DE NOTÍCIA.

A Unidade de Ambiente e Espaços Verdes dá seguimento aos autos de contraordenação e participações levantadas pela GNR e pela Fiscalização Municipal, bem como exposições apresentadas pelos munícipes, tendo no presente período constituído 68 processos (faixa de gestão de combustíveis - 50 m, árvores pendentes para habitações e arruamentos, falta de segurança em poços, extrações de inertes e mobilizações de solos, espaços verdes, resíduos – indiferenciados, águas residuais, publicidade colocada em árvores), sendo que as faixas de gestão de combustíveis e árvores pendentes lideram as percentagens conforme descrito no gráfico seguinte:

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

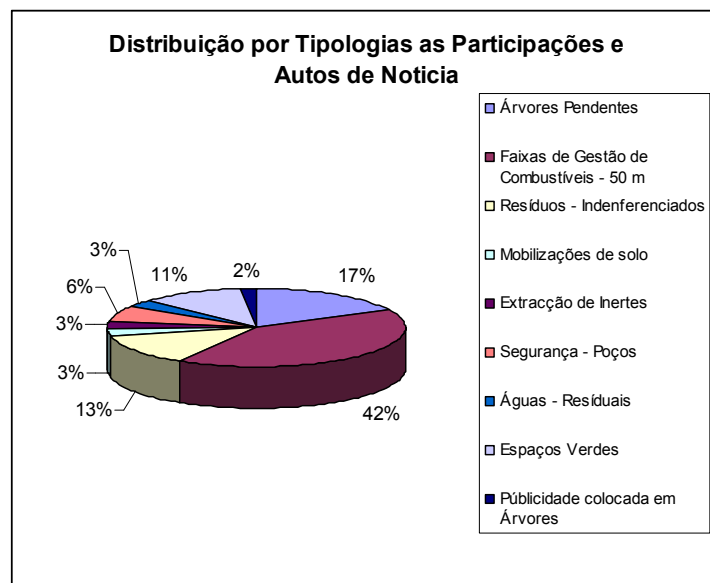


Ilustração 3 - Gráfico demonstrativo das situações analisadas e respetivas percentagens

No que se refere à distribuição por freguesia, deste tipo de situações, são sem dúvida as Freguesias de Arazede e Pereira, as que apresentam um número maior de situações identificadas. No que se refere à freguesia de Arazede as situações mais relevantes são as faixas de gestão de combustíveis e árvores pendentes, no que se refere à Freguesia de Pereira as situações mais relevantes prendem-se com os espaços verdes e faixas de gestão de combustíveis.

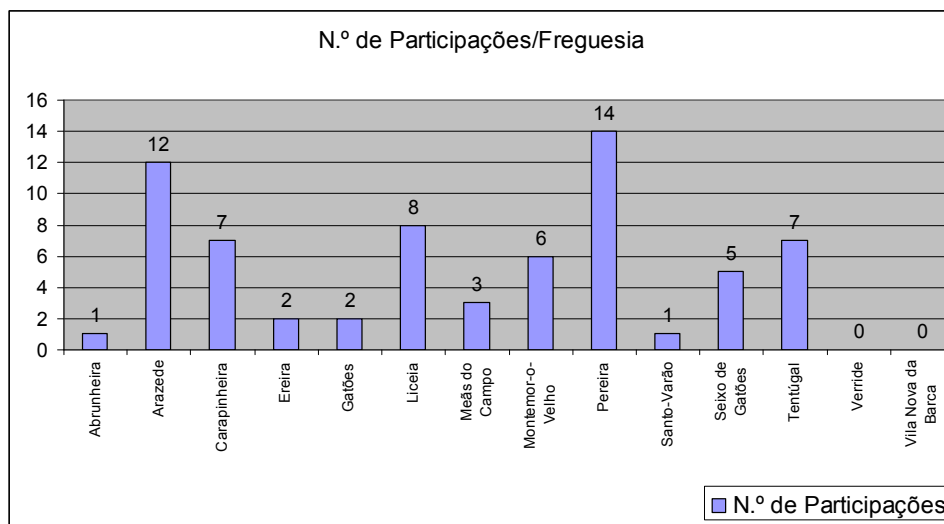


Ilustração 4- Distribuição das participações (exposições, participações e autos de notícia por Freguesia).



LOGÍSTICA MUNICIPAL

A **Logística** é a área da gestão responsável por prover recursos, equipamentos e informações para a execução de todas as atividades de uma empresa (wikipédia).

No seguimento do acima citado, tecer-se-ão de seguida alguns considerandos sobre o Estaleiro da Edilidade ponderando a sua importância quer Logística, quer patrimonial.

Trata-se de um espaço de dimensões generosas onde estão instalados vários serviços: –Vias de Comunicação, Construção Civil, Carpintaria, Pintura de Construção Civil, Manutenção de Zonas Verdes, Higiene e Limpeza, Controlo e Estatística, Água e Saneamento, Vazamento de Fossas, Eletricidade Industrial, Oficina Auto, Estação de Serviço e Pneus, Serralharia, Eletricidade Auto, Armazém, etc., o Centro de Recolha Animal, que é constituído pelo Canil/Gatil Municipal e Unidade de Incineração, a Etar de Montemor, servindo também de estacionamento a máquinas e viaturas e igualmente de armazenamento de variadíssimos materiais.

Tudo o que acima se disse reforça a ideia de que o Estaleiro da Edilidade é um espaço que deve ser tratado com a dignidade que merece e que, indubitavelmente, deve ter.

Têm vindo a ser desenvolvidos alguns trabalhos com vista ao seu melhoramento e apetrechamento mas, alguns outros, é necessário (e urgente) equacionar.

Assim,

1. Obras/Ações a desenvolver:

- Sistema de segurança e vigilância (é importante que se faça a sua revisão visto os desaparecimentos registados e sinalizados em 2011);
- Continuação da arborização;
- Desmatação e regularização, para aproveitamento integral da área do Estaleiro;
- Conclusão da vedação periférica do Estaleiro, com muro de alvenaria (faltando aplicar parcialmente uma grade metálica por cima do muro);
- Recuperação/beneficiação do refeitório (a nível do telhado) com instalação de gás canalizado e um fogão para confeção/aquecimento dos alimentos;
- Reconstrução/beneficiação da ferramentaria adjacente ao refeitório;
- Pavimentação do acesso ao Canil/Gatil Municipal.

2. Obras/Ações que devem ser desenvolvidas:

- Prolongamento, em tubagem, até ao limite do estaleiro, do coletor de águas residuais que funciona a céu aberto (“Vala de Montemor”);
- Reorganização da oficina Auto (serralharia fora da oficina, zona de órgãos, eletricidade auto, etc.);



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Construção de armazém para *stockagem* de materiais, mobiliários, peças, etc., nas traseiras da oficina e carpintaria (na extrema do estaleiro) e entre o atual armazém e a carpintaria;
- Execução de “baías” para *stockagem* de resíduos (ferro, madeira, entulho, etc.);
- Venda das máquinas e viaturas abatidas, com remoção destas do estaleiro;
- Portaria do Estaleiro:
 - Deve ser dotada de Segurança entre as 8 e as 24 horas, de forma a garantir o controlo dos materiais e equipamentos que saem e entram no Estaleiro, bem como a segurança do próprio estaleiro, com particular incidência no horário de reduzido funcionamento;
- Reformulação do Armazém que serve a unidade;
- Conclusão da vedação do terreno (a Poente) com gradeamento da Unidade de Logística;
- Ensombramento das zonas de estacionamento:
 - Primeira fase – Ensombramento do estacionamento das viaturas ligeiras;
 - Segunda fase – Ensombramento do estacionamento das viaturas pesadas.

OBRAS E TRABALHOS/APOIOS REALIZADOS

Na Unidade de Logística Municipal da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho está também incluído o Setor de Vias de Comunicação, que congrega de igual modo a: Manutenção de Edifícios Públicos, Carpintaria, Higiene e Limpeza entre outros), assim como inúmeros trabalhadores com várias especificações/funções de trabalho.

Estes trabalhadores são distribuídos diariamente em equipas, pelas diferentes áreas que realizam trabalhos por administração direta, ao longo do ano.

Entre os trabalhos realizados pelas várias equipas destacam-se:

- A remendagem de buracos e rasgos com massas a frio nas vias municipais;
- Reposição de calçadas;
- Obras de recuperação e manutenção em edifícios públicos e escolas básicas;
- Apoio na montagem e desmontagem de espetáculos culturais do município, das freguesias, associações culturais, dos clubes e instituições diversas, etc;
- À higiene e limpeza é cometida a limpeza manual da Vila de Montemor (por cantões), bem como a feira quinzenal, enquanto que a mecânica tem a seu cargo a recolha porta a porta de RSU no centro histórico. Esta é ainda complementada com a varredura mecânica dos arruamentos principais de Montemor;
- Também se deu início à varredura mecânica dos arruamentos das cinco maiores freguesias do concelho, a saber: Carapinheira; Tentúgal; Pereira e Arazede para além de Montemor;
- Manutenção e tratamento das áreas verdes do município.
- Neste Setor verificaram-se durante o ano de 2011, três saídas de funcionários, que estavam em situação de contrato por tempo determinado, sem possibilidade de renovação.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Obras e trabalhos realizados por administração direta pela “Câmara”, para o Pelouro da Educação e Cultura, abordando também os trabalhos realizados para Juntas de Freguesia, Associações, Clubes e Instituições (Associativismo).

ASSOCIATIVISMO

ENTIDADE	INTERVENÇÃO	
	Quantidade	N.º de Dias (anual)
Rancho Folclórico de Pereira	1	23 (*)
Grupo de Teatro “ Teatro Escola da Noite”	1	6
Clube de Caçadores da Carapinheira	3	3
Centro Social e Paroquial da Carapinheira	1	3
CITEC	1	1
Clube Desportivo Carapinheirense	1	2
Grupo Motard do Baixo Mondego	1	4
Associação Dadores de Sangue do Baixo Mondego	1	3
Misericórdia de Montemor-o-Velho	1	6
Confraria da Doçaria Conventual (Tentúgal)	1	3
Bombeiros Voluntários	1	3
Centro Cultural do Moinho da Mata	1	4
Rancho Folclórico de Santo Varão	1	15
Comissões de Festas (diversas)	10	10
Grupo Folclórico da Carapinheira	1	4
Rancho Folclórico do Seixo	1	3
APPACDM – Montemor-o-Velho	1	3

Tipo de intervenção:

Transporte/montagem de stands, palcos, grades de vedação, cadeiras.

Apoios com transportes.

() Execução e aplicação de móvel*



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DESPORTO

ENTIDADE	INTERVENÇÃO	
	Quantidade	N.º de Dias (anual)
Piscina Municipal	1	20
Centro de Alto Rendimento - CAR	15	40
Gimnodesportivo	10	30
Federação Portuguesa de Canoagem	1	10
Federação Portuguesa de Triatlo	1	10
Federação Portuguesa de Natação	1	10

Tipo de intervenção:

Piscina Municipal

(reposição de calçada, limpeza de espaço, manutenção de espaços verdes, reparações parciais diversas)

Centro de Alto Rendimento – CAR

(limpeza/aplicação de boias, reparações parciais diversas, transportes diversos)

Gimnodesportivo

(aplicação de bolas dissuasoras de trânsito no estacionamento, reparações diversas, transportes diversos)

Federações

(Transportes diversos, apoios a provas existentes,)

CULTURA

ENTIDADE	INTERVENÇÃO	
	Quantidade	N.º de Dias (anual)
Biblioteca Municipal	4	30
Galeria Municipal	5	20
Festival do Arroz e da Lampreia	1	10
Festas da Vila	1	15

Tipo de intervenção:

Montagem e desmontagem de exposições.

Execução de expositores.

Apoios com transportes.

Montagem e desmontagem de palcos, stands, transporte/recolha de cadeiras e grades de vedação.

Reparações parciais diversas.

Colocação de publicidade (outdoors).

EDUCAÇÃO

ENTIDADE	INTERVENÇÃO	
	Quantidade	N.º de Dias (anual)
Escolas Básicas de 1.º Ciclo (1.º CEB´s)	1	200



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Jardins de Infância	1	90
Agrupamentos de Escola	1	30
Centro Educativo de Montemor-o-Velho	1	15
Escola Secundária	1	10
Escolas EB 2,3	1	15

Tipo de intervenção:

Mudanças de mobiliário diverso.

Reparações diversas (portas, wc's, armários, pinturas, instalações elétricas, substituição de fechaduras e torneiras, etc.)

Distribuição de fruta escolar.

Distribuição de quadros interativos.

Recolhas de matérias diversos de escolas desativadas para a EB1 de Montemor.

Transporte / montagem / desmontagem de palcos e stands (festas de final de ano letivo).

JUNTAS DE FREGUESIA

ENTIDADE	DESIGNAÇÃO DE INTERVENÇÃO	INTERVENÇÃO	
		Quant.	N.º de Dias (anual)
J.F. Abrunheira	Serviços diversos programados pela Junta de Freguesia. (desmatção de bermas, limpeza de caminhos, aplicação de betuminoso, reparação de aquedutos, etc.)	4	12
J.F. Arazede		7	25
J.F. Carapinheira (1)		8	24
J.F. Ereira		8	19
J.F. Gatões		6	12
J.F. Liceia		6	25
J.F. Meãs (2)		5	24
J.F. Montemor-o-Velho (3)		7	25
J.F. Pereira		8	30
J.F. Seixo		4	12
J.F. Santo Varão		3	12
J.F. Tentúgal		3	15
J.F. Verride		7	15
J.F. Vila Nova Barca		4	12

Tipo de intervenção:

Todas as Juntas de Freguesia tiveram a disponibilidade de cedência de equipamento.

A partir de setembro cada Junta de Freguesia teve só direito a 3 dias de cedência de equipamento.

(1) Transporte de cadeiras, transporte, montagem/desmontagem de palco e stands.

(2) Aplicação de massa asfáltica na estrada junto ao dique periférico direito.

(3) Apoio às fundações da Casa do Sal (Casal Novo do Rio).



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

CÂMARA MUNICIPAL

DESIGNAÇÃO da TAREFA	QUANTIDADE de DIAS (mensal)												TOTAL (dias/ano)	N.º de funcionários (diários)	Equipamento (utilizado)
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGT	SET	OUT	NOV	DEZ			
Aplicação de betuminoso (buracos e rasgos)	21	10	18	6	8	20				18	21	13	135	4	Viatura pesada
Manutenção do Parque de Merendas	21	20	22	18	22	20	21	22		20	21	19	226	1	
Manutenção de espaços verdes (inclui poda de árvores)	21	20	22	18	22	20	21	22	15	20	21	17	239	3	1 viatura ligeira, com caixa
Reparações diversas em Edifícios Municipais	12	8			10	5	10		6	10	3		64	2	1 viatura ligeira
Canil Municipal	15	10	10	15		5	10		20	10	21	13	129	1	
Manutenção do Cemitério Municipal	21	20	22	18	22	20	21	22	20	20	21	17	244	1	1 viatura ligeira
Reparação/substituição de sinalética vertical	5		3	5		4		5	10		3		35	2	1 viatura ligeira
Trabalhos/reparações em Freguesias		3	5	10		4	10	10		6		8	56	3	1 retro, 1 trator, 1 carrinha ligeira
Monda química		1	5	4									10	2	1 trator
Trabalhos no estaleiro	4	1		3	6		2			4	5	6	31	2	1 retro

ÁGUA e SANEAMENTO

Existe um “setor” na Unidade de Logística Municipal que merece relevo, não só pelos trabalhos realizados mas também pela importância que dele advém ao assegurar:

- O abastecimento público de água, quer em alta quer em baixa;
- O saneamento público (funcionamento das redes) agora acrescido com as novas redes executadas nas freguesias de: Gatões, Liceia, Seixo, Arazede (parte), Vila Nova da Barca, Abrunheira, e Verride.

Refere-se então o presente volume aos serviços de Água e Saneamento.

Atualmente neste setor, existem quatro equipas que laboram em regime de turno (08.00 h – 16.00 h e 16.00h – 24.00h) que executam todos os trabalhos relacionados com esta área.

Podem-se enumerar a reparação e construção de condutas de abastecimento de água, de coletores de saneamento, ramais de água domiciliário e ramais de esgoto, e a reparação de roturas de água, colocação/substituição de contadores, entre outros.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Existe ainda uma equipa de trabalho (operadores de estações elevatórias) que executam a medição, controlo manutenção e limpeza de depósitos de abastecimento de água, captações de água, estações de serviço e estações elevatórias de águas residuais.

Integra também este setor, a limpeza diária de fossas sépticas, a limpeza e desobstrução de coletores/caixas de saneamento, através de uma equipa (limpa coletores e motorista) que se desloca a diversos locais do Concelho.

Registo de obras e trabalhos realizados pelos serviços de Água e Saneamento:

VAZAMENTO de FOSSAS				
QUANTIDADE de CISTERNAS/VOLUME VAZADO				
Freguesia	Qt. CISTERNAS		VOLUME	%
	3250 Lts	4000 Lts	(litros)	
Abrunheira		49	196.000	6,46
Arazede		179	716.000	23,61
Carapinheira		111	444.000	14,64
Ereira		2	8.000	0,26
Gatões		36	144.000	4,75
Liceia		5	20.000	0,66
Meãs		42	168.000	5,54
Montemor		82	328.000	10,82
Pereira		32	128.000	4,22
Santo Varão		90	360.000	11,87
Seixo		14	56.000	1,85
Tentúgal		66	264.000	8,71
Verride		17	68.000	2,24
V. N. Barca		33	132.000	4,35
Sub-total	0	758	3.032.000	100,00
TOTAL	758			



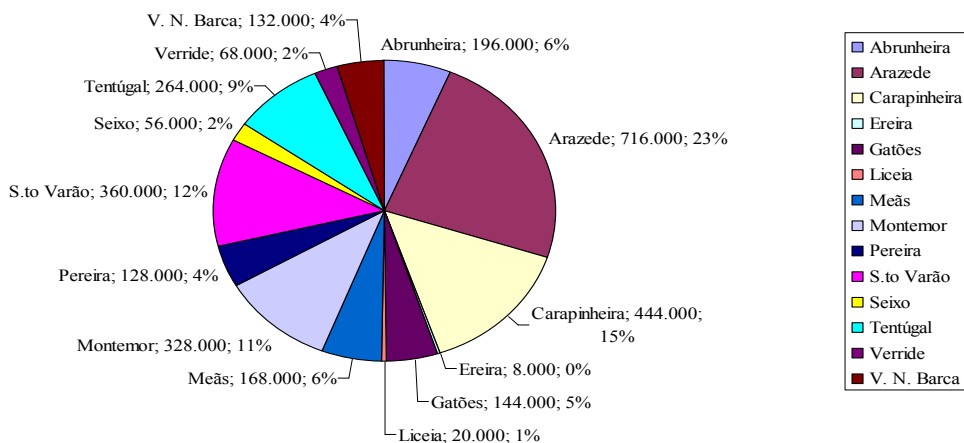
RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

VAZAMENTO DE FOSSAS VOLUME VAZADO (Freguesia/Mês/Ano)

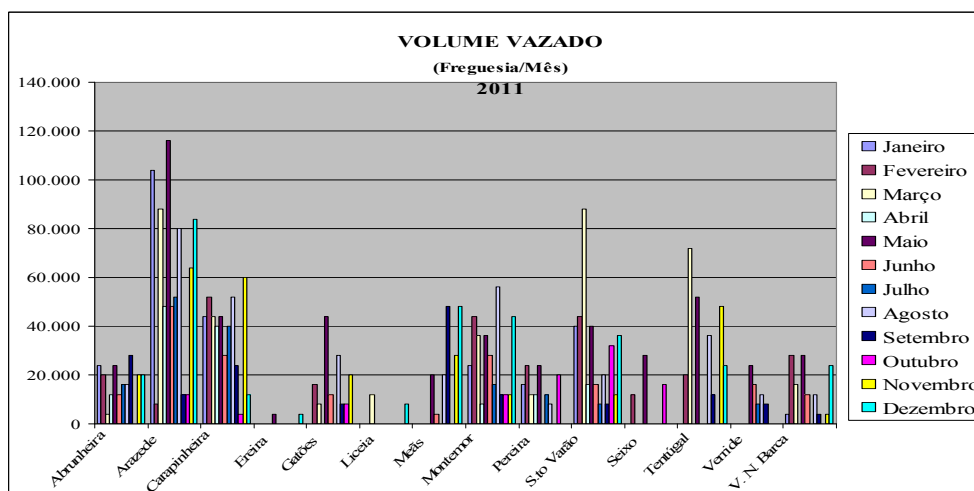
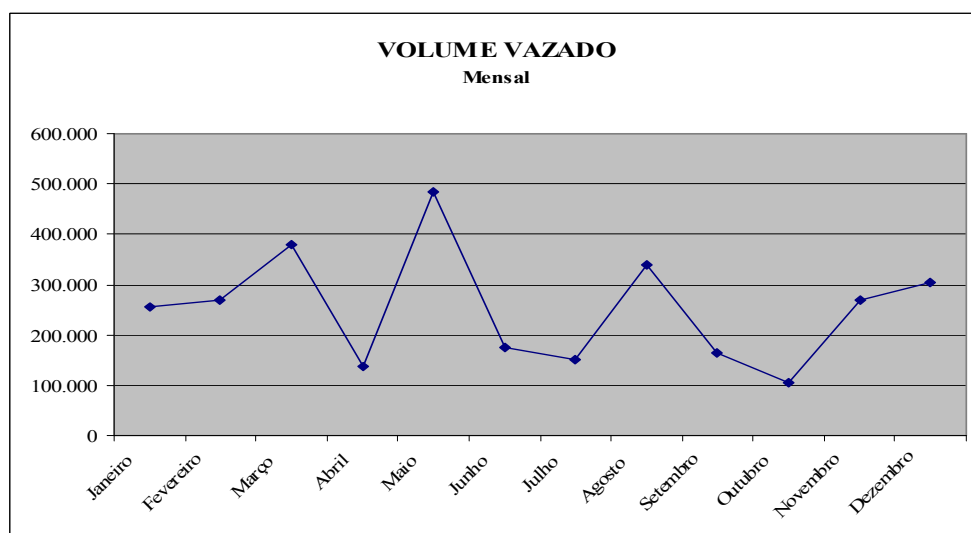
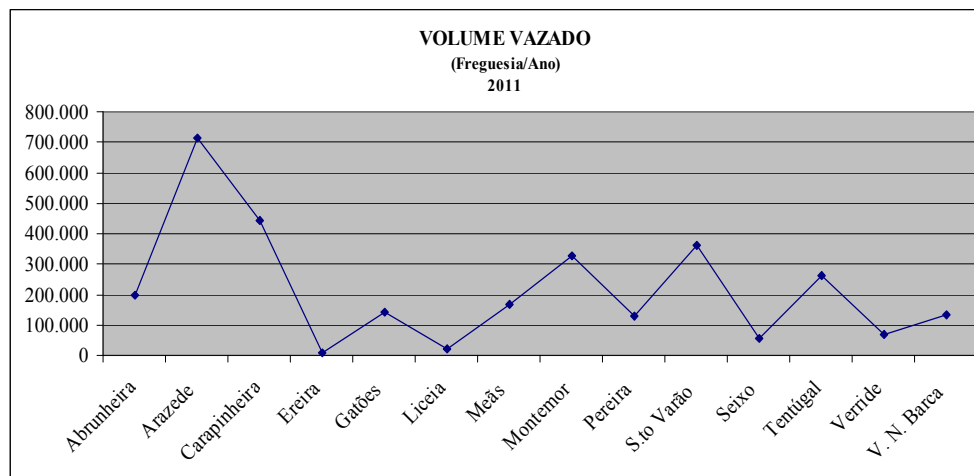
Ano: 2011

Freguesia	Mês	JAN (litros)	FEV (litros)	MAR (litros)	ABR (litros)	MAI (litros)	JUN (litros)	JUL (litros)	AGO (litros)	SET (litros)	OUT (litros)	NOV (litros)	DEZ (litros)	TOTAL (litros)
Abrunheira		24.000	20.000	4.000	12.000	24.000	12.000	16.000	16.000	28.000	0	20.000	20.000	196.000
Arazede		104.000	8.000	88.000	48.000	116.000	48.000	52.000	80.000	12.000	12.000	64.000	84.000	716.000
Carapinha		44.000	52.000	44.000	40.000	44.000	28.000	40.000	52.000	24.000	4.000	60.000	12.000	444.000
Ereira		0	0	0	0	4.000	0	0	0	0	0	0	4.000	8.000
Gatões		0	16.000	8.000	0	44.000	12.000	0	28.000	8.000	8.000	20.000	0	144.000
Liceia		0	0	12.000	0	0	0	0	0	0	0	0	8.000	20.000
Meas		0	0	0	0	20.000	4.000	0	20.000	48.000	0	28.000	48.000	168.000
Montemor		24.000	44.000	36.000	8.000	36.000	28.000	16.000	56.000	12.000	12.000	12.000	44.000	328.000
Pereira		16.000	24.000	12.000	12.000	24.000	0	12.000	8.000	0	20.000	0	0	128.000
S.to Varão		40.000	44.000	88.000	16.000	40.000	16.000	8.000	20.000	8.000	32.000	12.000	36.000	360.000
Seixo		0	12.000	0	0	28.000	0	0	0	0	16.000	0	0	56.000
Tentugal		0	20.000	72.000	0	52.000	0	0	36.000	12.000	0	48.000	24.000	264.000
Verride		0	0	0	0	24.000	16.000	8.000	12.000	8.000	0	0	0	68.000
V. N. Barca		4.000	28.000	16.000	0	28.000	12.000	0	12.000	4.000	0	4.000	24.000	132.000
TOTAL		256.000	268.000	380.000	136.000	484.000	176.000	152.000	340.000	164.000	104.000	268.000	304.000	3.832.000

VOLUME VAZADO (Freguesia/Ano) 2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

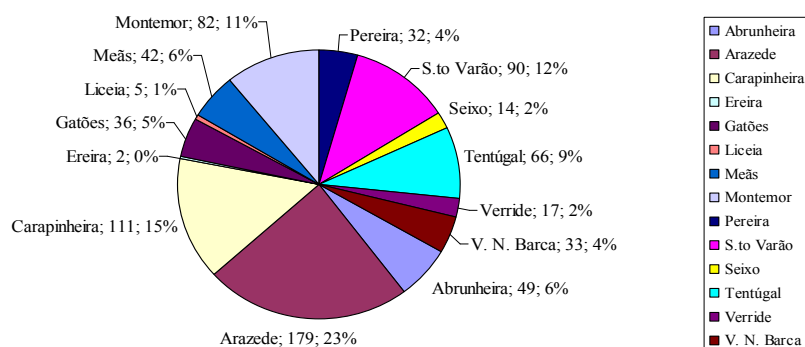
VAZAMENTO DE FOSSAS QUANTIDADE de CISTERNAS (Freguesia/Mês/Ano)

Ano: 2011

Freguesia	Me:	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL (Un)
Abrunheira		6	5	1	3	6	3	4	4	7	0	5	5	49
Arazede		26	2	22	12	29	12	13	20	3	3	16	21	179
Carapinha		11	13	11	10	11	7	10	13	6	1	15	3	111
Ereira		0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2
Gatões		0	4	2	0	11	3	0	7	2	2	5	0	36
Liceia		0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5
Meãs		0	0	0	0	5	1	0	5	12	0	7	12	42
Montemor		6	11	9	2	9	7	4	14	3	3	3	11	82
Pereira		4	6	3	3	6	0	3	2	0	5	0	0	32
S.to Varão		10	11	22	4	10	4	2	5	2	8	3	9	90
Seixo		0	3	0	0	7	0	0	0	0	4	0	0	14
Tentúgal		0	5	18	0	13	0	0	9	3	0	12	6	66
Verride		0	0	0	0	6	4	2	3	2	0	0	0	17
V. N. Barca		1	7	4	0	7	3	0	3	1	0	1	6	33
Total (un)		64	67	95	34	121	44	38	85	41	26	67	76	758

QUANTIDADE DE CISTERNAS

(Freguesia/Ano
2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

VAZAMENTO DE FOSSAS
MÉDIA DE TEMPO DE ESPERA (Dias)
(Freguesia/Mês/Ano)

[illegible]

ÁGUA e SANEAMENTO
(Trabalhos realizados)

[illegible]

RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

ÁGUA & SANEAMENTO AVARIAS (Ramais)

Freguesia	Mês	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL (ano)
Abrunheira		5	4	6	4	3	2	3	5	4	3	4	4	47
Arazede		6	3	4	5	4	1	2	3	6	5	3	2	44
Carapinheira		4	5	3	2	4	2	6	5	4	3	4	3	45
Ereira		3	2	4	2	3	4	3	2	3	2	3	1	32
Gatões		4	4	2	3	3	3	4	6	4	3	2	2	40
Liceia		5	6	4	3	2	3	4	4	3	3	3	2	42
Meãs		5	4	2	3	4	2	1	2	1	2	3	3	32
Montemor		7	3	4	3	2	4	3	5	3	4	4	3	45
Pereira		4	5	3	4	3	3	5	6	2	3	2	3	43
S.to Varão		3	3	2	3	1	2	0	2	3	2	2	2	25
Seixo		3	2	3	4	3	4	5	3	2	3	3	2	37
Tentúgal		4	3	5	3	4	3	2	0	4	2	5	3	38
Verride		2	2	3	2	2	1	0	2	1	3	4	2	24
V. N. Barca		1	2	1	3	2	2	1	1	2	3	2	1	21
TOTAL (Un)		56	48	46	44	40	36	39	46	42	41	44	33	515

ÁGUA & SANEAMENTO AVARIAS (Condutas)

Freguesia	Mês	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL (ano)
Abrunheira		3	2	4	3	4	3	4	3	4	3	3	2	38
Arazede		2	4	3	4	4	2	5	4	6	5	4	3	46
Carapinheira		3	3	4	4	3	4	5	4	5	4	3	4	46
Ereira		1	2	2	3	2	3	4	3	3	3	1	2	29
Gatões		2	3	1	3	3	2	3	4	3	2	3	4	33
Liceia		2	3	1	2	3	2	4	5	4	3	4	2	35
Meãs		3	2	2	3	4	3	4	5	4	3	4	2	39
Montemor		2	3	4	3	5	3	5	6	5	4	3	4	47
Pereira		3	2	1	2	3	5	4	5	4	3	4	3	39
S.to Varão		1	2	2	3	2	3	2	3	4	3	2	4	31
Seixo		2	3	2	1	3	4	4	5	4	3	2	4	37
Tentúgal		2	2	3	2	3	5	3	4	5	4	3	2	38
Verride		1	2	0	2	0	3	4	3	3	2	2	1	23
V. N. Barca		0	1	1	0	1	2	0	2	2	2	2	1	14
TOTAL (Un)		27	34	30	35	40	44	51	56	56	44	40	38	495



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

ÁGUA & SANEAMENTO

Registo de reparações em reservatórios, captações, estações elevatórias, etc.

CAPTAÇÕES		
Local	Designação (reparação)	Total (€)
Furo SO 2	Aplicação de bomba (LOWARA Z660 10-L6W 18,5 Kw, 3x400v)	2.117,62€
	Válvula de tenção flangeada de Dn 80	122,54 €
PS 8 - Seixo	Reparação de quadro elétrico	233,90 €
	Fonte de alimentação, disjuntor, mão de obra	250,98 €
JK 1 - Pereira	Verificação de quadro elétrico das bombas	299,17 €
	Reparação de avaria elétrica	242,00 €
	Válvula de tenção flangeada de Dn80	122,51 €
LS 1 - Périe (Fonterma)	Aluguer de grua para substituição de bomba submersível	295,20 €
	Bomba LOWARA Z8775 - 05 - L6W - arranque direto, 5"	3.358,93 €
	Apoio de eletricista a substituição de bomba (incluindo material)	340,32 €
Brulho	Reparação de quadro elétrico	230,00 €
	Aluguer de gerador (roubo do pt)	1.037,48 €
	Fornecimento e aplicação de novo PT	7.993,89 €
	Ligação de grupo gerador	190,02 €
TOTAL		16.834,56 €
RESERVATÓRIOS		
Local	Designação (reparação)	Total (€)
R 1 - Meco	Reparação de quadro elétrico	369,16 €
PS 8 - Seixo	Reparação de quadro elétrico	369,16 €
R 2 - Abrunheira	Instalação de condicionador magnético	813,42 €
	Reparação de central hidropneumatica	67,65 €
R 7 - Tentúgal	Motor de pressão de 1"	157,92 €
Qinta S. Luis - Pereira	Reparação de grupo eletrobomba LOWARA com substituição de kit e rolamentos	2.982,14 €
TOTAL		3.759,45 €
Outros (estações elevatórias, grupos hidropressores, etc.)		
Local	Designação (reparação)	Total (€)
Calaçotas - Meãs	Reparação do quadro elétrico do grupo hidropressor	476,57 €
Meco	Reparação do grupo eletrobomba da estação elevatória	346,25 €
TOTAL		822,82 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

EQUIPAMENTO (Oficina)

O estaleiro da Unidade de Logística está dotado de vários tipos de equipamentos, dos quais se destacam: tratores agrícolas, máquinas de movimentação de terras (retroescavadoras e pá carregadora), cilindro, corta-silvas, viaturas ligeiras de passageiros ou mercadorias, varredora mecânica, dumper de recolha de RSU, entre outros.

É na oficina auto, estação de serviço e serralharia, que se executam alguns trabalhos de recuperação/manutenção do equipamento (viaturas e/ou máquinas) existente.

No entanto, e para que todo ele, **já com muitas horas e quilómetros de serviço**, apresente todos os requisitos para o seu bom funcionamento, torna-se necessário mantê-lo operacional, garantindo as suas revisões em dia, manutenção e inspeção periódica, verificações, etc.

Realça-se aqui, que o parque auto (viaturas e máquinas) que está ao serviço dos diferentes setores carece urgentemente de ser repensado, na medida em que a frequência com que vai à oficina para reparação e os tempos de imobilização, são demasiado elevados.

Para fazer face à situação anteriormente descrita, houve inclusive, que recorrer ao aluguer de equipamento exterior à Câmara.

Também na oficina se registou em finais de 2011, uma baixa significativa em termos de recursos humanos, já que o mecânico de máquinas em situação de contrato por tempo determinado cessou as suas funções em novembro, não tendo sido substituído.

Registo e análise do tempo de Imobilização, por avaria mecânica, de peças/material colocado por reparação, do equipamento mais significativo.

Estado de Conservação dos Equipamentos
(Máquinas / Viaturas)

Identificação do Equipamento					Ano		Kms ou horas na aquisição	Situação Actual			Valor da Reparação em 2011 (1)
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matrícula ou N.º Série	De Esfício ou matricula	de aquisição		Kms ou Horas	Estado de Conservação		
								Bom	Razoável	Mau	
01.01	Retro	CAT	428	6TC 03057		1992	16150*			x	
01.02	Retro	CASE	580 SLE	JKJ0197142		1997	92*			x*	
01.03	Retro	FORD	655 D			1994	11310*			x	
01.04	Retro	New Holland	NH 95	031 027 381		2000	8616*			x **	
01.05	Retro	New Holland	NH 95	031 027 947		2000	10707			x	
01.06	Retro	JCB	2 CX	655 692		1992	2885*			x	
04.01	Niveladora	J. Deere	670 A	NS 10405		1981	5740*			x**	
05.01	Pá Carregadora	JCB	416	529 036		1994	722*			x	
06.01	Cilindro	CAT	CB 224 B	6 LF 00892			1230*			x*	
06.02	Cilindro	Bomag		161 592 208		1992				x	
06.03	Placa vibradora (bet)	Webber		CR1						x	
06.04	Placa vibradora (sol)	Mikasa	L48ADVMK	53190				x			
12.01	Auto Varredora	Ravo	5002 T	2005 T		1999	4353			x	
12.02	Veic. Transp. Lixo	Ausa					3306			x	

Observações: * - Avariado
** - A abater
(a) - Ainda em oficina



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Estado de Conservação dos Equipamentos (Máquinas / Veículos)

Situação em : 31 / 12 / 2011

Identificação do Equipamento					Ano		Kms ou horas na aquisição	Situação Actual		
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matrícula ou N.º Série	De fabrico ou matrícula	de aquisição		Estado de Conservação		
								Bom	Razoável	Mal
02.01	Tractor Agr.	FORD	4400	AZ-96-59		1974		6511*		***
02.02	Tractor Agr.	J. DEERE	1030	FE-48-56		1978		965*	x	
02.03	Tractor Agr.	J. DEERE	2430	XZ-06-84		1991		16366		x
02.04	Tractor Agr.	FORD	5640	68-54-DB		1993		10452	x	
02.05	Tractor Agr.	New Holland	M 100	90-36-PT		2000		11725		x
02.06	Tractor Agr.	New Holland	TL 80	30-77-RD		2000		2033*	x	
07.02	Reboque	Golbach		L 195-433		1991				***
07.03	Reboque	Golbach		L 143-398		1999			x	
07.05	Reboque	Hercules		AV 31 001		2001			x	
08.01	Cisterna		3500 Lts							x
08.02	Cisterna		4000 Lts	C 53 533		1994			x	

Observações: * - Avariado

** - A abater

*** - Abatido

Estado de Conservação dos Equipamentos (Máquinas / Veículos)

Situação em : 31 / 12 / 2011

Identificação do Equipamento					Ano		Kms ou horas na aquisição	Situação Actual			Valor da Reparação em 2011 (1)	
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matricula ou N.º Série	De fabrico ou matricula	de aquisição		Kms ou Horas	Estado de Conservação			
									Bom	Razoável		Mal
03.02	Viat. Pesada	Mercedes	1517	64-69-EE		1994		282466			x	
03.03	Viat. Pesada	Nissan	Atelon 140	26-04-SC		2001		140929		x		
03.06	Viat. Lig. Cx. Ab.	Ford	190	66-36-EE		1994		20542			x	
03.07	Viat. Lig. Cx. Ab.	Ford	190	04-55-IL		1997		495585			x**	
03.08	Viat. Lig. Cx. Ab.	Ford	190	04-40-LD		1998		497393			x**	
03.09	Viat. Lig. 9 Lug.	Ford	120 Van	86-68-OH		1999		422243			x	
03.10	Viat. Lig. 9 Lug.	Ford	120 Van	32-54-IQ		1994		433806			x	
03.11	Miniautocarro	Toyota	Optimus IV	62-24-ND		1999		442032		x		
03.12	Lig. Passageiros	Renault	4 GTL	NX-05-26		1991		269223			x **	
03.13	Pick Up	Nissan		49-41-PT		2000		161275		x		
03.14	Lig. Passageiros	Citroen	AX 1.4 D	76-73-DM		1994					x	

Observações: ** - A abater

*** - Abatido

a) - Posteriormente recuperada

(b) - Em oficina (1) - Acima de 200,00€



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Estado de Conservação dos Equipamentos (Máquinas / Viaturas)

Situação em : 31 / 12 / 2011

Identificação do Equipamento					Ano		Kms ou horas na aquisição	Situação Actual			Valor da Reparação em 2011 (1)	
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matrícula ou N.º Série	De fabrico ou matrícula	De aquisição		Kms ou Horas	Estado de Conservação			
									Bom	Razoável		Mau
03.18	Lig. Passageiros	Citroen	Saxo 1.5 DSX	51-38-JQ		1998		178277		x		
03.19	Lig. Passageiros	Citroen	Saxo 1.5 DSX	56-43-JX		1998		291797			x	
03.20	Lig. Passageiros	Citroen	Saxo 1.5 DSX	91-01-QE		2000		241887		x		
03.21	Lig. Passageiros	Citroen	XM 2.5 TD	74-20-JQ		1998		38400		x		
03.22	Lig. Passageiros	Citroen	Xsara 1.4 ISX	73-54-JQ		1998		180951			x	
03.23	Lig. Passageiros	Citroen	Xsara 1.4 ISX	88-73-MR		1999		304759			x	
03.24	Auto Tanque ©	Iveco		PA-44-49							x**	
03.25	Auto Tanque ©	Iveco		PI-95-98							x**	
03.26	Pick Up	Mitsubishi	L 200	82-60-JD		1997		365965		x		
03.27	Pick Up	Mazda	B 2500	19-34-RM		2001		262739		x		
03.28	Viat. Lig. Cx. Ab.	Ford	350 L	47-26-XT		2004		114185	x			
03.29	Pick Up	Mitsubishi	L 200	12-45-SQ		2001		326917		x		
03.30	Viat. Pesada	Mitsubishi	Canter HD	43-BO-43		2006		36820	x			
03.31	Viat.Lig. Cx. Fechada	Renault	Kangoo GRVOL	88-22-QS	2000	2006	323 799	342774			x	
03.32	Pick Up	Mitsubishi	L 200 4WD	79-AD-54	2005	2010	100 830	110311		x		
03.33	Pick Up - Protec. Civil	Mitsubishi	L 200 4WD	41-JC-16	2010	2010	0	15761	x			

Observações: ** - A abater

(a) - Recuperada

(b) - Em oficina (1) - Acima de 200,0€

© - Viaturas pesadas "cedidas" à Câmara em 2004, mas que nunca foram utilizadas.

Estado de Conservação dos Equipamentos (Máquinas / Viaturas)

Situação em : 31 / 12 / 2011

Identificação do Equipamento					Ano		Kms ou horas na aquisição	Situação Actual			
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matrícula ou N.º Série	de fabrico ou matrícula	de aquisição		Kms ou Horas	Estado de Conservação		
									Bom	Razoável	Mau
09.02	Vespa	Piagio	50 XLS	59-DO-62		1989				x**	
09.04	Vespa	Piagio	50 XLS	1MMV-21-48		1989				x**	
09.05	Vespa	Piagio	50 XLS	1 MMV-24-04						x**	
09.07	Vespa (a)	Macal	C Y 50	29-EV-66		1998				x**	
09.08	Vespa (a)	Macal	C Y 50	29-EV-62		1998				x**	
09.09	Vespa (a)	Macal	C Y 50	29-EV-57		1999				x**	
09.10	Vespa (a)	Macal	C Y 50	29-EV-64		1999				x**	
09.11	Vespa(b)	Kimco	50	47-FV-02		2008		x			
09.12	Mota	Keewai	KW 50	51-JC-23		2010		x			
10.01	Moto Quatro	Polaris	ATV 2 x 4	85-48-IL		1997				x	

Observações:

** - Abater

(a) - Vespas dos Leitores Cobreadores

(b) - Ao serviço das Águas e Saneamento



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Estado de Conservação dos Equipamentos (Máquinas / Viaturas)

Situação em : 31 / 12 / 2011

Situação em : 31 / 12 / 2011

Identificação do Equipamento					Ano		Kms	Situação Actual			
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matrícula ou N.º Série	de fabrico ou matrícula	de aquisição	ou horas na aquisição	Kms ou Horas	Estado de Conservação		
									Bom	Razoável	Mau
16.01	Corta Asfalto	MIKASA	MCD L14	P 3519							x
16.02	Corta Asfalto	MIKASA	MCD 10P	D 4536							x
17.01	Gerador	Yamaha	EF 2300 D	7 H 5 342 556						x	
17.02	Gerador	Robin Subaru	EH410D	1051808						x	
17.03	Gerador	Robin Subaru	MBR 55	18501	2001					x	
17.05	Gerador (a)	Lombardini	7 LD 665	4760733						x	
18.01	Aparelho Soldar	Alex	500								x
18.02	Aparelho Soldar (b)	Sincro EW	180 AC							x	
18.03	Semi - automática	Solter	Aeromig 380	56120100840004					x		
19.01	Máq. De Furar(solos)	EFCO	TR 1540	5 718 143 667							x

Observações: (a) - Funciona acoplado ao aparelho de soldar 18.02
(b) - Funciona com o gerador 17.05 acoplado

Estado de Conservação dos Equipamentos (Máquinas / Viaturas)

Situação em : 31 / 12 / 2011

Identificação do Equipamento					Ano		Kms ou horas na aquisição	Situação Actual		
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matricula ou N.º Série	de fabrico ou matrícula	de aquisição		Kms ou Horas	Estado de Conservação	
								Bom	Razoável	Mau
20.02	Corta Silvas	Ferri	TN 120							x
20.03	Corta Silvas	Ferri	TN 120						x	
21.01	Corta Relva	Wolf 100		28253						x
21.02	Corta Relva	Wolf Sel.		12 102						x
21.03	Corta Relva	Honda	RA 534 TR-H	GCV 160						x
21.04	Corta Relva	Kawazaki	FC 180							x
21.05	Corta Relva	Honda	OHC 160	NP 534 TR		2010			x	
22.01	Betoneira	MIRAL	200Lt - Eléctrica							x
22.02	Betoneira	CIM	500 Lt - Diesel							x
22.04	Betoneira	MIRAL 260	500 Lt - Diesel	1505	2005	2005				x

Observações:



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Estado de Conservação dos Equipamentos (Máquinas / Viaturas)

Identificação do Equipamento					Ano		Kms ou horas na aquisição	Situação em : 31 / 12 / 2011		
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matrícula ou N.º Série	de fabrico ou matrícula	de aquisição		Estado de Conservação		
							Kms ou Horas	Bom	Razoável	Mau
23.01	Roçadeira circular	Kawasaki								x*
23.02	Roçadeira circular	Kawasaki	TH 43							x
23.03	Roçadeira circular	Oleo Mac	753 T							x*
23.04	Roçadeira circular (a)	Alpina	CE VIP 34							x
24.01	Saltilhão	Bomag	BT 68						x	
25.01	Máq. Lavar Pressão	Tomix	Scala 150 Bar							x
25.02	Máq. Lavar Pressão	Karcher	HDS 895 Meco					x		
26.01	Martelo Eléctrico	Hitachi	DH 38 YB 1	GD 60021					x	
26.02	Martelo Eléctrico	Hitachi	DH 38 YB 1	GD 60021						x
26.03	Martelo Eléctrico	Hitachi	H55SA	240248					x	
26.04	Martelo Eléctrico	Hitachi	SDS Plus	DH 24PB3		2011		x		

Observações: (a) - Ao serviço dos operadores de Estações Elevatórias

(*) - Avariado

Estado de Conservação dos Equipamentos (Máquinas / Viaturas)

Identificação do Equipamento					Ano		Kms ou horas na aquisição	Situação em : 31 / 12 / 2011		
N.º Cód.	Tipo	Marca	Modelo	Matrícula ou N.º Série	de fabrico ou matrícula	de aquisição		Estado de Conservação		
							Kms ou Horas	Bom	Razoável	Mau
27.01 (*)	Motobomba	KOHLER	CS12TG	3826700295	2008	2010		x		
28.01	Compressor (500Lts)	La Padana	R50011Z	971467	2003			x		
28.02	Compressor (50Lts)	CIMA	71D/2	105299444					x	
28.03	Compressor (24Lts)	CE	FA-2024		2010	2011		x		

Observações: (*) Na Protecção Civil



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

“FAMÍLIAS” de EQUIPAMENTO

- 1 – Retros Escavadoras
- 2 – Tratores Agrícolas
- 3 – Viaturas
- 4 – Motoniveladoras
- 5 – Pás Carregadoras
- 6 – Cilindros
- 7 – Reboques
- 8 – Cisternas
- 9 – Vespas
- 10 – Moto-Quatro
- 11 – Dumpers
- 12 – Veículos de Higiene e Limpeza
- 13 – Ceifeiras
- 14 – Moto-Serras
- 15 – Atomizadores
- 16 – Corta Asfalto
- 17 – Geradores
- 18 – Aparelhos de Soldar
- 19 – Máquinas de Furar
- 20 – Corta - Silvas
- 21 – Corta – Relvas



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

22 – Betoneiras

23 – Moto Discos

24 – Saltitões

25 – Máquinas de Lavar Viaturas

26 – Martelos Elétricos

27 - Motobombas

EQUIPAMENTO em OFICINA

Por Famílias
(Total Mês e Ano)

Mês Família	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total Ano (dias)	%
1	32	41	46	40	74	42	23	19	42	40	49	43	491	12,06
2	37	20	23	19	22	28	42	43	42	40	35	20	371	9,13
3	75	30	47	95	109	85	73	73	105	72	62	69	895	22,03
4													0	0,00
5	3				1		1					1	6	0,15
6			2	19	22	20	36	44	29	20	21	20	233	5,74
7						8	21	22	21	20	17		109	2,68
8				7			2	1	2	9	20		41	1,01
9	1	1			4	5		2	14	22	14	22	85	2,09
10					2								2	0,05
11													0	0,00
12			10	13			12	20			1		56	1,38
13	21	18	2	40	44	19	38	44	42	40	42	40	390	9,60
14			1										1	0,02
15													0	0,00
16			1										1	0,02
17													0	0,00
18													0	0,00
19													0	0,00
20	21	20	22	19	22	20	21	22	21	20	21	20	249	6,13
21	84	80	66	38	44	40	43	45	42	40	42	40	604	14,87
22													0	0,00
23	34	40	32	19	22	20	20	37	42	40	42	40	388	9,55
24	21	20	22	19	22	20	16						140	3,45
25													0	0,00
26													0	0,00
Total	329	270	274	328	388	307	348	372	402	363	366	315	4062	100,00
%	8,10	6,85	6,75	8,07	9,55	7,56	8,57	9,16	9,90	8,94	9,01	7,75		



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

EQUIPAMENTO em OFICINA

Registo Mensal

ANO: 2011

1

Máquinas ou viaturas	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total Ano (dias)	Total Família
1.01					13	7		1					21	257
1.02		1	2	2	15	5	3	2			8	20	58	
1.03	10	20	22	19	22	8	1					1	103	
1.04	IMOBILIZADA POR AVARIA												0	
1.05					2		3	4	21	20	20	2	72	
1.06	1					2							3	
													0	
													0	
	11	21	24	21	52	22	7	7	21	20	28	23		
2.01													0	371
2.02			1										1	
2.03	16												16	
2.04								18	21	20	14		73	
2.05	21	20	22	19	22	20	21	22	21	20	21	20	249	
2.06						8	21	3					32	
													0	
													0	
	37	20	23	19	22	28	42	43	42	40	35	20		
3.01													0	371
3.02			2									1	3	
3.03	18			3	22	20	13			1	4		81	
3.04													0	
3.05													0	
3.06						7			11	20	21	20	79	
3.07	21	7									2	5	35	
3.08	10		2	5				5	21	20	20	1	84	
3.09				6	20	1		17	21	5			70	
3.10											2		2	
3.11				14	3			4					21	
3.12	2					20	17						39	
3.13			1			9	21	16					47	
3.14				18	22	20	21	14					95	
3.15													0	
3.17													0	
3.18	1	1										17	19	
3.19									14	7			21	
3.20									14	19			33	
3.21			9										9	
3.22	21	20	22	10	1								74	
3.23			6	19	22	8							55	



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

EQUIPAMENTO em OFICINA

Registo Mensal

ANO: 2011

2

Máquinas ou viaturas	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total Ano (dias)	Total Família
3.24													0	895
3.25													0	
3.26	2				3			6	21				32	
3.27								1			5	5	11	
3.28							1	10	3				14	
3.29				1	2						8	20	31	
3.30		1											1	
3.31		1	5	19	14								39	
													0	
													0	
	75	30	47	95	109	85	73	73	105	72	62	69		895
4.01	IMOBILIZADA POR AVARIA												0	0
													0	
													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5.01	3				1		1					1	6	6
													0	
													0	
	3	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1		
6.01			2				15	22	21	20	21	20	121	233
6.02													0	
6.03				19	22	20	17						78	
6.04							4	22	8				34	
													0	
													0	
	0	0	2	19	22	20	36	44	29	20	21	20		
7.01													0	109
7.02													0	
7.03													0	
7.04													0	
7.05						8	21	22	21	20	17		109	
													0	
													0	
	0	0	0	0	0	8	21	22	21	20	17	0		41
8.01							2						2	
8.02				7				1	2	9	20		39	
													0	
													0	
													0	
	0	0	0	7	0	0	2	1	2	9	20	0		



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

EQUIPAMENTO em OFICINA

Registo Mensal

ANO: 2011

3

Máquinas ou viaturas	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total Ano (dias)	Total Família
9.01													0	85
9.02													0	
9.03													0	
9.04													0	
9.05													0	
9.06													0	
9.07													0	
9.08									14	11			0	
9.09					4	5		1			14	20	25	
9.10										11		2	44	
9.11	1	1						1					13	
													3	2
													0	
													0	
	1	1	0	0	4	5	0	2	14	22	14	22		
10.01					2								2	
													0	
													0	
													0	
	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0		
11.01													0	0
													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
12.01			1	1			6	1			1		10	
12.02			9	12			6	19					46	
													0	
	0	0	10	13	0	0	12	20	0	0	1	0		
13.01				15	22	11	19	22	21	20	21	20	171	
13.02			1	19	22	8							50	
13.03			1	3									4	
13.04													0	56
13.05	21	18					13						52	
13.06				3			6	22	21	20	21	20	113	
	21	18	2	40	44	19	38	44	42	40	42	40		
14.01													0	
14.02													0	
14.03			1										1	
14.04														
14.05													0	
	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		1



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

EQUIPAMENTO em OFICINA

Registo Mensal

ANO: 2011

4

Máquinas ou viaturas	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total Ano (dias)	Total Família
15.01													0	0
													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.01													0	1
16.02			1										1	
	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
17.01													0	0
17.02													0	
17.03													0	
17.04													0	
													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18.01													0	0
18.02													0	
18.03													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.01													0	0
													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.01							5	11					16	249
20.02													0	
20.03	21	20	22	19	22	20	16	11	21	20	21	20	233	
													0	
	21	20	22	19	22	20	21	22	21	20	21	20	233	604
21.01	21	20	22	19	22	20	16	11	21	20	21	20	233	
21.02	21	20	21										62	
21.03							9						9	
21.04	21	20	22	19	22	20	17	13	21	20	21	20	236	
21.05	21	20	1				1	21					64	0
	84	80	66	38	44	40	43	45	42	40	42	40	0	
22.01													0	
22.02													0	
22.03													0	
22.04													0	0
													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23.01													0	388
23.02	17	20	10					15	21	20	21	20	144	
23.03	17	20	22	19	22	20	20	22	21	20	21	20	244	
													0	
	34	40	32	19	22	20	20	37	42	40	42	40	0	388



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

EQUIPAMENTO em OFICINA

Registo Mensal

ANO: 2011

5

Máquinas ou viaturas	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total Ano (dias)	Total Família
24.01	21	20	22	19	22	20	16						140	140
													0	
	21	20	22	19	22	20	16	0	0	0	0	0	0	0
25.01													0	
25.02													0	
													0	
													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26.01													0	
26.02													0	
26.03													0	
													0	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

EQUIPAMENTO Conta Corrente (peças + reparações)

EQUIPAMENTO (tipo)	TOTAL € (peças e reparações)
Máquinas (movimentação de terras)	10.709,72 €
Tratores agrícolas	15.491,23 €
Viaturas ligeiras	12.950,74 €
Viaturas pesadas	581,87 €
Outros (reboques, corta-relvas, corta-asfalto, varredoura mecânica, etc.)	6.320,55 €
TOTAL	46.054,11 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

C.M.Mont.o.Velho _ Unidade de Logística Municipal

EQUIPAMENTO ALUGADO

CONTA CORRENTE

Ano: 2011

Dia	Mês	Equipamento alugado		Empresa (contratada)	Requisição		Factura		Custos (€)	
		Designação	Motivo		N.º	Data	N.º	Data	Parcial	Acumulado
3	Maio	tractor com corta-silvas	desmatção na Urb. Das Lages	Alcino Vagos	235	14-Jun	110073	20-07-2011	301,35	301,35
8	Maio	Giratória de rastos c/ acessórios	reparação de rotura de água na ex EN111	Domingos Góis (1)	195	18-Mai	6659	26-05-2011	559,06	860,41
17	Maio	tractor com corta-silvas	desmatção berras - Freg. Tentugal		216	3085			301,35	1.161,76
18	Maio	tractor com corta-silvas	desmatção berras - Freg. Meãs (2)	Alcino Vagos	209	30-Mai	110064	07-07-2011	904,05	2.065,81
23	Maio	Motoniveladora	Freguesia de Tentugal	Força Activa	219	30-Mai			413,28	2.479,09
	Maio	tractor com corta-silvas	Freguesia de Vila Nova da Barca	Alcino Vagos	210	30-Mai			904,05	3.383,14
8	Junho	tractor com corta-silvas	Freguesia de Pereira	Alcino Vagos	230	08-Jun	110057	08-06-2011	904,05	4.287,19
20	Junho	Motoniveladora	Freguesia de Abrunheira	Domingos Góis	241	20-Jun	6733	29-07-2011	1.338,40	5.615,59
20	Junho	tractor com corta-silvas	Freguesia de Vermde	Alcino Vagos	242	20-Jun	110047	20-06-2011	904,05	6.519,64
1	Julho	tractor com corta-silvas	Freguesia de Pereira	Alcino Vagos	269	01-Jul	110058	07-07-2011	602,70	7.122,34
7	Julho	tractor com corta-silvas	Freguesia de Lioeia	Alcino Vagos	282	07-Jul	110063	07-07-2011	904,05	8.026,39
7	Julho	tractor com corta-silvas	Freguesia da Ereira	Alcino Vagos	279	07-Jul	110062	07-07-2011	904,05	8.930,44
7	Julho	tractor com corta-silvas	Freguesia de Santo Varão	Alcino Vagos	281	07-Jul	110065	07-07-2011	602,70	9.533,14
20	Julho	equip. p/a desobst. Colector	Freguesia de Santo Varão (Formoselha)	Oliveira e Pires	312	20-Jul			648,55	10.181,69
2	Agosto	tractor com corta-silvas	Freguesia de Gatões	Alcino Vagos	356	02-Ago			904,05	11.085,74
23	Agosto	tractor com corta-silvas	Montemor (Festas da Vila 2011)	Alcino Vagos	399	23-Ago	110095	29-08-2011	1.506,75	12.592,49
29	Agosto	tractor com corta-silvas	Ex. EN 111 (z. Ind - alto Quinhendros)	Alcino Vagos	403	29-Ago	110068	29-08-2011	1.506,75	14.099,24
31	Agosto	Gerador	Captção do Brulho	Gruivil	416	31-Ago	730	06-09-2011	1.037,48	15.136,72
29	Agosto	tractor com corta-silvas	Freguesia de Montemor-o-Velho	Alcino Vagos	402	29-Ago	110097	29-08-2011	904,05	16.040,77
31	Agosto	Motoniveladora	Freguesia de Vermde	Domingos Góis	406	31-Ago	6768	09-09-2011	861,00	16.901,77

(1) Incluido transporte de equipamento e fornecimento e aplicao de tout-venant para tapamento de vala.

(2) Por indicao da Exma. Sra. Vereadora Isabel Quinteiro

Nota: Todo o equipamento alugado inclui transporte e operador prprio.

obs: Este registo so comeou a ser efectuado a partir de Maio do corrente ano.

C.M.Mont.o.Velho _ Unidade de Logística Municipal

EQUIPAMENTO ALUGADO

CONTA CORRENTE

Ano: 2011

Dia	Mês	Equipamento alugado		Empresa (contratada)	Requisição		Factura		Custos (€)	
		Designação	Motivo		N.º	Data	N.º	Data	Parcial	Acumulado
7	Set.	Motoniveladora	Festas da Vila 2011	Domingos Góis	132	07-Set	6796	24-10-2011	184,50	17.086,27
16	Set.	Maq. Retroescavadora	Freguesia de Vila Nova da Barca	Paulo Paixão	422	16-Set	126	26-09-2011	774,90	17.861,17
16	Set.	Maq. Retroescavadora	Freguesia da Abrunheira	Paulo Paixão	423	16-Set	127	26-09-2011	774,90	18.636,07
20	Set.	Maq. Retroescavadora	Freguesia de Arazede	Paulo Paixão	431	20-Set	129	28-09-2011	774,90	19.410,97
23	Set.	Grua Telescópica	Captção de água de Pereira	Domingos Góis	118	23-Set	6795	24-10-2011	479,70	19.890,67
26	Ago	Maq. Retroescavadora	Freguesia da Carapinha	Paulo Paixão	444	26-Set	130	29-09-2011	773,90	20.664,57
27	Set.	tractor com corta-silvas	Freguesia da Carapinha	Alcino Vagos	443	27-Set	110107	27-09-2011	602,70	21.267,27
3	Outubro	tractor com corta-silvas	Est. Campo (Carapinha-Meãs)	Alcino Vagos	463	03-Out	110115	14-10-2011	1.205,40	22.472,67
4	Outubro	Eq. p/a triturar resíduos	Estalairo da Logística Municipal	Manuel V. Bacalhau	464	04-Out			2.429,25	24.901,92
10	Outubro	Maq. Retroescavadora	Freguesia da Ereira	Paulo Paixão	468	10-Out	131	21-10-2011	516,60	25.418,52
21	Outubro	Maq. Retroescavadora	Freguesia de Gatões	Paulo Paixão	485	21-Out	134	27-10-2011	516,60	25.935,12
18	Outubro	Maq. Retroescavadora	Freguesia de Lioeia	Paulo Paixão	476	18-Out	133	26-10-2011	774,90	26.710,02
18	Outubro	Maq. Retroescavadora	Freguesia de Arazede	Paulo Paixão	475	18-Out	132	26-10-2011	110,70	26.820,72
18	Outubro	tractor com corta-silvas	Freguesia de Lioeia	Alcino Vagos	477	18-Out	110118	22-10-2011	889,35	27.710,07
28	Outubro	Maq. Retroescavadora	Freguesia de Montemor-o-Velho	Paulo Paixão	495	28-Out	137	09-11-2011	258,30	27.968,37
28	Outubro	Cistema de 5000 litros	limpeza de fossas (avaria do n/ equipamento)	Alcino Vagos	145	28-Out	110127	28-10-2011	344,40	28.312,77
28	Outubro	tractor com corta-silvas	Freguesia das Meãs	Alcino Vagos	497	28-Out	110128	28-10-2011	904,05	29.216,82
7	Novembro	equipamento de limpeza	desibstruão de colectores	Oliveira & Pires	501	07-Nov			1.187,20	30.404,02
11	Novembro	Maq. Retroescavadora	Freguesia de Montemor-o-Velho	Paulo Paixão	526	11-Nov	138	25-11-2011	774,90	31.178,92
11	Novembro	tractor com corta-silvas	Freguesia de Montemor-o-Velho (Camara)	Alcino Vagos	527	11-Nov	110135	11-11-2011	1.076,25	32.255,17
16	Novembro	tractor com corta-silvas	Freguesia de Pereira	Alcino Vagos	548	16-Nov	110139	16-11-2011	2.109,45	34.364,62
16	Novembro	tractor com corta-silvas	Desmação da ETAR de Pereira	Alcino Vagos	549	16-Nov	110138	16-11-2011	301,35	34.665,97



EDUCAÇÃO, CULTURA, AÇÃO SOCIAL, DESPORTO E TURISMO

EDUCAÇÃO

O trabalho desenvolvido durante o último ano na Divisão de Educação e Ação Social – Unidade de Educação da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho reveste-se de primordial importância no funcionamento, gestão diária das atividades desenvolvidas, valências curriculares e extracurriculares, gestão de recursos humanos, ao nível do pré-escolar e 1.º Ciclo do Ensino Básico, nos 26 estabelecimentos de ensino do concelho, Transportes Escolares, bem como, no apoio e colaboração ao 2º/3º Ciclo do Ensino Básico, Secundário e Profissional existentes no concelho.

Do trabalho desenvolvido por esta Unidade de Educação realçamos as proficiências de mais relevância, já que era extremamente intricado enumerar e esmiuçar todas as atividades, ações e intervenções quotidianas, pontuais ou não, para asseverar o funcionamento dos estabelecimentos escolares e da própria estrutura. Entre inúmeras referenciaremos, designadamente:

- Organização e análise dos pedidos de inscrição no processo de refeições escolares (1.214 processos) quer do pré-escolar quer do 1.º CEB;
- Organização, análise e planeamento do processo de lanches e Componente de Apoio à Família no Pré-Escolar (prolongamento de horário no pré-escolar);
- Organização, análise e entrega dos pedidos de auxílios económicos (286 processos) aos alunos do 1.º CEB, provenientes de agregados familiares carenciados;
- Organização e acompanhamento do processo de fornecimento de refeições aos alunos do pré-escolar e do 1.º CEB;
- Organização e análise dos pedidos de inscrição nos transportes escolares para o ano letivo 2011/2012 (1.239 processos) de todos os níveis de ensino.
- Organização dos subsídios para expediente, limpeza e material de desgaste para todos os estabelecimentos do pré-escolar e 1º ciclo do ensino básico;
- Organização de subsídios para aquisição de material didático dos estabelecimentos escolares municipais;
- Regime de fruta escolares (836 alunos) no 1.º Ciclo do Ensino Básico;
- Programa de Generalização do ensino do Inglês nos quatro anos de escolaridade e outras atividades de enriquecimento curricular (828 alunos) ano letivo 2010/2011;
- Dia Mundial da Criança e da Floresta (1600 participantes);
- Cerimónia de Receção Municipal aos Docentes (90 docentes presentes) ;
- Planeamento e gestão dos recursos humanos nos estabelecimentos escolares do Pré-escolar e 1ºCEB;
- Aquisição e manutenção dos equipamentos escolares municipais.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Pré – Escolar

Com a implementação do Programa de Desenvolvimento do Pré-Escolar, pretende-se pois, responder às necessidades educativas e concretizar o princípio da igualdade de oportunidades para todas as crianças com idade compreendida entre os 3 anos e a idade de ingresso no 1º ciclo do ensino básico.

Para tal, o Município de Montemor-o-Velho mobilizou todas as vontades no sentido de ampliar a rede Pré-Escolar, tendo atualmente 9 estabelecimentos de ensino, distribuídos da seguinte forma:

Distribuição da Rede Pré - Escolar

Jardins de Infância	N.º de crianças	Agrupamentos
Arazede	38	Agrupamento de Arazede
Bunhosa	18	
Liceia	9	
Tojeiro	11	
TOTAL (4 J.I.)	76	Total Parcelar
Carapinheira	38	Agrupamento de Carapinheira
Meãs	68	
TOTAL (2 J.I.)	106	Total Parcelar
Centro Educativo de Montemor	57	Agrupamento de Montemor
Pereira	55	
Seixo	27	
TOTAL (5 J.I.)	139	Total Parcelar
TOTAL (11 J.I Concelho)	321	Totais Gerais

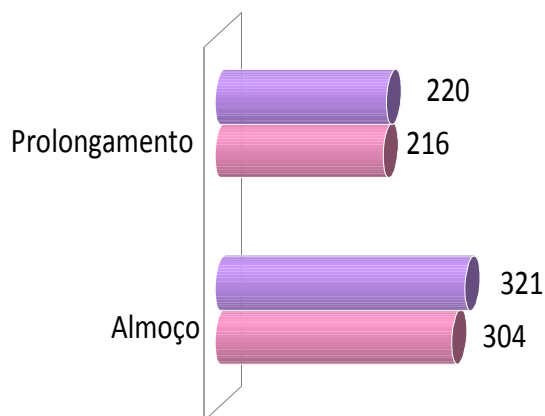
A Câmara Municipal recebeu, para o presente Ano Letivo (2011/2012), **321** formulários de candidatura para o almoço dos quais **220** também pretendem usufruir do complemento de horário. Estes pedidos chegaram dos 9 jardins de infância do concelho.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

N.º de Alunos Inscritos na Componente de Apoio à Família

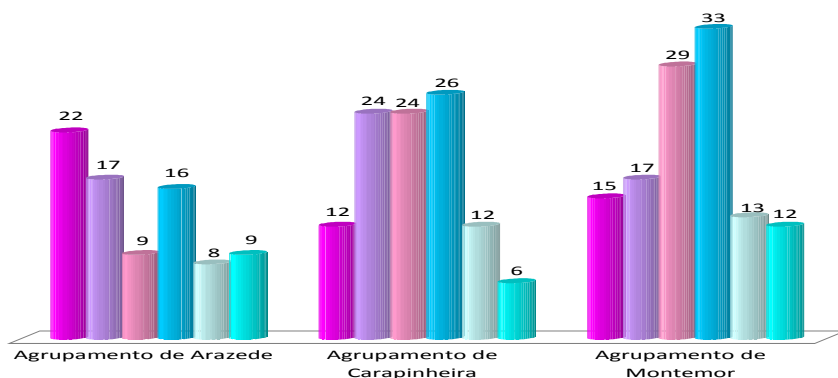
■ Ano lectivo 2010/2011 ■ Ano Lectivo 2011/2012



No presente ano letivo houve um ligeiro acréscimo do n.º de alunos inscritos nos jardins de infância do Concelho, levando assim a que também na componente de apoio à família (almoço e Complemento de Horário) houvesse um ligeiro aumento do n.º de inscrições. Da análise efetuada às fichas de inscrição para as componentes não letivas (almoço e complemento de horário) e de acordo com as orientações emanadas pela Associação Nacional de Municípios foi aplicado o Despacho 112284/2011 de 19 de setembro despacho este que se aplica ao 1.º Ciclo. As crianças ficaram escalonados de acordo com os escalões atribuídos para efeitos de abono de família (declaração emitida pela Segurança Social ou pelo entidade processadora), tendo-se assim verificado o seguinte escalonamento por agrupamento:

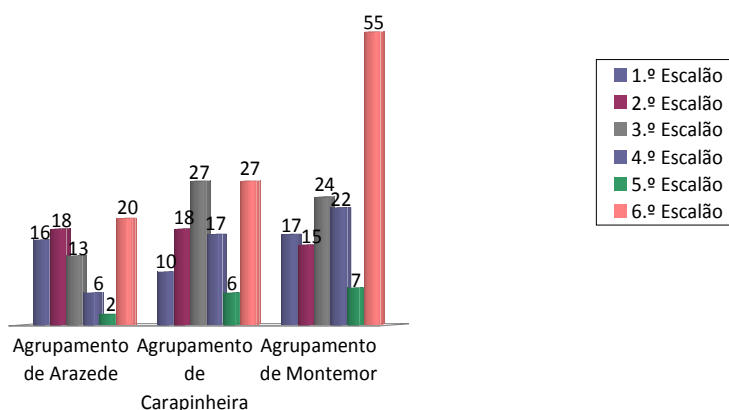
N.º de Alunos por Escalões por Agrupamento Ano Letivo 2010/2011

■ 1.º Escalão ■ 2.º Escalão ■ 3.º Escalão ■ 4.º Escalão ■ 5.º Escalão ■ 6.º Escalão



N.º de Alunos por Escalões por Agrupamento

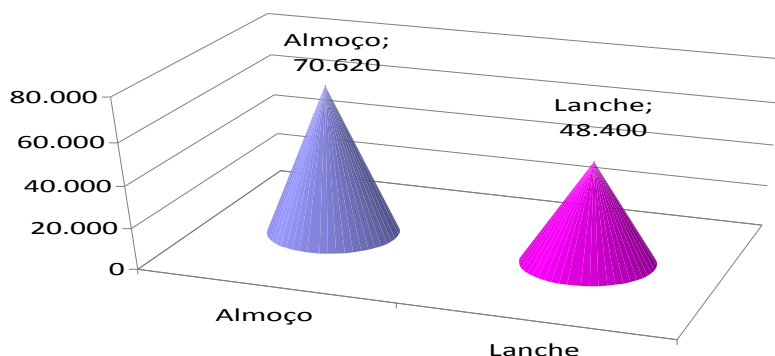
Ano Letivo 2011/2012



Convém contudo destacar que, apesar desta variação de escalões, as comparticipações pagas pelos encarregados de educação, acrescidas das comparticipações da Direção Regional de Educação do Centro (Protocolo de Colaboração celebrado entre a Câmara, a DREC e a Segurança Social), tornam-se insuficientes para fazer face às despesas suportadas pela autarquia com a Componente de Apoio à Família, sobretudo porque esta componente envolve um acréscimo de recursos afetos à mesma, quer humanos (assistentes operacionais) quer materiais (espaços diferenciados).

70.620 refeições e **48.400** lanches.

N.º de Refeições e Lanches Previstas para o Ano Letivo 2011/2012



Estima-se um custo de cerca de **216.154,40€** para o fornecimento das refeições e dos lanches.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Implementação do programa “Crescer Saudável”

A atividade física no pré-escolar, passa por um entendimento mais amplo e abrangente que o mero espaço confinado às ações ou à intervenção do agente educativo. De facto, o desenvolvimento motor da criança é influenciado por uma complexidade de contextos, com especial relevo para as atividades nos complementos de apoio à família e no recreio escolar.

A prática física na idade Pré-Escolar é, por todos os agentes da Educação, aceite como uma das atividades com maior relevância para o desenvolvimento integral da criança, porque promove o seu desenvolvimento e lhe proporciona enriquecedoras situações motrizes, potenciando a aquisição de valores educativos que contribuirão para um projeto de vida com saúde e socialmente saudável.

Pretende-se pois:

- Sensibilizar a comunidade escolar para a importância das práticas lúdicas/desportivas permitindo assim uma melhoria do bem-estar e da qualidade de vida;
- Fomentar a prática desportiva, como facilitadora da aproximação da escola à realidade envolvente;
- Contribuir para o desenvolvimento físico e social das crianças, através do desporto.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

1.º Ciclo do Ensino Básico

Caracterização

A frequência do Ensino Básico pretende assegurar, entre outros objetivos, uma formação geral comum a todas as crianças e jovens.

Distribuição do Ensino Básico por Freguesia

<i>Freguesia</i>	<i>N.º de Estabelecimentos</i>	<i>N.º de Crianças</i>
Arazede	3	140
Carapinheira	1	119
Liceia	1	26
Meãs	2	67
Montemor	1	165
Pereira	1	115
Santo Varão	1	32
Seixo	1	52
Tentúgal	2	53
TOTAL	13	769

Fonte: Unidade de Educação

A Câmara Municipal de Montemor-o-Velho continua a assegurar aos alunos do 1.º CEB do concelho, inseridos em agregados familiares carenciados, apoios sócio-educativos (refeições escolares e auxílios económicos) que promovam medidas de combate à exclusão social e fomentem a igualdade de oportunidades no sucesso escolar.

Assim sendo e tendo por base o atualmente definido pelo Despacho n.º 12 284/2011 de 19 de setembro, foram definidos dois escalões para efeitos de atribuição dos auxílios económicos e apoio alimentar para o ano de 2011/2012, estando estas capitações associadas aos escalões do abono de família estabelecidos pela Segurança Social:

Escalão A – 1.º Escalão do abono de família – os alunos inseridos neste escalão **estão isentos do pagamento das refeições.**

Escalão B - 2.º Escalão do abono de família – os alunos inseridos neste escalão **pagam metade do valor das refeições**, isto é 0,73€/por refeição.

Escalão C - 3.º, 4.º e 5.º Escalões do abono de família – os alunos inseridos neste escalão, **pagam 1,46€ por refeição.**

Fornecimento de refeições escolares

No que se reporta ao serviço de refeições, poder-se-á dizer que o município de Montemor-o-Velho tem uma cobertura de 100% ao nível das escolas do 1.º CEB.

O processo de refeições para o Ano Letivo 2011/2012, iniciou-se com a receção de todos os formulários que continham os pedidos dos Encarregados de Educação das crianças matriculadas nas diferentes EB1 do

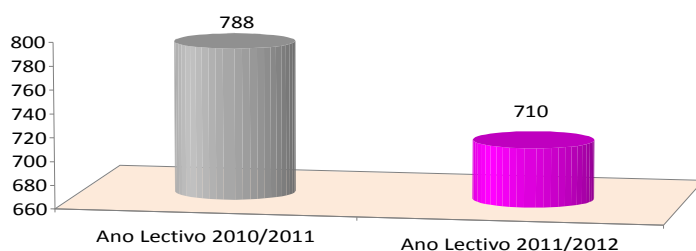


RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

concelho. Após a sua apreciação, os processos foram escalonados de acordo com o estipulado no Despacho anteriormente citado (Despacho n.º 12284/2011, de 19 de setembro).

Chegaram à Câmara Municipal **710 pedidos de fornecimento de refeições**, provenientes das 12 escolas do 1.º CEB do concelho e do Centro Educativo de Montemor.

N.º de Alunos Inscritos no Processo de Refeição

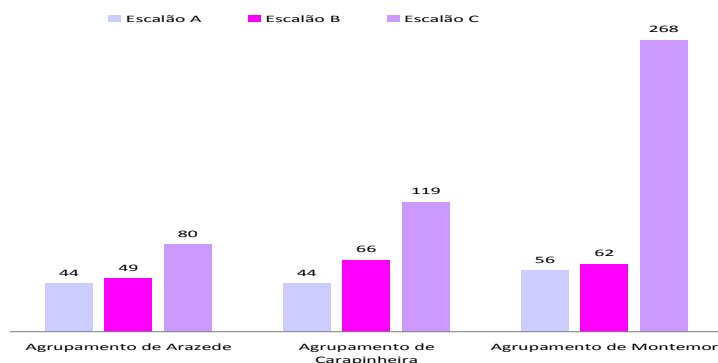


Do total de **769** alunos matriculados nas escolas do 1.º Ciclo do concelho, 710 recebem assim da Câmara Municipal, alimentação subsidiada.

Assim, convém referir que para o Ano Letivo 2011/2012, estima-se um custo com o serviço de fornecimento de refeições de cerca de **232.293 €** (encargos com faturação dos fornecedores deduzido das comparticipações pagas pelos encarregados de educação).

Convém ainda referir que, mesmo havendo a comparticipação dos encarregados de Educação dos alunos inseridos no **escalão B** (0,73€/refeição) e no **escalão C** (1,46€/refeição) estas comparticipações ficam muito aquém do preço pago por refeição pela Câmara Municipal (2,57€/ refeição), pelo que facilmente se depreende desta análise, que a autarquia acaba por participar todas as refeições dos alunos do 1.º CEB inscritos no processo de refeições.

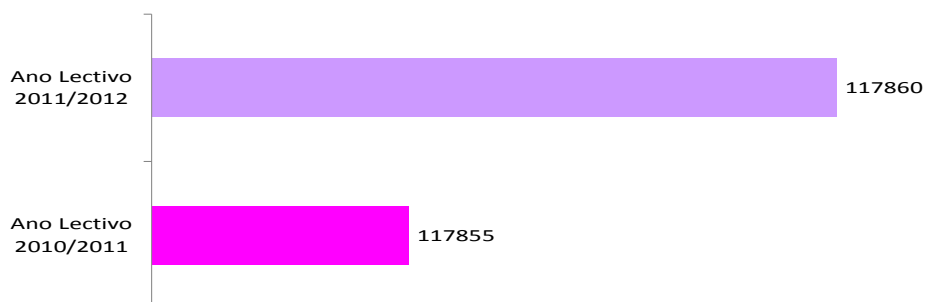
N.º de Alunos por Escalão - Ano Letivo 2010/2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Constatamos que no Ano Letivo 2010/2011, foram servidas **117.855** refeições, estimando-se para o presente Ano Letivo um total de **117.860** refeições.

N.º Refeições Servidas



Auxílios Económicos

Os auxílios económicos constituem uma modalidade de apoio sócio-educativo destinados aos alunos do 1.º CEB inseridos em agregados familiares cuja situação económica determina a necessidade de compartição para fazer face às despesas escolares do aluno, relacionadas com o prosseguimento da escolaridade e no sentido de promover a igualdade de oportunidades e sucesso escolar.

Para efeitos de concessão de benefícios e subsídio escolar é fixado anualmente, pelo Ministério da Educação, o limite máximo de capitação do agregado familiar.

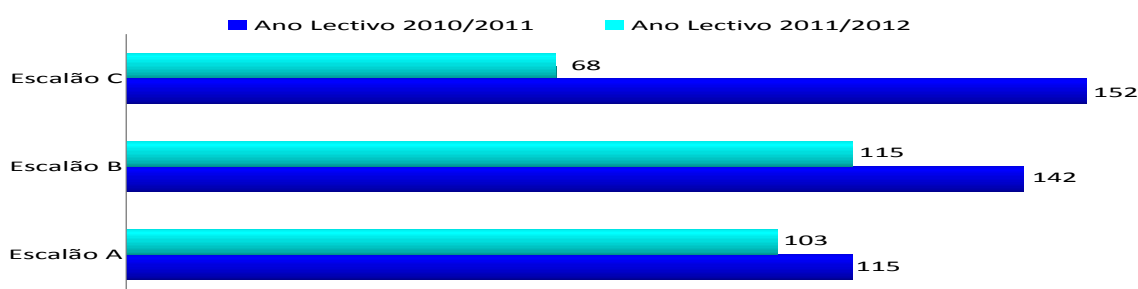
Conforme o disposto no Decreto-Lei n.º 399-A/89, de 28 de dezembro bem como na Lei n.º 159/99, de 14 de setembro é competência dos Municípios a atribuição de Subsídios de Apoio Sócio Educativo, nomeadamente auxílios económicos.

Assim e tendo por base o atualmente definido pelo Despacho n.º 12284/2011 de 19 de setembro, publicado no Diário da República n.º 180 (2.ª série), a atribuição dos auxílios económicos é associada às capitações efetuadas pela Segurança Social para efeitos de atribuição do abono de família, de acordo com o seguinte:

Escala A – alunos inseridos no 1.º escalão do abono de família;

Escala B – alunos inseridos no 2.º escalão do abono de família;

N.º de Alunos por Escalão



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

No presente Ano Letivo houve uma ligeira diminuição do n.º de candidatos aos auxílios económicos.

Após uma análise trabalhada dos 286 processos, os mesmos foram distribuídos da seguinte forma:

Escalão A – 103 processos

Escalão B – 115 processos

Sem atribuição – 68 alunos (uns por falta de documentação solicitada, outros por terem escalão superior ao previsto para auxílios económicos)

A Câmara Municipal atribuiu 45,50€ para o Escalão A e 30,00€ para o Escalão B, conforme consta no quadro n.º 1, que apresenta também o mapa comparativo entre os dois anos letivos.

Quadro n.º 1

Escalões	N.º Alunos			Valor Atribuído		
	2010/2011	2011/2012	Variação	2010/2011	2011/2012	Variação
Escalão A	115	103	-12	5.175,00 €	4.686,50 €	- 488,50 €
Escalão B	142	115	-27	4.260,00 €	3.450,00 €	- 810,00 €
S/Direito	152	68	-84	- €	- €	- €
TOTAIS	409	286	-123	9.435,00 €	8.136,50 €	- 1.298,50 €

Tendo em consideração a atual conjuntura sócio-económica e a promoção da igualdade de oportunidades, o Sr. Presidente da Câmara, excecionalmente, assumiu reforçar os valores propostos atrás referidos para o presente Ano Letivo, em mais 25€/aluno para o Escalão A e 15€/aluno para o Escalão B, obviando, assim, os encargos com a educação dos agregados familiares carenciados do concelho, o que implicou um reforço financeiro que se traduziu em mais 4.300,00€.

Quadro n.º 2

Escalões	2011/2012	2011/2012	Valor a Reforçar	TOTAL
Escalão A	103	4.686,50 €	2.575,00 €	7.261,50 €
Escalão B	115	3.450,00 €	1.725,00 €	5.175,00 €
TOTAIS	218	8.136,50 €	4.300,00 €	12.436,50 €



Regime de Fruta Escolar (RFE)

A Portaria n.º 1242/2009 de 12 de outubro, instituiu o Regime de Frutas Escolares (RFE) a qual em complementaridade com a Estratégia Nacional do Regime de Frutas Escolares, propõe-se contribuir para a promoção de hábitos de consumo de alimentos benéficos para a saúde das populações mais jovens.

O Regime de Frutas Escolares consiste essencialmente na distribuição de uma peça de fruta, pelo menos duas vezes por semana, aos alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico.

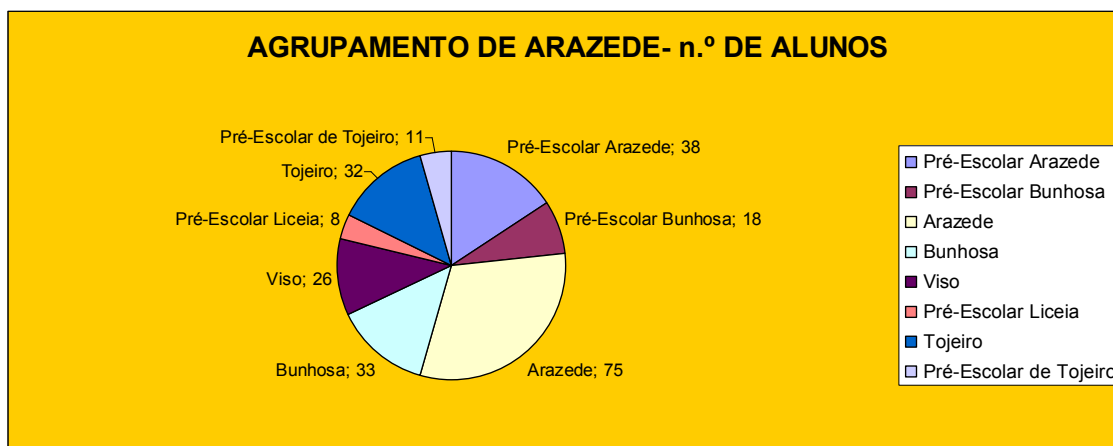
O RFE pretende pois melhorar a qualidade nutricional da oferta alimentar em meio escolar, contribuindo para reduzir o risco de doenças crónicas associadas à obesidade, bem como reforçar a aquisição de competências nas áreas da educação alimentar e da saúde em contexto escolar.

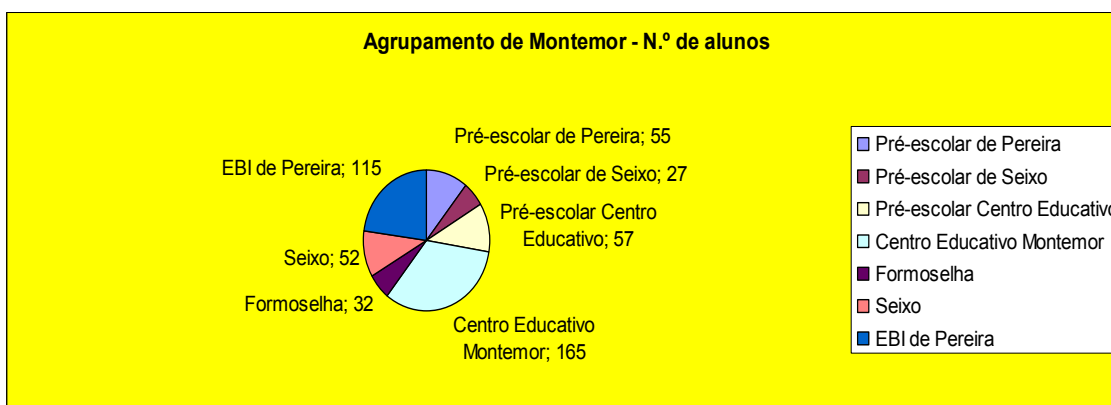
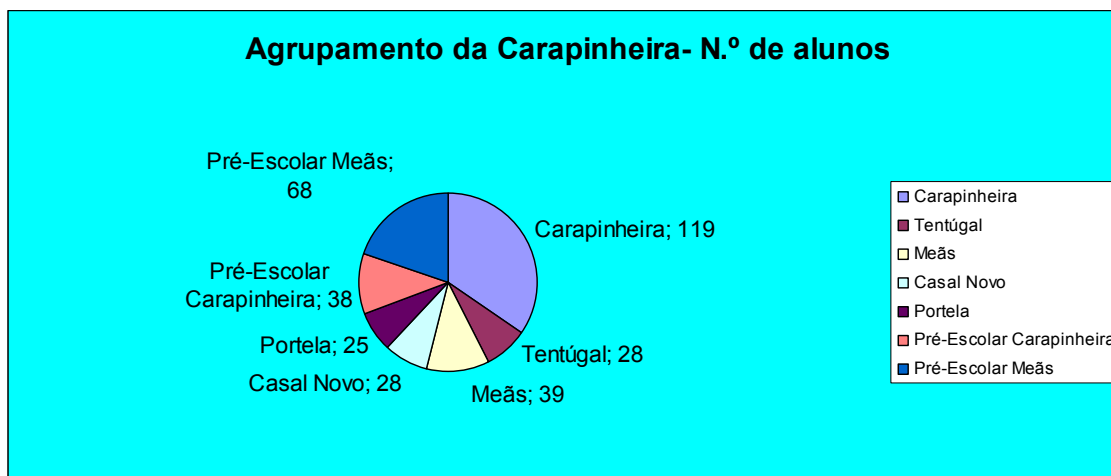
Assim, compete à escola educar para a saúde, designadamente na integração curricular do RFE, na distribuição dos produtos a todos os alunos bem como na sensibilização dos encarregados de educação para esta temática.

Quanto às competências dos municípios, estas prendem-se essencialmente com a logística associada à implementação do Regime de Frutas Escolares, nomeadamente na aquisição e distribuição dos produtos pelas escolas.

Outras Atividades Desenvolvidas

- Universo escolar por Estabelecimento de Ensino/Agrupamento





- Reuniões com Encarregados de Educação e Comissões de Pais para tratar de assuntos relacionados com os estabelecimentos escolares e visitas sistemáticas para resolução de situações funcionais e problemas pontuais referentes ao funcionamento nas 13 EB1, 9 J.I. do concelho.
- Deslocação e acompanhamento às 13 EB1 e 9 JI para supervisionar todo o processo de refeições escolares e serviços dos vários prestadores de serviços, AEC`s e transportes escolares.
- Presença nas Festas de Encerramento do ano letivo 2010/2011 nas:
 - E.B. 1 de Portela;
 - E.B. 1 da Carapinheira;
 - E.B. 1 do Seixo;
 - E.B. 1 da Torre;
 - E.B. 1 das Meãs;
 - E.B. I de Pereira;
 - Centro Educativo de Montemor.
 - J.I. das Meãs;
 - J.I. do Seixo;
 - J.I. da Carapinheira;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- J.I. de Liceia;
- J.I. da Bunhosa;
- Preparação de procedimentos para a abertura do concurso para o fornecimento das refeições escolares às escolas básicas do 1º ciclo e jardins de infância do Concelho, para o ano letivo 2011/2012.
- Elaboração do processo de consulta pública, adjudicação e protocolo com a empresa prestadora de serviços para as refeições escolares 2011/2012, nas EB1 e J.I. não abrangidas pelas IPSS's do concelho.
- Elaboração do Caderno de Encargos para anexar ao concurso para o fornecimento de refeições escolares referentes ao ano letivo 2011/2012.
- Reunião com as IPSS's do Concelho prestadoras de serviços nas seguintes áreas:
 - Preparação do processo de refeições escolares para o ano letivo 2011/2012.
 - Preparação da Componente de Apoio à Família para o ano letivo 2011/2012.
- Participação na reunião de reorganização da rede de ofertas qualificativa para jovens, onde participaram a escola secundária, profissional e equipa de apoio às escolas de Coimbra.
- Gestão/mobilidade e rentabilização dos recursos humanos ao nível do pessoal não docente no Pré-Escolar e em algumas Escolas Básicas do 1º Ciclo.
- Reuniões de lançamento do ano letivo 2011/2012 no Pré-Escolar, com a participação dos Encarregados de Educação, Representantes dos Órgãos de Gestão dos Agrupamentos de Escolas, Educadoras, Técnicos Operacionais e Presidentes de Junta de Freguesia nos:
 - JI de Liceia
 - Centro Educativo de Montemor
 - JI de Carapinheira
 - JI de Meãs
 - JI de Pereira
 - JI de Seixo
- Elaboração da Candidatura ao Regime de Frutas Escolares de acordo com a Portaria n.º 1.242/2009 de 12 de outubro que abrange todas os alunos do 1ª Ciclo do Ensino Básico.
- Participação nos Conselhos Gerais dos:
 - Agrupamento de Escolas de Arazede;
 - Agrupamento de Escolas da Carapinheira;
 - Agrupamento de Escolas de Montemor.
- Envio de fichas de inscrição para o ano letivo 2011/2012 para todos os jardins de infância e EB1 referentes:
 - Refeições escolares;
 - Complemento de apoio à família;
 - Auxílios económicos;
- Verificação dos mapas de registo de assiduidade dos recursos humanos sedeados nos estabelecimentos escolares.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Elaboração de mapas mensais a enviar à DREC.
- Planificação e distribuição de materiais consumíveis para as cerca de 120 impressoras instaladas nas EB1 e J.I. da rede escolar municipal.
- Planeamento com o Gabinete de informática de todo o processo de manutenção/reparação do material informático.
- Preparação/coordenação da cerimónia de “Receção aos Docentes” que exercem funções pedagógicas no concelho no ano letivo 2011/2012.
- Atualização sistemática dos mapas nominais do Pré-escolar e do 1.º CEB, respeitantes às refeições escolares e complemento de horário e envio para os 22 estabelecimentos escolares do concelho das senhas mensais de refeição correspondentes.
- Participação na reunião realizada na DREC com a Diretora Regional Adjunta e os órgãos de gestão para tratar de assuntos relacionados com a promoção das AEC`s.
- Preparação/presença na reunião com os professores das AEC`s e órgãos de gestão para prestar esclarecimentos sobre a transferência da promoção das mesmas para os Agrupamentos de escolas concelhios.
- Participação nas reuniões para elaboração de critérios e orientações para o Reordenamento da Rede Educativa Municipal com a Equipa de Apoio às Escolas da DREC.
- Participação na Sessão Pública organizada pelo Órgão de Gestão do Agrupamento de Escolas de Montemor que serviu para proceder à entrega dos Diplomas de Mérito/Excelência aos alunos que concluíram o 12.º ano.
- Participação na entrega dos Diplomas aos alunos que pertencem ao quadro de honra do Agrupamento de Escolas de Arazede.
- Participação na Sessão Pública organizada pelo Órgão de Gestão do Agrupamento de Escolas de Arazede que serviu para proceder à entrega dos Diplomas de Mérito/Excelência aos alunos.
- Presença nos magustos dos seguintes estabelecimentos escolares:
 - E.B.I. de Pereira
 - E.B. 1 do Viso
 - J.I. de Liceia
 - Centro Educativo
- Participação nas Festas de Natal dos seguintes estabelecimentos escolares:
 - J.I de Carapinheira
 - J.I. de Liceia
 - J.I de Arazede
 - J.I e E.B. 1 da Bunhosa
 - J.I. do Tojeiro
 - E.B. 1 do Seixo
 - Centro Educativo



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Participação no almoço convívio do Agrupamento de Escolas de Arazede.
- Participação na comemoração do 25 de Abril organizado pelo Órgão de Gestão do Agrupamento de Escolas de Arazede e Carapinheira.
- Presença na palestra organizada pelo Agrupamento de Escolas de Montemor, a qual contou com a presença do Bastonário da Ordem dos Advogados.
- Participação no Sarau Cultural e Gímico de Arazede.
- Presença nos espetáculos promovidos pelos alunos de Animação Cultural da Escola Profissional de Montemor – animação de rua.
- Presença nas comemorações do Dia Mundial da Dança, realizada na Escola Secundária de Montemor.
- Participação na sessão de apresentação da Direção do Agrupamento de Escolas Jorge de Montemor à IGE (Inspeção Geral de Ensino), no âmbito da avaliação externa feita ao referenciado agrupamento.
- Participação na reunião com o Órgão de Gestão do Agrupamento de Escolas Jorge de Montemor para tratar de assuntos relacionados com o funcionamento do Centro Educativo.
- Participação numa reunião de trabalho realizada na Câmara Municipal de Condeixa, com vista à organização de um Fórum intermunicipal sobre as AEC's.
- Participação na reunião com elementos da Direção da Fundação Champalimoud para trazer o Champimóvel “Ciência Viva” ao concelho.
- Organização e participação nas reuniões de trabalho realizadas na Câmara Municipal com a Fundação Champalimoud, Agrupamentos de Escolas do Concelho, Bombeiros Voluntários e GNR (núcleo da escola segura).
- Visita ao Projeto “A Arte na Escola” que consiste no embelezamento do átrio interior da Escola Secundário – Agrupamento de Escolas Jorge de Montemor.
- Organização e participação da visita do Secretário de Estado do Desporto e Juventude e do Secretário de Estado da Educação ao Campus Escolar de Montemor.
- Participação na reunião de planeamento da rede de oferta formativa para o ano letivo 2011/2012, organizada pela DREC, que decorreu no Auditório do Conservatório de Música de Coimbra.
- Emissão de pareceres para abertura de novos cursos nas escolas profissionais.
- Presença no Festival de Musica Portuguesa e talentos organizado pela E.B.I de Pereira – Agrupamento de Escolas de Montemor.
- Presença no espetáculo circense realizado pelos alunos de animação da Escola Profissional para os alunos do jardim de infância do Centro Educativo.
- Participação na Palestra “Espaços Escolares Saudáveis” organizada pelo Agrupamento de Escolas da Carapinheira;
- Presença no espetáculo de música, dança e poesia organizado pelo Agrupamento de Escolas de Arazede;
- Presença na “Feira à moda dos nossos avós” organizado pelo Agrupamento de Escolas de Arazede;
- Elaboração das 15.500 senhas de almoço mensais para as escolas e jardins de infância.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Distribuição das senhas pelos estabelecimentos escolares e planificação do processo de transação e recolha de fundos provenientes da sua venda.
- Articulação com os serviços da edilidade ou externos para a resolução de situações de constrangimento físico ou pedagógico nos estabelecimentos escolares do concelho.
- Reunião com o Centro Social e Paroquial das Meãs para assegurar a continuidade nas suas instalações da terceira sala do Pré-escolar das Meãs, visto que as 2 salas edifício utilizado não tem capacidade de acolhimento para cerca de 65 crianças inscritas.
- Participação em várias iniciativas das Bibliotecas Escolares da Carapinheira, Arazede, Montemor, EBI de Pereira e EB1 da Carapinheira.
- Visita a todos os refeitórios escolares para aferir da eficácia de funcionamento, qualidade, quantidade dos alimentos, higiene, limpeza dos referidos e articulação dos recursos humanos envolvidos.
- Participação e coordenação do Conselho Municipal de Transportes Escolares para o presente ano letivo.

Subsídios de expediente/limpeza e aquisição de material didático

Elaboração e coordenação da atribuição dos subsídios de expediente, limpeza, material de desgaste e aquisição de material didático para as 83 salas (salas de aula, componente de apoio à família, bibliotecas escolares, refeitórios) das 13 EB1 e 9 J.I. do concelho.

Para o ano civil de 2011, no que respeita à verba p/ materiais de expediente e limpeza e material de desgaste, disponibilizou-se oito mil e trezentos euros, a distribuir pelos 83 espaços estando incluídos os refeitórios, bibliotecas escolares, salas de atividades e letivas dos 35 estabelecimentos de ensino.

Para aquisição de material didático, foi concedida uma verba de mil novecentos e sessenta euros, um valor de 40 € por sala de aula/sala de atividades (49 salas) onde estejam a desenrolar-se atividades letivas.

Estes subsídios foram transferidos, via Agrupamento de Escolas, para o ano civil de 2011 para suprir necessidades relacionadas com o funcionamento e prática letiva nos estabelecimentos escolares concelhios, no montante total de 10 260 €.

Agrupamento de Escolas de Arazede **Subsidio Expediente / Material de Desgaste / Limpeza**

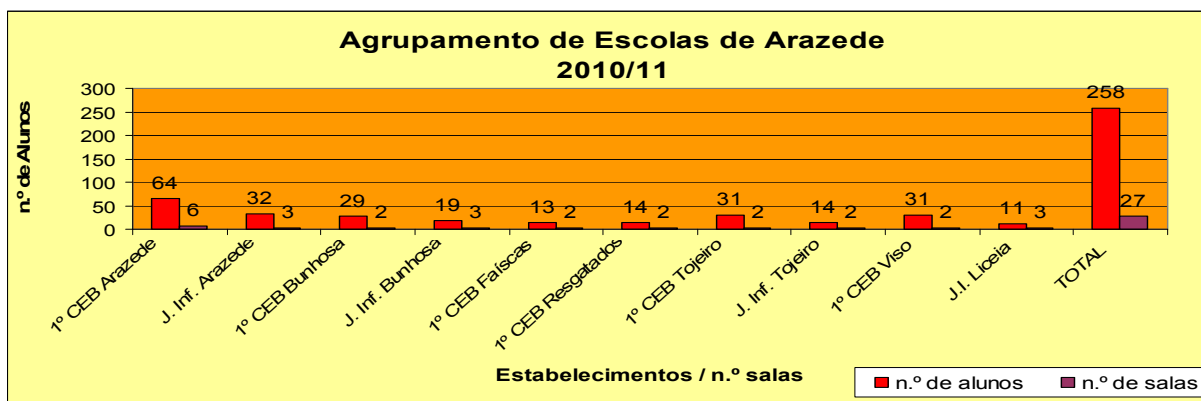
Agrupamentos de escolas	Estabelecimentos	Número de salas	Valor por sala / 100 €
Agrupamento de Escolas de Arazede	Jardim de Infância de Liceia	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Faíscas	1	100 €
	Escola do 1.º CEB de Bunhosa	2	200 €
	Jardim de Infância de Bunhosa/ refeitório	3	300 €
	Jardim de Infância de Tojeiro/ refeitório	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Resgatados	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Tojeiro	2	200 €
	Jardim de Infância de Arazede / refeitório	3	300 €
	Escola do 1.º CEB de Viso	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Arazede/ refeitório	6	600 €
6 EB1 / 4 J.I.	10 estabelecimentos	25	2.500 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Aquisição de material didático

Agrupamento de Escolas de Arazede	Jardim de Infância de Liceia / CAF	1	40 €	
	Escola do 1.º CEB de Faiscas	1	40 €	
	Escola do 1.º CEB de Bunhosa	2	80 €	
	Jardim de Infância de Bunhosa / CAF	1	40 €	
	Jardim de Infância de Tojeiro / CAF	1	40 €	
	Escola do 1.º CEB de Resgatados	1	40 €	
	Escola do 1.º CEB de Tojeiro	2	80 €	
	Escola do 1.º CEB de Viso	2	80 €	
	Escola do 1.º CEB de Arazede	4	160 €	
	Jardim de Infância de Arazede	2	80 €	
6 EB1 / 4 J.I.	10 estabelecimentos	Total	17	680 €



Transferências

Agrupamento de Escolas de Arazede	3 180 €
-----------------------------------	---------

Agrupamento de Escolas de Carapinha Subsidio Expediente / Material de Desgaste / Limpeza

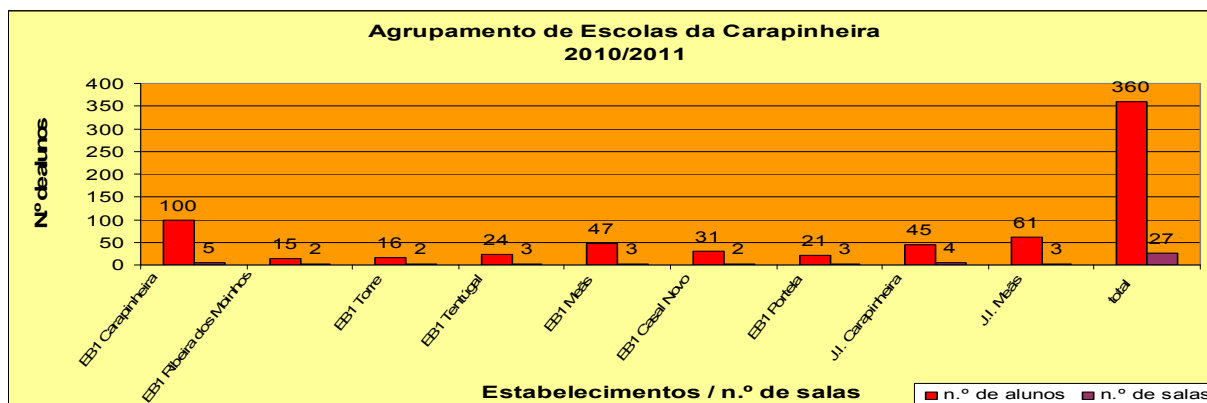
Agrupamento de Escolas da Carapinha	Escola do 1.º CEB da Carapinha / EB 2/3 Dr Santos Bessa (5+1)	6	600 €
	Jardim de Infância de Carapinha / refeitório	4	400 €
	Escola do 1.º CEB de Casal Novo	2	200 €
	Jardim de Infância de Meãs do Campo	3	300 €
	Escola do 1.º CEB de Meãs do Campo	3	300 €
	Escola do 1.º CEB de Portela	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Tentugal / refeitório	3	300 €
5 EB1 / 2 J.I.	7 estabelecimentos	23	2.300 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Aquisição de material didático

Agrupamento de Escolas da Carapinheira	Escola do 1.º CEB da Carapinheira		5	200 €
	Jardim de Infância de Carapinheira / CAF		2	80 €
	Escola do 1.º CEB de Casal Novo		2	80 €
	Jardim de Infância de Meãs do Campo		3	120 €
	Escola do 1.º CEB de Meãs do Campo		2	80 €
	Escola do 1.º CEB de Portela		2	80 €
	Escola do 1.º CEB de Tentúgal		2	80 €
5 EB1 / 2 J.I.	7 estabelecimentos	Total	18	720 €



Transferências

Agrupamento de Escolas de Carapinheira	3 020 €
--	---------

Agrupamento de Escolas de Montemor

Subsidio Expediente / Material de Desgaste / Limpeza

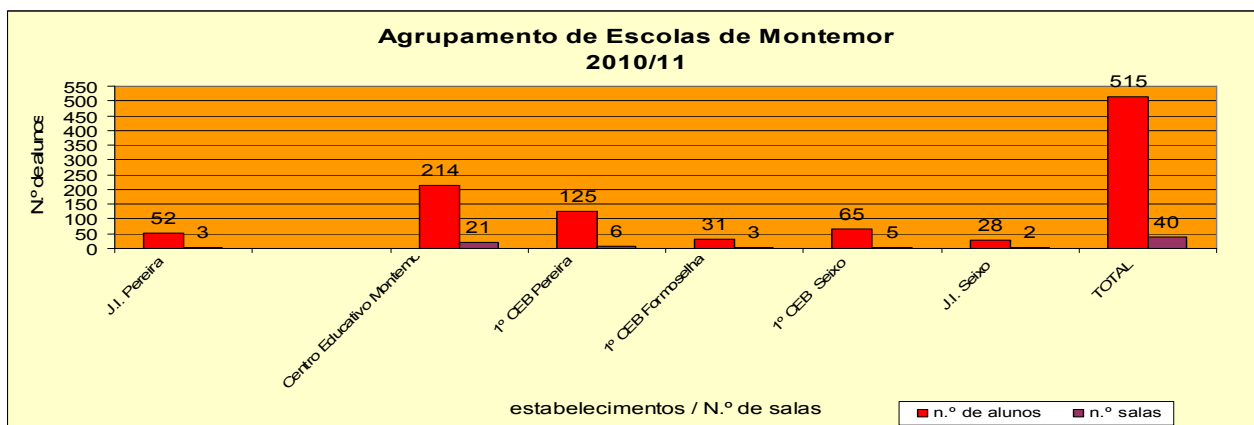
Agrupamento de Escolas de Montemor	Jardim de Infância de Pereira - EBI de Pereira		3	300 €
	Escola do 1.º CEB de Seixo / biblioteca		5	500 €
	Jardim de Infância de Seixo		2	200 €
	Escola do 1.º CEB de EBI de Pereira		6	600 €
	Escola do 1.º CEB de Formoselha/refeitório		3	300 €
	Centro Educativo de Montemor (1º CEB/J.I. / CAF)		21	2.100 €
3 EB1 / 2 J.I. / centro educativo (9 turmas+3 salas J.I.).		5 estabelecimentos	40	4.000 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Aquisição de material didático

Agrupamento de Escolas de Montemor	Jardim de Infância de Pereira - EBI de Pereira	3	120 €	
	Escola do 1.º CEB de Seixo / biblioteca	4	160 €	
	Jardim de Infância de Seixo/CAF	2	80 €	
	Escola do 1.º CEB de EBI de Pereira	6	240 €	
	Escola do 1.º CEB de Formoselha	2	80 €	
	Centro Educativo de Montemor (1º CEB/J.I. / CAF)	Inaugurado este ano lectivo e devidamente apetrechado		
3 EBI/2 J.I./centro educativo (9 turmas+3 salasJ.I.)	7 estabelecimentos	Total	17	680 €



Transferências

Agrupamento de Escolas de Montemor	4 680 €
------------------------------------	---------



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Ano Civil 2011			
<u>Expediente / Limpeza / Material de Desgaste</u>			
Agrupamentos de escolas	Estabelecimentos	Número de salas	Valor por sala / 100 €
Agrupamento de Escolas de Arazede	Jardim de Infância de Liceia	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Faiscas	1	100 €
	Escola do 1.º CEB de Bunhosa	2	200 €
	Jardim de Infância de Bunhosa / refeitório	3	300 €
	Jardim de Infância de Tojeiro / refeitório	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Resgatados	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Tojeiro	2	200 €
	Jardim de Infância de Arazede / refeitório	3	300 €
	Escola do 1.º CEB de Viso	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Arazede/refeitório	6	600 €
6 EB1 / 4 J.I.	10 estabelecimentos	25	2.500 €
Agrupamento de Escolas da Carapinha	Escola do 1.º CEB da Carapinha / biblioteca	6	600 €
	Jardim de Infância de Carapinha / refeitório	4	400 €
	Escola do 1.º CEB de Casal Novo	2	200 €
	Jardim de Infância de Meãs do Campo	3	300 €
	Escola do 1.º CEB de Meãs do Campo	3	300 €
	Escola do 1.º CEB de Ribeira dos Moinhos	1	100 €
	Escola do 1.º CEB de Portela	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Torre	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de Tentúgal / refeitório	3	300 €
7 EB1 / 2 J.I.	9 estabelecimentos	26	2.600 €
Agrupamento de Escolas de Montemor	Jardim de Infância de Pereira - EBI de Pereira	3	300 €
	Escola do 1.º CEB de Seixo / biblioteca	5	500 €
	Jardim de Infância de Seixo	2	200 €
	Escola do 1.º CEB de EBI de Pereira	6	600 €
	Escola do 1.º CEB de Formoselha/refeitório	3	300 €
	Centro Educativo de Montemor (1.º CEB/J.I. / CAF)	21	2.100 €
3 EB1 / 2 J.I. / centro educativo (9 turmas+3 salas J.I.).	5 estabelecimentos	40	4.000 €
16 EB1 / 8 J.I. / 1 Centro Educativo = 25 estabelecimentos	Totais Gerais	91	9.100 €



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

<u>Material Didático</u>			
Agrupamentos de escolas	Estabelecimentos	Número de salas	Valor por sala / 40 €
Agrupamento de Escolas de Arazede	Jardim de Infância de Liceia / CAF	1	40 €
	Escola do 1.º CEB de Faiscas	1	40 €
	Escola do 1.º CEB de Bunhosa	2	80 €
	Jardim de Infância de Bunhosa / CAF	1	40 €
	Jardim de Infância de Tojeiro / CAF	1	40 €
	Escola do 1.º CEB de Resgatados	1	40 €
	Escola do 1.º CEB de Tojeiro	2	80 €
	Escola do 1.º CEB de Viso	2	80 €
	Escola do 1.º CEB de Arazede	4	160 €
	Jardim de Infância de Arazede	2	80 €
6 EB1 / 4 J.I.	10 estabelecimentos Total	17	680 €
Agrupamento de Escolas da Carapinheira	Escola do 1º CEB da Carapinheira	5	200 €
	Jardim de Infância de Carapinheira / CAF	2	80 €
	Escola do 1.º CEB de Casal Novo	2	80 €
	Jardim de Infância de Meãs do Campo	3	120 €
	Escola do 1.º CEB de Meãs do Campo	3	120 €
	Escola do 1.º CEB de Ribeira dos Moínhos	1	40 €
	Escola do 1.º CEB de Portela	2	80 €
	Escola do 1.º CEB de Tentúgal	2	80 €
	Escola do 1.º CEB de Torre	1	40 €
7 EB1 / 2 J.I.	9 estabelecimentos Total	21	840 €
Agrupamento de Escolas de Montemor	Jardim de Infância de Pereira - EBI de Pereira	3	120 €
	Escola do 1.º CEB de Seixo / biblioteca	4	160 €
	Jardim de Infância de Seixo/CAF	2	80 €
	Escola do 1.º CEB de EBI de Pereira	6	240 €
	Escola do 1.º CEB de Formoselha	2	80 €
	Centro Educativo de Montemor (1º CEB/J.I. / CAF)	Inaugurado este ano lectivo e devidamente apetrechado	
3 EB1/2 J.I./centro educativo (9 turmas+3 salas,J.I)	7 estabelecimentos Total	17	680 €
16 EB1 / 8 J.I. / 1 Centro Educativo = 25 estabelecimentos		Totais Gerais	55
			2.200 €

- Acompanhamento de todo o processo de manutenção física pontual dos estabelecimentos escolares.
- Para realizar o XXIV Carnaval efetuaram-se reuniões parcelares com:
 - Associação Fernão Mendes Pinto;
 - Corpos diretivos da Associação Diogo d´Azambuja;
 - Órgãos de Gestão dos Agrupamentos;
 - Filarmónicas do concelho.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Organização e coordenação do Dia Mundial da Floresta:

No dia 21 de março, a comunidade escolar do 1º CEB e dos jardins de infância do concelho de Montemor-o-Velho antecipou a comemoração do Dia Mundial da Floresta.

O dia foi de festa e os mais novos ganharam mais um amigo: a **Árvore do Centenário**.

Esta iniciativa procurou assinalar a data que se comemora a 21 de março e promover uma maior consciência ambiental e despertar nos mais novos a necessidade de preservação do meio ambiente.

Com o objetivo de estimular uma sensibilização para a preservação dos ecossistemas florestais e para a defesa ambiental;

Por todas as escolas do concelho foram distribuídas mais de 50 árvores e os alunos receberam lembranças, oferecidas pela Câmara Municipal e por diversas entidades.

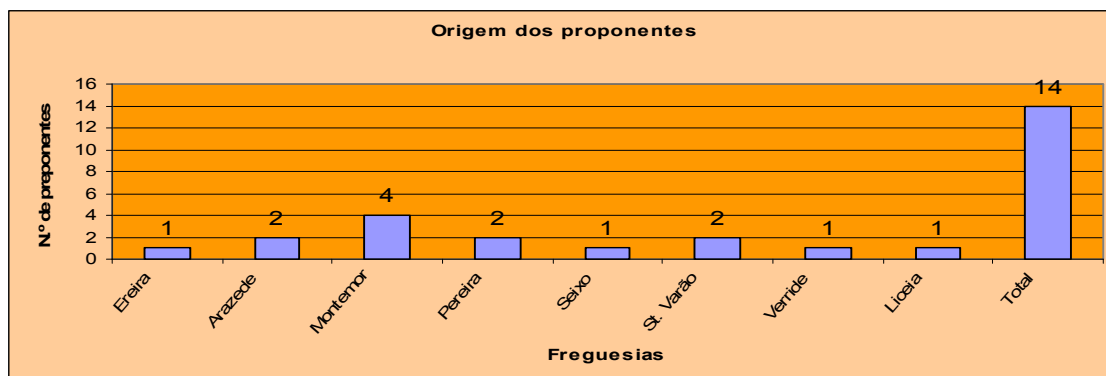


- Organização, coordenação e participação em três Conselhos Municipais de Educação.
- Organização e Coordenação da cerimónia de entrega na Câmara Municipal das 182 Bolsas de Estudo referentes ao ano letivo 2010/2011.
- Organização e Coordenação do processo e entrega de donativos a 14 alunos do Concelho que frequentam o Ensino Superior no âmbito da queima das fitas 2011.

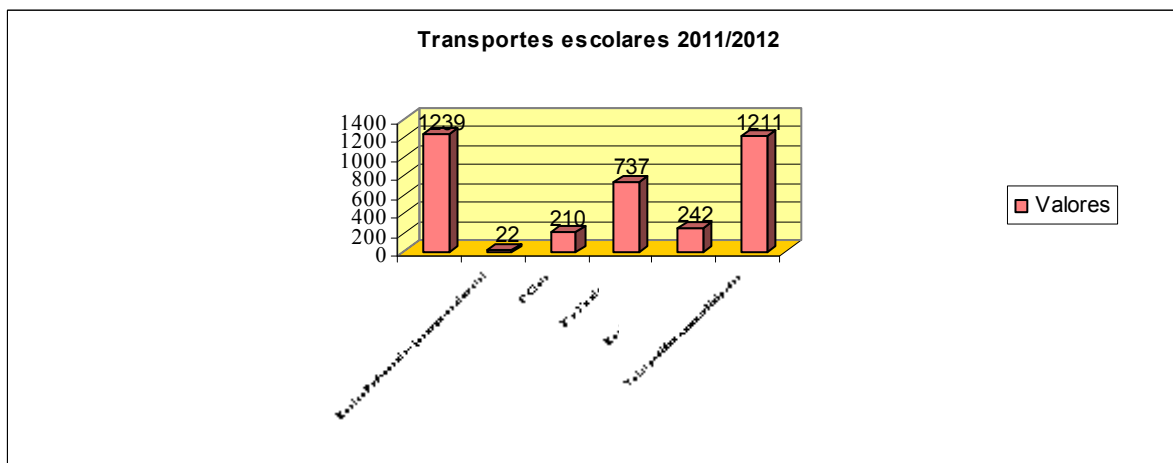


RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Queimas das Fitas 2011 – Coimbra



- Apresentação e coordenação da cerimónia de Entrega das Bolsas de Estudo, realizada no passado dia 10 de Junho.
- Organização e Coordenação do Conselho Municipal de Transportes Escolares 2011/2012 com todas as empresas de transportes envolvidas no Município (Moisés Correia de Oliveira, Transdev, Joalto, CP), Associações de Pais dos Agrupamentos de Escolas, Órgãos de Gestão dos Agrupamentos e Escolas Profissionais.
- Coordenação e planificação dos transportes escolares entre os estabelecimentos escolares suspensos pela DREC e as Escolas de acolhimento com as entidades prestadoras de serviço (Casa do Povo de Arazede e Cruz Vermelha de Pereira).



- Elaboração/redação dos protocolos de cooperação a estabelecer entre a câmara municipal e a Casa do Povo de Arazede e a Delegação da Cruz Vermelha de Pereira, para a prestação de transportes escolares dos alunos que frequentam estabelecimentos escolares do Agrupamento de Escolas de Arazede e E.B.I de Pereira respetivamente.
- Planificação dos itinerários/horários/loais de embarque e desembarque dos trajetos de transporte escolar de e para o Centro Educativo de Montemor, EB1 de Arazede e EBI de Pereira.
- Acompanhamento e resolução de problemas pontuais relacionados com os transportes escolares.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Participação na reunião realizada na câmara municipal, com o agrupamento de escolas de Montemor, cruz vermelha de pereira e presidente da junta de freguesia de Pereira, para tratar de assuntos relacionados com os transportes escolares da E.B. I de Pereira.
- Reunião com a equipa da Universidade de Coimbra e a equipa do PDM para tratar de assuntos relacionados com a atualização da carta educativa do município.
- Receção na Câmara de 53 alunos do Centro Educativo.
- Receção na Câmara de 21 alunos da “academia dos saberes” do Clube Infante de Montemor.
- Participação no “Encontro Web 2.0 – Aprender para Inovar, Inovar para Aprender”, organizado pela Biblioteca Escolar Dr. José Santos Bessa.
- Participação no “Sarau Gímnico” organizado pelo Agrupamento de Escolas de Montemor.
- Organização do todo o processo administrativo e expediente da Unidade de Educação.
- Participação na gala de Atletismo organizado pela secção de desporto escolar do Agrupamento de escolas da Carapinheira.

Projetos Municipais

- Programa de generalização do ensino de inglês e outras atividades de enriquecimento curricular no 1º Ciclo do Ensino Básico ano letivo 2010/11.

- Elaboração da proposta de renovação de adesão e candidatura, apresentada em parceria com os Agrupamentos de Escolas Concelhios e Instituições Particulares de Solidariedade Social.

- Elaboração dos Acordos de Colaboração no âmbito do Programa de Generalização do Ensino de Inglês nos 1º, 2º, 3º e 4º anos de escolaridade (cobertura aos 842 alunos) e de outras atividades de enriquecimento curricular no 1º CEB – **Inglês; Ensino da Música/expressão musical; atividade física e desportiva** - Despacho nº 14 460/2008, de 26/05/2008;

- Participação na elaboração dos horários das 51 turmas das AEC no Município de Montemor (atividades de enriquecimento curricular);

- Cooptação de Docentes para as AEC´S em articulação com o setor de Recursos Humanos. Participação e coordenação na afetação e colocação dos 48 docentes das AEC;

- Coordenação e Acompanhamento do Programa de Generalização do Ensino de Inglês aos 1º, 2º, 3º e 4º anos do 1º Ciclo do Ensino Básico e Outras Atividades de Enriquecimento Curricular.

- Dando cumprimento ao estabelecido no Art.º 20, do CAP. V, do Acordo de Colaboração 2010/2011, efetuaram-se reuniões de avaliação do programa.

- Elaboração dos contratos – programa com as IPSS`s, com valência sócio – educativa, que irão reger as compartições financeiras que a CMMV fará para estas no âmbito das AEC (Associação Fernão Mendes Pinto; Casa do Povo de Arazede; Centro Social e Paroquial da Carapinheira; Santa Casa da Misericórdia de Pereira; Casa do Povo de Tentúgal; Centro Social e Paroquial das Meãs.

- Participação e coordenação da cerimónia de apresentação de boas vindas aos docentes das AEC e apresentação dos mesmos aos representantes do Órgãos Executivos dos Agrupamentos de Escolas.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

· Realização das transferências financeiras para as Instituições Particulares de Solidariedade Social parceiras acima nomeadas, pelos 26 recursos humanos disponibilizados que acompanham os alunos nos períodos do Programa, de acordo com o ratio de alunos abrangidos, o número de horas, duração do projeto e número de profissionais envolvidos nas AEC, nas 51 turmas constituídas nas 17 EB1 do concelho, num total de 26.000 euros.

· Preparação e participação na cerimónia de assinatura dos contratos Programa com as IPSS`s, com valência sócio – educativa, que irão reger as compartições financeiras que a CMMV fará para estas no âmbito das AEC (Associação Fernão Mendes Pinto; Casa do Povo de Arazede; Centro Social e Paroquial da Carapinha; Santa Casa da Misericórdia de Pereira; Casa do Povo de Tentúgal; Centro Social e Paroquial das Meãs).

· Expediente, preenchimento de mapas, outros documentos e articulação institucional com a Direção Regional de Educação do Centro, EB1, IPSS`s e Órgãos de Gestão dos Agrupamentos de Escolas no âmbito do Programa de Generalização do Ensino de Inglês nos 1º, 2º 3º e 4º anos de escolaridade e de outras atividades de enriquecimento curricular.

· Coordenação e participação nas reuniões entre a Autarquia - Entidade Promotora - e parceiros do Projeto – Agrupamentos de Escolas e IPSS`s.

Agrupamento de Escolas	Valência			N.º de Docentes por Agrupamento
	Inglês	Música	Act. Física/Desportiva	
Arazede	3	3	3	9
Carapinha	6	4	4	14
Montemor	7	5	5	17
Totais gerais	16	12	12	40
				2 Docentes do crédito de horas de Arazede 6 Docentes da Autarquia

Perspetiva Global do Projeto							
Docentes	Duração semanal das AEC	Turmas	Escolas	Alunos			
48	45 m dia	51	17 EB	1º ano	2º ano	3º ano	4º ano
	135 m /semana- Todos os anos de escolaridade dos Agrup. de Carapinha e Arazede e 3º e 4ºano do Agrup. de Montemor			196	181	217	234
	90 m/semana – 1º e 2º ano do Agrupamento de Montemor						
				828 alunos			



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Dia Mundial da Criança

Agrupamentos de Escolas	Anos de escolaridade	N.º turmas
Arazede	1º, 2º, 3º e 4º anos	12
Carapinheira	1º, 2º, 3º e 4º anos	17
Montemor	1º, 2º, 3º e 4º anos	22
Total	828 Alunos	51

- Reuniões preliminares para preparação e planificação das Comemorações Municipais do Dia Mundial da Criança com:

- Bombeiros Voluntários de MMV;
- Guarda Nacional Republicana – destacamento de Montemor e comando distrital de Coimbra;
- Moisés Correia de Oliveira;
- Setor de Desporto da CMMV;
- Recursos humanos das AEC`s da Valência Atividade Física e Desportiva;
- Órgãos de Gestão dos Agrupamentos de Escolas do Concelho;
- Logística Municipal;
- Associação Diogo de Azambuja;
- Centro Equestre de Montemor;
- Gabinete de Estudos e Projetos da CMMV;
- Proteção Civil Municipal e Distrital;
- Federação Portuguesa de Canoagem
- ERSUC.

O dia 1 de junho foi mais uma oportunidade para promover a educação e felicidade dos mais novos. No concelho de Montemor-o-Velho, o dia de atividade chegou aos cerca de 1600 alunos do ensino do pré-escolar (público e privado), do 1º Ciclo do Ensino Básico (CEB). Ao longo do dia, os mais novos tiveram à disposição diversas atividades de caráter lúdico-pedagógico, desportivas, alimentares e culturais. Organizado pela Câmara Municipal e com os apoios da Associação Diogo de Azambuja, dos Agrupamentos de Escolas de Arazede, Carapinheira e Montemor-o-Velho, da Guarda Nacional Republicana de Montemor-o-Velho e Coimbra, dos Bombeiros Voluntários de Montemor-o-Velho, das empresas Moisés Correia de Oliveira, Narc Frutas e do Centro Equestre de Montemor-o-Velho.

O centro de alto rendimento transformou-se em biblioteca, em espaços de diversão e descoberta com 15 insufláveis, zona de jogos tradicionais, uma área dedicada às pinturas faciais, demonstrações dos bombeiros, da GNR, passeios a cavalo, distribuição de fruta fresca – integrado no regime europeu de fruta escolar, brindes municipais e a mega classe de dança fizeram do dia 1 de junho, em Montemor-o-Velho, uma oportunidade de interação e confraternização.





Pré-Escolar vai à Praia” e “ATL à Beira Mar

- Participação e coordenação das reuniões dos Projetos Municipais que visam proporcionar atividades diversificadas às crianças da Componente de Apoio à Família (CAF) e alunos inseridos em agregados familiares em situação de maior dificuldade e carência.
- Coordenação e planificação dos transportes e refeições para os cerca de 250 participantes nestes projetos.

VII Concurso de Histórias e Ilustrações 2011

Divulgação pelos estabelecimentos de ensino oficial concelhios do Pré-Escolar e 1ª CEB, recolha dos trabalhos escritos e ilustrações, apreciação pelos membros do júri escolhido, publicação dos mesmos e entrega de prémios.

Caixotes Itinerantes

Promoção da leitura no 1º CEB com livros do Plano Nacional da Leitura, no âmbito do Programa (+LER), em parceria com a Biblioteca Municipal Afonso Duarte.

Itinerância destes caixotes em regime de rotatividade pelos estabelecimentos de ensino do 1ºCEB.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

AÇÃO CULTURAL E TURISMO

A análise da atividade realizada pela Unidade de Ação Cultural em parceria com a Unidade de Bibliotecas, com Unidade de Arquivos e Património Cultural e com a Unidade de Turismo e Relações Externas durante o ano de 2011, terá em consideração os seguintes itens: Eventos Culturais (Organizados e Apoiados); Associativismo; Vários.

EVENTOS CULTURAIS (ORGANIZADOS E APOIADOS)

QUADRO 1| Eventos Culturais 2011, organizados e apoiados pela Autarquia, por mês

Data	Organizados	%	Apoiados	%	Organizados	%
					Apoiados	
Janeiro	2	1,04	13	5,94	15	3,65
Fevereiro	5	2,60	8	3,65	13	3,16
Março	54	28,13	17	7,76	71	17,27
Abril	19	9,90	16	7,31	35	8,52
Maio	30	15,63	31	14,16	61	14,84
Junho	10	5,21	30	13,70	40	9,73
Julho	6	3,13	43	19,63	49	11,92
Agosto	0	0,00	24	10,96	24	5,84
Setembro	54	28,13	6	2,74	60	14,60
Outubro	3	1,56	11	5,02	14	3,41
Novembro	5	2,60	5	2,28	10	2,43
Dezembro	4	2,08	15	6,85	19	4,62
TOTAL	192	100	219	100	411	100



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

QUADRO 2| Eventos Culturais 2011, organizados e apoiados pela Autarquia, por freguesia

<i>Data</i>	<i>Org</i>	<i>%</i>	<i>Apoiados</i>	<i>%</i>	<i>Organizados</i> <i>Apoiados</i>	<i>%</i>
<i>Abrunheira</i>	6	3,13	46	21,00	52	12,65
<i>Arazede</i>	5	2,60	16	7,31	21	5,11
<i>Carapínheira</i>	2	1,04	14	6,39	16	3,89
<i>Ereira</i>	4	2,08	6	2,74	10	2,43
<i>Gatões</i>	2	1,04	3	1,37	5	1,22
<i>Liceia</i>	2	1,04	3	1,37	5	1,22
<i>Meãs</i>	3	1,56	5	2,28	8	1,95
<i>Montemor-o-Velho</i>	136	70,83	82	37,44	218	53,04
<i>Pereira</i>	3	1,56	8	3,65	11	2,68
<i>Santo Varão</i>	6	3,13	12	5,48	18	4,38
<i>Seixo</i>	2	1,04	3	1,37	5	1,22
<i>Tentúgal</i>	16	8,33	14	6,39	30	7,30
<i>Verride</i>	2	1,04	4	1,83	6	1,46
<i>Vila Nova da Barca</i>	3	1,56	3	1,37	6	1,46
TOTAL	192	100	219	100	411	100

QUADRO 3| Eventos Culturais 2011, organizados e apoiados pela Autarquia, por área artística

<i>Data</i>	<i>Org</i>	<i>%</i>	<i>Apoiados</i>	<i>%</i>	<i>Organizados</i> <i>Apoiados</i>	<i>%</i>
<i>Música e Dança</i>	74	38,54	13	5,94	87	21,17
<i>Teatro</i>	3	1,56	24	10,85	27	6,51
<i>Cultura Popular</i>	41	21,35	31	14,16	72	17,52



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Gastronomia	11	5,73	5	2,47	16	3,99
Literatura/ Colóquios /						
Exposições	11	5,73	24	10,96	35	8,52
Transdisciplinares	52	27,08	122	55,71	174	42,34
TOTAL	192	100	219	100	411	100

QUADRO 4| Eventos Culturais 2011, organizados pela Autarquia, com número de participantes, por mês

Data	Organizados	%
Janeiro	308	0,26
Fevereiro	1011	0,85
Março	2378	1,99
Abril	38815	32,50
Maió	6290	5,27
Junho	2815	2,36
Julho	5726	4,79
Agosto	1192	1,00
Setembro	59312	49,66
Outubro	704	0,59
Novembro	604	0,51
Dezembro	282	0,24
TOTAL	119437	100



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

QUADRO 5| Eventos Culturais 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 e 2011 organizados pela Autarquia, com número de participantes

Ano	Eventos Organizados pela Autarquia	Público
2006	146	93864
2007	150	95531
2008	158	100307
2009	176	105322
2010	181	113748
2011	192	119437

Principais reflexões:

|1| Fazendo uma análise comparativa entre os dados disponíveis para 2010 e 2011, só dispomos de dados para os eventos organizados pela Autarquia. Tendo-se registado um aumento de eventos, na ordem dos 8 %, ao nível do público;

|2| Dois eventos marcam o calendário cultural de Montemor-o-Velho: o Festival do Arroz e da Lampreia e as Festas Concelhias de Montemor-o-Velho, a realizarem-se, respetivamente em semestres distintos;

|3| As freguesias de Montemor-o-Velho, de Tentúgal, de Abrunheira, e de Santo Varão detêm uma assinalável fatia de programação;

|4| Tendo em conta a área artística, os eventos transdisciplinares (que incluem as festas) e musicais têm os maiores pesos percentuais.

ASSOCIATIVISMO

Durante o ano em análise, a Unidade de Ação Cultural, quer no âmbito do Regulamento do Apoio ao Associativismo em vigor, quer ao nível do apoio excecional ao tecido associativo concelhio, registou-se o seguinte movimento:

REGULAMENTO DO APOIO AO ASSOCIATIVISMO	
Apoios contratualizados	28
Apoios contratualizados na área da música	6
Apoios contratualizados na área do teatro	7
Apoio contratualizados na área do folclore e etnografia	11
Apoio contratualizados na área da cultura e recreio	4
Apoio ao investimento	14
Apoio a atividades pontuais	19



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Apoio contratualizados a Escolas de Música	6
Apoio contratualizados a Formações Musicais diversas	4
APOIO EXCECIONAL	
Apoios vários	78

VÁRIOS

No que diz respeito a este item de análise, são consideradas as seguintes tarefas: resposta a pedidos de informação e candidaturas

Candidaturas: elaboração e/ou acompanhamento após aprovação	5
Respostas a pedidos de informação	352

BIBLIOTECA MUNICIPAL

A elaboração deste relatório foi encarada como um fórum de debate e reflexão sobre a vida interna da Biblioteca Municipal Afonso Duarte, tornando-se um instrumento útil em termos de acompanhamento da execução dos planos e da estratégia de ação. Estamos, assim, perante um documento que consubstancia uma análise crítica e construtiva. Nesta avaliação o mais importante não é o que foi feito, mas aquilo que pode ser melhorado. Importa analisar com humildade as críticas e sugestões apontadas, porque refletem o interesse no crescimento sustentado da Biblioteca Municipal Afonso Duarte. Tentamos, por isso, que a perceção das nossas fraquezas, aumente a nossa capacidade de as ultrapassar, na exata medida das nossas possibilidades.

As estatísticas referentes ao ano de 2011 evidenciam um incremento simultâneo do número de utilizadores, de empréstimo e de visitantes.

Deliberadamente, efetuou-se a recolha e o tratamento dos dados relativos a todos os serviços da Biblioteca Municipal, situação espelhada pelo presente relatório.

Iniciámos em 2011 o processo de projeção e divulgação da imagem da Biblioteca Municipal, assim, e derivando desta, a construção do *site* e a disponibilização *on-line* do catálogo conjunto da Rede de Bibliotecas de Montemor-o-Velho (RBM).

Cabe-nos, no decorrer deste ano de 2012, e face a um conjunto de adversidades de diversa ordem elevar, ou pelo menos manter, os níveis de eficácia de serviço até aqui conseguidos. Por fim, salientamos o rigor e postura crítica que norteou a elaboração do presente relatório. Constitui, sem dúvida, uma ferramenta importante na procura constante de padrões de qualidade que sempre inspiraram esta equipa de



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

profissionais em consonância com o objetivo último explicitado na sua missão: o de prestar um serviço à comunidade, afirmando-se como uma Biblioteca de referência a nível nacional.

PROJETOS DESENVOLVIDOS

- Para além dos projetos desenvolvidos no ano de 2010, a Biblioteca Municipal aumentou o número de projetos desenvolvidos no ano de 2011:
- Levantamento das necessidades encontradas na **Biblioteca Municipal Afonso Duarte**.
- Elaboração do Plano de Atividades da Biblioteca **Municipal Afonso Duarte** para o ano civil de 2011.
- Proposta e alteração do Horário de Funcionamento da BMAD.
- Elaboração e atribuição de tarefas aos recursos humanos afetos à Unidade de Bibliotecas.
- Elaboração de objetivos para os recursos humanos afetos à Unidade de Bibliotecas para o ano de 2011.
- Criação de um layout para o portal da Rede de Biblioteca de Montemor-o-Velho (RBM).
- Criação de um logótipo para a RBM
- Reestruturação do Regulamento da Biblioteca Municipal Afonso Duarte.
- Seriação do Fundo Documental adquirido à empresa Littera.
- Serviço de Referência.
- Elaboração do Plano de Atividades da Biblioteca Municipal Afonso Duarte (BMAD) para o ano letivo de 2011/2012 (setembro a junho).
- Reorganização do Fundo Documental da Biblioteca Escolar do Seixo.
- Tratamento documental e criação de uma Base de Dados do Fundo Documental cedido à Biblioteca Escolar do 1º Ciclo do Centro Educativo pela BMAD.
- Alteração ao Projeto **Livros Partilhados** financiado pela Fundação Calouste Gulbenkian e apresentação do Relatório Final.
- Proposta de aquisição de novas maletas a distribuir nas escolas do 1º Ciclo, ao abrigo do Projeto **Livros Partilhados**.
- Atribuição e entrega dos prémios do VI Concurso de Histórias e Ilustrações.
- Desinfestação do Fundo Documental e espaço físico da BMAD.
- Criação de um Fundo Local.
- Orientação e acompanhamento de dois Estágios Profissionais na Área de Técnico de Informática de Gestão – Escola Profissional de Montemor-o-Velho.
- Proposta para rentabilização do link da Biblioteca Municipal Afonso Duarte existente na página *on-line* da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho.
- Proposta de disponibilização do Catalogo da BMAD *on-line*.
- Criação de uma extensão temporária da BMAD no Centro de Alto Rendimento no decorrer do Campeonato Nacional de Velocidade.
- Realização de Protocolos de Cooperação.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Conclusão do Projeto **Livros Partilhados** financiado pela Fundação Calouste Gulbenkian.
- Aquisição de novas maletas a distribuir nas escolas do 1º Ciclo no próximo ano letivo (2012/2013). Aquisição efetuada ao abrigo do Projeto **Livros Partilhados**.
- Abertura e apreciação das candidaturas do VII Concurso de Histórias e Ilustrações – **Lengalengas, Travalínguas e Histórias da Carochinha**.
- Organização e elaboração do processo de seleção dos trabalhos a concurso no VII Concurso de Histórias e Ilustrações.
- Elaboração e apresentação do regulamento do VIII Concurso de Histórias e Ilustrações – **Mudar Aldeias e Ideias e acabar com todas as Guerras**.
- Planificação e calendarização da divulgação do VIII Concurso de Histórias e Ilustrações – **Mudar Aldeias e Ideias e acabar com todas as Guerras**, a realizar nas escolas do 1º Ciclo do Ensino Básico do concelho, durante os meses de janeiro a maio de 2012.
- Elaboração do Manual de Procedimentos da Rede de Bibliotecas de Montemor-o-Velho e da Biblioteca Municipal Afonso Duarte.
- Conclusão da elaboração da CDU abreviada.
- Proposta de conceção e impressão do Cartão Único de Leitor.
- Elaboração do Plano de Atividades da Biblioteca Municipal Afonso Duarte (BMAD) para o ano civil de 2012.
- Elaboração da Proposta de Orçamento da Biblioteca Municipal Afonso Duarte (BMAD) para o ano de 2012.

FUNDO DOCUMENTAL

No final de 2011 estavam disponíveis para consulta na Biblioteca Municipal 22 491 documentos. Se considerarmos, o que preconiza o Manifesto da UNESCO relativamente ao fundo documental (material livro e não livro) existente numa Biblioteca Municipal de Tipologia 2 (BM2 – com mais de 20 mil habitantes). Considerar-se-á que a BMAD, ainda está um pouco distante de atingir esse objetivo. As principais lacunas sentem-se sobretudo, na Literatura Infantil e Juvenil, na Literatura de autores portugueses e em documentos eletrónicos (DVD's).

Contudo, e devido a várias contingências a Biblioteca Municipal tenta crescer aos poucos.

De salientar ainda que apesar da reduzida aquisição no ano de 2011, o Fundo Documental beneficiou de um pequeno aumento ao longo deste ano, resultado das generosas ofertas e permutas por parte de entidades várias, a quem foram solicitadas as respetivas colaborações.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DISTRIBUIÇÃO DOS DOCUMENTOS

2010

Livros Adultos	Livros Infanto-Juvenis	Material Não Livro
14470	5750	1246 - Adulto 350 - InfantoJuvenil
Total de Documentos: Livro - 20220 Não Livro - 1596		

2011

Livros Adultos	Livros Infanto-Juvenis	Material Não Livro
14816	5820	1286- Adulto 353 - InfantoJuvenil
Total de Documentos: Livro - 20636 Não Livros - 1636		

Cerca de 80% dos documentos encontram-se disponíveis para empréstimo. Apenas 20% dos documentos encontram-se em regime de consulta local.

REQUISIÇÕES DO FUNDO DOCUMENTAL

Trimestre	Leitores	Empréstimos
1º	296	1211
2º	295	1221
3º	290	1117
4º	249	1525
Total	1130	5074

HORÁRIO

O horário de funcionamento da Biblioteca Municipal a partir de janeiro de 2011 foi alterado, tendo em conta as necessidades dos utilizadores e a limitação dos recursos humanos disponíveis, passando a ser o seguinte:

Horário de inverno (novembro a março)

Segunda a sexta – feira das 10.00h/ 18.00h

Sábados encerrada



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Horário de verão (abril a outubro)

Segunda a sexta – feira das 10.00h/ 20.00h

Sábados encerrada

O total de dias de funcionamento no ano de 2011 ascendeu a 264, cumprindo 2650 horas de atendimento ao público.

VISITANTES / UTILIZADORES

Contabilizámos, em média, 37 visitantes por dia, o que perfaz 9655 entradas na Biblioteca Municipal Afonso Duarte.

Trimestre	Utilizadores	Visitantes	Total
1º	2126	153	2279
2º	2165	176	2341
3º	2339	738	3077
4º	1808	150	1958

A Biblioteca Municipal serviu durante o ano transato um total de 2 828 alunos (contabilizámos a reincidência de alguns alunos) com a seguinte distribuição:

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
Janeiro/ Fevereiro	16/02/2011 a 14/04/2011	VII Concurso de Histórias e Ilustrações: <i>Lengalengas, trava - línguas e histórias da carochinha</i>	1º Ciclo do Ensino Básico	36 Sessões	325	411
	16/02 21/02	<i>Apaixonados</i> de Rébecca Dautremér	Ensino Público Pré-escolar	10.00h	36 25	
	28/02	<i>A Carochinha</i>	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	25	

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
	21	<i>Poesia Encenada</i>	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	18	
			Ensino Secundário e	14.30h	102	



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Março	23	Jograis U – tópico	Profissional Publico em geral	21.00h	20	261
	28	O Ponto de Peter H. Reynolds	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	21	
	28	Dramatização a partir da obra de Fernão Mendes Pinto	Ensino Secundário e Profissional	14.30h	100	

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
Abril	4	Jogos de Movimentos	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	50	434
	15/04/2011 a 13/06/2011	VII Concurso de Histórias e Ilustrações: <i>Lengalengas, trava – línguas e histórias da carochinha</i>	1º Ciclo do Ensino Básico	35 Sessões	333	
	18	Sessão de Cinema “ Balbúrdia na Quinta”	ATL	14.00h	20	
	23	Jogos em Movimento	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	31	

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
Maio	16	Afetos e a Família	Ensino Público 3º Ciclo	10.00h	18	148
	23	Coração de Mãe	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	23	
	30	Coração de Mãe	Ensino Privado Pré-Escolar	10.00h	20	



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

	30	Jogos em Movimento	Ensino Público Pré-Escolar	14.00h	22	
--	----	--------------------	----------------------------	--------	----	--

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
Junho	1	Dia Mundial da Criança	Ensino Público Pré-Escolar e 1º Ciclo	09.00h	370	1039
	6	Vamos fazer um Jardim	Ensino Privado Pré-Escolar	10.00h	18	
	8	O Coelhoinho Tremeliques	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	21	
	13	O Coelhoinho Tremeliques	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	28	
	15	Entrega dos Prémios do VI Concurso de Histórias e Ilustrações	2º Ciclo do Ensino Básico	21h00	40	
Junho	16	1ª Feira do Livro de Montemor-o-Velho	Ensino Público e Privado	10.00h	525	
	22	O verão Chegou	ATL	14.00h	24	
	27	O verão Chegou	ATL	14.00h	13	

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
	5	Uma Aventura na Biblioteca	Ensino Privado	10.00h	30	



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Julho	Pré-Escolar			198				
	6	Vamos fazer um Jardim	Ensino Privado Pré-Escolar				10.00h	18
	8	O Coelho Tremeliques	Ensino Público Pré-Escolar				10.00h	21
	13	O Coelho Tremeliques	Ensino Público Pré-Escolar				10.00h	28
	21	Vamos ao Cinema	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	27			
Julho	26	Vamos Celebrar o Dia Nacional dos Avós	ATL	14.00h	21	125		
	27	Bibliopaper	ATL	14.00h	24			
	29	Vamos fazer um Jardim	ATL	14.00h	29			

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
	10	Palestra Inaugural <i>Novos Mares, Novas Terras, Novas Gentes: as rotas da seda</i>	Ensino Público e Profissional	15.00h	60	
	23	Coração de Mãe	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	23	
Outubro			Ensino Privado			125



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

	30	Coração de Mãe	Pré-Escolar	10.00h	20	
	30	Jogos em Movimento	Ensino Público Pré-Escolar	14.00h	22	

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
Novembro	7	A Bruxa Esbrenhuxa	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	18	93
	9	Medos Miúdos e Graúdos	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	21	
	18	Palestra Evolução Económica na China e o Turismo	Ensino Público 7º ano	14.00h	38	
	28	Medos Miúdos e Graúdos	Ensino Público Pré-Escolar	10.00h	16	

MÊS	DIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ENSINO	HORÁRIO	Nº DE ALUNOS	TOTAL
Dezembro	7	Um Conto de Natal	Ensino Privado Pré-Escolar	10.00h	14	119
	7	A china no Mundo de Hoje, a sua importância para Portugal	Ensino Profissional	14.00h	45	
	1 a 31	Mostra de Presépios	Ensino Publico e Privado		60	



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: PROMOÇÃO E DIVULGAÇÃO DO LIVRO E DA LEITURA

Ao longo do ano de 2011 foram desenvolvidas várias atividades, que apesar das contingências e de que a própria crise nos impõe, a Biblioteca Municipal Afonso Duarte não quis privar os seus utilizadores de qualquer satisfação das suas procuras e necessidades.

Durante o ano de 2011 foram organizadas exposições, oficinas, ateliês, Hora do Conto, concursos, Feira das Oportunidades, Sarau de Poesia, Teatro de Fantoques, Feira do Livro, entre outras.

EXPOSIÇÕES:

- De 7 a 28 de fevereiro de 2011 **realização da exposição temporária de telas em pintura a óleo Expressões de Andreia Duarte.**
- De 7 a 28 de fevereiro de 2011 **realização da Feira das Oportunidades.**
- De 7 a 31 de março de 2011 **realização da exposição temporária de telas em pintura a óleo Entre ...tanto Florbela Espanca de Isabel Nunes. Exposição inserida no âmbito do Dia Mundial da Poesia.**
- De 8 a 26 de abril de 2011 **realização da exposição 40 anos do CITEC.**
- **De 23 de abril a 30 de junho de 2011** realização da exposição temporária **Contos Comigo.** Exposição inserida no âmbito da comemoração do Dia Mundial do Livro e dos Direitos de Autor.
- **De 1 de julho a 7 de agosto de 2011** realização da exposição temporária **Traços Profundos,** esculturas em pedra e madeira de Pedro Lacerda. Exposição inserida no âmbito do Dia Mundial das Bibliotecas.
- **De 8 de setembro a 13 de outubro de 2011** realização da exposição temporária **A Guerra Peninsular e a Literatura,** cartazes alusivos à literatura sobre as Invasões Francesas. Exposição inserida no âmbito do Bicentenário das Invasões Francesas.
- De 14 de outubro a 7 de dezembro de 2011 **realização da exposição temporária As Grandes Viagens Marítimas da China**

Esta iniciativa, esteve integrada nas comemorações dos 500 Anos do Nascimento de Fernão Mendes Pinto e também nas Rotas, que vêm lembrar-nos as ligações que os Portugueses tiveram com o Oriente e é também uma homenagem ao contributo dos navegantes Chineses para o conhecimento náutico e para o fortalecimento das rotas comerciais.

- **De 8 de dezembro de 2011 a 31 de janeiro de 2012** realização da exposição temporária **Tudo Sobre o Natal,** ampliação do álbum infantil “Tudo sobre o Natal” da autoria de Isabel Lamas e de Catarina Cardoso, editado pela Editora Impala.
- De 8 de dezembro de 2011 a 31 de janeiro de 2012 **realização da mostra de trabalhos O Meu Presépio** Com a participação dos alunos dos diversos Agrupamentos Escolares, Pré-Escolar, Centros de Dia, IPSS e outros do concelho. Os trabalhos expostos foram sujeitos a votação por parte dos utilizadores da Biblioteca Municipal Afonso Duarte.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

CEDÊNCIA DO AUDITÓRIO

SEMINÁRIOS/ CONGRESSOS/ OUTROS

- **1 de abril de 2011** - Colóquio “Dia C ACES-BM II” realizado pelo Agrupamento dos Centros de Saúde Baixo Mondego II.
- **10 de março de 2011** - Seminário “ A Floresta Sustentável” . Dirigido aos Professores, Alunos e Profissionais do Ambiente.
- **5 de maio de 2011** - Encontro Web 2.0 “ Aprender para Inovar, Inovar para Aprender” . Dirigido aos Professores Bibliotecários e Profissionais ligados às Bibliotecas.
- **4 de julho de 2011** - Encontro de Sensibilização “Proteger um Dever e um Direito de Todos”. Dirigido a Educadores, Docentes, Pedagogos e Psicólogos.
- **6 de julho de 2011** - Apresentação dos trabalhos realizados pelos alunos da **Escola Profissional Agrícola Afonso Duarte**.
- **13 de julho de 2011** - “Apresentação do Diagnóstico de Situação de Saúde do Concelho de Montemor-o-Velho”. Dirigido aos profissionais de Saúde.
- **12 de outubro de 2011**- Workshop **Exemplos de uma boa gestão de resíduos – como diminuir os resíduos em aterro e valorizar o “lixo”**. Dirigido a Técnicos e Eng. responsáveis por valorização de resíduos, Câmaras Municipais, Empresas de Resíduos, Estudantes e pessoas interessadas pelo tema.
- **03 de novembro de 2011** - VI Colóquio Luso-Brasileiro **Raízes Medievais do Brasil Moderno** Dirigido a historiadores, investigadores e professores.

ANEXOS

ATIVIDADES COM CUSTOS ACRESCIDOS

Trimestre	Atividade	Participantes	Público-alvo	Orçamento
2º	Entrega dos Prémios do VI Concurso de Histórias e Ilustrações	150	Agrupamentos Escolares do Concelho de Montemor	200€
	1ª Feira do Livro de Montemor-o-Velho	853	Agrupamentos Escolares do Concelho de Montemor e Comunidade Geral em	2500€



ARQUIVOS E PATRIMÓNIO CULTURAL

1 – Gestão do Arquivo Municipal

1.1. Transferências

Durante o ano de 2011 procedeu-se à transferência da documentação da Divisão de Planeamento e Gestão Territorial, num total de **1064 unidades de instalação**.

Nos meses de janeiro e fevereiro procedeu-se ainda à transferência anual da documentação dos diversos serviços desta Autarquia, de acordo com o n.º 3, do art.º 6º, do Capítulo III, do Regulamento do Arquivo Municipal de Montemor-o-Velho. Num total de **1662 unidades de instalação**, estão distribuídas da seguinte forma:

SERVIÇO PRODUTOR	Nº UNIDADES DE INSTALAÇÃO
Secção de Expediente Geral	52
Unidade de Contabilidade e Gestão Orçamental	196
Secção de Taxas e Licenças	32
Secção de Tesouraria	104
Unidade Jurídica	7
Divisão de Planeamento e Gestão Territorial	1064
Recursos Humanos	207

1.2. Gestão corrente

Procedeu-se ao atendimento diário ininterrupto quer dos serviços internos quer dos leitores externos, de acordo com o quadro que se segue. Quanto aos primeiros, os pedidos foram sobretudo de processos de licenciamento de obras particulares, legislação e no campo dos documentos requisitados foram sobretudo processos de recursos humanos, processos de licenciamento de obras particulares, processos de notariado, licenças de condução, contabilidade, atas e obras públicas. As buscas incidiram maioritariamente em legislação, processos de licenciamento de obras particulares, licenças de condução, registos de velocípedes e deliberações de Câmara.

Para além do atendimento público, procedeu-se à arrumação, classificação e cotação dos documentos produzidos por vários serviços, transferidos ao longo do ano.

ESTATÍSTICA ANO 2011					
	CONSULTA	REQUISIÇÕES	CÓPIAS/ CERTIDÕES EM PAPEL	DOCUMENTOS FORNECIDOS EM SUPORTE DIGITAL	BUSCAS
SERVIÇOS INTERNOS	13	903	122	156	2052
LEITORES EXTERNOS	67	67	141	149	148
TOTAL	80	970	263	305	2200



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

1.3. Crescimento anual do Arquivo Municipal

Uma das principais preocupações de um arquivo é a gestão documental. Para que seja possível realizar uma boa gestão, é necessário avaliar o crescimento anual do arquivo, medido em metros lineares de estante. Assim, em 2011, o crescimento anual total do Arquivo Municipal foi de **84,64 metros lineares**.

2 – Tratamento arquivístico

No seguimento da transferência dos processos de licenciamento de obras particulares, bem como a dificuldade de recuperação de informação em algumas séries documentais, procedeu-se à inventariação em suporte informático, para posterior tratamento arquivístico.

Iniciou-se ainda a atualização do Guia do Arquivo Histórico, a reorganização dos processos de concessão de licença de condução de velocípedes e concessão de licença de uso e porte de arma e a elaboração do plano de classificação do Arquivo Municipal.

Série Documental	Procedimento	Nº de documentos
Processos de licenciamento de obras particulares	Inventariação, em suporte informático, para posterior tratamento arquivístico	564
Processos de licenciamento de florestações	Inventariação, em suporte informático, para posterior tratamento arquivístico	542
Expropriações da Brisa	Inventariação, em suporte informático, para posterior tratamento arquivístico	619
Cemitério de Montemor-o-Velho	Inventariação, em suporte informático, para posterior tratamento arquivístico	236
Processos de concessão de licenças de condução de velocípedes	Reordenação da série documental, para posterior inventariação	5000
Processos de concessão de licença de uso e porte de arma	Reordenação da série documental, para posterior inventariação	550
Total de documentos tratados		7511

3– Arquivo de Imprensa

Na sequência da criação de um arquivo de imprensa em 2006, encontram-se neste momento disponíveis para consulta, no Arquivo Municipal, 7350 recortes, cujo inventário está também disponível on-line, na página web da autarquia. Brevemente, este inventário será atualizado, uma vez que foram inventariados **1008 jornais e 4550 recortes**. Esta coleção abrange, em termos cronológicos, os anos de 1924 a 2011.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

4 – Incorporação de publicações

Na sequência da oferta de várias publicações de relevância e apoio à investigação histórica, foram incorporadas **38 publicações**, encontrando-se disponíveis para consulta.

5 – Receitas

A Unidade de Arquivos e Património Cultural procedeu à venda de publicações editadas ou adquiridas por esta Autarquia, bem como forneceu fotocópias e emitiu certidões, num valor total de **2058,28€**.

6 - Galeria Municipal

A Galeria Municipal tem desenvolvido as suas atividades ininterruptamente com a realização de exposições, lançamentos de livros e outros. No ano de 2011, estiveram patentes ao público **6 exposições e lançamentos de publicações**, bem como integrou o percurso de visitas guiadas do Centro Histórico de Montemor-o-Velho, sendo o número **total de visitantes de 1640**.

ATIVIDADE	TOTAL DE VISITANTES
Exposição “Making of Peregrinações”, 12 de janeiro a 4 de fevereiro	42
Exposição coletiva de pintura da Magenta, Figueira da Foz, 4 de março a 1 de abril	516
Exposição de fotografia “Teatro dos Castelos – 20 anos”, 9 a 29 de abril	72
Exposição “Manuel Jardim – memória de um percurso inacabado”, 14 de maio a 11 de setembro	868
Exposição de pintura “Duas Mãos”, de Jorge Oliveira e Dutra, 24 de setembro a 31 de outubro	65
Caminhada para a Saúde, 11 de janeiro	103
Workshop “Ciência Viva”, Escola Profissional Agrícola de Montemor-o-Velho, 10 e 11 de março	361
Lançamento do Livro “Foto Biografia do Dr. Augusto Camacho Vieira”	67
TOTAL	2094

7 - Outras exposições

7.1. Exposição “O dinheiro no tempo de Fernão Mendes Pinto”

Promovida pela Imprensa Nacional – Casa da Moeda, em colaboração com a Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, esta exposição, intitulada “O Dinheiro no Tempo de Fernão Mendes Pinto” apresentou cerca de setenta moedas originais da época de Fernão Mendes Pinto, incluindo um Português, escolhidas pelos conhecidos numismatas Javier Salgado e José António Godinho Miranda. Esta exposição esteve patente ao público, nos Paços do Concelho, de 8 de setembro a 31 de outubro.



8 – Aquisição de publicações e obras

- Revista “Monte Mayor. A terra e a gente”, foram lançados os nº 10 e 11 da revista cultural desta Autarquia, encontrando-se à venda para o público em geral, pelo preço de 12 €.
- “O Castelo de Montemor-o-Velho – as pedras da memória”, da autoria do Dr. Correia Góis, apoio à edição com a aquisição de 60 exemplares.
- Aquisição da tela a óleo, “Castelo de Montemor-o-Velho”, de Braúlio Figo, de Pereira.

9 – Investigação Histórica

No âmbito das suas competências, a Unidade de Arquivos e Património Cultural tem desenvolvido algum trabalho de investigação sobre a história e o património cultural concelhio.

Neste sentido, foi efetuado o estudo da **Biblioteca Municipal de Montemor-o-Velho**, que publicado na Revista Monte Mayor. A primeira referência escrita à sua existência data de 1870, tendo existido durante muito tempo na Escola Conde Ferreira. Passou por diversas vicissitudes durante todo o século XX, até que foi instalada definitivamente no Solar dos Alarcões, depois de um processo de reabilitação do edifício e dotada de todas as condições técnicas, tendo aberto as suas portas ao público a 10 de dezembro de 2007.

Também na Monte Mayor foi publicado um estudo sobre a **Escola Conde de Ferreira** de Montemor-o-Velho, um marco importante no desenvolvimento intelectual do concelho.

Foi efetuado o estudo da vigência do **Dr. Eurico de Sá Sampaio Cristino** enquanto Presidente da Câmara e acerca de alguns dados da vida de Afonso Duarte.

Foi ainda feito um breve estudo sobre alguns factos da freguesia da Arazede que integrarão uma monografia sobre aquela freguesia.

Estão ainda a decorrer dois estudos, um sobre **António Marques Pinto**, fundador da Filarmónica da Abrunheira e outro sobre o enquadramento histórico da **Queijada de Pereira**.

10 – Património Cultural

10.1 – Património Municipal

Relógio da Torre do Castelo

No passado dia 26 de janeiro de 2011, foi retirado da torre do Castelo o relógio, tendo sido substituído por um novo, elétrico. O exemplar retirado é uma máquina de relojoaria monumental de torre, da oficina do construtor de relógios de torre português, José Pereira Cardina (1882-1953). Pelas suas características, datará da fase final deste construtor e é um dos pouco exemplares existentes no país. Dado o seu valor, irá ser recuperado como objeto museológico.

10.2 – Património Concelhio

Classificação da janela manuelina e jardim, Quinta do Lapuz, freguesia de Tentúgal



No âmbito do processo de classificação como Imóvel de Interesse Público da casa com janela manuelina e jardim, da Quinta do Lapuz, localizado na Rua da Areeira, freguesia de Tentúgal, foi proferida pelo IGESPAR a decisão final de classificação e de delimitação da respetiva Zona Especial de Proteção (ZEP).

Classificação do Convento de Nossa Senhora do Carmo de Tentúgal

No âmbito do processo de classificação como Imóvel de Interesse Público do Convento de Nossa Senhora do Carmo, localizado na freguesia de Tentúgal, foi proferida pelo IGESPAR a decisão final de classificação e de delimitação da respetiva Zona Especial de Proteção (ZEP).

Vistorias ao património cultural concelhio em ruína

Sendo uma preocupação desta Autarquia a salvaguarda do seu património cultural edificado, aliada à preocupação da Proteção Civil nas questões de segurança pública, foram realizadas algumas vistorias a imóveis devolutos em risco de colapso, de forma a sensibilizar os seus proprietários para a necessidade de intervir nos mesmos. Estas vistorias foram realizadas por uma equipa de técnicos da Proteção Civil, Unidade de Gestão Territorial e acompanhadas pela Unidade de Arquivos e Património Cultural e incidiram na Quinta do Lapuz, em Tentúgal, e casa anexa à Igreja da Misericórdia de Pereira.

Medalha de Mérito Cultural: Pastel de Tentúgal

O Pastel de Tentúgal é, sem dúvida, uma das principais referências do património cultural de Montemor-o-Velho, uma marca que extravasou os limites locais, mas é muito mais do que isso. É o principal e mais antigo doce conventual produzido no Concelho, sendo que a primeira referência escrita data de 1611 e está associado ao Convento de Nossa Senhora da Natividade ou Nossa Senhora do Carmo de Tentúgal. Pela sua genuinidade, o Pastel de Tentúgal vai ser qualificado com Indicação de Zona Geográfica Protegida, bem como é visível a sua importância no contexto nacional com a participação no Concurso das 7 Maravilhas da Gastronomia.

Neste sentido, é importante que a Câmara Municipal de Montemor-o-Velho distinga os “valores, tradições e manifestações do património cultural concelhio, cujo mérito seja publicamente reconhecido e das quais resultem maior renome para o concelho, maior benefício coletivo ou honra especial” (art.º 2, Regulamento de Galardões e Medalhas do Município de Montemor-o-Velho). Assim, foi atribuída a Medalha de Mérito Municipal Cultural ao Pastel de Tentúgal, de acordo com art.º 11º, nº 1, alínea b) do mesmo Regulamento, entregue à Associação de Pasteleiros de Tentúgal na Sessão Solene do Feriado Municipal.

Concurso Sete Maravilhas da Gastronomia - Apoio a candidaturas

A dinâmica das iniciativas 7 Maravilhas assenta na exploração de um tema de interesse nacional, levantamento exaustivo de candidatos, avaliação e nomeação de finalistas por um painel alargado de especialistas. A edição de 2011 foi dedicada à gastronomia portuguesa, onde se pretendeu promover e salvaguardar o receituário português, garantir o seu carácter genuíno, promover a exigência de produtos agrícolas de superior qualidade e privilegiar a diversidade regional.

O Concelho de Montemor-o-Velho é conhecido pelo seu património cultural edificado, mas também pelos sabores únicos que constituem a sua gastronomia. A Associação de Pasteleiros de Tentúgal apresentou a sua candidatura com o Pastel de Tentúgal. Para além disso, foram apoiadas, tecnicamente, as candidaturas

da Junta de Freguesia da Ereira, no que diz respeito ao arroz de lampreia, bem como a Junta de Freguesia de Pereira, no que toca à sua Queijada.

11 – Representação em Associações Nacionais

Associação Nacional de Municípios com Centro Histórico em Almeida

Como membro da direção da Associação Nacional de Municípios com Centro Histórico, a Câmara Municipal de Montemor-o-Velho esteve representada na reunião do dia 28 de março, em Almeida, com o fim de aprovar o relatório de atividades e contas referente a 2010, como o plano de atividades para 2011 e seguintes. Seguiu-se a Assembleia-geral ordinária da mesma Associação.

QUALIFICA

A Câmara Municipal de Montemor-o-Velho esteve representada na assembleia-geral ordinária da QUALIFICA, Associação Nacional de Municípios e de Produtores para a Valorização e Qualificação dos Produtos Tradicionais Portugueses, que teve lugar no dia 8 de abril, em Penacova. Entre outros assuntos, foi aprovado o relatório de atividades, balanço e contas referente a 2010, a adesão de novos associados, a apresentação do estudo sobre “Comercialização de produtos tradicionais portugueses no mercado espanhol”, os trabalhos de qualificação em curso, a edição do Guia de Compras composto apenas por produtos tradicionais, colaboração com a revista “Tradição”, entre outros.

12 – Apoio a projetos de índole cultural

Receituário gastronómico AD ELO

A pedido da AD ELO, foi feito um levantamento do receituário gastronómico mais relevante do Concelho, de forma a ser incluído numa publicação, a editar por aquela entidade, na sequência do Concurso das “7 maravilhas da gastronomia portuguesa”.

Rede Urbana de Castelos e Muralhas Medievais do Mondego

No âmbito deste projeto, foi feito um levantamento de informação relativa a lendas, personagens, gastronomia e sistema de visita do Castelo de Montemor-o-Velho. Por outro lado, com vista à elaboração de um Plano de Marketing e Branding para a Rede, foi preparado um guião de visita aos pontos turísticos mais importantes do Concelho e realizou-se, no dia 19 de outubro, a respetiva visita guiada à Blue Earth, empresa contratada para a realização do Plano referido.

13 – Geminações

13.1 - Geminação com Montemor-o-Novo

Na sequência da Deliberação de Câmara de 22 de novembro de 2010, iniciou-se o processo de geminação com Montemor-o-Novo, através de vários contactos, com vista à elaboração do protocolo de geminação a assinar entre os dois Municípios.

Neste sentido, o protocolo de geminação foi assinado em Montemor-o-Velho, no dia 8 de setembro, no âmbito das comemorações do Feriado Municipal.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

13.2 - Receção da comitiva de São José dos Pinhais

No âmbito do protocolo de geminação, Montemor-o-Velho recebeu mais uma Comitiva de S. José dos Pinhais, entre os dias 7 e 9 de setembro, sendo composta por 4 pessoas, que exercem a sua atividade nas mais variadas áreas, tais como educação, empresarial e administrativa. Para além do contacto com os eleitos locais e a comunidade, o programa contemplou visitas ao Campus Escolar de Montemor-o-Velho e ao tecido empresarial concelhio.

14 – Visitas Guiadas

ATIVIDADE	DATA	TOTAL DE VISITANTES
Visita de antigos alunos do liceu D. João III, organizada pela LACAM: Centro Histórico de Montemor, o Paúl do Taipal e o Museu da LACAM	28 de maio	25
Receção do Encontro de vespas de Liceia: Galeria Municipal	1 de junho	40
Alunos do Mestrado de Alimentação, Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra: castelo e centro histórico de Montemor-o-Velho	1 de julho	30
Licenciatura de Arquitetura da Universidade do Minho: castelo, centro histórico de Montemor-o-Velho e Centro de Alto Rendimento	22 de julho	25
Associação de Amigos de Vila Nova de Gaia: castelo, centro histórico de Montemor-o-Velho e Centro Histórico de Tentúgal	23 de julho	150
Congresso Internacional de Álgebra, organizado pela Faculdade de Matemática da Universidade de Coimbra: castelo e centro histórico de Montemor-o-Velho	27 de julho	100
Receção do Encontro de Motards de Maiorca: Galeria Municipal	3 de agosto	70
Receção dos participantes do Rowing Tour 2011: castelo e centro histórico de Montemor-o-Velho	5 de agosto	50
VI Colóquio luso-brasileiro “Raízes medievais do Brasil moderno”, organizado pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra: património construído e imaterial da freguesia de Tentúgal	3 de novembro	45



15 - Outros

Foi dado **apoio a outros departamentos** desta Autarquia, nomeadamente:

- Síndico da Câmara: busca de informação sobre C.M. 1096 e 1097;
- Departamento de Investimentos Municipais: Diversos assuntos;
- Unidade de Contabilidade e Gestão Orçamental – Secção de Taxas e Licenças – informação sobre licenças de ciclomotores e alvarás sanitários;
- Unidade de Ação Cultural – Conferência de Imprensa do Festival do Arroz; apoio à realização do programa “Canta Comigo”; VI Colóquio luso-brasileiro “Raízes medievais do Brasil moderno”;
- Unidade de Biblioteca Municipal – apoio na realização da Feira do Livro;
- Unidade de Turismo e Relações Externas - apoio conferência de imprensa MediaCup;
- Divisão de Obras e Equipamentos Municipais – busca de informações acerca de processos construção infraestruturas;
- Divisão Administração e Modernização – busca de informações acerca de expropriações de propriedades rústicas.

AÇÃO E HABITAÇÃO SOCIAL E FAMÍLIA

HABITAÇÃO

No âmbito do apoio à habitação de famílias em situação de vulnerabilidade social foram efetuadas as seguintes atividades:

- Apoio na instrução de uma candidatura ao Programa Solarh, nomeadamente, ao nível da documentação exigida, orçamento elegíveis e simulação de empréstimo.
- Realização de visitas domiciliárias na freguesia de Arazede, Liceia, Meãs do Campo Pereira, Santo Varão, Tentúgal e Verride.
- Realojamento por um período de 75 dias de uma idosa residente em Montemor-o-Velho, no Lar de Idosos da Santa Casa da Misericórdia de Montemor-o-Velho, dado que nos terrenos envolventes à sua habitação se encontra a decorrer obras de escavação, salvaguardando-se deste modo a integridade física da mesma. Dado que a família não se mostrou disponível para proceder ao acolhimento da idosa, a institucionalização temporária foi a solução possível.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Programa Conforto Habitacional para Idosos

Formalização da candidatura

- Reunião com a Equipa do Gabinete de Apoio a Projetos do Instituto de Segurança Social, no qual procederam à explanação dos procedimentos exigidos no âmbito do referido Programa.
- Elaboração do requerimento de candidatura de acordo com as orientações do ISS, IP.
- Elaboração da ficha de processo familiar
- Realização de visitas domiciliárias, em articulação com os Presidentes das Juntas de Freguesia e as IPSS' locais, no sentido de proceder ao levantamento das situações sinalizadas, verificando-se a realização de 75 visitas.
- Realização de reuniões com algumas IPSS's, nomeadamente, CPSS Arazede e Verride, Santa Casa da Misericórdia de Montemor, Pereira e Tentúgal, no sentido de se encontrar a melhor solução para as situações (num total de 13) que não reúnem o requisito relativo à frequência da instituição, dado que este é condição de acesso obrigatória, o que permitirá abranger um maior número de pessoas idosas.
- Realização de 21 visitas domiciliárias com os técnicos da D.O.E.M, no sentido de se proceder à identificação das obras prioritárias a realizar e à elaboração do Plano de Obra, do relatório técnico e organização dos documentos que devem constar no processo individual (freguesias de Abrunheira, Arazede, Carapinheira, Gatões, Liceia, Meãs, Pereira, Santo Varão, Seixo, Tentúgal, Verride e Vila Nova da Barca).
- Elaboração de quadro síntese para sistematização da informação recolhida e de uma apresentação em diaporamas resultante do levantamento fotográfico.
- Definição das condições de acesso ao Programa bem como dos critérios de seleção das famílias sinalizadas.
- Elaboração de uma proposta de intervenção, colocada à análise e discussão dos Presidentes de Junta de Freguesia e da Segurança Social

RENDIMENTO SOCIAL DE INSERÇÃO (R. S. I.)

-
- Reavaliações de Processos de RSI.
 - Atualização das fichas de processo familiar.
 - Assinatura de Acordos de Inserção.
 - Participação quinzenal nas reuniões de NLI.
 - Elaboração do Regulamento Interno Plano de Ação e Adenda ao Plano de 2011.
 - Elaboração de dossier de acolhimento para novas entidades aderentes ao NLI.
 - Aprovação da matriz de indicadores para elaboração do Diagnóstico de NLI
 - Aprovação de Regulamento Interno
 - Dossier de Acolhimento para novas entidades.
 - Aprovação do Plano de Ação e adenda ao Plano de Ação de 2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

REDE SOCIAL

No âmbito da Rede Social foram desenvolvidas ao longo do ano as seguintes atividades:

- Reuniões mensais do Núcleo Executivo para cumprimento das suas atribuições e competências estabelecidas na legislação em vigor bem como no seu regulamento
- Elaboração do Plano de Ação (2011)
- Elaboração do relatório de atividades de 2011
- Elaboração do Plano de Ação de 2012
- Emissão de parecer sobre candidatura da Cáritas Diocesana, ao programa de desenvolvimento humano da Fundação Calouste Gulbenkian
- Atualização do Plano de Desenvolvimento Social (2011-2013) e elaboração do Plano de Ação (2011).
- Articulação com a equipa do Centro de Estudos Geográficos da Universidade de Coimbra, responsável pela elaboração da Carta Social, - Atualização de dados.
- Realização de uma reunião do Conselho Local de Ação Social (CLAS) para:
- Apresentação e aprovação da Carta Social do Concelho, com Diagnóstico Social, Plano de Desenvolvimento Social e Plano de Ação, a qual foi aprovada por maioria
- Preenchimento on-line do questionário de avaliação do Programa da Rede Social, efetuado pelo Instituto de Estudos Sociais e Económicos, encomendado pelo Instituto da Segurança Social.
- Preenchimento de questionário remetido pela Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género, para elaboração do guia de recursos de âmbito Nacional.
- Participação na Sessão Inter – CLAS, realizada no Centro Distrital de Coimbra, no mês de novembro.

PROJETO CONSTRUÍND0 IGUALDADES

- Participação na reunião de apresentação do Projeto “Construindo Igualdades”, promovida pela ADELO, no âmbito dos Planos para a Igualdade.
- Em articulação com os Municípios de Mira, Mealhada, Vagos e com a ADELO procedeu-se ao ajustamento de alguns procedimentos considerados adequados à implementação do projeto.
- Participação na ação de formação em Igualdade de Género de acordo com a calendarização prevista.
- Preenchimento de inquérito destinado à elaboração do diagnóstico de Igualdade de Género no município.
- Organização e participação na ação de formação realizada no âmbito do projeto da igualdade de género, a qual abrangeu um total de 15 técnicos superiores.

COMISSÃO DE PROTEÇÃO DE CRIANÇAS E JOVENS

- Atendimento de famílias e pessoas que sinalizaram crianças e jovens em risco (presencialmente/ telefonicamente);



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Atendimento de famílias e pessoas relacionadas com crianças e jovens em risco, com processo de acompanhamento na CPCJ;
- Acompanhamento de crianças e jovens em risco, análise das situações e apresentação de propostas de medidas a aplicar;
- Visitas Domiciliárias (residência das crianças e jovens sinalizados)
- Articulação com outros serviços e Instituições, nomeadamente, com o Ministério Público, Escolas, Serviços de Saúde, entre outros(as);
- Reorganização dos processos das crianças e jovens em função do andamento dos mesmos, dos quais alguns foram arquivados, outros remetidos ao Ministério Público e a outras CPCJ's, e os outros continuam em acompanhamento;
- Elaboração do Relatório Anual referente à Atividade desta CPCJ no ano 2010, que foi colocado à apreciação dos restantes elementos da Comissão, na modalidade Restrita e Alargada, e respetivo envio (via e-mail) para a Comissão Nacional das Crianças e Jovens em Risco;
- Preparação e acompanhamento das reuniões quinzenais da Comissão Restrita;
- Preparação e acompanhamento das reuniões da Comissão Alargada;
- Participação no Encontro Anual das CPCJ'S realizado em Lisboa;
- Participação na Formação sobre Avaliação e Diagnóstico/ Instrumentos de Avaliação do Risco e do Perigo organizada pela CNPCJR;
- Preparação/acompanhamento do Encontro de Sensibilização destinado às entidades de 1.ª linha com responsabilidades em matéria de infância e Juventude sob o tema: “Proteger um dever e um direito de todos”, organizado pela CPCJ de Montemor-o-Velho;
- Participação nas reuniões de consórcio do Projeto “Escolhas Múltiplas II”

PROJETOS ATL À BEIRA MAR E PRÉ ESCOLAR VAI À PRAIA

- Elaboração destes projetos de colónias de férias, ATL à B. Mar e Pré-escolar vai à Praia, dirigidas respetivamente a um grupo de cerca de 30 crianças do 1º ciclo, preferencialmente carenciadas e às crianças que frequentem o prolongamento de horário do Pré-Escolar em articulação com as unidades de desporto, de educação e os Agrupamentos de Escolas do Concelho.
- Envio de informação e fichas de inscrição para crianças e assistentes operacionais.
- Elaboração de proposta de programação de atividades, para as semanas em que decorreram as Ações, de 4 a 8 de julho e de 25 a 29 de julho.
- Apresentação de proposta de realização destes projetos para aprovação do Executivo Municipal.
- Atendimento de encarregados de educação para pagamento da semana de frequência do ATL à Beira – Mar e encaminhamento dos mesmos para a contabilidade.
- Confirmação das faturas de despesas efetuadas designadamente em transportes, refeições, visitas e aquisição de material.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

BOLSAS DE ESTUDO

- Abertura do concurso de bolsas de estudo 2011/2012, que decorreu entre 10 de janeiro e 10 de fevereiro de 2011.
- Divulgação, através do site da Câmara, Juntas de Freguesia, estabelecimentos de ensino do Concelho e imprensa regional.
- Organização do processo administrativo e início da análise das candidaturas.
- Elaboração das listas provisórias dos candidatos admitidos e excluídos e sua aprovação em reunião de Câmara de 14 de março do corrente ano.
- Análise das reclamações apresentadas por candidatos/as excluídos/as provisoriamente.
- Elaboração das listas definitivas dos candidatos/as admitidos/as e excluídos/as e aprovação das mesmas na reunião de Câmara de dia 11 de abril de 2011.
- Bolsas Mérito – seleção dos candidatos conforme critérios definidos pelo júri, através da análise curricular, prestação de provas de entrevista e audição.
- Preparação da cerimónia de Entrega das Bolsas de Estudo, realizada no passado dia 10 de Junho.
- Envio de convites para candidatos/as, Agrupamentos de Escolas e para a Associação Diogo de Azambuja.

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Organização de 1 reunião do Conselho Municipal de acordo com o previsto no n.º1 do Artigo 7.º do Regulamento do Conselho Municipal de Educação.

CONSELHO MUNICIPAL DOS TRANSPORTES ESCOLARES 2011/2012

- Organização e participação na reunião dos transportes escolares, na qual estiveram presentes as transportadoras envolvidas, Moisés Correia de Oliveira, o Grupo Joalto/Transdev, a CP – Caminhos de Ferro, a Casa do Povo de Arazede, a Cruz Vermelha de Pereira, os Agrupamentos de Escolas de Montemor, Arazede, Carapinheira e a Associação Diogo de Azambuja. Nesta reunião procedeu-se à programação dos transportes escolares para o próximo ano letivo.
- Acompanhamento dos percursos dos transportes escolares efetuados em regime de aluguer, nomeadamente, o percurso com destino à E.B.1 do Seixo e ao Centro Educativo de Montemor-o-Velho.
- Análise e avaliação da situação socioeconómica de 30 alunos que se encontram fora da escolaridade obrigatória, mas que ainda não concluíram o 3º Ciclo do Ensino Básico, conforme se encontra previsto pelo Plano de Transportes Escolares 2011/2012.
- Esta análise foi baseada em questionários e na realização de visitas domiciliárias, da qual resultou a comparticipação no custo do transporte escolar de 100% a 28 alunos e de 50% a 2 alunos.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

PROGRAMA DE INCLUSÃO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO – CURSO PIEF

- Na EB1 de Pelichos DECORREU um Curso PIEF para 10 jovens entre os 12 e os 18 anos de idade, de etnia cigana.
- Acompanhamento das famílias/jovens de etnia cigana residentes no acampamento da Volta da Tocha.

Articulação com a Equipa do Ensino Especial do Agrupamento de Escolas de Arazede

- Participação nas reuniões de Avaliação Intercalar e Mensal onde estiveram presentes, a direção do Agrupamento de Escolas de Arazede e da Tocha, a CPCJ de Montemor e da Tocha, a Segurança Social de Montemor, a Casa do Povo de Arazede, o Programa “Escolhas”, a Diretora de Turma, o coordenador do curso e do programa.
- Colaboração na reunião de parceiros de Coordenação local do curso PIEF, em que estiveram presentes, a diretora do Agrupamento de Escolas de Arazede, a Segurança Social de Montemor, a Casa do Povo de Arazede, o Programa “Escolhas” e o Coordenador do referido curso.
- Encaminhamento dos jovens que integraram este curso PIEF para a turma de 7º ano de PCA na sede de Agrupamento de Escolas da Tocha.
- Análise da situação sócio familiar de 6 alunos menores, no sentido de delinear novas estratégias de intervenção junto das respetivas famílias, na tentativa de ultrapassar algumas problemas

PCAAC – PROGRAMA COMUNITÁRIO DE AJUDA ALIMENTAR A CARENCIADOS

- Reavaliação das situações socioeconómicas dos Beneficiários de 2011 e introdução de novos agregados familiares.

PCAAC – 2010 (Programa Comunitário de Ajuda Alimentar a Carenciados)

- A 19 de janeiro de 2011, foram-nos entregues os produtos alimentares da 2ª fase de 2010 deste Programa, destinados a 50 agregados familiares de várias freguesias do Concelho.
- Realizou-se a reavaliação das situações socioeconómicas dos Beneficiários do PCAAC para atualização da lista de 2011.
- Organização de processos individuais dos agregados familiares.
- Registo das famílias na plataforma da Segurança Social.
- Verificação dos registos com a técnica da segurança social do Concelho.

PCAAC de 2011 - 1ª fase (Programa de Ajuda Alimentar a Carenciados)

- Divisão dos Produtos Alimentares por família, com a colaboração de pessoal da logística municipal e entrega dos mesmos às respetivas famílias.
- Envio de ofícios às famílias para virem receber os produtos alimentares.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Elaboração de credenciais em triplicado por família, Plano de Distribuição, Mapa de Execução Final e mapa de controlo de existências por produto, de acordo com a exigência deste programa da Segurança Social.
- Conclusão dos Mapas de Execução Final e de controlo de existências por produto e envio desta documentação, acompanhada de ofício para os serviços da Segurança Social.

PCAAC 2011 – 2ª fase (Programa de Ajuda Alimentar a Carenciados)

- Recolha dos produtos alimentares atribuídos à Câmara Municipal, no dia 11 de novembro, no Pavilhão Multiusos na Carapinheira e armazenamento dos mesmos no Pavilhão Municipal.
- Elaboração do Plano de Distribuição dos Produtos recebidos.
- Elaboração das credenciais das famílias beneficiárias.
- Elaboração e envio de ofícios para as famílias receberem os produtos alimentares
- Divisão dos produtos pelos beneficiários, no dia 17 de novembro de 2011, com a colaboração da logística Municipal.
- Entrega dos Produtos alimentares, às famílias beneficiárias no dia 21 de novembro de 2011.
- Conclusão do processo administrativo da 2ª fase do PCAAC e envio de toda a documentação para o Centro Distrital de Segurança Social de Coimbra.
- Apresentação de candidatura a este programa para 2012.

CAMPANHA MONTEMOR “SO(U)LIDÁRIO

- Organização da campanha de recolha de bens alimentares, que decorreu nos estabelecimentos comerciais, nos dias 16 e 17 de abril.
- Esta campanha de recolha foi efetuada por cerca de 120 voluntários, que se estiveram nos estabelecimentos comerciais acima referidos entre as 9.00H e as 19.00H
- Os produtos resultantes desta campanha serão distribuídos pelas famílias mais carenciadas do concelho, prioritariamente, desempregados e idosos.
- A seriação das famílias foi efetuada pelas Juntas de freguesia em articulação com as IPSS's locais, prevendo-se apoiar cerca de 200 famílias
- Após a sinalização foi realizada visita domiciliária a todas as situações no sentido de se proceder à avaliação socioeconómica das famílias.

CAMPANHA “DIREITO À ALIMENTAÇÃO”

- Inscrição da Câmara Municipal na campanha “Direito à Alimentação”, promovida pela AHRESP no sentido de se diligenciar junto dos estabelecimentos de restauração do concelho, para o aproveitamento dos excessos de produção e assim se proporcionar refeições às famílias em situação de carência agravada.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

DESPERDÍCIO ALIMENTAR

- Sensibilizações dos estabelecimentos comerciais do concelho no sentido de estes disponibilizarem os produtos em final de prazo, não perecíveis, para serem distribuídos pelas famílias mais carenciadas.

CABAZES SOCIAIS DE NATAL

- No sentido de se proceder à identificação dos agregados familiares a contemplar com os Cabazes Sociais de Natal foi solicitado aos Presidentes de Junta de Freguesia em articulação com as IPSS's a sinalização de famílias mais carenciadas. Foi apurado um total de 200 famílias em situação de vulnerabilidade social e económica no concelho.
- Após a sinalização foram efetuadas visitas domiciliárias pela Unidade da Ação Social tendo-se procedido à análise da situação socioeconómica de cada família.
- Contacto com empresas locais e de outros concelhos para a angariação de produtos alimentares indispensáveis para os Cabazes Sociais de Natal.
- Os produtos considerados essenciais em falta foram adquiridos pela Câmara Municipal.

CRIAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE NOVAS TARIFAS NO SERVIÇO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA

- **Tarifa Social** foi atribuída a 13 IPSS's e a 16 famílias de fracos recursos económicos a nova modalidade de pagamento do serviço de abastecimento de água, a tarifa social, em que beneficiam deste serviço a um preço mais reduzido, a 0,27 €/m³, de acordo com o Artigo 64.º do Regulamento do Serviço de Abastecimento de Água de Município de Montemor-o-Velho
- **Tarifa especial familiar** - Esta tarifa foi atribuída a 3 agregados familiares que reuniam as condições previstas no Artigo 63.º do Regulamento do Serviço de Abastecimento de Água de Município de Montemor-o-Velho.

PROJETO TEMPUS – GRUPO DE INTERVENÇÃO NA VIOLÊNCIA DOMÉSTICA

Participação nas reuniões do Grupo de trabalho da Violência Doméstica realizadas no Centro de Saúde onde foram apresentadas as situações, com acompanhamento psicossocial algumas delas com processos na CPCJ para acompanhamento e estabelecimento de acordo de promoção e proteção dos menores.

PROCESSO DE NOMEAÇÃO DE JUÍZES SOCIAIS

- Este processo transitou pela 1ª vez para a Unidade de Ação Social, assim e dado que termina o último mandato dos Juízes nomeados, foram tomadas os procedimentos para nova nomeação de juizes Sociais, foram enviados ofícios para todas as Juntas de Freguesia no sentido de indicarem as pessoas para o cargo em conformidade com os requisitos que a lei impõe.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Informação e proposta de juizes sociais indicados pelas freguesias do concelho, para aprovação e posterior seguimento do processo.
- Conclusão do processo e envio das listas de juizes sociais aprovadas na reunião de Assembleia Municipal, para a Ministra da Justiça e para o Conselho Superior de Magistratura.

CURSO DE FORMAÇÃO POPH – FORMAÇÃO PARA A INCLUSÃO, TIPOLOGIA 6.1 – GESTÃO PESSOAL E FAMILIAR – PROMOVIDO PELA ADELO

- Sinalização de pessoas com particulares dificuldades no acesso ao sistema de ensino/formação, com baixas habilitações escolares (preferencialmente inferiores ao 6.º ano) nomeadamente as que provenham de meios particularmente desfavorecidos, famílias desestruturadas, que apresentam percursos pessoais problemáticos e que pertencem a grupos excluídos e ou desfavorecidos, entre os quais:
 - Jovens ou adultos em situação de exclusão social
 - Grupos de risco
 - Beneficiários do Rendimento Social de Inserção

ATENDIMENTO/VISITAS DOMICILIÁRIAS

- Foram efetuados atendimentos na Unidade de Ação Social e visitas domiciliárias com o objetivo de analisar para informar das condições socioeconómicas de agregados familiares.
- Encaminhamento e integração de uma beneficiária de RSI num Programa CEI + numa IPSS do Concelho.
- Foi feita uma Informação Social de um agregado familiar, por ter sido solicitado pela Unidade do Ambiente.
- Efetuou-se uma visita domiciliária a um idoso, para avaliar as suas condições de vida e intervenção adequada, com a articulação para apoio domiciliário das instituições de idosos locais.
- Efetuou-se uma Análise e Informação da situação familiar, de um agregado familiar em risco de despejo por dívidas à Segurança Social, na sequência de pedido de apoio em diligência do despejo efetuada pelo Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social.

REGULAMENTO DE APOIO MUNICIPAL A ASSOCIAÇÕES, COLETIVIDADES E INSTITUIÇÕES PARTICULARES DE SOLIDARIEDADE SOCIAL

- Elaboração deste regulamento, em articulação da Unidade Cultural, para definição dos critérios e condições de atribuição de apoios financeiros às I.P.S. s.



DESPORTO, JUVENTUDE, TEMPOS LIVRES

PROGRAMAS OPERACIONAIS

- O programa de Atividade Física e Desportiva iniciou-se no mês de setembro 2011. O Projeto abrange todas as escolas do 1ªCEB do Concelho de Montemor-o-Velho.



GESTÃO DE INSTALAÇÕES DESPORTIVAS

1. PAVILHÃO MUNICIPAL

Atividades

As atividades no Pavilhão Municipal têm decorrido normalmente de Segunda a Domingo, sendo de referir que de 2ª a 6ª Feira, são atividades de Formação Desportiva (aulas e treinos) desenvolvidas pelas Escolas e Clubes, no horário das 08h30 às 24h00 e aos fins de semana e feriados são atividades (jogos) oficiais, onde se destaca o Futsal e o Basquetebol.

O Plano de ocupação aos sábados, domingos e feriados no período de 1 de janeiro a 14 de fevereiro 2010.

Utilizadores do Pavilhão Municipal de 2ª a 6ªfeira

Horários

08h30-18h00 – Escolas

18h00-24h00 – Clubes/ Associações do Concelho / Associações Distritais / Federações / Particulares

No período de setembro 1 de janeiro a 14 de setembro de 2011 utilizaram o Pavilhão as seguintes entidades e particulares.

- Agrupamento de Escolas de Montemor-o-Velho
- Associação Diogo de Azambuja
- Associação de Futebol de Coimbra



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Clube Infante de Montemor
- Atlético Clube Montemorense
- Associação de Karaté de Montemor-o-Velho
- Código Dinâmico da Ereira – Associação Juvenil
- Centro Cultural Desportivo e Recreativo Moinho da Mata
- Junta de Freguesia de Montemor-o-Velho
- Serviços Sociais da Câmara
- Associação Juvenil de S.Tomé – Ferreira
- Associação Académica de Coimbra
- Federação Portuguesa de Canoagem
- Associação de Futebol de Coimbra
- Seleção Polaca de Canoagem
- Associação da Juventude Adventista Portuguesa – Figueira da Foz
- Associação de Basquetebol de Coimbra
- Nuno Alexandre Caiado Batista
- Domingos Adérito Gonçalves

2. PISCINAS MUNICIPAIS

Atividades

As atividades nas Piscinas Municipais têm decorrido normalmente de 2ª a 6ª Feira no horário das 09h00 às 22h00 e aos Sábados das 09h00 às 18h00.

Utilizadores das Piscinas Municipais de 2ª a 6ªfeira

Utilizaram as Piscinas Municipais as seguintes entidades:

- Agrupamento de Escolas de Montemor-o-Velho
- Associação Diogo de Azambuja
- Junta de Freguesia de Montemor-o-Velho
- C D Carapinheirense
- Associação de Pais do 1º CEB Portela
- J F Santo Varão
- Clube Infante Montemor
- Centro Social de Alfarelos
- Centro Social e Paroquial das Meãs
- Casa da Criança Bissaya Barreto



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Creche Ninho da Luz
- Casa do Povo de Arazede

Escola Municipal de Natação

A **Escola de Natação** compreende neste momento 47 classes no total de 698 alunos e funciona de 2ª a Sábado.

As **Classes de Hidroginástica** tem neste momento 7 classes num total de 214 alunos(as) e funciona de 2ª a 6ª Feira.



APOIO AO ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO (RAAD)

C D Carapinheirense	17.600,00 €	Apoio ao Desenvolvimento desportivo (Futebol, pesca desportiva e petanca)
AC Montemorense	3.500,00 €	Apoio à atividade desportiva Federada do ACM
Moinho da Mata	400,00 €	Apoio à atividade de fitness do Moinho da Mata
Associação de Karaté de Montemor-o-Velho	2.500,00 €	Apoio à atividade desportiva Federada do AK Montemor
Verride	400,00 €	Apoio à atividade de Fitness de Verride
Casa do Povo da Abrunheira	4.500,00 €	Apoio à atividade desportiva da Casa do Povo da Abrunheira
ADCR Pereira	3.500,00 €	Apoio à atividade desportiva Federada do ADCR Pereira



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

AF Arazede	9.000,00 €	Apoio à atividade desportiva Federada de Hóquei em Patins
CRP Formoselha	1.500,00 €	Apoio à atividade desportiva do CRP Formoselha
GD Os Águias	13.000,00 €	Apoio à atividade desportiva Federada do GD Os Águias
GD Ereira	2.500,00 €	Apoio à atividade desportiva Federada do GD Ereira
Clube Infante de Montemor	32.000,00 €	Apoio à atividade desportiva Federada do CIM

PARTICIPAÇÃO / ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS DIVERSOS

- IV Grande Prémio de Montemor-o-Velho de Marcha - Campeonatos Regionais de Marcha Atlética de Estrada.

Organizada pela Associação Distrital de Atletismo de Coimbra (ADAC), e com o apoio da Câmara Municipal, da Junta de Freguesia de Montemor-o-Velho e da Caixa Agrícola Mútuo do Baixo Mondego, a iniciativa reuniu perto de uma centena de atletas da modalidade na sede do concelho. O IV Grande Prémio de Montemor-o-Velho de Marcha Atlética de Estrada integrou os campeonatos distritais das associações de atletismo envolvidas e contou com a participação de atletas olímpicos.

- Corta-mato escolar – Agrupamento de Escolas Jorge de Montemor

No dia 21 de janeiro, o corta-mato escolar do Agrupamento de Escolas Jorge de Montemor, de Montemor-o-Velho juntou 375 alunos numa jornada desportiva repleta de confraternização. Integrada no Desporto Escolar – modalidade de escolas, foi dinamizada pelos professores da área disciplinar de expressão motora e contou também com a participação dos alunos da Associação Diogo de Azambuja e da APPACDM de Montemor-o-Velho.

Com mais de uma dezena de escalões em competição, o evento desportivo, realizado no campo de futebol das Lajes, juntou atletas dos 9 aos 18 anos.

Pela primeira vez, o Corta-mato Escolar de Montemor-o-Velho teve a participação de todas as escolas do agrupamento e uma prova aberta para os alunos dos 1º, 2º e 3º anos.

Os melhores classificados seguem viagem até ao campeonato distrital de Corta-mato Escolar.

- Modelo de Gestão do CAR

No dia 4 de fevereiro, decorreu em Montemor-o-Velho uma reunião que juntou à mesma mesa elementos da autarquia, da Secretaria de Estado da Juventude e do Desporto, e das federações de canoagem, natação, remo e triatlo.

Debate dos possíveis cenários de gestão do Centro de Alto Rendimento (CAR) de Montemor-o-Velho, conhecimento dos cronogramas dos trabalhos em falta e acerto da calendarização dos diversos eventos desportivos foram alguns dos objetivos que marcaram a reunião de trabalho.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Portugal Winter Trial 2011 – Nelo Winter Challenge – 5 e 6 de março

Nos dias 5 e 6 de março, O centro de Alto Rendimento contou com a presença de vários amantes de Canoagem.

Com o apoio da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, a organização esteve a cargo da Federação Portuguesa de Canoagem.

- Grupo Desportivo da Ereira – Assinatura de Contrato Programa – 24 de março

A assinatura de um contrato de financiamento, no âmbito do Sub-Programa 2 do Programa de Equipamentos Urbanos de Utilização Coletiva (PEUUC), colocou, no dia 24 de março, o Grupo Desportivo da Ereira (GDE) mais próximo de alcançar os seus objetivos, dando melhores condições aos seus atletas.

Com um orçamento total próximo dos 90 mil euros, o GDE vai proceder a obras de melhoria nas suas instalações, destacando-se o redimensionamento dos balneários disponíveis para todas as atividades desenvolvidas de treino e de jogos em competições federadas.

- Campeonato Nacional de inverno – Remo – 26 e 27 de março, 2, 9 e 10 de abril

Decorreu nos dias 26 e 27 de março e nos dias 2, 9 e 10 de abril no Centro de Alto Rendimento, os Campeonatos Nacionais de inverno de Remo.

Com uma organização da Federação Portuguesa de Remo, estes Campeonatos tiveram o apoio da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho.

- I Duatlo de Montemor-o-Velho – Circuito Regional do Centro – 3 de abril

No dia 3 de abril, realizou-se o I Duatlo de Montemor-o-Velho – Circuito Regional Centro. A prova, composta por corrida e ciclismo, contemplou também o apuramento para o Campeonato Europeu de Duatlo, em Limerick (Irlanda).

Com a partida marcada para as 10h30, junto ao Mercado Municipal, a iniciativa teve uma vertente competitiva, para os escalões de cadetes, juniores, sub 23, seniores, veteranos e uma vertente de lazer.

O I Duatlo de Montemor-o-Velho foi uma organização da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, com apoio técnico da Federação de Triatlo de Portugal, e contou com a parceria da Academia das Artes e dos Desportos.

- XV Torneio de Futebol Juvenil -

O Complexo desportivo da Lagoa Grande – Grupo Desportivo “Os Águias”, na freguesia de Arazede, recebeu, nos dias 28 e 29 de maio a festa do futebol juvenil concelhio. A 15ª edição do Torneio de Futebol reuniu 407 atletas.

A iniciativa – promovida pela Câmara Municipal de Montemor-o-Velho e com a colaboração das associações e clubes do concelho e da Associação de Futebol de Coimbra – dedicada aos jovens atletas, contou com a



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

participação de 47 equipas, que disputaram mais de uma centena de jogos, realizados nos escalões de petizes (3x3), traquinas, benjamins, infantis, iniciados e juvenis.

- Dia Mundial da Criança – 1 de junho

No dia 1 de junho, o Centro de Alto Rendimento foi o palco da “Terra dos Sonhos e da Imaginação” para 1500 crianças dos estabelecimentos de ensino do concelho. A atividade promovida pela Câmara Municipal voltou a proporcionar um dia mágico para os mais novos.

A Unidade de Desporto foi responsável pelo Encontro Concelhio de Jogos Tradicionais.

- III Meeting de Natação – 4 de junho

As Piscinas Municipais receberam no passado dia 4 de junho o Campeonato Distrital de Natação no escalão de infantis e o III Meeting de Natação. Numa organização conjunta entre o Agrupamento de Escolas de Montemor-o-Velho e a Unidade de Desporto da Câmara Municipal, decorreu da parte da manhã o Campeonato Distrital de Natação de Infantis do Desporto Escolar. Esta iniciativa contou com cerca de 220 atletas. Na parte da tarde teve lugar o III Meeting de Natação, onde participar 180 atletas na vertente da competição e 80 na Mega-aula de Hidroginástica. Os participantes ainda puderam desfrutar de várias atividades lúdicas de Canoagem. Estiveram presentes nesta festa da natação as seguintes instituições: Escola Municipal de Natação de Montemor, EMN Ansião; EMN Alhadas; Clube Infante de Montemor; Agrupamento de Escolas da Lousã; Agrupamento de Escolas de Mira; Agrupamento de Escolas de Miranda do Corvo.

- IV Troféu Internacional Alves Barbosa – 10 e 11 de setembro

Nos dias 10 e 11 de setembro, a festa do ciclismo fez-se em Montemor-o-Velho, e mais de uma centenas de jovens corredores pedalaram pelo concelho, numa justa homenagem ao patrono da prova, Alves Barbosa.

A prova reuniu 118 atletas, em representação de 17 equipas portuguesas e espanholas.

O IV Troféu, organizado pela Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, teve como coorganizadores a Federação Portuguesa de Ciclismo e a Associação de Ciclismo de Aveiro.

- I Passeio de Bicicletas Clássicas passou por Montemor-o-Velho – 11 de setembro

No dia 11 de setembro, o Centro Cultural de Verride organizou o I Passeio de Bicicletas Clássicas. A iniciativa reuniu mais de 150 participantes e o momento foi também aproveitado para prestar homenagem a Alves Barbosa.

A iniciativa, que contou com o apoio do fórum “amigos das pasteleiras”, pretendeu proporcionar uma animada jornada de convívio e, ao mesmo tempo, lembrar os costumes de antigamente, bem como promover um estilo de vida mais saudável.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Depois da visita ao Centro de Alto Rendimento e do almoço convívio no parque de campismo, o passeio de bicicletas clássicas ficou concluído, na sede da instituição, com o sorteio e entrega de prémios para o melhor restauro da bicicleta mais antiga e do melhor traje.

No final, a organização ofereceu um lanche convívio aos participantes.

- IV Prova do Campeonato Nacional de Field Target – 11 de setembro

O campo de tiro da Junta de Freguesia da Abrunheira, em Reveles, da IV prova do campeonato nacional de Field Target, no dia 11 de setembro.

A competir nas modalidades de PCP (ar pré-comprimido), Pcp internacional, e springer (pistão-mola), os cerca de 30 atiradores – divididos pelas várias modalidades – tiveram alvos a 10, 20, 40 e 50 metros para testar as suas capacidades e seguir em frente no campeonato nacional.

- 24ª Edição do Torneio de Xadrez Ativo de Montemor-o-Velho – 17 de setembro

No dia 17 de setembro, a estratégia esteve em cima das mesas, no Pavilhão Municipal. A 24ª edição do Torneio de Xadrez Ativo de Montemor-o-Velho reuniu mais de 130 atletas e a instituição anfitriã repetiu o feito de 2010, conquistando o 1º lugar por equipas.

Com treze equipas participantes, o Círculo de Xadrez de Montemor/CTGA, com 197 pontos, foi mais forte e ficou à frente da equipa da AA Coimbra, com 188 pontos, e do GX Alekhine (Lisboa), com 185 ½.

O XXIV Torneio de Xadrez Ativo de Montemor-o-Velho ficou concluído com o já tradicional lanche de confraternização.

- 5ª Edição do Aquatlo de Montemor-o-Velho Campeonato Nacional de Juvenis – 8 de outubro

O leito padre Estêvão Cabral foi o local escolhido para a 5ª edição do Aquatlo de Montemor-o-Velho. No dia 8 de outubro, a prova pontuável para o Campeonato Nacional de Juvenis, disputada na distância supersprint, marcou o encerramento da época.

Organizado pela Federação de Triatlo de Portugal e pela Câmara Municipal, a iniciativa, contou também com uma prova de lazer, reunindo mais de 60 atletas.

- Prova de divulgação da modalidade de Orientação – 9 de outubro

No dia 9 de outubro, o centro histórico de Montemor-o-Velho recebeu uma prova de divulgação da modalidade de Orientação. A iniciativa foi promovida pela secção de Orientação do Ginásio Clube Figueirense.

Reunindo mais de 50 participantes, a manhã desportiva levou os participantes à descoberta da vila de Montemor-o-Velho, contribuindo, igualmente, para a estratégia de divulgação da modalidade na região.

A iniciativa contou também com a participação de atletas e familiares, técnicos e dirigentes da Federação de Triatlo de Portugal.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Prova de BTT - ADCR Pereira – 9 de outubro

No dia 9 de outubro, as emoções do BTT estiveram concentradas em Pereira. Os BlackBulls, equipa recém-criada do núcleo de Ciclismo da ADCR Pereira, abriram com chave d'ouro um evento desportivo que primou pela qualidade.

Com uma organização irrepreensível, e elogiada por todos os participantes, a iniciativa contou ainda com a realização de uma meia maratona (40km), a Ladies Cycle Ride by Specialized (passeio de bicicleta para senhoras) e Kids Race by Specialized (mini-circuito para crianças).

Recorde-se que a equipa anfitriã surgiu da vontade de fundir três grupos de BTT, que treinavam semanalmente e competiam aos fins de semana, como meio de promover o ciclismo nas vertentes de BTT e estrada.

- Final da Taça MediaCup 2011 – 5 e 6 de novembro

O Campo de S. Pedro, no Complexo Desportivo da Carapinheira, foi o palco escolhido para receber a final da Taça MediaCup 2011. Nos dias 5 e 6 de novembro, com muito desportivismo, dezenas de profissionais da comunicação social lutaram pela conquista do título e aproveitaram para descobrir o concelho.

Com uma organização da MediaCup, este evento contou com o apoio da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, o Casino da Figueira e do Clube Desportivo Carapinheirense.

- “Pedalar por uma causa” – 12 de outubro

No dia 12 de outubro, a iniciativa “Pedalar por uma causa” começou com a partida simbólica, em frente à Câmara Municipal de Montemor-o-Velho. Os atletas de ciclismo adaptado, Telmo Pinão e André Venda, vão pedalar até Faro e percorrer cerca de 500 km.

“Pedalar por uma causa”, ao longo de quatro dias, vai passar por: Montemor-o-Velho, Pereira, Condeixa, Penela, Tomar, Entroncamento, Golegã, Almeirim, Coruche, Montemor-o-Novo, Torrão, Aljustrel, Ameixial e Faro.



DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E MODERNIZAÇÃO

Compete aos titulares dos cargos dirigentes, promover uma gestão orientada para os resultados, de acordo com os objetivos anuais traçados para a Organização, definindo os recursos a utilizar e os programas a desenvolver, aplicando, de forma sistemática, mecanismos de controle e avaliação dos resultados.

A atuação do pessoal dirigente deve ainda ser orientada por critérios de qualidade, eficácia e eficiência, pautando-se, ainda, por objetivos de aproximação ao cidadão, motivação e empenho dos funcionários tendo em vista assegurar o bom desempenho e imagem do serviço.

São estas, em síntese e sumariamente, as atribuições dos titulares de cargos dirigentes decorrentes da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro na redação que lhe foi introduzida pela Lei n.º 51/2005, de 30 de agosto (Estatuto de Pessoal Dirigente), adaptada à Administração Local pelo Decreto-Lei n.º 93/2004 de 20 de abril, conjugadamente com o art.º 49 da Lei nº 169/99, de 18 de setembro, alterada e republicada pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de janeiro.

Pretende-se, com o presente relatório, participar na elaboração do Relatório de Gestão relativo ao ano civil de 2011 a apresentar à Assembleia Municipal de Montemor-o-Velho, de acordo como disposto no artigo 49º da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, na redação que lhe foi introduzida pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de janeiro, enumerando e quantificando as tarefas desenvolvidas pelas diferentes Unidades que integram a Divisão de Administração e Modernização, de acordo com o Regulamento Orgânico Municipal.

No decurso do ano de 2011 deu-se continuidade ao processo de aquisição dos prédios/terrenos necessários para a construção do Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho.

Deu-se seguimento ao processo de aquisição de terrenos integrados no perímetro do Pólo Logístico e Industrial de Araçede (PLIA).

Foram desenvolvidos os processos de notariado e de contratos que se mostraram necessários, nomeadamente a celebração de contratos de arrendamento, escrituras de constituição de direito de superfície, escrituras de doação, escrituras de compra e venda e contratos de fornecimento de serviços e de empreitadas.

Ao longo do ano de 2011 foram celebrados protocolos de colaboração com diversas entidades, designadamente, Juntas de Freguesia do Concelho, Grupos Desportivos e Federações. No final do ano, foram ainda celebrados Protocolos de Colaboração com as 14 Juntas de Freguesia do Concelho, tendo em vista a delegação de competências da Câmara Municipal nas Juntas de freguesia, de acordo com o previsto nas disposições conjugadas dos art.ºs 37º e 66º da Lei nº 169/99, de 18 de setembro, com as alterações introduzidas pela Lei nº 5-A/2002, de 11 de janeiro.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Na área dos Recursos Humanos foram no ano de 2011 desenvolvidos variados e complexos processos de recrutamento e de reposicionamento remuneratório dos trabalhadores.

Em matéria de Recursos Humanos, manteve-se como prioritário o desenvolvimento capaz e atempado do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação de Desempenho na Administração Pública (SIADAP).

Deu-se, continuidade aos procedimentos adequados tendo em vista a Declaração de Interesse Público Municipal do Centro Náutico de Montemor-o-Velho (Centro de Alto Rendimento - CAR) pelos órgãos executivo e deliberativo, para subsequente desenvolvimento dos processos de Declaração de Utilidade Pública (DUP) e Expropriação necessários, bem como se realizaram escrituras de aquisição por via do direito privado de algumas parcelas que integraram aquele Centro de Alto Rendimento.

Manteve-se a preocupação de prestar um melhor atendimento aos munícipes.

Embora seja dada prioridade ao atendimento pessoal a eventuais reclamações dos utentes e geralmente assim se obtenha um mais elevado grau de satisfação dos mesmos bem como maior contributo para a melhoria dos serviços, foram recebidas algumas reclamações no livro próprio, prontamente esclarecidas e respondidas, nos termos da lei.

A Divisão prosseguiu o seu propósito de colaboração com os restantes Departamentos e Divisões, designadamente Cultura, Desporto, Ação Social e Apoio à Presidência, através da elaboração de pareceres, informações e colaboração na preparação de outros documentos e concursos.

Deu-se prossecução ao processo de constituição da Associação sem fins lucrativos Mor-Energy.

UNIDADE JURÍDICA

A) - Instrução de Processo de Expropriação e Aquisição pela Via do Direito Privado:

DUP – Declaração (extrato) n.º 312/2009, de 2 de setembro

Acompanhamento do processo de expropriação da 1.ª Fase do Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho.

DUP – Declaração (extrato) n.º 145/2010, de 1 de julho

Instrução e acompanhamento do processo de expropriação da 2.ª Fase do CAR - Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho – Ampliação da Pista de Remo/ Centro Náutico – Desvio da Vala da Cova.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Processo de Expropriação relativamente aos prédios 1848 e 1849

Instrução, remessa e acompanhamento do processo expropriativo na Direção Geral das Autarquias Locais relativamente aos prédios 1848 e 1849, da freguesia de Montemor-o-Velho, terrenos necessários à concretização de equipamentos complementares do Centro de Alto Rendimento – **Pista de Atletismo e Pousada da Juventude**.

Ascensor Mecânico – Percurso Pedonal Assistido

Processo de aquisição dos prédios necessários para construção do Ascensor Mecânico – Percurso Pedonal Assistido para concretização do Projeto integrado de Regeneração urbana de Montemor-o-Velho.

Arquivo Municipal/Ruas da Cultura

Instrução e acompanhamento do processo expropriativo junto da Direção Geral das Autarquias Locais para efeitos de **Arquivo Municipal/Ruas da Cultura** de parte do prédio urbano n.º 1462 - formalização da escritura em 06 de outubro de 2011.

Aquisição por via do Direito Privado

Instrução e acompanhamento do processo de aquisição de parcelas de terreno necessárias à concretização da obra “Eixo Viário do Sistema Urbano do Vale: Largo da Feira (Alhastro)” formalização da escritura em 18 de outubro de 2011.

Aquisição por via do Direito Privado

Instrução e acompanhamento do processo de aquisição de 30.554 m² de terreno, necessário à concretização da obra “Área de Intervenção do CAR – Pista de Atletismo/ Projeto de Regeneração Urbana de Montemor-o-Velho – Eixo Pedonalizado – Ligação entre o Centro Histórico e a Frente Ribeirinha” - formalização da escritura em 29 de setembro de 2011.

Aquisição por via do Direito Privado

Acompanhamento e instrução do processo de aquisição dos artigos matriciais urbanos n.º 2667 e 2668 da freguesia de Montemor-o-Velho, à GasMondego – Distribuidores de Combustíveis, Lda. “Área de Intervenção do CAR – Pista de Atletismo/ Projeto de Regeneração Urbana de Montemor-o-Velho – Eixo Pedonalizado – Ligação entre o Centro Histórico e a Frente Ribeirinha” - formalização da escritura em 29 de setembro de 2011.

Aquisição por via do Direito Privado

Início aos procedimentos para instrução de diversos processos (35) de aquisição dos prédios necessários à intervenção no Pólo Logístico de Arazede (PLIA).



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Aquisição por via do Direito Privado

Início aos procedimentos para instrução de processos de aquisição de parcelas (69) de terreno necessárias à obra da EM 335-1 entre Arazede e Volta da Tocha – 2.º Fase

Processo de Expropriação relativamente à parcela 47 e 47 S– Lote 234

Acompanhamento do processo expropriativo da parcela 47 e 47 S – Lote 234, Obras de Ampliação da Pista de Remo/ Centro Náutico – 1.º Fase do Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho – Fase de remessa do processo de expropriação para o Tribunal da Comarca.

B) - Pareceres

Contributo através da análise e apreciação de projetos-lei/diplomas das mais variadas matérias a pedido da Associação Nacional de Municípios Portugueses (ANMP).

C) - Informações

No decurso do normal funcionamento dos serviços foram elaboradas **241** informações de serviço, acerca de assuntos diversos.

D) - Protocolos

Foram preparados numerosos protocolo e Acordos de Colaboração, com diversas entidades.

E) - Casa Pronta

Foram respondidos **19** pedidos de pronúncia pelo Município relativamente ao exercício do seu direito de preferência, tendo em vista a celebração de atos de aquisição de imóveis nas Conservatórias do Registo Predial, ao abrigo dos Procedimentos Casa Pronta.

F) - Livro de reclamações

Foram instruídos os procedimentos de resposta às **7** reclamações apresentadas no Livro de Reclamações em uso nos Paços do Concelho, tendo sido também apoiados os demais serviços municipais, designadamente do Desporto, em situações idênticas.

G) Outros Processos:

- Formalização de Acordo entre o Administrador de Insolvência da AGNI INC – Desenvolvimento de Sistemas de Energias Alternativas, S.A. e a Câmara Municipal para restituição dos lotes 2 e 3 do Parque de Negócios de Montemor-o-Velho;
- Reafecção de Lotes – Mor-Energy;
- Associação Mor-Energy - Encetaram-se diversas reuniões para angariação de sócios com o objetivo de dar início ao desenvolvimento das iniciativas/ objeto da referida Associação;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Tentativa de Aquisição das Casas dos Magistrados;
- Tentativa de Aquisição da Escola de Quinhendros.

H) Outros Acompanhamentos:

- Procedimentos concursais;
- Apoio jurídico à Unidade de Recursos Humanos;
- Instrução de todos os processos destinados à elaboração de escrituras a celebrar no Cartório Notarial de Montemor-o-Velho;
- Elaboração de propostas e instrução de processos presentes às reuniões da Câmara Municipal;
- Acompanhamento de todas as reclamações efetuadas junto do Provedor de Justiça;
- Acompanhamento, apoio e verificação na elaboração de diversos regulamentos da responsabilidade de outros serviços;
- Acompanhamento e apoio na instrução de todos os processos remetidos ao síndico da Câmara Municipal;
- Acompanhamento de processo de autorização para recrutamento de trabalhadores junto do Ministério competente / DGAL.

CONTRAORDENAÇÕES

- Autos que deram entrada: **190**
- Arguidos ouvidos: **108**
- Arguidos que não compareceram para audição: **68**
- Audição de testemunhas: **20**
- Audições a pedido de outras Câmaras/Juntas Freguesia: **01**
- Processos concluídos: **160**
- Processos com defesa escrita: **41**
- Processos enviados a Tribunal para execução/impugnação: **11**

ATAS

No ano de 2011 decorreram **29 reuniões da Câmara Municipal** e **6 sessões da Assembleia Municipal**.

- Elaboração das agendas das reuniões da Câmara Municipal e remessa de documentos aos membros do executivo municipal;
- Elaboração de convocatórias e remessa de documentação para a Assembleia Municipal;
- Elaboração de editais e ofícios inerentes ao serviço;
- Divulgação das atas da Assembleia e Câmara Municipal, bem como dos atos do Presidente da Câmara destinados a ter eficácia externa;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Encaminhamento dos processos, após deliberação, acompanhados pela respetiva certidão, para os serviços responsáveis pela sua execução;
- Organização de todos os processos e correspondentes deliberações a submeter à Assembleia Municipal e resposta a requerimentos dos seus membros;
- Procedeu-se ao fiel registo de tudo quanto se passou nas reuniões de Câmara e Assembleia Municipal, bem como a sua transcrição em ata;
- Aprovação as atas que dela careceram;
- Tratamento, arquivo e preservação das atas, por forma a facilitar a consulta, tornando-se mais rápida a identificação das deliberações, e em especial assegurar uma atempada difusão pelos serviços do teor das decisões, com prioridade para aquelas que tenham efeitos externos;
- Organização e apoio aos processos eleitorais (Eleição do Presidente da República de 23 de janeiro de 2011 e Eleição da Assembleia da República de 05 de junho de 2011).

Fiscalização Municipal

- Autos de Notícia levantados: 104
- Autos embargo de obras: 8
- Informações sobre Denúncias/Exposições Escritas: 94
- Informações sobre Processos de Obras de Escassa Relevância Urbanística e Isentas: 309
- Informações sobre Processos de Obras (Du): 167
- Informações sobre Certidões Negativas de Habitabilidade: 78
- Informações sobre Edificações em Ruínas: 154
- Informações sobre Ambiente: 230
- Informações sobre Processos de Publicidade: 19
- Informações sobre Processos de Máquinas de Diversão: 5
- Informações Diversas: 86
- Realização de várias Ações de Fiscalização a Obras de Construção: 268
- Realização de várias Informações solicitadas pelos senhores Vereadores e Diretora de Departamento
- Verificação de várias Denúncias Verbais e Telefónicas
- Várias Fiscalizações e Controle de Feirantes na Feira Quinzenal E Anual
- Realização de várias informações solicitadas pelos senhores Vereadores e Diretora de Departamento
- Verificação de várias denúncias verbais e telefónicas
- Várias fiscalizações e controle de feirantes na feira quinzenal e anual



SECÇÃO DE EXPEDIENTE GERAL

- Desde 3 de janeiro de 2011 até 30 de dezembro de 2011 foram expedidos 16475 ofícios e deram entrada 13954 documentos.
- Foram registados 97 Editais.
- Procedeu-se à entrada do expediente diariamente.
- Deu-se baixa do expediente para diversos setores.
- Distribuiu-se o expediente pelos diversos setores.
- Procedeu-se à expedição de toda a correspondência dos serviços do Município, incluindo o preenchimento dos talões de registo e dos avisos de receção.
- Procedeu-se à elaboração da avença do correio (pesar, contar e registar os diversos envelopes).
- Procedeu-se ao arquivamento de editais e respetivas certidões.

UNIDADE DE RECURSOS HUMANOS E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

O presente relatório diz respeito à atividade da Unidade de Recursos Humanos e Modernização Administrativa, desenvolvida no ano de **2011**, que se destina a ser apreciada na Sessão de Assembleia Municipal Ordinária de abril de 2012.

Procedimentos Concursais para constituição relação jurídica de emprego público por **tempo indeterminado**:
Assistente Operacional (Motorista de Ligeiros) – 2

Procedimentos Concursais para **cargos de direção intermédia de 1º grau**:
Departamento Administrativo e Financeiro (*anulado*)
Departamento de Urbanismo

Procedimentos Concursais para **cargos de direção intermédia de 2º grau**:
Divisão de Administração e Modernização
Divisão de Projetos Urbanos
Divisão de Obras e Equipamentos Municipais

Procedimentos Concursais para **cargos de direção intermédia de 3º grau**:
Chefe da Unidade de Ação Cultural



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Chefe da Unidade de Arquivos e Património Cultural

Chefe da Unidade de Concursos e Gestão de Compras

Chefe da Unidade de Desporto

Chefe da Unidade de Gestão do Território

Chefe da Unidade de Logística

Chefe da Unidade de Obras Municipais e Equipamentos

Chefe da Unidade de Topografia e Projeto

Chefe da Unidade Jurídica (*anulado*)

Contratos por tempo indeterminado:

Celebrados: 34

Contratos por tempo determinado (inclui técnicos contratados para as aec's 2010/2011):

Celebrados: 5

Renovados: 15

Rescindidos / caducados: 73

Contratos de Prestação de Serviços:

Celebrados: 1

Cessados: 2

Aposentações: 1

Estágios Qualificação Emprego: 3

Estágios PEPAL: IV Edição – 5

Estágios Curriculares: 17

1 **Voluntariado** a decorrer desde 12 de dezembro de 2011 até 11 de junho de 2012, na área de Medicina Veterinária.

Candidaturas a Contratos Emprego Inserção:

Contrato Emprego Inserção - 18

Inscrições no Gabinete de Inserção Profissional: 428 inscrições

Realização de **37** sessões coletivas no âmbito GIP destinadas a utentes do mesmo.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Organização do processo de seleção e do Curso de Gestão de Pessoal e Familiar – para 15 beneficiários do RSI inscritos no GIP

Outras ações / cursos promovidos por entidades externas:

- Lançamento e organização de **5** ações de formação promovidas pela Comunidade Intermunicipal do Baixo Mondego – CIM-BM, realizadas pela Fundação CEFA nas instalações das Piscinas Municipais e noutras instalações:
 - 50 inscrições de trabalhadores para formação no âmbito da CIM-BM efetuadas
 - 61 Inscrições de trabalhadores para formação noutras entidades externas efetuadas
- Lançamento e organização de **2** ações de formação promovidas pela ADELO – em Cantanhede, no âmbito do Projeto Construindo Igualdades 2011-2013.

Curso de Educação e Formação de Adultos – Ensino Secundário – 12º Ano (no âmbito do POPH) -

Encerramento do Curso de Educação e Formação de Adultos (EFA) – 10 trabalhadores inscritos

Outras atividades:

- Informações relativas a requerimentos diversos apresentados, bem como a término de contratos de trabalho por tempo determinado;
- Registo de entrada na Unidade de **1432** documentos e de **908** requerimentos;
- Tratamento informático de **107** *curriculum vitae* remetidos para a Unidade;
- Registo de férias, faltas e licenças;
- Pedidos de juntas médicas;
- Resposta a pedidos de mobilidade, de colocação e de estágios.
- Organização / tratamento e acompanhamento de processos de candidatura de Contratos Emprego Inserção (CEI);
- Acompanhamento e encerramento do processo de contratação para as atividades de enriquecimento curricular (AEC);
- Organização, elaboração e tratamento do relatório mensal de pessoal ao serviço para a DGAL, Balanço Social, Mapa de Férias, Processo de Abono de Família, Mapa de Contratados, Atribuição de Medalhas de Mérito a Trabalhadores do Município;
- Apoio ao processo de Avaliação de Desempenho – SIADAP;
- Elaboração mapa de pessoal para 2012.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Apresenta-se agora o Balanço Social de 2011:

BALANÇO SOCIAL DE 2011 (Resumo)										
DISTRIBUIÇÃO DE EFECTIVOS SEGUNDO A RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO										
FUNÇÕES /CARRIRAS	Contrato por tempo indeterminado	Contrato por tempo indeterminado (Período Experimental)	Contrato por tempo determinado	Comissão de Serviço	Requisição p/Apoio Téc.Pedagógico	Requisitados por outros serviços	Licença s/remuneração	Outros	OBS.	Total
Eleito Local								4 (*)		4
Dirigentes				12 (**)						12
Chefe de Gabinete										-
Adjunto da Presidência				1						1
Secretária da Presidência				1						1
Coordenador Técnico	5									5
Secretário Vereador										-
Técnicos Superiores	43		7					1 (+)		51
Informática	4		1							5
Assistente Técnicos	43(**)								Inclui escolas	43
Fiscais Municipais	3									3
Assistente Operacional	89		24						Inclui escolas	113
Encarregado Operacional	3									3
Fiscal de Obras	1									1
TOTAL	191	-	32	14	-	-	-	5	----	242

(*) Inclui Vereadora, Eng.ª Isabel Quinteiro

(**) Não inclui a Secretária da Presidência, Elisa Cruz

(***) Inclui 3 Chefes de Divisão, 1 Directora de Departamento e 8 Dirigentes de 3.º grau

(+) Técnica Superior em Regime de Mobilidade Interna

02/04/2012

Nota: Neste Mapa não foram incluídos trabalhadores requisitados por outros serviços ou em licença sem remuneração, uma vez que não auferiram remuneração na data de 31.12.2011.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Quadro Resumo			
Balço Social			
	2010	2011	Variação
Contrato Individual Tempo Indeterminado	167	191	+24
Contrato Individual Tempo Determinado	100	32	-68
Comissão Serviço	7	14	+7
Outros	11	5	-6
Soma	285	242	-43

GIP – GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL

- Organização do Dossiê de Medidas de Apoio ao Emprego 2011
- Elaboração dos pedidos de reembolso do GIP em articulação com a contabilidade
- Elaboração dos relatórios trimestrais enviados para o IEFP
- Preparação e formalização do Aditamento ao Contrato de Objetivos do GIP
- Preparação e formalização de nova candidatura do GIP ao IEFP
- Organização do processo de seleção para o Curso de Gestão de Pessoal e Familiar – Beneficiários do RSI, inscritos no Núcleo Local de Inserção e no GIP
- 16 Sessões de Encaminhamento de 526 utentes do GIP e do IEFP, com habilitação escolar até ao 9.º ano, para Centro de Novas Oportunidades, com a presença dos dois Técnicos do GIP e uma Técnica do IEFP (17, 18, 19 e 20 de janeiro);
- 1 Sessão de Esclarecimento sobre Empreendedorismo para 60 utentes inscritos no GIP, com habilitação mínima de 12.º ano / ensino secundário, conduzida pela AD ELO, e pelos dois Técnicos do GIP (21 de março);
- 2 Sessões de Esclarecimento sobre a Rede EURES, para 125 utentes licenciados inscritos no GIP, com a presença dos dois Técnicos do GIP e de uma Técnica do IEFP Coimbra (10 de maio);
- 3 Sessões Coletivas de Encaminhamento e Divulgação de Medidas de Apoio ao Emprego para 72 utentes inscritos no GIP/IEFP, com a presença dos dois Técnicos do GIP e de um Técnico do IEFP (25 e 26 de maio);



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- 1 Sessão de Esclarecimento/Divulgação sobre as Medidas de Apoio ao Emprego, destinada a 40 estudantes do 12.º ano da Escola Profissional de Montemor-o-Velho, com a presença dos dois Técnicos do GIP (13 de junho);
- 2 Sessões de Esclarecimento sobre Empreendedorismo/Divulgação sobre as Medidas de Apoio ao Emprego para 45 estudantes da Escola Secundária de Montemor, com habilitação de 11.º e 12.º ano / ensino secundário, com a presença dos dois Técnicos do GIP (22 de junho);
- 3 Sessões coletivas de Esclarecimento/Divulgação sobre as Medidas de Apoio ao Emprego destinadas a 95 utentes inscritos no GIP/IEFP, com a presença dos dois Técnicos do GIP e de um Técnico do IEFP (28 e 29 de junho);
- 9 Sessões coletivas de Esclarecimento/Divulgação sobre as Medidas de Apoio ao Emprego destinada a 406 utentes inscritos no GIP/IEFP, com a presença dos dois Técnicos do GIP e com a presença de um Técnico do IEFP (16 de novembro);
- Novas inscrições no GIP em 2011 – 428 num total de 950 inscritos.

PAC – POSTO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO

- 281 Cartas de Condução
- 110 Registos Criminais
- Receção de 188 documentos de despesa ADSE
- 17 Cartões Europeus de Saúde
- 1515 Munícipes atendidos
- Atendimento de diversas situações para encaminhamento para a Loja do Cidadão de Coimbra.

CENSOS 2011

Trabalho desenvolvido no âmbito de delegado Municipal no Processo:

- Descarregamento das 101 caixas provenientes do INE – Lisboa para a Escola E.B.1 de Montemor
- Divisão dos processos por inquérito;
- Distribuição dos diversos questionários montados pelas 14 Juntas de Freguesia
- Distribuição de computadores pelas Juntas de Freguesia de Montemor, Carapinheira e Arazede
- Recolha dos questionários nas respetivas Juntas de Freguesia (14);
- Arrumação dos questionários em ambiente próprio para serem enviados para o INE;
- Carregamentos dos caixotes para o transporte dos mesmos para posterior análise estatística.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

SECÇÃO DE CONTRATOS E NOTARIADO

N.º Contrato	Designação do fornecimento ou empreitada	Adjudicatário	Valor Do contrato	Data Do contrato
1/2011	Comodato (Cedência do imóvel denominado "Edifício da Escola Primária de Verride" – art. U 617)	Cruz vermelha Portuguesa - Delegação de Verride	€7.635,08	06-01-2011
2/2011	Comodato (Cedência do imóvel denominado "Edifício da Escola Primária de Abrunheira" – art. U 415)	Filarmónica Instrução e Recreio de Abrunheira	€1.717,78	06-01-2011
3/2011	Comodato (Cedência do imóvel denominado "Edifício da Escola Primária" – art. U 866)	Cruz vermelha Portuguesa -Delegação de Carapinheira	€5.726,43	18-01-2011
4/2011	1ª Adenda ao contrato avulso nº 15/2010 - 2º contrato adicional ao contrato realizado no dia 14 de maio de 2010 da empreitada "Centro Educativo de Montemor-o-Velho (Construção)" - Erros e Omissões	Ramos Catarino, S.A.	€24.057,48	19-01-2011
5/2011	Empreitada de: "Conservação e reparação de estradas, arruamentos e caminhos municipais: Freguesia de Carapinheira, Gatões, Meãs e Liceia – Ajuste Direto	Construções Vieira Mendes, Lda.	€55.000,01	28-01-2011
6/2011	Serviços de Acompanhamento e Consultadoria em GRH – SIADAP 2010 e 2011	António Miguel Ferreira Ribeiro	€25.000,00	11-02-2011
7/2011	Empreitada de: "Conservação e reparação de estradas, arruamentos e caminhos municipais: Freguesia de Pereira – Ajuste Direto	Domingos Góis Simões & Filhos Lda.	€69.394,34	15-02-2011
8/2011	Empreitada de: "Eixo Viário do Sistema Urbano do Vale: Carapinheira – Rua da Igreja (conclusão)".	CIVILVIAS – Construções e Vias, Lda.	€28.789,77	18-02-2011
9/2011	Prestação de serviços de: Projeto para "Centro Cultural de Santo Varão" (Requalificação da Antiga Escola Primária) – Ajuste Direto	Daniel M. Santos – engenharia e Arquitetura, Lda.	€4.990,00	22-02-2011
10/2011	1º Contrato adicional à empreitada de: "Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR): fase B – UP 32A (entrada montante), UP 33S (Ciclovía sul),	Vidal Pereira & Gomes, Lda.	€18.320,00	07-04-2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

	UP 42 (ilhas) e UP 43 (cais apenas a parte referente à praça)” - trabalhos a mais, com prorrogação legal de prazo			
11/2011	Empreitada por concurso público: “Intervenção no Espaço Urbano de Montemor-o-Velho: Av. 25 de Abril - Casal Novo do Rio até à Piscina Municipal (Parte)”	Prediloura – imobiliária do Lourical, Unipessoal, Lda,	€149.756,88	07-04-2011
12/2011	Comodato (Cedência do imóvel denominado “Edifício da Escola Primária” – art. U 615)	Junta de Freguesia de Ereira	€3.817,78	25-04-2011
13/2011	Empreitada por concurso público: “Manutenção de Reservatórios de Abastecimento de Água: Sistema de Tentúgal (Reservatório R9) – Reforço de Tratamento”	Vitor M.C. Antunes, Unipessoal Lda.	€99.304,01	06-05-2011
14/2011	Empreitada por Concurso Público: “Manutenção de Reservatórios de Abastecimento de Água: Sistema de Abrunheira (Reservatório R2)”	Vitor M.C. Antunes, Unipessoal Lda.	€53.458,01	06-05-2011
15/2011	Prestação de serviços “Programa de Valorização dos Castelos e Muralhas e Envolvente de Montemor-o-Velho – Levantamento por Varrimento Laser Tridimensional “	Artescan – 3d Scanning, Lda.	€35.000,00	12-05-2011
16/2011	Fornecimento de Projeto para “Arranjo Urbanístico em Gatões” – Ajuste Direto	Carlos Santos Arquitetura e Urbanismo, Lda.	€8.000,00	31-05-2011
17/2011	Fornecimento de Projeto para “Arranjo Urbanístico da Zona Envolvente ao Centro Cultural do Seixo e Polidesportivo” – Ajuste Direto	Carlos Santos Arquitetura e Urbanismo, Lda.	€10.000,00	31-05-2011
18/2011	Fornecimento de Bancada Telescópica com Corredor Central (Celeiro dos Duques de Aveiro) – Ajuste Direto	Casa Abreu – Instrumentos Musicais, Lda.	€25.000,00	07-06-2011
19/2011	Prestação de serviços “Estudo de Viabilidade Económica e Financeira do Centro de Alto Rendimento (CAR) e Apoio na Definição do Modelo de Gestão para uma futura Entidade Promotora do Projeto”	Deloitte – Consultores, S.A.	€47.500,00	09-06-2011
20/2011	Prestação de serviços, Ajuste Direto “Plataforma de Gestão e Inventariação do Património Cultural Imaterial do Concelho de Montemor-o-Velho (PGI)”	Tapestry Software – Serviços e Sistemas de Informação, Lda.	€51.022,00	27-06-2011
21/2011	Aquisição de serviços por Ajuste Direto para “Estudo Económico – Financeiro dos Serviços de Água e Saneamento do Município”	Inobest – Assessoria e Consultadoria de Gestão, Lda.	€12.000,00	06-07-2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

22/2011	Contrato de Empreitada, por concurso público do "Pólo Logístico e Industrial de Arazede: Fase 1 - Parte A (construção de infraestruturas)"	Alferope - Engenharia, Lda.	€1.896.683,98	11-07-2011
23/2011	1º Contrato Adicional à empreitada de: "Rede de Esgotos de Abrunheira (construção)" - Trabalhos a mais	Asibel - Construções S.A.	€48.743,75	14-07-2011
24/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto para a "Manutenção dos Espaços Verdes da Freguesia de Pereira"	Tiago José Monteiro Azambujo	€14.400,00	22-08-2011
25/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto para concerto "Amoras e Framboesas" de Maria João e Orquestra de Jazz de Matosinhos, dia 11 de setembro 2011 - Projeto "Mont Fest Jazz"	Onc - Produções Culturais, Lda	€8.000,00	26-08-2011
26/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto para concerto "Get Back The Beatles Tribute", 8 de setembro - Castelo de Montemor-o-Velho/Festas 2011	Premium Act Leading - Comunicação Global S.A.	€7.800,00	26-08-2011
27/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto para concerto com o artista "Tony Carreira", 9 de setembro - Castelo de Montemor-o-Velho/Festas 2011	REGI - Concerto - Produções Musicais e Audiovisuais, Lda.	€47.000,00	31-08-2011
28/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto concerto dos " Dj's Glue, Funk you 2, The Fox, e Kika Lewis", 7, 8, 9 e 10 de setembro - Castelo de Montemor-o-Velho/Festas 2011	Stagecom - Comércio e Serviços Audiovisuais, Lda.	€7.500,00	01-09-2011
29/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto concerto do Grupo "Expensive Sould Jaguar Band", 7 de setembro - Castelo de Montemor-o-Velho/Festas 2011	LisboaAgência - Atividades Artísticas, Lda.	€15.000,00	05-09-2011
30/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto: "Espetáculo com o artista André Sardet", 10 de setembro - Castelo de Montemor-o-Velho/Festas 2011	Domingo no Mundo, Sociedade de Entretenimento, Lda.	€17.750,00	05-09-2011
31/2011	Concurso Público de "Fornecimento de Refeições Escolares nas Escolas Básicas, jardins de infância e Centro Educativo e Pessoal de Apoio aos Refeitórios"	Uniself - Sociedade de Restaurantes Públicos e Privados, S.A.	€123.607,00	06-09-2011
32/2011	3º Contrato Adicional à Empreitada de "Rede de Esgotos de Gatões e Seixo (Redes)" - Trabalhos a mais	Ernesto Alves Pinto & c.ª, Lda.,	€66.800,57	07-09-2011
33/2011	Ajuste Direto para fornecimento de "Energia	Galp Power, S.A. -	€6.783,68	09-09-



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

	Elétrica em BTE - eventualmente para o Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho (CAR) ”	Sociedade Anónima		2011
34/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto para “A Produção executiva dos Espetáculos das Festas 2011 de Montemor-o-Velho” de 7 a 10 de setembro no Castelo”	Quando Menos se Espera, Unipessoal, Lda.	€ 24.400,00	15-09-2011
35/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto para “A Produção executiva de Workshops de Artes Plásticas. Local de execução: Castelo de Montemor-o-Velho”	Quando Menos se Espera, Unipessoal, Lda.	€12.195,86	15-09-2011
36/2011	Empreitada por Ajuste Direto de “Conservação e Reparação de Estradas, Arruamentos e Caminhos Municipais: Freguesia de Abrunheira”	Asibetumes – Obras Públicas S.A	€50.904,96	30-09-2011
37/2011	Aquisição de serviços por Ajuste Direto de “Responsabilidade Técnica pela Exploração de Instalações Elétricas das ETAR's de Verride, Arazede e Liceia”	Celiumproj – Consultadoria e Projetos, Lda.	€900,00	30-09-2011
38/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto de “Ampliação dos Serviços inicialmente contratados para a elaboração da 1ª Revisão do Plano Diretor Municipal”	Plural – Planeamento Urbano, Regional e de Transportes, Unipessoal, Lda.	€24.500,00	27-10-2011
39/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto para “Assessoria Técnica ao Ajustamento Financeiro e ao Acompanhamento do Plano de Saneamento Financeiro e à Preparação de Ofícios resposta às Entidades Fiscalizadoras”	A. Fonseca Ribeiro, Lda.	€ 17.000,00	04-11-2011
40/2011	Concurso Público para “Fornecimento de Gás Natural para as Piscinas Municipais de Montemor-o-Velho”	Galp Gás Natural, S.A.	€ 31.507,57	08-11-2011
41/2011	1º Contrato Adicional à Empreitada “ Rede de Esgotos de Verride e Vila Nova da Barca (construção)” – Trabalhos a mais	José Marques Grácio, S.A.	€19.740,00	09-11-2011
42/2011	Empreitada por Ajuste Direto de “Conservação e Reparação de pequenos Prolongamentos na Rede de águas - Freguesias de Verride e Vila Nova da Barca”	José Marques Grácio, S.A.	€ 59.881,80	09-11-2011
43/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto: “Produção de Registos Videográficos para o projeto – Património Cultural Imaterial, Uma Memória a Preservar” - Leader Ad Elo/Proder Subprograma 3 / ação 3.2.1”	Universidade de Coimbra	€13.000,00	18-11-2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

44/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto: "Fornecimento de Energia Elétrica em BTE - eventualmente para as Estações de Tratamento de Águas Residuais (ETAR'S) de Arazede, Liceia e Verride"	EDP - Comercialização de Energia, S.A.	€12.479,00	23-11-2011
45/2011	Aquisição de Serviços por Ajuste Direto para a "Inventariação do Património Cultural Imaterial do Concelho de Montemor-o-Velho"	Confraria da Doçaria Conventual de Tentúgal	€19.796,67	15-12-2011
46/2011	Empreitada por Concurso Público de "Rede de Esgotos da Portela (Zonas Limítrofes): Fase B - Etar (conclusão)	Vitor M.C. Antunes, Unipessoal Lda	€60.264,00	21-12-2011
47/2011	Aquisição de Bens Móveis, por Concurso Público com Publicidade Internacional, para: "Fornecimento de Equipamentos - Mobiliário Específico para o Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho (CAR)"	Ambienti D'Interni, Unipessoal Lda.	€89.411,64	21-12-2011
48/2011	Empreitada por Concurso Público de "Rede de Esgotos de Verride e Vila Nova da Barca - Estação Elevatória e Conduta até à ETAR"	José Marques Grácio, S.A.	€ 60.927,03	28-12-2011
49/2011	1º Contrato adicional à empreitada: "Centro Náutico de Montemor-o-Velho (CAR): Fase E - UP33 Ciclovía (apenas estrutura metálica das pontes), UP42 Ilhas (apenas estrutura metálica da ponte) e UP51 Edifício (apenas estrutura metálica exterior)" - Trabalhos a mais	Consórcio MRG - Engenharia e Construção S.A. / JAOP - Sociedade de Empreitadas S.A.	€13.800,00	30-12-2011

Notariado

Registo de **73 escrituras** no livro para escrituras diversas

Escritura	Outorgantes	Valor do Ato	Data da Outorga
Escritura de direito de superfície	Freguesia de Gatões	€ 7.635,08	6-01-2011
Escritura de expropriação amigável e termo de quitação	Armindo António de Sousa Rainho e outro	€ 2.023,39	18-01-2011
Escritura de direito de superfície	Clube Desportivo Carapinheirense	€ 242,10	18-01-2011
Escritura de direito de superfície	Administração Regional de Saúde do Centro IP	€ 71.093,12	20-01-2011
Escritura de direito de superfície	Grupo Desportivo "Os Águias"	€ 22.236,99	20-01-2011
Escritura de expropriação amigável	Fernando José Zylberberg Lapas e outro	€ 7.079,06,	1-03-2011
Escritura de expropriação amigável	Maria Celeste Valente e outros	€ 2.156,15	5-04-2011
Escritura de constituição gratuita de direito de superfície	Casa do Povo da Abrunheira	€ 2.163,29	14-04-2011
Escritura de compra e venda	Maria Isabel Maranhã Nunes Tiago Cardoso e outro	€ 2.400,00	14-04-2011
Escritura de expropriação amigável	Alcides Portugal Bonito e outro	€ 298,08	30-05-2011
Escritura de distrate de cedência de direito de superfície, do artigo urbano 447/Abrunheira	Casa do Povo da Abrunheira	€ 2.163,29	14-07-2011



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Escritura de expropriação amigável	Valdemar Figueiredo Carajoinas e outro	€ 157,32	28-07-2011
Escritura de expropriação amigável	Valdemar Figueiredo Carajoinas e outro	€ 521,64	28-07-2011
Escritura de permuta	Maria Gomes Pires e outro	€ 8.145,57	28-07-2011
Escritura de compra e venda, do artigo rústico 4888/Montemor-o-Velho	João Manuel Dinis Pais Mamede	€ 1.620,33	29-09-2011
Escritura de compra e venda, artigos 2698, 2699-urb/Montemor-o-Velho	GAZMONDEGO - Distribuidores de Combustíveis, Lda.	€ 73.571,23	29-09-2011
Escritura de compra e venda (art. U2669-€259.151,65 e R311/U-P2704-€415.848,35) /Montemor-o-Velho	Fernando Manuel Pereira Coimbra Fernandes	€ 675.000,00	29-09-2011
Escritura de expropriação amigável e mandato art. 1462-urb/Montemor-o-Velho	Carlos Lucas Correia e outro	€ 114.660,00	6-10-2011
Escritura de expropriação amigável art. rústico 5447/Montemor-o-Velho	Marianela Antunes Pais dos Santos Figueira e outros	€ 113,85	7-10-2011
Escritura de compra e venda art. R353/Carapinheira	António Claro Ferreira e outro	€ 8.774,18	18-10-2011
Escritura de retificação de constituição gratuita de direito de superfície art. U218/Gatões	Freguesia de Gatões		9-11-2011
Escritura de expropriação amigável, artigos rústicos 1999 e1972/Santo Varão	Maria Antónia Pereira Vaz Rei de Melo de Sampaio e outros	€ 36.864,54,	14-12-2011
Escritura de retificação à escritura de compra e venda de 29/09/2011, artigos 2698, 2699-urb/Montemor-o-Velho	GAZMONDEGO - Distribuidores de Combustíveis, Lda.		14-12-2011
Escritura de compra e venda art. R4757/Montemor-o-Velho	Arminda Lourenço Tomé e outros	€ 8.009,97	29-12-2011
Escritura de compra e venda art. R4741/Arazede (PLIA)	Centro Paroquial de Solidariedade Social da Freguesia de Arazede	€ 2.700,00	29-12-2011

UNIDADE DE CONCURSOS E GESTÃO DE COMPRAS

Número de processos que deram lugar à emissão de requisições por serviço requisitante:

Serv. Requisitante	N.º REQ.
Órgãos da Autarquia (GAP)	86
Proteção Civil (SMPC)	16
Gabinete de Estudos e Projetos (DPU)	12
Gabinete de Informática	2
Gabinete Relações P. Comunicação (DREDO)	16
Divisão Financeira (DF)	120
Divisão Adm. e Rec. Humanos (DAM)	29
Divisão de Plan. Territorial (DPGT)	21



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Divisão de Equip. e Edifícios (DOEM)	634
Divisão de Sistemas Ambientais	178
Serviços de Educação (DEAS)	151
Serviços de Cultura (DREDO)	188
Biblioteca (DCBD)	48
Arquivo (DCBD)	27
Ação Habitação Social Famílias (DEAS)	11
Divisão de Desporto (DCBD)	111
CPCJ	3
Total	1653

- Organização e acompanhamento de todos os processos que deram origem às respetivas requisições.

Procedimentos efetuados em plataforma eletrónica da contratação pública no ano 2011

Data	Processo nº	Designação	Valor Base	Tipo de Procedimento
07-02-2011	DAF/CP/1/2011	SIADAP 2010/2011	25.000,00 €	A. Direto
16-02-2011	DAF/CP/2/2011	6 Licenças Autocad LT	9.360,00 €	A. Direto
22-02-2011	DAF/CP/3/2011	Bancada Telescópica	25.000,00 €	A. Direto
24-02-2011	DAF/CP/4/2011	Inventariação Património C. Imaterial	19.796,67 €	S/ efeito
24-02-2011	DAF/CP/5/2011	Lev. Varrimento Laser Tridimensional	35.000,00 €	A. Direto
24-02-2011	DAF/CP/6/2011	Inventariação Património C. Imaterial	19.796,67 €	A. Direto
14-03-2011	DAF/CP/7/2011	Aluguer tenda/stands - 9º Festival Arroz	10.600,00 €	A. Direto
12-04-2011	DAF/UCGP/8/2011	Manutenção dos espaços verdes em Pereira	14.400,00 €	A. Direto
12-04-2011	DAF/UCGP/9/2011	Estudo Económico para serviços de água e saneamento	12.000,00 €	A. Direto
26-04-2011	DAF/UCGP/10/2011	Fornecimento de Energia Elétrica para o CAR	24.000,00 €	A. Direto
27-04-2011	DAF/UCGP/11/2011	CREACM - freguesia de Abrunheira	51.000,00 €	A. Direto
06-05-2011	DAF/UCGP/12/2011	Estudo de viabilidade económico-financeira do CAR	47.500,00 €	A. Direto
09-05-2011	DAF/UCGP/13/2011	Fornecimento de 2.031,75 ton. de tout-venant para o recinto da feira	14.628,60 €	A. Direto
18-05-2011	DAF/UCGP/14/2011	Plataforma de Gestão e Inventariação do Património Cultural Imaterial da CMMV	51.022,00 €	A. Direto
19-05-2011	DAF/UCGP/15/2011	Fornecimento de 2.031,75 ton. de tout-venant para o recinto da feira	14.628,00 €	A. Direto
24-05-2011	DAF/UCGP/16/2011	Fornecimento de 5 bombas submersíveis	15.400,00 €	A. Direto
21-06-2011	DAF/UCGP/17/2011	Fornecimento de refeições	161.128,00 €	Conc. Público
29-06-2011	DAF/UCGP/18/2011	Indústria e energia - eletrificação de zonas urbanas	135.575,00 €	Conc. Público
08-07-2011	DAF/UCGP/19/2011	Contratação do concerto Amoras e Framboesas	8.000,00 €	A. Direto
12-07-2011	DAF/UCGP/20/2011	Contratação do concerto de Tony Carreira - festas 2011	47.000,00 €	A. Direto
12-07-2011	DAF/UCGP/21/2011	Fornecimento de gás natural para as Piscinas Municipais de MMV	38.000,00 €	Conc. Público
26-07-2011	DAF/UCGP/22/2011	Contratação de concerto Expensive Soul	15.000,00 €	A. Direto



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

	11			
26-07-2011	DAF/UCGP/23/2011	Contratação de DJ's - anulado	7.500,00 €	A. Direto
26-07-2011	DAF/UCGP/24/2011	Contratação de concerto Get Back the Beatles Tribute	7.800,00 €	A. Direto
26-07-2011	DAF/UCGP/25/2011	Contratação de concerto de André Sardet	17.750,00 €	A. Direto
29-07-2011	DAF/UCGP/26/2011	Assessoria Técnica ao ajustamento financeiro e ao acompanhamento do Plano de Saneamento Financeiro e à preparação de ofícios resposta às entidades ficalizadoras	17.000,00 €	A. Direto
29-07-2011	DAF/UCGP/27/2011	Conservação e reparação de pequenos prolongamentos na rede de águas (freguesia de Verride e Vila Nova da Barca)	60.000,00 €	A. Direto
29-07-2011	DAF/UCGP/28/2011	Produção de materiais de divulgação para o Citemor 33º Festival de Montemor-o-Velho	6.504,00 €	A. Direto
01-08-2011	DAF/UCGP/29/2011	Fornecimento de 2 eletrobombas com montagem na estação elevatória do Casal Novo do Rio	7.000,00 €	A. Direto
02-08-2011	DAF/UCGP/30/2011	Arranjo Urbanísitco em Meãs: Rua Principal (desde o Largo de S. Sebastião até ao Cruzeiro)	207.500,00 €	Conc. Público
02-08-2011	DAF/UCGP/31/2011	Rede de esgotos de Verride e Vila Nova da Barca (estação elevatória e conduta até à ETAR)	83.000,00 €	Conc. Público
02-08-2011	DAF/UCGP/32/2011	Rede de esgotos de Portela (zonas limítrofes): Fase B - ETAR	90.000,00 €	Conc. Público
03-08-2011	DAF/UCGP/33/2011	Aquisição de Serviços para contratação de concerto com DJ's	7.500,00 €	A. Direto
17-08-2011	DAF/UCGP/34/2011	Aluguer de equipamento/expositores para as festas 2011	6.500,00 €	A. Direto
18-08-2011	DAF/UCGP/35/2011	Reparação de trator Newholland	12.700,00 €	A. Direto
19-08-2011	DAF/UCGP/36/2011	Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras - Arazeze/Meco: arruamento do Meco	286.000,00 €	Conc. Público
19-08-2011	DAF/UCGP/37/2011	Rede de Esgotos de Arazeze: Fase C (redes Meco)	259.000,00 €	Conc. Público
19-08-2011	DAF/UCGP/38/2011	Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras: Arazeze/Meco: variante (entre Faíscas e rotunda dos Gordos)	2.350.000,00 €	Conc. Público
25-08-2011	DAF/UCGP/39/2011	Produção Executiva de Espetáculos - Festas 2011	24.400,00 €	A. Direto
25-08-2011	DAF/UCGP/40/2011	Produção Executiva de Workshops de Artes Plásticas	12.195,00 €	A. Direto
26-08-2011	DAF/UCGP/41/2011	Ampliação de serviços inicialmente contratados para primeira revisão do PDM	24.500,00 €	A. Direto
01-09-2011	DAF/UCGP/42/2011	Fornecimento de energia elétrica para as ETAR's	38.500,00 €	A. Direto
02-09-2011	DAF/UCGP/43/2011	Rede de Esgotos de Gatões e Seixo (conclusão)	217.000,00 €	Conc. Público
07-09-2011	DAF/UCGP/44/2011	Aluguer de equipamento (tendas) - festas 2011	11.900,00 €	A. Direto
16-09-2011	DAF/UCGP/45/2011	Aquisição de Serviços para elaboração, execução e manutenção de projeto elétrico	13.000,00 €	A. Direto
26-09-2011	DAF/UCGP/46/2011	CAR - fornecimento de largadas automáticas	120.000,00 €	Conc. Público c/ PI
30-09-2011	DAF/UCGP/47/2011	CAR - fornecimento de equipamento de pista	5.783,00 €	Conc. Público
30-09-2011	DAF/UCGP/48/2011	CAR - fornecimento de equipamento de ginásio	8.879,00 €	Conc. Público
30-09-2011	DAF/UCGP/49/2011	CAR - fornecimento de mobiliário específico	115.000,00 €	Conc. Público c/ PI
07-10-2011	DAF/UCGP/50/2011	Fornecimento e instalação de PT da captação do		A. Direto



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

	11	Brulho	6.499,10 €	
11-10-2011	DAF/UCGP/51/2011	CREACM - freguesias de Montemor, Gatões e Seixo	807.000,00 €	Conc. Público
11-10-2011	DAF/UCGP/52/2011	Produção de registos videográficos para o projeto Património Cultural e Imaterial, uma memória a preservar	13.000,00 €	A. Direto
11-10-2011	DAF/UCGP/53/2011	CREACM - freguesias de Abrunheira, Verride e VNB	517.000,00 €	Conc. Público
21-10-2011	DAF/UCGP/54/2011	Sintético de Pereira - Construção	350.000,00 €	Conc. Público
21-10-2011	DAF/UCGP/55/2011	Eixo Viário do Sistema Urbano das Gândaras: Arzede/Meco: rotunda dos Gordos à igreja	112.500,00 €	Conc. Público
27-10-2011	DAF/UCGP/56/2011	Fornecimento de energia elétrica em MT e em BTE	145.000,00 €	Conc. Público
27-10-2011	DAF/UCGP/57/2011	Arranjo Urbanístico em Pereira: Rua José Augusto Mendes dos Santos	400.000,00 €	Conc. Público
31-10-2011	DAF/UCGP/58/2011	Elaboração de projeto para a envolvente do Castelo (Sul)	114.000,00 €	Conc. Público
02-11-2011	DAF/UCGP/59/2011	Sintético de Montemor-o-Velho - Construção	350.000,00 €	Conc. Público
04-11-2011	DAF/UCGP/60/2011	Fornecimento de equipamento de Pista para o CAR	5.783,00 €	A. Direto
15-11-2011	DAF/UCGP/61/2011	Plano Local de Promoção de Acessibilidades para MMV (RAMPA)	125.000,00 €	Conc. Público
16-11-2011	DAF/UCGP/62/2011	Fornecimento de Largadas Automáticas - CAR	120.000,00 €	Conc. Público c/ PI
29-11-2011	DAF/UCGP/63/2011	PIRUMMV: Ascensor Mecânico - percurso pedonal assistido (semaforização, vídeo-vigilância e controlo remoto) - SEM EFEITO	38.000,00 €	Conc. Público
30-11-2011	DAF/UCGP/64/2011	PIRUMMV: Ascensor Mecânico - percurso pedonal assistido (semaforização, vídeo-vigilância e controlo remoto)	38.000,00 €	Conc. Público
05-12-2011	DAF/UCGP/65/2011	CREACM: Freguesias de MMV	77.600,00 €	Conc. Público
05-12-2011	DAF/UCGP/66/2011	Prestação de serviços de controlo da qualidade da água para 2012	17.000,00 €	A. Direto
06-12-2011	DAF/UCGP/67/2011	Fornecimento de energia elétrica para as instalações alimentadas em MT e BTE do Município	339.000,00 €	Conc. Público
16-12-2011	DAF/UCGP/68/2011	Plano Local de Promoção de Acessibilidades para MMV (RAMPA)	70.000,00 €	Conc. Público
07-12-2011	DAF/UCGP/69/2011	Fornecimento de energia elétrica para as instalações alimentadas em MT e BTE do Município	339.000,00 €	Conc. Público
09-12-2011	DAF/UCGP/70/2011	Fornecimento contínuo de gasóleo para abastecimento de veículos máquinas e equipamentos que integram a frota municipal	97.000,00 €	Conc. Público
15-12-2011	DAF/UCGP/71/2011	Aquisição de Mapa do Ruído	18.000,00 €	A. Direto
16-12-2011	DAF/UCGP/72/2011	Acompanhamento e monitorização da implementação dos novos regimes da área de gestão de recursos humanos	18.000,00 €	A. Direto
16-12-2011	DAF/UCGP/73/2011	Regime de fruta escolar 2011/2012	8.370,00 €	A. Direto
19-12-2011	DAF/UCGP/74/2011	Fornecimento de equipamento de Pista para o CAR	5.783,00 €	A. Direto
21-12-2011	DAF/UCGP/75/2011	Ruas da Cultura (economias criativas) V. de Ateliers	74.995,00 €	A. Direto



SECÇÃO DE TAXAS E LICENÇAS

ENTRADA DE REQUERIMENTOS – 1746

MAPAS MENSAIS

- Receitas do Estado – 11

OFÍCIOS – 2539

INFORMAÇÕES – 389

CARTAS DE CAÇADOR

- Renovações de Cartas de Caçador dentro do prazo – 22
- Renovações de Cartas de Caçador fora do prazo – 5
- Concessões – 5
- Concessão de Carta de Caçador de “Arqueiro-Caçador” – 1
- Exames – 8
- Alteração de Dados – 5
- 2^{as} Vias – 1

VENDEDORES AMBULANTES

- Concessões – 12
- Renovações de Cartão de Vendedor Ambulante – 44

REGISTO DE CICLOMOTORES

- Certidões – 39

OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA

- Tubos Subterrâneo – 15
- Cobrança de taxas anuais de licenciamento – 10
- Esplanada – 4
- Com Quiosque / Roullotes – 9
- Ocupação de Espaço Público com Toldo – 2
- Outdoor / Outros – 7

SERVIÇO MILITAR

- Divulgação às Juntas de freguesia dos Mapas do dia de Defesa Nacional – 14

CEMITÉRIOS

- Inumação de cadáver – 19
- Concessão de terreno do cemitério – 2
- Averbamentos de Sepultura – 4
- Trasladação de Ossadas – 1



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

MERCADOS E FEIRAS

- Ocupação de Terrado – 25
- Pagamento de Terrado Feira Quinzenal – 528
- Desistência da ocupação do terrado – 33
- Ocupação de Terrado da Feira Anual – 241
- Renda do Mercado Municipal (Bancas e Lojas) – 22
- Renda do Bar da Piscina – 5
- Renda do Bar do Pavilhão – 13

HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO

- Horários – 48
- Alargamento de Horário – 13
- 2ª Via de Horário – 1

LICENCIAMENTO DE RECINTOS DE ESPETÁCULOS E DIVERTIMENTOS PÚBLICOS

- Licenças de recintos para espetáculos (Improvisado) – 28
- Licenças de recintos para espetáculos (Itinerantes) – 3
- Licenças de Ruído – 36
- Licenças de Representação – 7
- Registo de Promotor – 1
- Autorização de Fogo de Artifício – 4
- Autorização para Largada de Vacas – 3
- Ocupação da Via Pública com Passagem de Procissão – 24
- Isenção de Taxas – 28

MÁQUINAS DE DIVERSÃO

- Licenças de exploração – 1
- Entrada de requerimentos – 2

SERVIÇO DE ÁGUAS E SANEAMENTO

- Contratos de fornecimento de água – 495
- Levantamentos de contadores – 360
- Alterações de baixada – 38
- Pedidos de pagamento de água por transferência bancária – 391
- Débitos – 6222
- Inscrições para ligação à rede de Saneamento Básico – 376
- Construção de Ramal de Saneamento – 16
- Requisições de vazamento de fossas – 328
- Pagamento do vazamento de fossas – 313
- Ofícios para pagamento por Multibanco – 299



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

PROCESSOS DE EXECUÇÃO FISCAL

- Organização dos processos – 2539
- Ofícios – 2539
- Água, pagamento de guias em prestações – 14

VISTORIAS

- Autos de vistoria – 7
- Autos de Vistoria às condições Higiene Sanitárias do Pescado – 16
- Autos de Vistoria às condições Higiene Sanitárias de Carnes – 2
- Vistoria à Unidade Móvel (Pastelaria) – 1

CASTELO

- Casamentos – 35
- Batizados – 23

QUEIMADAS

- Licenças para Queimadas – 43

PROVAS DESPORTIVAS

- Passeios Turísticos – 31
- Provas Desportivas – 12
- Emissão de parecer para passagem de Provas Desportivas – 10

PUBLICIDADE

- Entrada de Requerimentos – 44
- Cobrança de Taxas Anuais de Licenciamento de Publicidade – 30
- Remoção de Suporte Publicitário – 9
- Junção de Elementos aos Processos de Publicidade – 7
- Isenção de Pagamento de Taxas – 3
- Temporária – 8
- Desistência – 1

ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

- Aquisição de Senhas de Almoço – 1063
- Guias Pagas de Senhas de Almoço – 99

ALVARÁS SANITÁRIOS

- Averbamentos – 10
- Cancelamentos – 1
- Guias Pagas de Senhas de Almoço – 993

FEIRANTES

- Pedido de Registo de Feirante – DGAE – 9
- Renovação de Cartão de Feirante – DGAE - 8



ESPAÇO INTERNET

Número de Utilizadores Registados

O Espaço Internet de Montemor-o-Velho registou durante o ano de 2011, 10.196 utilizadores inscritos.

Utilizadores

A maioria dos utilizadores do Espaço Internet pertence ao Concelho de Montemor-o-Velho.

Nota: Os alunos Cabo-Verdianos e São-Tomenses são considerados pertencentes ao concelho de Montemor-o-Velho, por aqui residirem durante o ano escolar.

Utilizações Mensais

Foram contabilizadas 2023 visitas ao Espaço Internet. As utilizações incluem o uso de computadores fixos e de computadores pessoais portáteis. É de se destacar que o tempo de utilização dos computadores do Espaço Internet é de em média 1 a 2 horas, enquanto nos equipamentos pessoais, o tempo médio de utilização é de 2 a 3 horas. Entretanto, em ambos os casos, apenas é contabilizada uma única utilização independentemente da duração da mesma.

Atividades Desenvolvidas

- Divulgação da iniciativa SEGUR@NET do Ministério da Educação, com o intuito de informar os utilizadores dos riscos e benefícios do uso da Internet, bem como incentivar à prática de uma utilização segura da Internet.
- Assistência na utilização de plataformas de ensino a distância (e-learning). Ex. Utilização do Moodle. (Consulta e envio de trabalhos on-line, consulta de pautas de avaliação entre outros).
- Assistência aos utilizadores no preenchimento de serviços on-line. Ex: Segurança Social, Finanças, etc.
- Auxílio na criação de contas e configuração de serviços de e-mail.
- Auxílio na procura de emprego através dos portais de emprego da Internet.
- Assistência na pesquisa generalizada de conteúdos na Internet.
- Configuração do acesso à Rede Wireless do Espaço nos portáteis dos utilizadores (Portáteis E-escolas e Magalhães).
- Assistência informática e pequenas reparações nos equipamentos do Espaço e também em portáteis e outros equipamentos de utilizadores. Apoio na instalação e configuração dos portáteis do Programa e-Escola.
- Atividades lúdicas para crianças e jovens.
- Esclarecimentos sobre a utilização dos Sistemas Operativos UBUNTU/LINUX (em funcionamento no Espaço Internet) e Windows XP/7.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Cooperação com o Gabinete de Informática na manutenção dos equipamentos informáticos das Escolas Básicas do 1º Ciclo e Jardins de Infância do Concelho de Montemor-o-Velho. A manutenção dos equipamentos refere-se às tarefas de limpeza, verificação, formatação, instalação e configuração. São realizadas também cópias de segurança de documentos pertencentes a professores e alunos antes da formatação dos discos rígidos.
- Mudança de páginas iniciais nos PC's do Espaço Internet, de forma a promover as comemorações do Dia Mundial das Telecomunicações e da Sociedade de Informação, sob a temática – “melhor qualidade de vida nas comunidades rurais com as TIC”.
- Mudança, por tempo indeterminado, dos fundos de ecrã dos PC's do Espaço Internet, com o intuito de promover o voto no Pastel de Tentúgal como uma das 7 maravilhas gastronómicas de Portugal.
- Orientação não formal de um estagiário do Agrupamento de Escolas de Arazede, Escola Básica 2,3 ciclos de Arazede.
- Auxílio ao Gabinete de Informática da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, na verificação do estado do Hardware dos PC's das Escolas do Concelho. Formatação, reposição do software e atualização dos PC's citados.
- Conservação e reparação dos equipamentos do Espaço Internet.

UNIDADE DE TURISMO E RELAÇÕES EXTERNAS

O presente relatório pretende dar conhecimento das tarefas desenvolvidas pela Unidade de Turismo e Relações Externas no decorrer no ano de 2011.

Para esse efeito, subdividiu-se a atividade desenvolvida em quatro grupos distintos, dada a sua especificidade. A saber:

Comunicação: Marketing, Comunicação, Assessoria de Imprensa e Protocolo;

Imagem: Design Gráfico;

Relações Externas: Colaborações com entidades externas à Autarquia e apoio a munícipes;
Turismo.

De 15 de julho a 16 de agosto, uma estudante da licenciatura de jornalismo da Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, realizou um estágio de curta duração nesta unidade, tendo acompanhado diversos eventos, produzido várias notícias que foram publicadas no sítio de internet da Autarquia e acompanhado o trabalho de produção de conteúdos do boletim municipal.

Pontualmente, devido a férias de colegas, uma técnica da Unidade prestou trabalho no Gabinete de Apoio à Presidência.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

COMUNICAÇÃO: MARKETING, COMUNICAÇÃO, ASSESSORIA DE IMPRENSA E PROTOCOLO

- Sítio Web da CMMV: recolha de dados, produção de conteúdos escritos e gráficos para “alimentar” a secção “Notícias” e “Destaques”; colocação online de cerca de 440 notícias e 900 fotografias;
- Campanhas de Marketing: contactos com os media, publicação de anúncios sobre o Município e sobre eventos organizados pela Autarquia;
- Recepção e acompanhamento de convidados em eventos da CMMV;
- Acompanhamento jornalístico e fotojornalístico de eventos organizados ou apoiados pela CMMV;
- Assessoria de Imprensa: preparação de conteúdos (informações, dados) e de conferências de imprensa (envio de convites, preparação da sala); acompanhamento de jornalistas; produção noticiosa;
- Recolha de notícias sobre a CMMV, o Município de Montemor-o-Velho e Atualidade Nacional, e posterior catalogação para integrar o Arquivo de Imprensa do Arquivo Municipal de Montemor-o-Velho;
- Divulgação das atividades culturais dinamizadas pela Autarquia para os diversos órgãos de comunicação social;
- Protocolo: contatos, preparação de sala, organização de eventos, recepção e acompanhamento de convidados;
- Análise e apresentação de propostas para o novo regulamento orgânico da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, em especial no que diz respeito à Divisão de Relações Externas e Desenvolvimento Organizacional e à Unidade de Turismo e Relações Externas;
- Conversão de alguns documentos para o novo acordo ortográfico.

DESIGN GRÁFICO

- Publicações:
 - “Culturmor – Agenda Cultural de Montemor-o-Velho”: edição, coordenação, redação e design gráfico do projeto (12 edições);
 - “Monte Mayor – a terra e a gente”: compilação de trabalhos, paginação, design gráfico (2 edições);
 - “À Beira do «Munda»”: paginação, conceção e design gráfico, tratamento das imagens;
 - “O Dinheiro no Tempo de Fernão Mendes Pinto” – catálogo da exposição: conceção e design gráfico, paginação e tratamento de imagens;
 - “Montemor [re]visitado”: edição, coordenação, redação, tratamento das imagens e dos conteúdos, design gráfico e paginação da proposta de boletim;
 - “Manuel Jardim Memória de um Percurso Inacabado”: proposta para design gráfico, paginação, conceção gráfica, tratamento das imagens;
 - “As Grandes Viagens Marítimas da China” – catálogo da exposição: conceção e design gráfico, paginação e tratamento de imagens;
 - “Calendário 2012”: coordenação e design gráfico, paginação, tratamento das imagens;
 - “Ler para saber – newsletter da Biblioteca Municipal Afonso Duarte” – conceção gráfica, paginação e tratamento das imagens (2 edições).



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Conceção gráfica:
- Exposição “Making Of Peregrinações”, Galeria Municipal de Montemor-o-Velho: mupi/A1, tratamento de imagem e impressão das fotografias;
- Postal de Aniversário para os funcionários da Autarquia;
- Bolsas de Mérito – conceção gráfica da imagem, cartaz, destaque net;
- O piolho zarolho e o arco-íris da amizade – cartaz e convite da ação pedagógica;
- Concurso de Histórias e Ilustrações Infantis: Lenga-lengas, trava-línguas e histórias da carochinha – conceção gráfica da imagem, cartaz, destaque net;
- Colóquio: O património cultural imaterial, motor de mudança e de desenvolvimento rural – cartaz, tríptico;
- Diploma de participação na exposição do Movimento Artístico de Coimbra;
- Feira de Oportunidades – cartaz, folhetos;
- Exposição Expressões – cartaz, folhetos;
- Cheias 2001: 10 anos depois – pesquisa, recolha e tratamento de fotografias da época, conceção de apresentação multimédia para assinalar os 10 anos das cheias de 2001 em Montemor-o-Velho;
- Festival do Arroz e da Lampreia – conceção gráfica do logótipo para 2011, da imagem de marca do evento e de todos os materiais do certame (desde outdoors, lonas para a fachada da Câmara e para o Centro de Alto Rendimento, bilhetes, convites, cartazes, mupis, merchandising, entre outros);
- Eventos desportivos no CAR de Montemor-o-Velho – conceção gráfica de folheto para distribuição pela população do concelho;
- “1ª Conferência Europeia do Baixo Mondego – Competitividade e Inovação em Meio Rural” – conceção e produção gráfica de imagem, cartaz para divulgação do evento, material diverso, convite;
- Dia Mundial da Árvore / Floresta – pesquisa e tratamento da informação, conceção gráfica de folheto para distribuir pelas escolas naquela efeméride;
- Novo tarifário da Água e Resíduos Sólidos Urbanos – tratamento da informação e conceção gráfica da nota informativa a ser distribuída pelos municípios com a fatura da água, publicação na página da internet da autarquia;
- Tratamento e adaptação da imagem do Campeonato Nacional de inverno de Remo para integrar a campanha do Festival do Arroz e da Lampreia;
- Festa da Queijada de Pereira – conceção gráfica da imagem, do cartaz e do folheto;
- Encontro Web 2.0 – colaboração com a Biblioteca Escolar Dr. José Santos Bessa na elaboração do cartaz, do convite e de certificados para o evento;
- I Duetlo de Montemor-o-Velho – conceção gráfica da imagem do evento;
- Torneio de Futebol Juvenil – conceção gráfica da imagem do evento;
- Montemor So(u)lidário – cartaz, destaque para Internet, certificado;
- Comemorações 25 de Abril – conceção gráfica da imagem, do cartaz e do destaque para a internet;
- Capas para Prestação de contas 2010 e relatório de gestão 2010;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Bolsas de Mérito – PDF;
- 7 Maravilhas da Gastronomia – candidatura dos Pastéis de Tentúgal – conceção, produção fotográfica e gráfica da imagem (outdoor, mupi, cartaz, destaques, autocolantes, convites...);
- Apresentação multimédia sobre Montemor-o-Velho, um concelho com mais futuro;
- Exposição Manuel Jardim, Memória de um Percurso Inacabado – conceção gráfica da imagem e dos materiais para a exposição (mupis, textos, cronologia, tratamento de fotografias, convites, folheto, painéis, reprodução quadro, ...);
- Dia Mundial da Criança – cartaz, destaque para internet, imagem para projeto;
- IV Troféu Internacional Alves Barbosa – conceção de proposta para imagem do evento;
- Layout para mapa de horário de trabalho em colaboração com Unidade de Recursos Humanos e Modernização Administrativa;
- Prémio Literário Afonso Duarte 2011:2012 – conceção gráfica da imagem, produção de regulamento, cartaz, mupi, destaque net;
- Festas'11: conceção da imagem e identidade do evento e de todos os materiais relacionados (cartaz, mupi, folheto, bilhetes, livres-trânsito, publicidade, senhas de refeição, press kit, outdoor, convites, imagem para evento “9º encontro de Talentos”, ...)
- Exposição O Dinheiro no Tempo de Fernão Mendes Pinto – conceção gráfica da imagem e dos materiais para a exposição (faixa para a fachada dos Paços do Concelho, painéis expositivos, legendas, convite);
- Protocolo de Geminação de Montemor-o-Velho e Montemor-o-Novo – conceção gráfica, paginação;
- Apresentação multimédia sobre a revista “Monte Mayor”;
- Criação de lettering para a faixa relativa a “aqui vivem e teinam campeões”.
- Moeda comemorativa 500 anos Fernão Mendes Pinto – conceção gráfica imagem para destaque web;
- Jornadas Europeias do Património – adaptação da imagem gráfica;
- MediaCup – conceção gráfica do material de divulgação do evento;
- Tarifário de abastecimento de água, saneamento de águas residuais e resíduos sólidos urbanos – produção gráfica;
- Transportes escolares – proposta de folheto;
- Conceção de guião, criação gráfica e tratamento de imagem de diversas apresentações multimédia: “Criatividade como parceira na regeneração urbana do centro histórico de Montemor-o-Velho”, apresentada pelo presidente da Câmara Municipal no Ciclo de Debates PRU – Criatividade e cidades de média dimensão, promovido pela Câmara Municipal de Ovar, a 9 de novembro; “Montemor-o-Velho um concelho com mais futuro” para apresentação aos embaixadores da América do Sul; “Montemor-o-Velho: 2002 – 2011”, apresentada nos Paços do Concelho aos deputados do círculo de Coimbra do PSD e no Teatro Esther de Carvalho;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Centro Móvel de Divulgação – integração na equipa de trabalho para coordenação gráfica e desenvolvimento do projeto de identidade para o carro, o site e a plataforma; reuniões diversas para agilizar o trabalho;

- Cartão de Boas Festas – criação da imagem;
- Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2012 – produção gráfica do material de estacionário;
- Acordos de Cooperação entre a CMMV e as Juntas de Freguesia 2012 – conceção gráfica da capa.
- Colaboração com Biblioteca Municipal Afonso Duarte na conceção de imagens para diversas atividades da programação mensal daquele espaço (Exposição Entre... tanto Florbela, Jograis Utópico, Exposição CITEC, Contos comigo, I Feira do Livro, Certificados e diplomas de participação do VI Concurso de Histórias e ilustrações 2010, Exposição de Esculturas, A Guerra peninsular e a literatura, elaboração de 85 certificados / diplomas relativos ao concurso de histórias e ilustrações, As grandes viagens marítimas da China, Palestra A China de Ontem e de Hoje, Navegar com os sons);

- “VIII Concurso de Histórias e Ilustrações”: conceção gráfica da imagem de marca, paginação e design gráfico do regulamento, publicação na internet em formato de e-book, produção de cartaz, mupi e destaque net;

- Colaboração com Unidade de Ação Social na preparação de materiais gráficos para a entrega dos cabazes sociais;

- “Marcos da História” – conceção gráfica do design da iniciativa, produção de imagem, de banner para a página de internet e do layout para as páginas interiores; publicação de dois “marcos”.

- Merchandising:
- Dia Mundial da Criança e 7 Maravilhas da Gastronomia – Pastéis de Tentúgal – imagem para tubo de bolas de sabão;

- 7 Maravilhas da Gastronomia – Pastéis de Tentúgal – autocolantes para correspondência e de oferta.

- Criação de pastas/bolsas com postais alusivos ao Concelho de forma a promover a identidade de Montemor-o-Velho;

- Criação de lonas de promoção ao Município como forma de divulgar a identidade de Montemor-o-Velho nos diversos eventos realizados no Concelho.

RELAÇÕES EXTERNAS

- Apoio a munícipe no contacto com o gabinete de crise da Embaixada de Portugal na Líbia no sentido de localizar familiar naquele país em crise social e política;
- Assessoria à CIM-BM e à CCDRC para publicação sobre os projetos cofinanciados pelo programa MaisCentro; Agendamento e acompanhamento do fotógrafo da CCDRC aos projetos financiados pelo MaisCentro;
- Parceria com a CCDRC para a criação de uma base de imagens digitais da região Centro;



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

- Redação, em inglês, de cartas de colaboração com a Federação Portuguesa de Canoagem, no sentido de apoiar diversas candidaturas a campeonatos mundiais em 2013 e 2015;
- Apoio a município no fornecimento de elementos e informações sobre o concelho, desenvolvimento industrial, cultural e social do Município para empreendimento hoteleiro;
- Publicidade: Apoio à Federação Portuguesa de Canoagem na cedência de outdoors municipais para divulgação da prova “Portugal Winter Trial 2011 – Nelo Winter Challenge”; análise para nova localização das estruturas de outdoors municipais;
- Colaboração com Junta de Freguesia da Ereira na cedência de imagens de arroz de lampreia para candidatura às 7 Maravilhas da Gastronomia;
- Inscrição na plataforma da bolsa do voluntariado para divulgar a iniciativa Montemor So(u)lidário;
- Parceria com a Confraria da Doçaria Conventual de Tentúgal, a ADELO, a CIM-BM e a Turismo do Centro para elaboração de estratégia de divulgação do Pastel de Tentúgal enquanto pré finalista e finalista das 7 Maravilhas da Gastronomia;
- Colaboração com Associação Nacional de Municípios Portugueses no envio de diversas fotografias do Centro Educativo de Montemor-o-Velho;
- Colaboração com POVT para apresentação pública dos resultados para os anos de 2010 e 2011 no envio de diversas fotografias dos trabalhos de saneamento e do Centro de Alto Rendimento de Montemor-o-Velho;
- Colaboração com a Turismo do Centro na divulgação da plataforma para dispositivos móveis “YouGo Centro”;
- Colaboração com MediaCup para prossecução da Taça MediaCup no concelho de Montemor-o-Velho; coordenação, com Unidade de Desporto, dos preparativos, da divulgação e promoção do evento; contatos com diversas entidades concelhias para a realização da prova;
- Tradução de alocução do presidente da Câmara para envio à Embaixada da China;
- Colaboração com Centro Nacional de Cultura para produção de um dvd sobre as obras de referência da cultura portuguesa no envio de diversas fotografias da Casa de Chá de Montemor-o-Velho;
- Reuniões com representantes da Associação Diogo de Azambuja para discutir a proposta de plano de parceria multimédia apresentada pela referida associação;
- Colaboração com Federação Portuguesa de Canoagem para divulgação dos eventos internacionais a ter lugar em Montemor-o-Velho (Portugal Winter Trial e Europeu de Canoagem);
- Colaboração com Unidade de Desporto nos contatos formais com entidades internacionais, tradução de diversos textos;
- Colaboração com AICEP para plataforma da Global Parques no envio de diversas fotografias dos parques empresariais do concelho.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

TURISMO

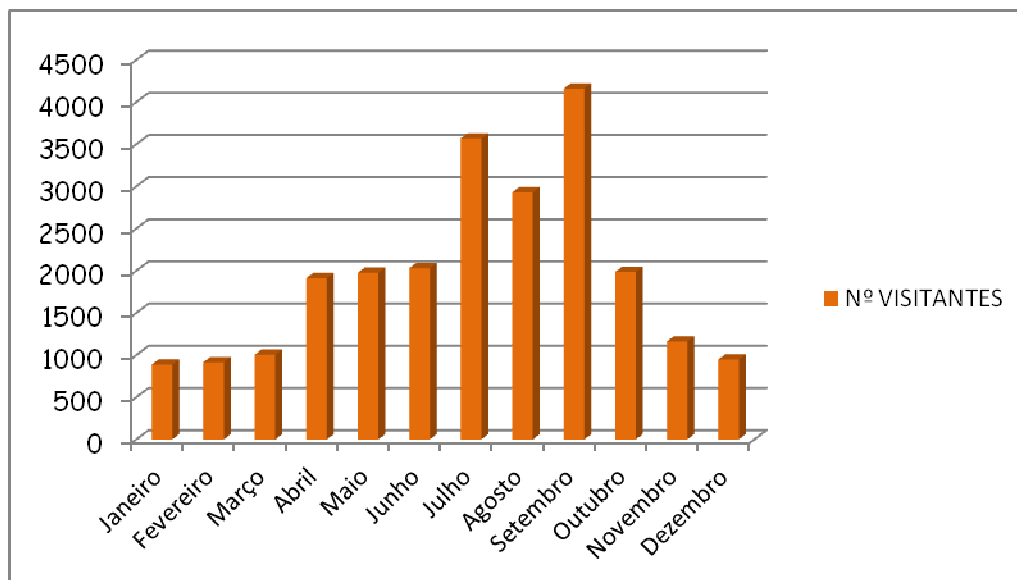
Visitas Guiadas/Visitas de Estudo:

Entre visitas guiadas, visitas de estudo e simplesmente visitas ao castelo, (só contabilizados os turistas que procuram o Posto de Informação, sito no Castelo), apresentamos os seguintes dados:

Nº de Turistas/Visitantes por mês

MÊS	Nº VISITANTES
Janeiro	887
Fevereiro	914
Março	1006
Abril	1912
Maio	1976
Junho	2030

MÊS	Nº VISITANTES
Julho	3569
Agosto	2930
Setembro	4159
Outubro	1986
Novembro	1160
Dezembro	947
TOTAL	23476



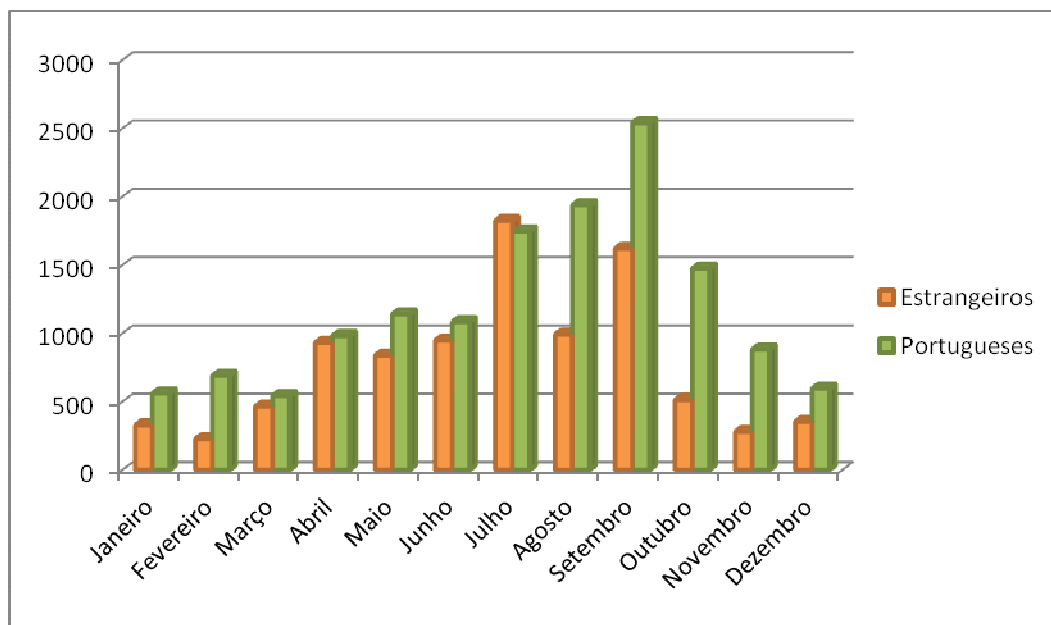
Os meses de julho e setembro são os que demonstram um maior número de visitantes (este último talvez devido ao facto das festas da Vila aqui terem decorrido).



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Nº de Turistas/Visitantes por Mês, diferenciando entre Estrangeiros e Portugueses

Mês	Estrangeiros	Portugueses	TOTAL GERAL
Janeiro	327	560	887
Fevereiro	225	689	914
Março	464	542	1006
Abril	931	981	1912
Maio	837	1139	1976
Junho	947	1083	2030
Julho	1823	1746	3569
Agosto	992	1938	2930
Setembro	1620	2539	4159
Outubro	512	1474	1986
Novembro	279	881	1160
Dezembro	352	595	947
Total	9309	14167	23476



Os portugueses são em maior número quem visita o Castelo e, consequentemente, procuram os serviços do Posto de Informação Turística, havendo, no entanto, que fazer referência ao mês de julho em que existe uma maior procura destes serviços por parte de cidadãos estrangeiros.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Outras atividades:

Realizaram-se no ano de 2011, na Igreja Santa Maria da Alcáçova – Castelo, 35 casamentos, 23 batizados e 4 casamentos civis.

JULGADO DE PAZ

1. DADOS ESTATÍSTICOS GLOBAIS

1.1 Número de Processos entrados

Deram entrada no período de tempo acima referido 154 processos no Julgado de Paz de Montemor-o-Velho, tendo-se verificado um aumento de 12 processos em relação ao ano de 2010, prosseguindo na tendência de aumento registada desde o seu início em 2004.

Globalmente e no mesmo período, registaram-se a entrada de 442 processos neste Agrupamento de Julgados de Paz (Cantanhede, Mira e Montemor-o-Velho), verificando-se um pequeno decréscimo de ações nos julgados de Cantanhede e Mira.

1.2 Objeto da ação

Os processos que deram entrada tiveram o seguinte enquadramento legal, de acordo com o art.º 9.º da Lei n.º 78/2001, de 13 de julho (LJP):

- Decorrentes de ações de direito civil
 - 23 requerimentos iniciais destinados a efetivar o cumprimento de obrigações;
 - 2 destinados à entrega de coisas móveis;
 - 14 destinados a apreciar direitos e deveres de condóminos;
 - 4 ações de resolução de litígios entre proprietários de prédios;
 - 55 ações destinadas a resolver questões possessórias, usucapião e acessão;
 - 4 ação de divisão de coisa comum ou outras questões de compropriedade;
 - 5 ações destinadas a resolver questões de arrendamento urbano;
 - 11 ações de responsabilidade civil contratual e extracontratual;
 - 29 ações destinadas a questões de incumprimento contratual;
 - Decorrentes de crime, mas apenas no que diz respeito a indemnização cível:
 - 1 ação de indemnização por difamação;
 - 1 ação por furto simples;
 - 3 ação por dano simples.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

1.3 Valor da ação

- Foram interpostas ações correspondentes ao seguinte valor:

- até 748 € - 45 processos
- de 748 € a 1496 € - 32 processos
- de 1496 € a 2244 € - 16 processos
- de 2244 € a 2992 € - 10 processos
- de 2992 € a 3741 € - 7 processos
- de 3741 € a 5000 € - 42 processos

1.4 Total de processos findos

Neste período **findaram 145 processos**, tendo-se constatado a tendência de diminuição de ações terminadas por acordo em mediação, registando-se um aumento de audiências de julgamento. Assim, neste período, apenas 28 processos terminaram na fase de mediação, o que sugere um aumento da conflitualidade nesta fase.

1.5 Número de contestações efetuadas

Foram apresentadas 50 contestações (forma escrita ou oral).

1.6 Número de certidões de sentenças emitidas

Foram emitidas 60 certidões de sentença, para efeitos de registo predial e matricial e para execução para pagamento de quantia certa.

1.7 Número de citações/notificações

Foram expedidos 1.747 ofícios, que incluíram citações aos demandados, com junção de requerimento inicial e anexos, envio de contestações, despachos, marcação das datas para diligências e outras informações.

Nota: Este número não inclui citações e notificações pessoais de atos e documentos, facto que já durante o presente ano de 2012 se encontra corrigido.

1.8. Diligências marcadas

No período em análise, efetuaram-se 95 mediações e 146 audiências de julgamento, quase o dobro de diligências em relação ao ano de 2010. Tendo em conta o número de dias úteis do ano, na prática, verificaram-se diligências quase diariamente, alternando, por hábito, os dias de mediação e de julgamento, para reduzir a afluência de pessoas.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

1.9. Processos com intervenção de mandatário (advogado ou solicitador)

Dos processos que deram entrada, 53 foram entregues em mão ou enviados por correio por mandatários judiciais, o que denota uma boa participação dos advogados, quer na interposição dos requerimentos iniciais, quer na elaboração das contestações.

1.10. Fluxo de caixa

Neste período, a contabilidade registou € 7.345,80 de custas dos processos, depositados na conta da Direção Geral da Administração Extrajudicial.

2. PROCESSOS REMETIDOS PARA O TRIBUNAL JUDICIAL

2.1 No âmbito do art.º 7.º da Lei n.º 78/2011 de 13 de julho

Neste período, foram remetidos por falta de competência material, territorial, em razão do valor e para exames periciais, 10 processos aos tribunais comuns.

2.2 Para execução de custas

Para execução de custas dos processos interpostos, foram extraídas 18 certidões e contas de custas para consequente envio aos serviços do Ministério Público, junto do Tribunal Judicial de Montemor-o-Velho.

3. NÚMEROS DE ATENDIMENTOS PRESTADOS

Foram atendidas e prestadas informações a **cerca de 1.384 utentes e Advogados**, contabilizadas por este Serviço, não incluindo este número os atendimentos telefónicos ou via email (estes últimos quase diariamente).

Fora do âmbito das competências do JP, mas no sentido de ser assegurado todo o apoio às populações, é ainda prestado apoio ao preenchimento de formulários para concessão de apoio judiciário a pessoas singulares, provenientes do serviço de segurança social.

De salientar que a este Julgado de Paz continuam a acorrer muitos utentes, sobretudo dos concelhos de Soure, Figueira da Foz e Coimbra para apresentarem as suas questões e marcar mediações, sendo estes, na impossibilidade de interpor ações, encaminhados para as várias vias possíveis, uma vez que este Julgado de Paz não tem competência territorial para as apreciar.

4. CONTROLO DAS ATIVIDADES DO JP

4.1 Elaboração de Relatórios para as entidades coordenadoras do JP

São normalmente enviados para o Gabinete de Resolução Alternativa de Litígios (GRAL), relatórios mensais e o anual acerca da atividade deste Julgado de Paz, bem como relatórios intercalares para a Comissão de Acompanhamento sobre datas e contabilização de citações e número de audiências de julgamento.



RELATÓRIO DE GESTÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS [2011]

Neste particular ano foram efetuados vários relatórios para apoio à atividade dos sucessivos juízes de paz que prestaram serviço no Julgado de Montemor-o-Velho, com dados exaustivos acerca da pendência dos processos.

5. PROCESSOS TRANSITADOS PARA O ANO 2012

O ano de 2011 terminou com 16 processos em fase de mediação e 30 processos em fase de audiência de julgamento, sendo que 21 dos mesmos apresentam uma pendência de mais de 60 dias.

