

Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho

## Identificação do titular do contrato

<b>Código cliente</b>	<b>Local de Instalação</b>
Cliente	
Domicílio/ sede	
Localidade	
Freguesia	
Código Postal	
Telefone/telemóvel	
E-mail	
Nº Cartão de Cidadão	Válido até:
NIF/ NIPC	

Requer a V. Exa. nos termos dos artigos 79º e 80º do Regulamento do Serviço de Abastecimento de Água e do Serviço de Saneamento de Águas Residuais, o tarifário especial, sujeitando-se ao cumprimento do estipulado no citado Regulamento, declarando igualmente que todas as informações prestadas correspondem à verdade.

## Localização do Prédio

Rua \_\_\_\_\_

Número \_\_\_\_\_ Lote \_\_\_\_\_ Andar \_\_\_\_\_ Fração \_\_\_\_\_

Localidade \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

## Tarifário pretendido

Doméstico

Social

Familiar

Não- Doméstico

Social

Especial Apoio a Empresas

Especial Incentivo a Empresas

Junto remeto em anexo (ver verso na folha)

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O Requerente,

\_\_\_\_\_

## ANEXOS (Documentos a apresentar)

### DOMÉSTICO

#### TARIFA SOCIAL

Fotocópia do BI ou cartão de Cidadão	<input type="checkbox"/>
Fotocópia do Cartão de Contribuinte	<input type="checkbox"/>
Declaração de rendimentos (IRS), do ano anterior e demonstração de liquidação	<input type="checkbox"/>
Cópia dos três últimos recibos de vencimentos	<input type="checkbox"/>
Declaração da Segurança Social em como aufero o Rendimento Social de Inserção	<input type="checkbox"/>
Declaração da situação de pensionista (com valor mensal da pensão)	<input type="checkbox"/>
Declaração do Centro de Emprego que comprove a situação de desempregado	<input type="checkbox"/>
No caso de não apresentar declaração de IRS deve apresentar os seguintes documentos:	
i. Declaração negativa da Repartição de Finanças;	<input type="checkbox"/>
ii. Declaração de inscrição no Centro de Emprego	<input type="checkbox"/>
Declaração comprovativa da composição do Agregado Familiar atestado pela Junta de Freguesia de área de residência e local de consumo	<input type="checkbox"/>
Declaração de frequência de escolaridade obrigatória (no caso de famílias com filhos em idade escolar)	<input type="checkbox"/>
Outro qualquer documento que se mostre imprescindível para apreciação e análise da situação em apreço	<input type="checkbox"/>

#### TARIFA FAMILIAR

Fotocópia do BI ou cartão de Cidadão	<input type="checkbox"/>
Fotocópia do Cartão de Contribuinte	<input type="checkbox"/>
Declaração de rendimentos (IRS), do ano anterior e demonstração de liquidação de todos os membros do agregado familiar	<input type="checkbox"/>
Comprovativo de domicílio fiscal de todos os membros do agregado familiar	<input type="checkbox"/>

### NÃO-DOMÉSTICO

#### TARIFA SOCIAL

Cópia dos estatutos	<input type="checkbox"/>
Documento emitido pelo Executivo Municipal do reconhecimento do Interesse Municipal da respetiva organização	<input type="checkbox"/>
Outro qualquer documento que se mostre imprescindível para apreciação e análise da situação em apreço	<input type="checkbox"/>

#### TARIFA ESPECIAL DE APOIO / TARIFA ESPECIAL DE INCENTIVO

Certidão do registo comercial	<input type="checkbox"/>
Cópia do cartão da empresa/pessoa coletiva	<input type="checkbox"/>
Documento comprovativo do número de postos de trabalho	<input type="checkbox"/>
Outro qualquer documento que se mostre imprescindível para apreciação e análise da situação em apreço	<input type="checkbox"/>